



# ВЕСТИНИК

## местного самоуправления

Электронный вариант размещается на сайте газеты «Огни Камы» [www.ognikami.ru](http://www.ognikami.ru)

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ «ОГНИ КАМЫ», ИЗДАЁТСЯ ДЛЯ ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

№57 (285), 22 декабря 2023 г.

Пермский край  
Администрация Чайковского городского округа  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.12.2023

№1175

**О внесении изменения в приложение к постановлению администрации Чайковского городского округа от 01.02.2023 г. № 86 «О заключении концессионного соглашения»**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации Чайковского городского округа от 29 декабря 2022 г. № 1478 «О возможности заключения концессионного соглашения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Чайковского городского округа от 1 февраля 2023 г. № 86 «О заключении концессионного соглашения» (в редакции постановления администрации Чайковского городского округа от 19 апреля 2023 г. № 371) следующие изменения:

1.1. В пункте 4.2:

- 1.1.1. в абзаце первом слова «(далее – Плата Концедента)» заменить словами «(далее – Капитальный грант)»;
- 1.1.2. в абзаце втором слова «Платы Концедента» заменить словами «Капитального гранта»;
- 1.1.3. в абзаце четвертом слова «Платы Концедента» заменить словами «Капитального гранта».

1.2. В пункте 14.2:

- 1.2.1. абзац второй изложить в следующей редакции:  
«РВ = ИП факт – (В – 3) – КГ, где»;
- 1.2.2. абзац седьмой изложить в следующей редакции:  
«КГ – Капитальный грант.»

1.3. В пункте 14.3:

- 1.3.1. абзац третий изложить в следующей редакции:  
«РВ = ИП факт – (В – 3) – КГ, где»;
- 1.3.2. абзац восьмой изложить в следующей редакции:  
«КГ – Капитальный грант.»

1.3.3. абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«В случае, если на момент досрочного расторжения настоящего Соглашения Капитальный грант превысит размер расходов Концессионера, Концессионер возмещает Концеденту излишне полученный Капитальный грант в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня согласования Концедентом представленного Концессионером расчета.»

1.4. Дополнить пунктами 26, 27, 27.1-27.14 следующего содержания:

«26. Предельный размер расходов на создание и реконструкцию объектов Соглашения, осуществляемых в течение всего срока действия настоящего Соглашения Концессионером, составляет 1 146 001 000 (один миллиард сто сорок шесть миллионов одна тысяча) рублей (с НДС).

27. Размер и условия финансового участия Концедента.

27.1. Источником инвестиций, привлекаемых Концессионером в целях создания и реконструкции объекта Соглашения, является Капитальный грант.

27.2. Концедент принимает на себя обязательства по финансированию части расходов Концессионера на создание и реконструкцию объекта Соглашения, указанных в Проекте реконструкции (Приложение № 4 к настоящим Условиям), путем перечисления денежных средств Концессионеру в размере 253 194 250 (двести пятьдесят три миллиона сто девяносто четыре тысячи двести пятьдесят) рублей в форме Капитального гранта.

Финансирование расходов, указанных в настоящем пункте, производится Концедентом из бюджета за счет средств муниципального образования в размере 25 321 000 (двадцать пять миллионов триста двадцать одна тысяча) рублей в порядке, установленном настоящим Разделом, из бюджета муниципального образования за счет средств, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых является бюджетный кредит за счёт временно свободных средств единого счета федерального бюджета, предоставляемых Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации, в размере 227 873 250 (двести двадцать семь миллионов восемьсот семьдесят три тысячи двести пятьдесят) рублей.

27.3. Капитальный грант выплачивается в российских рублях и не может превышать размер, предусмотренный пунктом 27.2 настоящих Условий.

Права и обязанности главного распорядителя бюджетных средств для исполнения предусмотренных концессионным соглашением денежных обязательств Концедента осуществляет Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа.

27.4. Обязательства Концедента, указанные в пункте 27.2 настоящих Условий, исполняются только в случае поступления в бюджет субъекта Российской Федерации бюджетного кредита за счёт временно свободных средств единого счета федерального бюджета, предоставляемых Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации в порядке, предусмотренном действующим законодательством, и предоставлении его Концеденту в форме субсидии или иной форме межбюджетных трансфертов, из бюджета Пермского края.

27.5. Капитальный грант в объеме средств, указанных в пункте 27.2 настоящих Условий, выплачивается в следующем порядке:

27.5.1. авансовый платеж в размере 50 процентов общего объема Капитального гранта выплачивается в течение 45 (сорока пяти) календарных дней со дня получения Концедентом субсидии или иной формы межбюджетных трансфертов, указанной в пункте 27.4 настоящих Условий;

27.5.2. оставшаяся часть Капитального гранта от общего объема Капитального гранта перечисляется в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с момента выполнения строительно-монтажных работ, если иные сроки не установлены действующим законодательством и нормативно-правовыми актами Чайковского городского округа Пермского края.

27.6. Перечисление Капитального гранта, предусмотренного пунктом 27.5.2 настоящих Условий, осуществляется на основании представленных Концессионером документов, подтверждающих выполнение строительно-монтажных работ.

27.7. В целях выплаты оставшейся части Капитального гранта, предусмотренного пунктом 27.5.2 настоящих Условий, Концессионер направляет Концеденту заявку на выплату Капитального гранта (далее – заявка) по форме согласно Приложению № 8 к Условиям с приложением документов согласно Приложению № 9 к Условиям. Заявка подписывается Концессионером и заверяется печатью (при наличии).

27.8. Заявка направляется Концессионером Концеденту на бумажном носителе в одном экземпляре с приложением сканированного оригинала заявки в электронном виде на электронном носителе.

27.9. Выплата оставшейся части Капитального гранта Концессионеру осуществляется в срок не позднее 60 (шестидесяти) календарных дней со дня подачи заявки Концессионером.

27.10. Концедент в течение 60 (шестидесяти) календарных дней со дня получения заявки от Концессионера:

27.10.1. организует рассмотрение заявки;

27.10.2. принимает решение о выплате Капитального гранта.

27.11. Решение о выплате Капитального гранта оформляется протоколом, содержащим результаты реализации Концессионером мероприятий за текущий период выплаты Капитального гранта. Протокол направляется Концессионеру в бумажном виде за подписью Концедента.

27.12. В случае принятия решения о невозможности выплаты Капитального гранта Концессионер вправе повторно представить заявку после устранения причин, послуживших основанием для принятия соответствующего решения. В таком случае сроки рассмотрения повторной заявки не должны превышать 30 (тридцати) календарных дней.

27.13. Перечисление Капитального гранта Концессионеру осуществляется на расчетный счет, указанный в заявке.»

27.14. Казначейское сопровождение

а) При осуществлении расчетов по соглашению применяются положения пунктов 2 и 3 статьи 242.23 Бюджетного кодекса РФ, а также условия, содержащиеся в пункте 10 Постановления Правительства РФ от 24.11.2021 № 2024 «О правилах казначейского сопровождения»;

б) Концессионер обязан указывать в договорах (контрактах, соглашениях), распоряжениях и расчетных документах, а также в документах-основаниях, реестре документов-оснований идентификатор Концессионного соглашения - 971900000595900256056001, Аналитический код бюджетного кредита 972357002;

в) Концессионеру предоставляется право самостоятельно утверждать «Сведения об операциях с целевыми средствами на 2023 год и плановый период 2024 год» (форма по ОКУД 0501213) на срок до 31 декабря 2024 года».

1.5. В приложении 3:

1.5.1. в пункте 4.1 слова «платы Концедента» заменить словами «Капитального гранта»;

1.5.2. в пункте 4.2 слова «платы Концедента» заменить словами «Капитального гранта».

