



ВЕСТИНИК

Местного самоуправления

Электронный вариант размещается на сайте газеты «Огни Камы» www.ognikami.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ «ОГНИ КАМЫ», ИЗДАЁТСЯ ДЛЯ ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

№ 8 (236), 22 февраля 2023 г.

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2023

№ 132

Об утверждении Положения об общественном контроле в Чайковском городском округе

На В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Пермского края от 21 декабря 2011 г. № 888-ПК «Об общественном контроле в Пермском крае», Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации Чайковского городского округа от 23 августа 2019 г. № 1429 «Об Общественном совете Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об общественном контроле в Чайковском городском округе.
2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Чайковского городского округа, руководителя аппарата.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 17.02.2023 № 132

ПОЛОЖЕНИЕ об общественном контроле в Чайковском городском округе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общественном контроле в Чайковском городском округе (далее Положение) устанавливает правовые основы организации и осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций Чайковского городского округа, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и разработано в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 212-ФЗ), Законом Пермского края от 21 декабря 2011 г. № 888-ПК «Об общественном контроле в Пермском крае», Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации Чайковского городского округа от 23 августа 2019 г. № 1429 «Об Общественном совете Чайковского городского округа».

1.2. Под общественным контролем в Чайковском городском округе понимается деятельность субъектов общественного контроля, осуществляемая в целях наблюдения за деятельностью органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций Чайковского городского округа, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, а также в целях общественной проверки, анализа и общественной оценки издаваемых ими актов и принимаемых решений.

2. Цели и задачи общественного контроля

2.1. Целями общественного контроля являются:

- 1) обеспечение реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;
- 2) обеспечение учета общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при принятии решений органами местного самоуправления, муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;
- 3) общественная оценка деятельности органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, в целях защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

2.2. Задачами общественного контроля являются:

- 1) формирование и развитие гражданского правосознания;

- 2) повышение уровня доверия граждан к деятельности государства, а также обеспечение тесного взаимодействия государства с институтами гражданского общества;

- 3) содействие предупреждению и разрешению социальных конфликтов;

- 4) реализация гражданских инициатив, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

- 5) обеспечение прозрачности и открытости деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

- 6) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

- 7) повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

3. Принципы общественного контроля

3.1. Общественный контроль осуществляется на основе следующих принципов:

- 1) приоритет прав и законных интересов человека и гражданина;

- 2) добровольность участия в осуществлении общественного контроля;

- 3) самостоятельность субъектов общественного контроля и их независимость от органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

- 4) публичность и открытость осуществления общественного контроля и общественного обсуждения его результатов;

- 5) законность деятельности субъектов общественного контроля;

- 6) объективность, беспристрастность и добросовестность субъектов общественного контроля, достоверность результатов осуществляемого ими общественного контроля;

- 7) обязательность рассмотрения органами местного самоуправления, муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, итоговых документов, подготовленных по результатам общественного контроля, а в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, учет указанных органами и организациями предложений, рекомендаций и выводов, содержащихся в этих документах;

- 8) многообразие форм общественного контроля;

- 9) недопустимость необоснованного вмешательства субъектов общественного контроля в деятельность органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными за-

конами отдельные публичные полномочия, и оказания неправомерного воздействия на указанные органы и организации;

- 10) презумпция добросовестности деятельности органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, за деятельностью которых осуществляется общественный контроль;

- 11) недопустимость вмешательства в сферу деятельности политических партий;

- 12) соблюдение нейтральности субъектами общественного контроля, исключающей возможность влияния решений политических партий на осуществление общественного контроля.

4. Право граждан на участие в осуществлении общественного контроля

4.1. Граждане вправе участвовать в осуществлении общественного контроля как лично, так и в составе общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

4.2. Участие гражданина в осуществлении общественного контроля является добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на гражданина с целью принудить его к участию или неучастию в осуществлении общественного контроля, а также препятствовать реализации его права на участие в осуществлении общественного контроля.

4.3. Граждане участвуют в осуществлении общественного контроля в качестве общественных инспекторов и общественных экспертов в порядке, установленном Федеральным законом № 212-ФЗ и другими федеральными законами.

4.4. Общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации вправе участвовать в осуществлении общественного контроля в соответствии с Федеральным законом № 212-ФЗ и другими федеральными законами.

5. Субъекты общественного контроля, их права и обязанности

5.1. Субъектом общественного контроля является Общественный совет Чайковского городского округа.

5.2. Для осуществления общественного контроля в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Законом Пермского края от 21 декабря 2011 г. № 888-ПК «Об общественном контроле в Пермском крае», субъектом общественного контроля могут создаваться:

- 1) общественные инспекции;

- 2) группы общественного контроля.

5.3. Общественный совет Чайковского городского округа осуществляет общественный контроль в порядке, предусмотренном муниципальными нормативными правовыми актами Чайковского городского округа.