1.6. Приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение 5 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.8. Дополнить Приложением 8 и изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.9. Дополнить приложением 9 и изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

**А.В. АГАФОНОВ,**  
глава городского округа –  
глава администрации Чайковского городского округа

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Чайковского городского округа  
от 11.12.2023 № 1175

№ п/п	Наименование мероприятия	Год начала реализации мероприятия	Год окончания реализации мероприятия	Стоимость мероприятия, руб. с НДС*	в том числе		Идентификационные номера объектов, в отношении которых проводится реконструкция	Кадастровый номер (в случае отсутствия указывается адрес)
					Капитальный грант, руб. с НДС**	специальный казначейский кредит		
1	Реконструкция участка от ТК В 3/3-6а до ТК С-4 2Ду250 (733 п.м надз. + 119 п.м. подз. кан.+переход под ж/д путями)	2023	2024	100 800 000,00	56 700 000,00	6 300 000,00	000110103120063	59:12:0000000:13775
2	Реконструкция участка тепловой сети ул. Мира, 32, с изменением диаметра с Ду80 до Ду50 мм; 125п.м.	2023	2024	4 200 000,00	2 362 000,00	263 000,00	000110103120042	59:12:0000000:3911
3	Реконструкция участка тепловой сети Вокзальная 41; Ду80мм; 52,4п.м.	2023	2024	3 360 000,00	1 890 000,00	210 000,00	000110103120023	59:12:0000000:7181
4	Реконструкция участка тепловой сети от ТК ЦТП-3 до ТК 1, Ду500мм (15,5 п.м.)	2023	2024	4 560 000,00	2 565 000,00	285 000,00	000110103120050	59:12:0000000:14047
5	Реконструкция участка тепловой сети Ленина 66, Ду 150; (ориентир. 43 п.м.)	2023	2024	5 280 000,00	2 970 000,00	330 000,00	000110103120023	59:12:0000000:7181
6	Реконструкция участка тепловой сети Ленина, 60, с изменением диаметра части трубопровода с Ду150 на Ду100 мм; 83,1п.м.	2023	2024	6 361 000,00	3 578 000,00	398 000,00	000110103120023	59:12:0000000:7181
7	Реконструкция участка тепловой сети Вокзальная 43, с изменением диаметра с Ду125 до Ду100мм (ориентир 151,2п.м.)	2023	2024	10 548 000,00	5 933 000,00	659 000,00	000110103120023	59:12:0000000:7181
8	Реконструкция участка тепловой сети от ТК 10 до ЦТП-3, с изменением диаметра с Ду500мм до Ду 400 (126 п.м. подземная канальная + надземный переход через ж/д пути)	2023	2024	18 720 000,00	10 530 000,00	1 170 000,00	000110103120050	59:12:0000000:14047

9	Реконструкция участка тепловой сети от ТК 7 до ТК 7-1, ул. Проспект Победы, Ду300мм; (ориентир 65 п.м. + благоустройство)	2023	2024	8 880 000,00	4 995 000,00	555 000,00	000110103120050	59:12:0000000:14047
10	Реконструкция участка тепловой сети от ТК 1 до ТК 7 ул. Проспект Победы, с изменением диаметра с Ду500 на Ду400 мм; (ориентир 835 п.м. + благоустройство)	2023	2024	210 000 000,00	118 124 250,00	13 125 000,00	000110103120050	59:12:0000000:14047
11	Реконструкция участка тепловой сети от ПБ 31 до ПБ 39, Ду300мм; 116,6п.м.	2023	2024	14 160 000,00	7 965 000,00	885 000,00	000110103120019	59:12:0000000:6717
12	Реконструкция участка тепловой сети от ТК 2 до ТК 3 ул. Декабристов с изменением диаметра с Ду500 до Ду400 мм (ориентир 25 п.м. + демонтаж/монтаж ТК 3 по нормам ГИБДД)	2023	2024	18 241 000,00	10 261 000,00	1 141 000,00	000110103120014	59:12:0000000:17327
13	ИТОГО:			405 110 000,00	227 873 250,00	25 321 000,00		
* Стоимость может быть уточнена								
** Не более 62,5% от стоимости мероприятий								

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Чайковского городского округа  
от 11.12.2023 № 1175

Приложение № 5

Основные мероприятия по созданию и реконструкции объекта Соглашения и сроки их осуществления

Основные мероприятия по созданию и реконструкции объекта Соглашения и сроки их осуществления

№ п.п.	Наименование мероприятия (объекта)	Описание мероприятия	Основные технические характеристики мероприятия (объекта)	наименование показателя (мощность, протяженность, диаметр и т.п.)	единица измерения	значение показателя	Срок создания/реконструкции/ввода в эксплуатацию	Срок вывода из эксплуатации	Предельный размер расходов на реализацию мероприятий, с НДС, без налога на прибыль, тыс. руб.	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040
										до реализации мероприятия	после реализации мероприятия																
1	Реконструкция тепловых сетей	В соответствии с утвержденной схемой теплоснабжения реконструкция тепловых сетей (в том числе сетей горячего водоснабжения) суммарной протяженностью не менее 28 км в двухтрубном исчислении средним условным диаметром 180 мм*. Возможен вывод из эксплуатации части тепловых сетей и сетей ГВС в случае закрытия ЦТП.	протяженность / диаметр	км / мм	28 / 180	28 / 180	2023-2040	в соответствии с проектной документацией	1 146 001	35 004	405 110	31 200	32 448	33 746	35 096	36 500	37 960	39 478	41 057	42 699	44 407	46 184	48 031	50 406	51 990	53 590	56 406
2	Строительство, реконструкция и модернизация котельных	Выполнить мероприятия по новому строительству не менее 1 котельной для обеспечения теплоснабжения школы и детского сада в п. Прикамский.	мощность	Гкал/ч	0	0,77	2024	-		0	24 690	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

\* - в случае отклонения среднего условного диаметра в большую или меньшую сторону по результатам выполнения проектно-изыскательских работ или по результатам актуализации Схемы теплоснабжения протяженность тепловых сетей корректируется в соответствующую сторону

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
Чайковского городского округа  
от 11.12.2023 № 1175

Приложение № 8

Приложение № 4  
к постановлению администрации  
Чайковского городского округа  
от 11.12.2023 № 1175

Приложение № 9

#### Заявка Концессионера на выплату Капитального гранта (Форма)

за \_\_\_\_\_  
(указать период)  
по концессионному соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(наименование концессионного соглашения)  
\_\_\_\_\_  
(наименование концессионера)

#### Перечень документов, предоставляемых Концессионером на выплату Капитального гранта и подтверждающих фактически понесенные расходы при реализации Соглашения

- Пояснительная записка Концессионера, содержащая общие сведения о затратах Концессионера на создание и (или) реконструкцию объекта Соглашения в период, за который представляется заявка на выплату Капитального гранта (далее - заявка), является приложением к заявке. Пояснительная записка должна содержать следующую информацию:
    - сведения о выполнении мероприятий, направленных на достижение плановых значений показателей деятельности Концессионера по Соглашению;
    - перечень приложений к заявке;
    - перечень документов, подтверждающих затраты Концессионера.
  - К Пояснительной записке в части подтверждения расходов по созданию и (или) реконструкции объектов Соглашения прилагаются следующие документы, подтверждающие понесенные расходы Концессионера по Соглашению в период, за который представляется заявка:
    - проектная документация;
    - бухгалтерские регистры учета расходов по созданию и (или) реконструкции объектов Соглашения в форме оборотно-сальдовых ведомостей с указанием статей расходов и способов выполнения работ, а также в форме анализа счета учета инвестиционных расходов соответственно по каждому объекту отдельно;
    - договоры на выполнение работ (услуг), поставки оборудования (материалов), расходы по которым были признаны в течение квартала, за который представляется заявка;
    - акты выполненных подрядчиками работ (услуг), включая КС-2 (КС-3), накладные на поставку оборудования;
    - акты (отчеты) об использовании материалов, давальческого оборудования, включая акты об использовании подрядчиками материалов, обеспечение которыми являлось обязанностью заказчика (давальческие материалы, оборудование);
    - сметы;
    - иные документы, включая дефектные ведомости, исполнительные сметы, на выполнение работ (части работ) без привлечения подрядчиков (собственными силами), сопровождаемые бухгалтерскими справками-расчетами таких расходов;
    - иные учетные документы, подтверждающие расходы на транспортные, экспедиционные, погрузочные работы;
    - документы, оформляемые по завершении мероприятий Соглашения при передаче Концеденту результата выполненных работ и (или) вводе объекта в эксплуатацию, включая акт приемки объекта.
- В случае если мероприятия предусматривают поэтапную реализацию работ, Концессионер представляет документы, подтверждающие завершение в отчетном периоде определенного этапа работ.

в соответствии с заключенным Концессионным соглашением в отношении объектов теплоснабжения (горячего водоснабжения), находящихся в собственности \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, предусматривающим порядок выплаты Капитального гранта по данному концессионному соглашению, Концедентом по которому выступает \_\_\_\_\_, заявляем о намерении получить Капитальный грант по следующим банковским реквизитам: \_\_\_\_\_

Документы и сведения, предусмотренные заключенным концессионным соглашением, прилагаются в составе настоящей заявки.

Приложение: 1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.  
2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Настоящей заявкой выражаю согласие Концессионера на осуществление Концедентом, предоставившим Капитальный грант (субсидию), проверок соблюдения Концессионером условий концессионного соглашения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

(Ф.И.О.)

Дата».



**Пермский край**  
**Администрация Чайковского городского округа**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.12.2023

№ 1198

**О внесении изменений в Порядок предоставления и расходования средств, переданных из бюджета Пермского края на выполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования, утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 13.04.2022 № 395**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Пермского края от 30 мая 2018 г. № 294-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субвенции из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях», постановлением Правительства Пермского края от 27 августа 2010 г. № 560-п «Об утверждении Порядка предоставления компенсации затрат родителям (законным представителям) по воспитанию и обучению на дому детей-инвалидов дошкольного возраста, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать муниципальные образовательные организации, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования», постановлением администрации города Чайковского от 15 января 2019 г. № 5/1 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Чайковского городского округа», Уставом Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок предоставления и расходования средств, переданных из бюджета Пермского края на выполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования, утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 13 апреля 2022 г. № 395 (в редакции постановления администрации Чайковского городского округа от 15 декабря 2022 г. № 1384), следующие изменения:

1.1. пункт 1.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«При внесении изменений в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг Управление образования вносит изменения в объемы финансового обеспечения выполнения учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг за исключением учреждений, в которых расчетный объем финансового обеспечения выше объема, рассчитанного исходя из размера расчетных показателей расходов бюджета, утвержденных нормативным правовым актом Правительства Пермского края»;

1.2. в пункте 1.11 слова «1,66% от объема» заменить словами «1,87% от первоначально утвержденного объема».

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и применяется, начиная с формирования бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

**А.В. АГАФОНОВ,**  
**глава городского округа –**  
**глава администрации Чайковского городского округа**

**Пермский край**  
**Администрация Чайковского городского округа**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.12.2023

№ 1199

**О внесении изменений в пункт 4.1.3 Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа, утвержденное постановлением администрации Чайковского городского округа от 13.06.2023 № 567**

В соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, решением Чайковской городской Думы от 19 декабря 2018 г. № 96 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Чайковского городского округа», постановлением администрации Чайковского городского округа от 17 октября 2019 г. № 1690 «О передаче отдельных функций и полномочий учредителя»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в пункт 4.1.3 Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа, утвержденного постановлением администрации Чайковского городского округа от 13 июня 2023 г. № 567, изложив таблицу в следующей редакции:

Базовый должностной оклад (руб.) с 01.01.2023	Базовый должностной оклад (руб.) с 01.04.2023	Базовый должностной оклад (руб.) с 01.07.2023	Базовый должностной оклад (руб.) с 01.10.2023	Коэффициент увеличения должностного оклада		
				Количество учащихся (чел.)	Количество объектов (отдельных зданий или помещений в зданиях), находящихся в ведении учреждения (ед.)	За работу на руководящих должностях в учреждениях сферы физической культуры, спорта и образования
13546	13844	14259	14701	до 50 - 0,1; от 50 до 100 - 0,2; от 101 до 200 - 0,3; свыше 201 - 0,4	1 - 0,05 2 - 0,10 3 - 0,15 4 - 0,20	от 1 года до 5 лет - до 0,10; от 5 лет до 10 лет - до 0,15; от 10 лет до 15 лет - до 0,20; свыше 15 лет - 0,30

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 13 июня 2023 г.

**А.В. АГАФОНОВ,**  
**глава городского округа –**  
**глава администрации Чайковского городского округа**

**Пермский край**  
**Администрация Чайковского городского округа**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.12.2023

№ 1200

**О внесении изменений в Порядок предоставления и расходования средств, переданных из бюджета Пермского края на выполнение государственных полномочий в сфере образования, утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 25.04.2022 № 444**

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Законом Пермского края от 28 декабря 2007 г. № 172-ПК «О наделении органов местного самоуправления Пермского края государственными полномочиями по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», постановлением Правительства Пермского края от 1 августа 2018 г. № 444-п «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», Уставом Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок предоставления и расходования средств, переданных из бюджета Пермского края на выполнение государственных полномочий по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 25 апреля 2022 г. № 444, следующие изменения:

1.1. в пункте 1.9.1 слова «общеобразовательным организациям» заменить словами «образовательным организациям, реализующим образовательную программу дошкольного образования»;

1.2. в пункте 2.5 слова «в сроки, установленные Соглашением» заменить словами «в сроки и в суммах, установленных Соглашением»;

1.3. пункт 2.10 признать утратившим силу.

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2023 г.

**А.В. АГАФОНОВ,**  
**глава городского округа –**  
**глава администрации Чайковского городского округа**

**Пермский край**  
**Администрация Чайковского городского округа**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.12.2023

№ 1201

**Об утверждении дизайн-кодов**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Пермского края от 2 февраля 2023 г. № 24-04-01-04-32 «Об утверждении методических рекомендаций применения «Единых стандартов благоустройства муниципальных образований Пермского края», Уставом Чайковского городского округа, в целях применения правил благоустройства Чайковского городского округа, для разработки проектных планировочных решений, дизайн-проектов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. дизайн-код вывесок, рекламных конструкций и нестационарных торговых объектов;

1.2. дизайн-код элементов навигации;

1.3. дизайн-код элементов благоустройства и оформления входов групп коммерческих помещений.

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по строительству и земельно-имущественным отношениям.

**А.В. АГАФОНОВ,**  
**глава городского округа –**  
**глава администрации Чайковского городского округа**

**Пермский край**  
**Администрация Чайковского городского округа**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.12.2023

№ 1203

**О внесении изменений в муниципальную программу «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 17.01.2019 № 8/1**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации Чайковского городского округа от 20 июня 2022 г. № 659 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 8/1 (в редакции постановлений администрации Чайковского городского округа от 22.08.2019 № 1419, от 04.03.2020 № 230, от 21.05.2020 № 502, от 12.10.2020 № 954, от 12.02.2021 № 130, от 27.04.2021 № 392, от 03.06.2021 № 535, от 19.07.2021 № 692, от 13.12.2021 № 1300, от 15.02.2022 № 171, от 05.05.2022 № 483, от 14.09.2022 № 973, от 30.12.2022 № 1496, от 28.02.2023 № 163, от 14.07.2023 № 699, 15.09.2023 № 919), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**А.В. АГАФОНОВ,**  
**глава городского округа –**  
**глава администрации Чайковского городского округа**

Приложение  
к постановлению администрации  
Чайковского городского округа  
от 18.12.2023 № 1203

**Изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 8/1**

1.В паспорте муниципальной программы «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа» позицию:

Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения	Всего, тыс. руб.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
			(факт), тыс. руб.	(факт), тыс. руб.	(факт), тыс. руб.	(план), тыс. руб.	(план), тыс. руб.	(план), тыс. руб.
	Всего, в т.ч.	1 031 674,453	119 704,220	173 322,907	175 699,149	189 914,492	187 457,259	185 576,426
	местный бюджет	172 590,214	24 966,944	27 739,496	34 127,397	32 942,792	26 355,159	26 458,426
	бюджет Пермского края	619 549,072	77 107,676	100 208,613	98 446,784	112 727,845	116 421,816	114 636,338
	федеральный бюджет	239 535,167	17 629,600	45 374,798	43 124,968	44 243,855	44 680,284	44 481,662
	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения	Всего, тыс. руб.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
			(факт), тыс. руб.	(факт), тыс. руб.	(факт), тыс. руб.	(план), тыс. руб.	(план), тыс. руб.	(план), тыс. руб.
	Всего, в т.ч.	1 030 925,347	119 704,220	173 322,907	175 699,149	189 165,386	187 457,259	185 576,426
	местный бюджет	171 841,108	24 966,944	27 739,496	34 127,397	32 193,686	26 355,159	26 458,426
	бюджет Пермского края	619 549,072	77 107,676	100 208,613	98 446,784	112 727,845	116 421,816	114 636,338
	федеральный бюджет	239 535,167	17 629,600	45 374,798	43 124,968	44 243,855	44 680,284	44 481,662
	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-

2.В паспорте Подпрограммы 2 «Организация оздоровления и отдыха детей в каникулярное время» позицию:

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Источники финансового обеспечения	Всего, тыс. руб.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
			(факт), тыс. руб.	(факт), тыс. руб.	(факт), тыс. руб.	(план), тыс. руб.	(план), тыс. руб.	(план), тыс. руб.
	Всего, в т.ч.	175 574,191	7 952,365	29 561,407	32 539,110	35 378,493	33 937,308	36 205,508
	местный бюджет	36 154,143	4 353,066	5 468,601	8 517,067	7 907,393	4 954,008	4 954,008
	бюджет Пермского края	139 420,048	3 599,299	24 092,806	24 022,043	27 471,100	28 983,300	31 251,500

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Источники финансового обеспечения	Всего, тыс. руб.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
			(факт), тыс. руб.	(факт), тыс. руб.	(факт), тыс. руб.	(план), тыс. руб.	(план), тыс. руб.	(план), тыс. руб.
	Всего, в т.ч.	174 825,085	7 952,365	29 561,407	32 539,110	34 629,387	33 937,308	36 205,508
	местный бюджет	35 405,037	4 353,066	5 468,601	8 517,067	7 158,287	4 954,008	4 954,008
	бюджет Пермского края	139 420,048	3 599,299	24 092,806	24 022,043	27 471,100	28 983,300	31 251,500

3.Приложение 4 к муниципальной программе «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа» изложить в следующей редакции:

Приложение 4  
к муниципальной программе  
«Социальная поддержка граждан  
Чайковского городского округа»

**Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения  
муниципальной программы «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа»**

Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)							Показатели результативности выполнения программы									
			Всего	В том числе					Наименование показателя	ед. изм.	Базовое значение								
				2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (факт)	2023 (план)	2024 (план)				2025 (план)	2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (факт)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
<b>Подпрограмма 1. Реализация системы мер социальной поддержки граждан</b>																			
<b>Цель Подпрограммы 1. Повышение уровня жизни граждан - получателей мер социальной поддержки</b>																			
<b>Задача 1. Социальная поддержка семей, имеющих детей</b>																			
1. Выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования.	Управление образования	краевой бюджет	106 030,924	14 252,969	15 952,355	12 700,100	18 115,000	23 076,300	21 934,200	Количество родителей (законных представителей), получающих компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования.	чел.	6362	4210	3537	2215	3200	3300	3000	
	Управление финансов	краевой бюджет	3 616,800	530,400	720,400	473,000	543,000	692,000	658,000										
2. Предоставление мер социальной поддержки учащимся образовательных учебных заведений из малоимущих многодетных семей.	Управление образования	краевой бюджет	65 732,153	18 350,761	10 379,968	9 171,724	9 656,900	9 267,300	8 905,500	Количество учащихся из малоимущих многодетных семей, получающих меры социальной поддержки (питание).	чел.	1395	1195	723	579	597	666	640	
																			Количество учащихся из малоимущих многодетных семей, получающих меры социальной поддержки (одежда).
3. Предоставление мер социальной поддержки учащимся образовательных учебных заведений из малоимущих семей.	Управление образования	краевой бюджет	110 944,653	24 029,039	16 084,700	16 368,214	18 339,700	18 158,900	17 964,100	Количество учащихся из малоимущих семей, получающих меры социальной поддержки.	чел.	3108	2034	1331	982	947	1305	1291	
4. Содержание детей льготной категории в образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования.	Управление образования	местный бюджет	102 191,732	16 225,500	17 065,884	18 036,647	16 882,101	16 819,808	17 161,792	Количество детей из семей, имеющих льготы по оплате за услуги по содержанию детей дошкольного возраста в образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования.	чел.	1683	1983	1868	1714	1885	1885	1885	
5. Организация питания детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях.	Управление образования	местный бюджет	32 541,081	4 061,847	4 881,987	7 257,381	7 415,897	4 581,343	4 342,626	Количество учащихся образовательных учреждений с ограниченными возможностями здоровья, получающих меры социальной поддержки.	чел.	166	367	532	679	650	650	650	
6. Организация бесплатного горячего питания детей, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях.	Управление образования	краевой бюджет федеральный бюджет	189 620,647 239 535,167	13 772,200 17 629,600	32 495,759 45 374,798	35 212,789 43 124,968	37 972,845 44 243,855	36 244,016 44 680,284	33 923,038 44 481,662	Доля детей, получивших бесплатное горячее питание от количества детей, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях.	%	-	100	100	99,2	100	100	100	
7. Обеспечение малоимущих семей, имеющих детей в возрасте от 3 до 7 лет, наборами продуктов питания.	Управление образования	краевой бюджет	2 086,000	2 086,000	-	-	-	-	-	Количество детей из малоимущих семей в возрасте от 3 до 7 лет, обеспеченных наборами продуктов питания	чел.	-	3720	-	-	-	-	-	
8. Организация бесплатного питания для обучающихся на уровнях основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Пермского края, вынужденно покинувших территории Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики и Украины	Управление образования	краевой бюджет	36,865	-	-	36,865	-	-	-	Количество учащихся, вынужденно покинувших территории Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики и Украины, обеспеченных бесплатным питанием в общеобразовательных организациях	чел.	-	-	-	5	-	-	-	
<b>Итого по задаче № 1</b>			<b>852 336,022</b>	<b>110 938,316</b>	<b>142 955,851</b>	<b>142 381,688</b>	<b>153 169,298</b>	<b>153 519,951</b>	<b>149 370,918</b>										
<b>Задача 2. Социальная поддержка граждан</b>																			
1. Предоставление гражданам субсидии на оплату жилищно-коммунальных услуг (ЖКУ)	Администрация Чайковского городского округа	местный бюджет	7,693	6,419	1,274	-	-	-	-	Доля населения, получивших субсидию, от числа заявившихся граждан.	%	-	100	100	-	-	-	-	
<b>Итого по задаче № 2</b>			<b>7,693</b>	<b>6,419</b>	<b>1,274</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>										
<b>Задача 3. Создание условий для инвалидов по беспрепятственному доступу к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, включая к жилым зданиям, строениям и сооружениям</b>																			



Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)							Показатели результативности выполнения программы								
			Всего	В том числе						Наименование показателя	ед. изм.	Базовое значение	2020-2025					
				2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (факт)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)				2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (факт)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1. Обеспечение условий доступности для инвалида жилого помещения и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид	Управление строительства и архитектуры АЧГО	местный бюджет	378,049	-	-	-	378,049	-	-	Количество обследованных комиссией жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид в целях оценки их приспособления с учетом потребностей инвалида и оценки возможности их приспособления с учетом потребностей инвалида в зависимости от особенностей ограничения жизнедеятельности, обусловленного инвалидностью лица, проживающего в таком помещении	Ед.	-	-	-	1	-	-	-
										Доля объектов, в которых обеспечены условия доступности для инвалидов от количества объектов, получивших заключение о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид	%	-	-	-	-	100	-	-
Итого по задаче № 3			378,049	-	-	-	378,049	-	-									
Итого Подпрограмма 1			852 721,764	110 944,735	142 957,125	142 381,688	153 547,347	153 519,951	149 370,918									
Подпрограмма 2. Организация оздоровления и отдыха детей в каникулярное время																		
Цель Подпрограммы 2. Создание условий для удовлетворения потребности детей, подростков и родителей (законных представителей) в качественном и доступном оздоровлении и отдыхе детей в каникулярное время																		
Задача 1. Реализация мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей																		
1. Мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей	Администрация Чайковского городского округа	краевой бюджет	11 549,034	564,622	4 173,476	1 557,936	1 751,000	1 751,000	1 751,000	1. Доля детей в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), охваченных различными формами оздоровления и отдыха детей за счет средств бюджета.	%	39,1	3,6	35,2	35,1	30	30	30
	Управление образования		104 298,070	3 034,677	16 106,053	18 507,100	20 897,549	21 979,158	23 773,533									
	Управление культуры и молодежной политики		11 419,209	-	1 988,438	1 905,520	2 295,668	2 502,191	2 727,392									
	Управление физической культуры и спорта		12 153,735	-	1 824,839	2 051,487	2 526,883	2 750,951	2 999,575									
	Управление образования		8 462,944	751,118	1 768,911	1 539,139	1 449,692	1 479,292	1 474,792									
	Управление физической культуры и спорта		2 682,560	-	140,037	37,952	2 226,071	137,000	141,500									
	Управление культуры и молодежной политики	1 888,340	315,425	340,236	308,805	307,958	307,958	307,958										
2. Администрирование полномочий по организации отдыха и оздоровления детей.	Управление образования	местный бюджет	498,205	498,205	-	-	-	-	-									
Итого по задаче № 1			152 952,097	5 164,047	26 341,990	25 907,939	31 454,821	30 907,550	33 175,750									
Задача 2. Совершенствование и модернизация материальной базы детского загородного лагеря																		
1. Содержание имущественного комплекса загородного лагеря	Управление образования	местный бюджет	17 927,732	2 788,318	3 127,486	2 777,846	3 174,566	3 029,758	3 029,758	Количество детей в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), оздоровленных в загородном лагере за счет средств бюджета.	чел.	290	121	342	432	400	400	400
2. Приведение в нормативное состояние загородного лагеря	Управление образования	местный бюджет	3 945,256	-	91,931	3 853,325	-	-	-									
Итого по задаче № 2			21 872,988	2 788,318	3 219,417	6 631,171	3 174,566	3 029,758	3 029,758									
Итого Подпрограмма 2			174 825,085	7 952,365	29 561,407	32 539,110	34 629,387	33 937,308	36 205,508									
Подпрограмма 3. Санаторно-курортное лечение и оздоровление работников муниципальных учреждений																		
Цель Подпрограммы 3. Сохранение и укрепление здоровья работников муниципальных учреждений бюджетной сферы Чайковского городского округа																		
Задача 1. Обеспечение работников муниципальных учреждений бюджетной сферы путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление																		
Предоставление путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление работникам муниципальных учреждений бюджетной сферы.	Администрация Чайковского городского округа	краевой бюджет	2 060,982	487,008	482,625	462,049	629,300	-	-	Количество работников муниципальных учреждений, обеспеченных путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление.	чел.	40	39	39	34	31	-	-
	местный бюджет	1 317,516	320,112	321,750	316,302	359,352	-	-										
Итого по задаче №1			3 378,498	807,120	804,375	778,351	988,652	-	-									
Итого Подпрограмма 3			3 378,498	807,120	804,375	778,351	988,652	-	-									
Всего			1 030 925,347	119 704,220	173 322,907	175 699,149	189 165,386	187 457,259	185 576,426									