5.4. Общественные инспекции и группы общественного контроля осуществляют общественный контроль в целях содействия соблюдению законодательства, защиты прав и свобод человека и гражданина, учета общественных интересов в отдельных сферах общественных отношений во взаимодействии с органами местного самоуправления, в компетенцию которых входит осуществление муниципального контроля за деятельностью органов и (или) организаций, в отношении которых осуществляется общественный контроль.

5.5. Субъект общественного контроля вправе:

- 1) осуществлять общественный контроль в формах, предусмотренных Федеральным законом № 212-ФЗ и другими федеральными законами;

- 2) выступать в качестве инициаторов, организаторов мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, а также участвовать в проводимых мероприятиях;

- 3) запрашивать в соответствии с законодательством Российской Федерации у органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, необходимую для осуществления общественного контроля информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;

- 4) посещать в случаях и порядке, которые предусмотрены настоящим Положением, соответствующие органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

- 5) подготавливать по результатам осуществления общественного контроля итоговый документ и на-

правлять его на рассмотрение в органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и в средства массовой информации;

- б) в случае выявления фактов нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций направлять в соответствии с федеральным законодательством материалы, полученные в ходе осуществления общественного контроля, уполномоченным по правам человека, по правам ребенка, по защите прав предпринимателей, по правам коренных малочисленных народов в Пермском крае и в органы прокуратуры;

- 7) обращаться в суд в защиту прав неопределенного круга лиц, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций в случаях, предусмотренных федеральными законами;

- 8) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

5.7. Субъект общественного контроля при его осуществлении обязан:

- 1) соблюдать законодательство Российской Федерации об общественном контроле;

- 2) соблюдать установленные федеральными законами ограничения, связанные с деятельностью органов местного самоуправления;

- 3) не создавать препятствий законной деятельности органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

- 4) соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральными законами;

- 5) обнаруживать информацию о своей деятельности по осуществлению общественного контроля и о результатах контроля в соответствии с Федеральным законом № 212-ФЗ;

- 6) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6. Случаи и порядок посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих отдельные публичные полномочия

6.1. Субъект общественного контроля вправе посещать соответствующие органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, в случаях:

- 1) поступления субъекту общественного контроля заявлений физических или юридических лиц, указывающих на факты нарушения органом местного самоуправления, муниципальной организацией, иным органом и организацией, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

- 2) сообщения в общероссийских средствах массовой информации сведений, указывающих на нарушение органом местного самоуправления, муниципальной организацией, иным органом и организацией, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;
- 3) проведения общественного мониторинга;
- 4) проведения общественной проверки;
- 5) проведения общественной экспертизы;
- 6) осуществления общественного контроля в иных формах, не противоречащих Федеральному закону № 212-ФЗ.

6.2. О посещении органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, субъект общественного контроля письменно уведомляет указанные органы и организации не позднее чем за три рабочих дня до даты посещения.

В уведомлении о посещении указываются дата и время посещения, цели посещения и персональный состав лиц, представляющих субъект общественного контроля. Органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные органы и организации, получившие уведомление о посещении, обязаны не позднее рабочего дня, следующего за днем получения

уведомления о посещении, подтвердить дату и время посещения, известив об этом субъекта общественного контроля телефонограммой, по факсимильной связи либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование извещения; обеспечить доступ субъектам общественного контроля в указанные органы или организацию.

7. Взаимодействие субъектов общественного контроля с органами местного самоуправления

7.1. Органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, рассматривают итоговые документы, подготовленные по результатам общественного контроля, и учитывают предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в этих документах, в своей повседневной деятельности.

Предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в итоговых документах, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления, муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

7.2. Органы местного самоуправления, в компетенцию которых входит осуществление муниципального контроля за деятельностью органов и организаций, в отношении которых осуществляется общественный контроль, рассматривают направленные им итоговые документы, подготовленные по результатам общественного контроля, и направляют субъекту общественного контроля обоснованные ответы.

7.3. О результатах рассмотрения итоговых документов субъект общественного контроля информируется не позднее тридцати дней со дня их получения, а в случаях, не терпящих отлагательства - незамедлительно.

7.4. Органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, при осуществлении общественного контроля вправе:

- 1) получать от субъекта общественного контроля информацию об осуществлении общественного контроля и о его результатах;
- 2) направлять субъекту общественного контроля обоснованные возражения на предложения и рекомендации, содержащиеся в итоговых документах, подготовленных по результатам общественного контроля;
- 3) размещать информацию по вопросам общественного контроля за осуществляемой ими деятельностью на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7.5. Органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, при осуществлении общественного контроля обязаны:

- 1) представлять субъекту общественного контроля в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации, информацию о своей деятельности, представляющей общественный интерес;
- 2) рассматривать направленные им запросы субъектов общественного контроля в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации, регулирующим отдельные сферы общественных отношений, предоставлять запрашиваемую информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;
- 3) рассматривать направленные им итоговые документы, подготовленные по результатам общественного контроля, принимать меры по защите прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

8. Формы общественного контроля

8.1. Общественный контроль осуществляется в формах:

- общественного мониторинга;
- общественной проверки;
- общественной экспертизы;
- общественного обсуждения;
- общественного (публичного) слушания.