**Пермский край**  
**Администрация Чайковского городского округа**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.12.2023

№ 1206

**О внесении изменений в постановление администрации Чайковского городского округа от 13.11.2023 № 1075**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Руководителя администрации губернатора Пермского края от 6 июля 2020 г. № 01-37-ра-68 «О создании координационного совета по сохранению исторической памяти о Великой Отечественной войне на территории Пермского края», Уставом Чайковского городского округа, с целью координации работы по сохранению исторической памяти о подвиге советского народа в Великой Отечественной войне и вкладе жителей Чайковского городского округа в победу в Великой Отечественной войне, популяризации исторических знаний среди жителей Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Чайковского городского округа от 13 ноября 2023 г. № 1075 «О создании координационного совета по сохранению исторической памяти о Великой Отечественной войне на территории Чайковского городского округа» следующие изменения:

1.1. состав координационного совета:

1.1.1. дополнить позицией следующего содержания:

«Секретарь координационного совета – ведущий документовед Управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа»;

1.1.2. включить в состав членов координационного совета - директора МБУК «Чайковская централизованная библиотечная система»;

1.2. раздел 4 дополнить пунктами 4.3.-4.7. следующего содержания:

«4.3. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета. Количество членов, входящих в состав Совета, не должно превышать 23 человека.

4.4. Председатель Совета:

4.4.1. руководит деятельностью Совета, утверждает повестку, дату, место и время его проведения;

4.4.2. председательствует на заседаниях Совета;

4.4.3. контролирует планы работы, решения Совета;

4.4.4. контролирует выполнение поручений, решений, предложений, рекомендаций, заключений, подготовленных Советом, а также протоколов его заседаний;

4.4.5. координирует деятельность членов Совета по выполнению планов работы Совета и его решений;

4.4.6. дает поручения членам Совета и контролирует их выполнение;

4.4.7. подписывает решения, предложения, рекомендации, заключения, подготовленные Советом, и протоколы его заседаний.

4.5. Заместитель председателя Совета выполняет функции председателя в случае его отсутствия.

4.6. Секретарь Совета:

4.6.1. направляет членам Совета подготовленные для рассмотрения на очередном заседании Совета материалы;

4.6.2. ведет протокол заседания Совета и оформляет его решения, согласовывает протокол и решения Совета с председательствующим на заседании;

4.6.3. обладает правом голоса на заседаниях Совета.

В отсутствие на заседании Совета секретаря Совета его обязанности исполняет член Совета, избранный большинством голосов из присутствующих на заседании членов Совета.

4.7. Члены Совета:

4.7.1. присутствуют на заседаниях Совета;

4.7.2. в утвержденные сроки рассматривают направленные им материалы по вопросам, обсуждаемым на заседании Совета;

4.7.3. выполняют решения и поручения Совета;

4.7.4. вносят предложения на рассмотрение Совета;

4.7.5. принимают участие в голосовании по рассматриваемым вопросам.»;

1.3. раздел 5 дополнить пунктами 5.3-5.10 следующего содержания:

«5.3. Заседания Совета правомочны, если на них присутствует не менее половины от установленного числа членов Совета.

5.4. В случае отсутствия председателя Совета на заседании его обязанности выполняет заместитель председателя.

5.5. На заседания Совета могут быть приглашены представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, средств массовой информации, общественных объединений, социально ориентированных некоммерческих организаций, научных объединений и организаций, а также граждане.

5.6. Материалы по вопросам, рассмотрение которых планируется на заседании Совета, представляются ответственным за их подготовку лицом секретарю Совета за 5 рабочих дней до заседания Совета с конкретными

предложениями по решению существующих проблем в виде проекта решения. Секретарь Совета обеспечивает направление членам Совета материалов для изучения не позднее, чем за 3 дня до заседания Совета.

5.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании. В случае несогласия с принятым решением член Совета имеет право изложить в письменном виде особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета.

5.8. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.

5.9. Протоколы заседаний Совета хранятся в Управлении культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа (далее – Управление) в течение 5 лет со дня проведения заседания Совета в соответствии с номенклатурой дел Управления.

5.10. Организационное обеспечение работы Совета возлагается на Управление.

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**А.В. АГАФОНОВ,**  
глава городского округа –  
глава администрации Чайковского городского округа

## Пермский край Администрация Чайковского городского округа

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2023

№ 1217

### **Об установлении расходного обязательства Чайковского городского округа на предоставление призовых выплат победителям краевого конкурса «Лидеры общественного самоуправления» и об утверждении Порядка расходования средств**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком предоставления из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края иных межбюджетных трансфертов на призовые выплаты победителям краевого конкурса «Лидеры общественного самоуправления», утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 13 октября 2023 г. № 790-п «О краевом конкурсе «Лидеры общественного самоуправления», Уставом Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Включить в реестр расходных обязательств Чайковского городского округа расходы на предоставление призовых выплат победителям краевого конкурса «Лидеры общественного самоуправления» за счет и в пределах иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Пермского края бюджету Чайковского городского округа.

2. Определить главным распорядителем средств, указанных в п. 1 настоящего постановления, администрацию Чайковского городского округа.

3. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления призовых выплат победителям краевого конкурса «Лидеры общественного самоуправления».

4. Признать утратившими силу постановления администрации Чайковского городского округа: от 31 января 2022 г. № 121 «Об утверждении Положения о конкурсной комиссии по проведению муниципального этапа краевого конкурса «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае»;

от 30 мая 2022 г. № 584 «Об утверждении Порядка предоставления призовых выплат старостам сельских населенных пунктов - победителям регионального этапа краевого конкурса».

5. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**А.В. АГАФОНОВ,**  
глава городского округа –  
глава администрации Чайковского городского округа

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Чайковского городского округа  
от 20.12.2023 № 1217

### **ПОРЯДОК предоставления призовых выплат победителям краевого конкурса «Лидеры общественного самоуправления»**

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения расходования иных межбюджетных трансфертов, полученных из бюджета Пермского края (далее - иные межбюджетные трансферты) на предоставление призовых выплат победителям краевого конкурса «Лидеры общественного самоуправления» (далее – Конкурс).

Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Порядке предоставления из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края иных межбюджетных трансфертов на призовые выплаты победителям краевого конкурса «Лидеры общественного самоуправления», утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 13 октября 2023 г. № 790-п «О краевом конкурсе «Лидеры общественного самоуправления».

2. Размер призовой выплаты устанавливается в соответствии с перечнем победителей Конкурса, утвержденным приказом Министерства территориального развития Пермского края.

3. Расходование иных межбюджетных трансфертов осуществляется администрацией Чайковского городского округа в соответствии с их целевым назначением, использованием их на цели, не предусмотренные настоящим Порядком, не допускается.

4. Иные межбюджетные трансферты расходуются на предоставление призовых выплат победителям Конкурса.

5. Предоставление призовых выплат осуществляется на основании:

5.1. распоряжения администрации Чайковского городского округа;

5.2. заявления-согласия от победителя Конкурса на обработку персональных данных и на перечисление призовой выплаты на счет в кредитной организации, оформленного по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

К заявлению-согласию прилагаются:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации (страницы 2, 3 и страницы, указывающей место регистрации победителя Конкурса);

2) копия свидетельства победителя Конкурса о постановке на учет физического лица в налоговом органе (ИНН);

3) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования), с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) победителя Конкурса;

4) реквизиты лицевого счета победителя Конкурса, открытого в кредитной организации.

6. Ответственность за целевое использование иных межбюджетных трансфертов на осуществление призовых выплат победителям Конкурса несет администрация Чайковского городского округа.

7. Контроль за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов осуществляется администрацией Чайковского городского округа и органами муниципального финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.

Приложение  
к Порядку предоставления призовых  
выплат победителям краевого конкурса  
«Лидеры общественного самоуправления»  
ФОРМА

Главе городского округа – главе  
администрации Чайковского городского округа  
Агафонову А.В.

Заявление-согласие  
на обработку персональных данных и перечисление призовой выплаты  
на счет в кредитной организации

Я, \_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество полностью)

Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

\_\_\_\_\_ в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на осуществление обработки и передачи моих персональных данных, в целях начисления и перечисления призовой выплаты и предоставления сведений о доходах во внебюджетные фонды Российской Федерации по Пермскому краю.

К персональным данным, на обработку и передачу которых я даю согласие, относятся:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- номер лицевого счета в кредитной организации;
- СНИЛС;
- ИНН.

Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Право обрабатывать мои персональные данные автоматизированным и без использования средств автоматизации способами, посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), и передавать их уполномоченным органам (в т.ч. внебюджетным фондам Российской Федерации по Пермскому краю). Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме/до достижения цели обработки персональных данных. Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие на основании моего письменного заявления.

Прошу перечислить причитающуюся мне призовую выплату в сумме \_\_\_\_\_ за минусом налога на доходы физических лиц, на следующие реквизиты:

Наименование банка получателя	
ИНН банка получателя	
КПП банка получателя	
р/с банка получателя	
к/с банка получателя	
БИК банка	
№ счета получателя в банке (при перечислении средств на сберегательную книжку) (приложить копию 1-й страницы)	
№ лицевого счета	
№ банковской карты (при перечислении средств на карточку)	

К заявлению прилагаю: копии паспорта, ИНН, страхового пенсионного свидетельства, реквизиты лицевого счета в кредитной организации.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(а).

« \_\_\_\_\_ » 2023 г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

## Пермский край Администрация Чайковского городского округа

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.12.2023

№ 1223

### **О внесении изменений в Порядок признания объектов незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет бюджетных средств, непригодными для дальнейшего использования, утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 27.03.2023 № 262**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 34 Инструкции по применению Плана счетов бюджетного учета, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 декабря 2010 г. № 162н, Уставом Чайковского городского округа, в целях установления единого порядка принятия решений о списании объектов незавершенного строительства

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок признания объектов незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет бюджетных средств, непригодными для дальнейшего использования, утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 27 марта 2023 г. № 262, следующие изменения:

1.1. дополнить пункт 1.2 абзацем следующего содержания:

«утвержденный План по поэтапному снижению количества объектов незавершенного строительства, находящихся на территории Пермского края, строительство, реконструкция которых осуществлялись полностью или частично за счет средств бюджета Пермского края, бюджета Чайковского городского округа – документ, устанавливающий сроки окончания строительства, реконструкции, проведения других мероприятий (списание, консервация, передача в концессию) в отношении объектов незавершенного строительства, числящихся на балансе учреждений, органов, муниципальной казны Чайковского городского округа.»;

1.2. пункт 2.1.4 изложить в следующей редакции:

«2.1.4. признание затрат на изготовление проектно-сметной документации объектов, предпроектной документации расходами текущего финансового года в связи с осуществлением строительства этих объектов иными организациями в соответствии с действующим законодательством.»;

1.3. дополнить разделом 4 следующего содержания:

**«4. Дисциплинарная ответственность за неисполнение утвержденного Плана по поэтапному снижению количества объектов незавершенного строительства, находящихся на территории Пермского края, строительство, реконструкция которых осуществлялись полностью или частично за счет средств бюджета Пермского края, бюджета Чайковского городского округа**

4.1. Дисциплинарную ответственность за неисполнение утвержденного Плана по поэтапному снижению количества объектов незавершенного строительства, находящихся на территории Пермского края, строительство, реконструкция которых осуществлялись полностью или частично за счет средств бюджета Пермского края, бюджета Чайковского городского округа (далее – План), несет руководитель главного распорядителя бюджетных средств, на балансе которого числится объект незавершенного строительства, или в ведении которого находится учреждение, являющееся заказчиком - застройщиком и имеющее на своем балансе объект незавершенного строительства (далее – ответственный Руководитель).

4.2. Дисциплинарная ответственность наступает при следующих обстоятельствах:

4.2.1. перенос более двух раз изначально установленного планового срока реализации Плана заказчиком-застройщиком, повлекшим увеличение срока реализации Плана более чем в два раза по сравнению с изначально установленным, при условии, что отсутствуют препятствия для обеспечения его своевременной реализации;

4.2.2. фактическое невыполнение более 80% мероприятий (событий) Плана заказчиком-застройщиком по истечении планового срока реализации Плана при отсутствии препятствий для его своевременной реализации.

4.3. Информация по неисполнению сроков утвержденного Плана предоставляется ежеквартально в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ответственным лицом, осуществляющим ведение Плана и учет исполнения мероприятий (этапов) по строительству, реконструкции объекта или списанию, передаче в концессию, консервации.

4.4. Решение о привлечении к дисциплинарной ответственности ответственного Руководителя принимает глава городского округа - глава администрации Чайковского городского округа после рассмотрения всех обстоятельств, повлекших за собой неисполнение сроков реализации Плана.». 2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**А.В. АГАФОНОВ,**  
глава городского округа –  
глава администрации Чайковского городского округа



Пермский край  
Дума Чайковского городского округа  
**РЕШЕНИЕ**

20.12.2023

№ 35

**О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Чайковского городского округа «О внесении изменений в Устав Чайковского городского округа»**

В соответствии со статьями 28, 44 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Чайковского городского округа, решения Чайковской городской Думы от 21 сентября 2018 г. № 17 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в Чайковском городском округе»

ДУМА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШАЕТ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Думы Чайковского городского округа «О внесении изменений в Устав Чайковского городского округа» (далее – проект Решения).
2. Провести публичные слушания по проекту Решения в очном формате 22 января 2024 г. с 12.00 часов в здании администрации Чайковского городского округа по адресу: город Чайковский, улица Ленина, дом 37, кабинет № 50.
3. Утвердить прилагаемые:
  - 3.1 состав оргкомитета по проведению публичных слушаний;
  - 3.2 порядок учета предложений граждан по проекту Решения.
4. Опубликовать оповещение о проведении публичных слушаний по проекту Решения в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в сети «Интернет» не позднее, чем за семь дней до даты проведения публичных слушаний.
5. Установить срок подачи предложений по проекту Решения до окончания собрания участников публичных слушаний.
6. Опубликовать решение в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в сети «Интернет».
7. Контроль исполнения решения оставляю за собой.

**М.Н. ШУБИН,**  
председатель Думы  
Чайковского городского округа

УТВЕРЖДЕН  
решением Думы  
Чайковского городского округа от 20.12.2023 № 35

**СОСТАВ  
оргкомитета по проведению публичных слушаний  
по проекту решения Думы Чайковского городского округа «О внесении изменений в Устав  
Чайковского городского округа»**

- Председатель Оргкомитета:  
Шубин Михаил Николаевич – председатель Думы Чайковского городского округа;  
Секретарь Оргкомитета:  
Тихонова Викторина Ивановна – консультант Думы Чайковского городского округа;  
Члены Оргкомитета:  
Калабина Наталья Васильевна – начальник управления делами администрации Чайковского городского округа;  
Настина Анжела Вячеславовна – начальник отдела пресс-службы администрации Чайковского городского округа.  
Треногина Анастасия Витальевна – руководитель аппарата Думы Чайковского городского округа.  
Ушакова Екатерина Владимировна – начальник правового управления администрации Чайковского городского округа.

УТВЕРЖДЕН  
решением Думы Чайковского городского округа  
от 20.12.2023 № 35

**ПОРЯДОК  
учета предложений по проекту решения Думы Чайковского городского округа «О внесении  
изменений в Устав Чайковского городского округа», участия граждан в его обсуждении**

1. Предложения граждан к проекту Решения принимаются от граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Чайковского городского округа и достигших возраста 18 лет, а также иностранных граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории Чайковского городского округа в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.
2. Предложения принимаются со дня опубликования проекта Решения до окончания собрания участников публичных слушаний. Предложения, направленные по истечении указанного срока, не рассматриваются.
3. Предложения, направляемые в письменном виде, оформляются по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.
4. Предложения к проекту Решения принимаются аппаратом Думы Чайковского городского округа в рабочие дни: понедельник – четверг с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.45, пятница с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 16.30, по адресу: г. Чайковский, ул. Ленина, 37, кабинет 48, тел. 3-22-35, либо направляются в письменной форме по адресу: 617760, г. Чайковский, ул. Ленина, 37, или в форме электронного документа на email: duma@chaikovskiy.permkrai.ru.
5. Поступившие предложения рассматриваются организационным комитетом по подготовке и организации публичных слушаний.

Приложение  
к Порядку учета предложений  
по проекту решения  
Думы Чайковского городского округа  
«О внесении изменений в  
Устав Чайковского городского округа»,  
участия граждан в его обсуждении

Форма

Предложения по проекту решения  
Думы Чайковского городского округа  
«О внесении изменений в Устав Чайковского городского округа»

№ п/п	Статья, пункт, абзац	Редакция проекта решения	Предлагаемая редакция	Обоснование

Фамилия, имя, отчество гражданина \_\_\_\_\_  
 Год рождения \_\_\_\_\_  
 Адрес места жительства \_\_\_\_\_  
 Личная подпись и дата \_\_\_\_\_

ПРОЕКТ

Пермский край  
Дума Чайковского городского округа  
**РЕШЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_

**О внесении изменений в Устав Чайковского городского округа**

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  
ДУМА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШАЕТ:

1.Внести в Устав Чайковского городского округа следующие изменения:

- 1.1 в части 1 статьи 3:
  - 1.1.1 пункт 34 изложить в следующей редакции:  
«34. организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в городском округе»;
  - 1.1.2 дополнить пунктом 42 следующего содержания:  
«42) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности городского округа.»;
  - 1.2 пункт 7 части 1 статьи 5 изложить в следующей редакции:  
«7) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации»;
  - 1.3 статью 33 изложить в следующей редакции:  
«1. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их подписания.  
В муниципальных правовых актах может быть установлен другой порядок вступления их в силу.  
2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования.  
Нормативные правовые акты Думы Чайковского городского округа о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.  
Решение Думы Чайковского городского округа об утверждении местного бюджета вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением Думы Чайковского городского округа об утверждении местного бюджета.  
3. Муниципальные правовые акты, подлежащие официальному обнародованию, и соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат опубликованию в газете «Огни Камы». В целях дополнительного информирования муниципальных правовых акты размещаются на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.  
Дополнительным источником обнародования муниципальных нормативных правовых актов является портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://pravo-minjust.ru> от 05.03.2018).  
Муниципальные правовые акты могут быть доведены до всеобщего сведения по телевидению и радио.  
Не подлежат обнародованию муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.  
4. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в газете «Огни Камы».  
2. Решение подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством, обязательному официальному опубликованию в газете «Огни Камы» и размещению на официальном сайте администрации Чайковского городского округа после его государственной регистрации.  
3. Решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.  
4. Контроль исполнения решения возложить на председателя Думы Чайковского городского округа.

**М.Н. ШУБИН,**  
председатель Думы  
Чайковского городского округа

**А.В. АГАФОНОВ,**  
глава городского округа –  
глава администрации Чайковского городского округа

Пермский край  
Дума Чайковского городского округа  
**РЕШЕНИЕ**

20.12.2023

№36

**Об установлении расходного обязательства по предоставлению мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции**

- В соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, в целях предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям жителей Чайковского городского округа  
ДУМА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШАЕТ:
1. Установить расходное обязательство Чайковского городского округа по предоставлению единовременной денежной выплаты (далее – ЕДВ) гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции (за исключением военнослужащих, заключивших контракт о прохождении службы в именных танковых батальонах «Молот» и «Уральский медведь» и именованном противотанковом артиллерийском дивизионе «Кама») (далее – Расходное обязательство).
  2. В рамках настоящего Расходного обязательства Чайковского городского округа гражданами, заключившими контракт являются:
    - 2.1 граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территории Чайковского городского округа, заключившие контракт для прохождения военной службы в составе Вооруженных Сил Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции;
    - 2.2 граждане Российской Федерации, направленные для заключения контрактов для прохождения военной службы в составе Вооруженных Сил Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции военным комиссариатом города Чайковский и Чайковского района Пермского края;
    - 2.3 граждане Российской Федерации, заключившие контракт для прохождения военной службы в составе Вооруженных Сил Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции и состоящие на учете в военном комиссариате города Чайковский и Чайковского района Пермского края.
  3. Установить ЕДВ в размере 100000 (Сто тысяч) рублей.
  4. Расходы, связанные с предоставлением ЕДВ, осуществляются за счет средств резервного фонда администрации Чайковского городского округа в порядке, установленном правовым актом администрации Чайковского городского округа.
  5. Опубликовать решение в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в сети «Интернет».
  6. Решение вступает в силу после его официального опубликования и действует до 31 декабря 2024 г.
  7. Решение распространяется на граждан, заключивших контракты для прохождения военной службы в составе Вооруженных Сил Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции после вступления решения в силу.
  8. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Думы Чайковского городского округа.

**М.Н. ШУБИН,**  
председатель Думы  
Чайковского городского округа

**А.В. АГАФОНОВ,**  
глава городского округа –  
глава администрации Чайковского городского округа

Пермский край  
Дума Чайковского городского округа  
**РЕШЕНИЕ**

20.12.2023

№37

**Об утверждении Реестра должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Чайковского городского округа**

На основании статьи 7 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Пермского края от 4 мая 2008 г. № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае», от 1 июля 2009 г. № 465-ПК «О Реестре должностей муниципальной службы в Пермском крае», в целях установления должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Чайковского городского округа

## ДУМА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Реестр должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Чайковского городского округа (далее - Реестр должностей муниципальной службы).
2. В Реестре должностей муниципальной службы предусмотрены должности муниципальной службы, учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность. Такие должности муниципальной службы замещаются муниципальными служащими путем заключения трудового договора на срок полномочий указанного лица.
3. Допускается двойное наименование должности муниципальной службы. Статус лица, замещающего должность муниципальной службы с двойным наименованием, определяется по первой должности, предусмотренной Реестром должностей муниципальной службы в Пермском крае.
- Двойное наименование должности муниципальной службы также допускается в случае, если на лицо, замещающее должность муниципальной службы, возлагается исполнение контрольных и надзорных функций, с указанием в наименовании должности сферы деятельности.
4. Признать утратившими силу:
  - 4.1 решения Чайковской городской Думы: от 19 декабря 2018 г. № 98 «Об утверждении Реестра должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Чайковского городского округа»; от 22 мая 2019 г. № 206 «О внесении изменений в Реестр должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Чайковского городского округа, утвержденный решением Чайковской городской Думы от 19 декабря 2018 г. № 98»; от 19 июня 2019 г. № 233 «О внесении изменений в Реестр должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Чайковского городского округа, утвержденный решением Чайковской городской Думы от 19 декабря 2018 г. № 98»; от 27 января 2021 г. № 466 «О внесении изменений в Реестр должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Чайковского городского округа, утвержденный решением Чайковской городской Думы от 19.12.2018 № 98»; от 22 декабря 2021 г. № 582 «О внесении изменений в Реестр должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Чайковского городского округа, утвержденный решением Чайковской городской Думы от 19.12.2018 № 98».
  5. Опубликовать решение в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
  6. Решение вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 1 января 2024 г.
  7. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Думы Чайковского городского округа

**М.Н. ШУБИН,**  
председатель Думы  
Чайковского городского округа

**А.В. АГАФОНОВ,**  
глава городского округа –  
глава администрации Чайковского городского округа

УТВЕЖДЕН  
решением Думы  
Чайковского городского округа  
от 20.12.2023 № 37

**РЕЕСТР**  
должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления  
Чайковского городского округа

**1. Перечень наименований должностей муниципальной службы, учреждаемых для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лиц, замещающих муниципальные должности <\*>**

- 1.1. Высшая должность муниципальной службы:  
Первый заместитель главы администрации Чайковского городского округа по экономической политике и развитию территории, начальник управления <\*>.  
Заместитель главы администрации Чайковского городского округа по инфраструктуре, начальник управления <\*>.  
Заместитель главы администрации Чайковского городского округа, руководитель аппарата <\*>.  
Заместитель главы администрации Чайковского городского округа <\*>.  
Руководитель аппарата Думы Чайковского городского округа.

**2. Перечни наименований должностей муниципальной службы**

## в органах местного самоуправления

- 2.1. Перечень наименований должностей муниципальной службы в аппарате Думы Чайковского городского округа:
  - 2.1.1. Ведущая должность муниципальной службы:  
Консультант.
  - 2.1.3. Старшая должность муниципальной службы:  
Главный специалист.  
Ведущий специалист.
- 2.2. Перечень наименований должностей муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа:
  - 2.2.1. Высшая должность муниципальной службы:  
Первый заместитель главы администрации Чайковского городского округа по экономической политике и развитию территории, начальник управления <\*>.  
Заместитель главы администрации Чайковского городского округа по инфраструктуре, начальник управления <\*>.  
Заместитель главы администрации Чайковского городского округа, руководитель аппарата <\*>.  
Заместитель главы администрации Чайковского городского округа <\*>.
  - 2.2.2. Главная должность муниципальной службы:  
Начальник управления.  
Начальник самостоятельного отдела.  
Заместитель начальника управления.
  - 2.2.3. Ведущая должность муниципальной службы:  
Начальник отдела в составе управления.  
Заместитель начальника самостоятельного отдела.  
Заместитель начальника отдела в составе управления.  
Начальник сектора в составе управления.
  - 2.2.4. Старшая должность муниципальной службы:  
Главный специалист.  
Ведущий специалист.
- 2.3. Перечень наименований должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате Чайковского городского округа:  
Ведущая должность муниципальной службы:  
Инспектор.  
Консультант.

<\*> Должности, учреждаемые для непосредственного исполнения полномочий главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа.

**Пермский край**  
**Дума Чайковского городского округа**

## РЕШЕНИЕ

20.12.2023

№38

## Об утверждении структуры администрации Чайковского городского округа

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях осуществления полномочий по решению вопросов местного значения

## ДУМА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемую структуру администрации Чайковского городского округа.
2. Признать утратившим силу решение Думы Чайковского городского округа от 20 октября 2021 г. № 545 «Об утверждении структуры администрации «Чайковского городского округа».
3. Опубликовать решение в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
4. Решение вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 1 января 2024 г.
5. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Думы Чайковского городского округа.

**М.Н. ШУБИН,**  
председатель Думы  
Чайковского городского округа

**А.В. АГАФОНОВ,**  
глава городского округа –  
глава администрации Чайковского городского округа

2

УТВЕРЖДЕНА  
решением Думы  
Чайковского городского округа  
от 20.12.2023 № 38

## Структура администрации Чайковского городского округа





Пермский край  
Дума Чайковского городского округа  
**РЕШЕНИЕ**

№39

20.12.2023

**О внесении изменений в приложение к Положению о денежном содержании муниципальных служащих Чайковского городского округа, утвержденному решением Чайковской городской Думы от 19.12.2018 № 94**

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 г. «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Пермского края 5 мая 2008 г. № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае», Уставом Чайковского городского округа

ДУМА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение о денежном содержании муниципальных служащих Чайковского городского округа, утвержденное решением Чайковской городской Думы от 19 декабря 2018 г. № 94, следующие изменения:

1.1 пункт 3.1 Приложения 1 изложить в следующей редакции:

3.1	Высшая должность муниципальной службы:	
	Первый заместитель главы администрации Чайковского городского округа по экономической политике и развитию территории, начальник управления	38 966
	Заместитель главы администрации Чайковского городского округа по инфраструктуре, начальник управления	38 966
	Заместитель главы администрации Чайковского городского округа, руководитель аппарата	37 098
	Заместитель главы администрации Чайковского городского округа	37 098

1.2 пункт 2.3 Приложения 5 изложить в следующей редакции:

«2.3. Единовременная выплата к отпуску выплачивается 1 раз в год. В случае разделения ежегодного оплачиваемого основного и дополнительного отпуска на части единовременная выплата выплачивается при предоставлении части отпуска не менее 14 дней».

2. Опубликовать решение в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 1 января 2024 г.

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Думы Чайковского городского округа.

**М.Н. ШУБИН,**  
председатель Думы  
Чайковского городского округа

**А.В. АГАФОНОВ,**  
глава городского округа –  
глава администрации Чайковского городского округа

Пермский край  
Дума Чайковского городского округа  
**РЕШЕНИЕ**

№40

20.12.2023

**О внесении изменений в Перечень необходимых и обязательных услуг для предоставления администрацией Чайковского городского округа, её отраслевыми (функциональными) органами муниципальных услуг и предоставляемых организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденный решением Чайковской городской Думы от 17.04.2019 №174**

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об основных принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Устава Чайковского городского округа

ДУМА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШАЕТ:

1. Внести в Перечень необходимых и обязательных услуг для предоставления администрацией Чайковского городского округа, её отраслевыми (функциональными) органами муниципальных услуг, и предоставляемых организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденный решением Чайковской городской Думы от 17 апреля 2019 г. № 174, следующие изменения:

1.1 позиции 29, 30

29	Выдача технического плана (технического паспорта) объекта капитального строительства, подготовленного в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»	Признание жилых помещений пригодными (не пригодными) для проживания граждан, а также многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации города Чайковского	Аккредитованные государственные или муниципальные организации технической инвентаризации	Платная
30	Выдача заключения о состоянии строительных конструкций	Признание жилых помещений пригодными (не пригодными) для проживания граждан, а также многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации города Чайковского	Аккредитованные государственные или муниципальные организации технической инвентаризации	Платная

изложить в следующей редакции:

29	Заключение специализированной организацией, проводившей обследование дома, для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа	Специализированные организации, являющиеся членами СРО в области инженерных изысканий	Платная
30	Заключение специализированной организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа	Специализированные организации, являющиеся членами СРО в области инженерных изысканий	Платная

1.2 дополнить позициями 42, 43, 44 следующего содержания:

42	Проект реконструкции нежилого помещения	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа	Специализированные организации, являющиеся членами СРО в области проектирования	Платная
43	Заключение специализированной организации по обследованию технического состояния объекта, подтверждающее соответствие садового дома требованиям надежности и безопасности	Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа	Специализированные организации, являющиеся членами СРО в области инженерных изысканий	Платная
44	Нотариально удостоверенное согласие на признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом	Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа	Нотариус	Платная

2. Опубликовать решение в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию Думы Чайковского городского округа по социальной и экономической политике.

**М.Н. ШУБИН,**  
председатель Думы  
Чайковского городского округа

**А.В. АГАФОНОВ,**  
глава городского округа –  
глава администрации Чайковского городского округа

Пермский край  
Дума Чайковского городского округа  
**РЕШЕНИЕ**

№42

20.12.2023

**О награждении Благодарственным письмом Думы Чайковского городского округа**

На основании Положения о Благодарственном письме Думы Чайковского городского округа, утвержденного решением Думы Чайковского городского округа от 18 декабря 2019 г. № 341, рассмотрев ходатайство директора производственного отделения «Чайковские электрические сети» филиала ПАО «Россети Урал»-«Пермэнерго» А.И. Лимонова от 7 декабря 2023 г.

ДУМА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШАЕТ:

1. Наградить Благодарственным письмом Думы Чайковского городского округа за добросовестный труд, профессионализм и вклад в развитие электроэнергетики Чайковского городского округа, а также в связи с празднованием профессионального праздника Дня энергетика:

1.1 Алексеева Сергея Валентиновича, электромонтера по эксплуатации распределительных сетей 3 разряда бригады по исполнению договоров по технологическому присоединению Чайковского района электрических сетей производственного отделения «Чайковские электрические сети» филиала ПАО «Россети Урал»-«Пермэнерго»;

1.2 Базуева Вячеслава Ананьевича, водителя автомобиля 4 разряда Службы механизации и транспорта производственного отделения «Чайковские электрические сети» филиала ПАО «Россети Урал»-«Пермэнерго»;

1.3 Бывших Дениса Александровича, электромонтера оперативно-выездной бригады 4 разряда Чайковского района электрических сетей производственного отделения «Чайковские электрические сети» филиала ПАО «Россети Урал»-«Пермэнерго»;

1.4 Евдокимова Валерия Викторовича, мастера бригады по исполнению договоров по технологическому присоединению Чайковского района электрических сетей производственного отделения «Чайковские электрические сети» филиала ПАО «Россети Урал»-«Пермэнерго»;

1.5 Житникова Василия Петровича, электромонтера оперативно-выездной бригады 5 разряда Чайковского района электрических сетей производственного отделения «Чайковские электрические сети» филиала ПАО «Россети Урал»-«Пермэнерго»;

1.6 Кузнецова Александра Ивановича, электромонтера по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда бригады по техническому обслуживанию и ремонту распределительных сетей Чайковского района электрических сетей производственного отделения «Чайковские электрические сети» филиала ПАО «Россети Урал»-«Пермэнерго»;

1.7 Метлякова Александра Алексеевича, электромонтера по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда бригады по техническому обслуживанию и ремонту распределительных сетей Фокинского участка Чайковского района электрических сетей производственного отделения «Чайковские электрические сети» филиала ПАО «Россети Урал»-«Пермэнерго»;

1.8 Новикова Олега Сергеевича, мастера бригады по техническому обслуживанию и ремонту распределительных сетей Чайковского района электрических сетей производственного отделения «Чайковские электрические сети» филиала ПАО «Россети Урал»-«Пермэнерго»;

1.9 Овчинникова Сергея Юрьевича, электромонтера по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда бригады по техническому обслуживанию ремонту распределительных сетей Чайковского района электрических сетей производственного отделения «Чайковские электрические сети» филиала ПАО «Россети Урал»-«Пермэнерго»;

1.10 Осянина Константина Викторовича, главного инженера Чайковского района электрических сетей производственного отделения «Чайковские электрические сети» филиала ПАО «Россети Урал»-«Пермэнерго»;

1.11 Пьянкова Максима Николаевича, электромонтера по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда бригады по исполнению договоров по технологическому присоединению Чайковского района электрических сетей производственного отделения «Чайковские электрические сети» филиала ПАО «Россети Урал»-«Пермэнерго»;

1.12 Харисова Владислава Илдаровича, электромонтера по эксплуатации распределительных сетей 3 разряда бригады по технологическому обслуживанию и ремонту распределительных сетей Фокинского участка Чайковского района электрических сетей производственного отделения «Чайковские электрические сети» филиала ПАО «Россети Урал»-«Пермэнерго».

2. Опубликовать решение в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Контроль исполнения решения возложить на комиссию Думы Чайковского городского округа по социальной и экономической политике.

**М.Н. ШУБИН,**  
председатель Думы  
Чайковского городского округа