8.2. Общественный контроль может осуществляться одновременно в нескольких формах.

9. Общественный мониторинг

9.1. Под общественным мониторингом понимается осуществляемое субъектом общественного контроля постоянное (систематическое) или временное наблюдение за деятельностью органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

9.2. Организаторами общественного мониторинга являются Общественный совет Чайковского городского округа, общественные инспекции, общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации.

9.3. Общественный мониторинг проводится публично и открыто с использованием информационно-телекоммуникационных систем, в том числе информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9.4. Порядок проведения общественного мониторинга и определения его результатов устанавливается

организатором общественного мониторинга.

9.5. Субъектом общественного контроля по результатам проведения общественного мониторинга может быть подготовлен итоговый документ, который подлежит обязательному рассмотрению органами местного самоуправления, муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

10. Общественная проверка

10.1. Под общественной проверкой понимается совокупность действий субъекта общественного контроля по сбору и анализу информации, проверке фактов и обстоятельств, касающихся общественно значимой деятельности органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, а также деятельности, затрагивающей права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

10.2. Инициаторами общественной проверки могут быть Общественный совет Чайковского городского округа и иные субъекты общественного контроля.

10.3. Порядок организации и проведения общественной проверки устанавливается ее организатором в соответствии с Федеральным законом № 212-ФЗ и настоящим Положением.

10.4. Организатор общественной проверки доводит до сведения руководителя проверяемого органа или организации информацию об общественной проверке, о сроках, порядке ее проведения и определения результатов.

10.5. Срок проведения общественной проверки не должен превышать тридцать дней.

10.6. По результатам общественной проверки ее организатор подготавливает итоговый документ (акт), который должен содержать, в частности, основания для проведения общественной проверки, перечень документов и других материалов, изученных в ходе общественной проверки, установленные и документально подтвержденные факты и обстоятельства нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций или запись об отсутствии таковых, выводы о результатах общественной проверки и предложения и рекомендации по устранению выявленных нарушений.

10.7. Итоговый документ (акт), подготовленный по результатам общественной проверки, направляется руководителю проверяемого органа или организации, а также иным заинтересованным лицам, размещается субъектами общественного контроля в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Права и обязанности общественного инспектора

11.1. Общественный инспектор - гражданин, привлеченный на общественных началах для проведения общественной проверки. Общественный инспектор при проведении общественной проверки пользуется необходимыми для ее эффективного проведения правами, установленными законодательством Российской Федерации, регулирующим, в том числе правом получать информацию, необходимую для проведения общественной проверки, подготавливать по результатам общественной проверки итоговый документ (заключение) и участвовать в его подготовке, а также высказывать особое мнение в итоговом документе.

11.2. Итоговый документ (заключение), представленный общественным инспектором организатору общественной проверки, должен содержать объективные, достоверные и обоснованные выводы о результатах общественной проверки, а также предложения и рекомендации.

11.3. Общественный инспектор обязан сообщить организатору общественной проверки о наличии у общественного инспектора конфликта интересов, а также о любых попытках подкупа или давления на него. Информация об этом обнаружится в соответствии с настоящим Федеральным законом, в том числе размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Общественная экспертиза

12.1. Под общественной экспертизой понимаются основанные на использовании специальных знаний и (или) опыта специалистов, привлеченных субъектом общественного контроля к проведению общественной экспертизы на общественных началах, анализ и оценка актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов, действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, проверка соответствия таких актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов требованиям законодательства, а также проверка соблюдения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

12.2. Общественная экспертиза может проводиться по инициативе органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

12.3. Инициатором проведения общественной экспертизы может быть Общественный совет Чайковского городского округа.

12.4. Порядок проведения общественной экспертизы устанавливается ее организатором в соответствии с Федеральным законом № 212-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, настоящим Положением.

12.5. Если проведение общественной экспертизы в соответствии с федеральным законодательством является обязательным, организатор общественной экспертизы может привлечь на общественных началах к проведению общественной экспертизы специалиста в соответствующей области знаний (общественного эксперта) либо сформировать экспертную комиссию. Экспертная комиссия формируется из общественных экспертов, имеющих соответствующее образование и квалификацию в различных областях знаний.

12.6. Отбор кандидатур для включения в состав общественных экспертов осуществляется организатором общественной экспертизы на основании сведений, представленных научными и (или) образовательными организациями, общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, а также на основании сведений, размещенных на личных страницах общественных экспертов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

12.7. Срок проведения общественной экспертизы не может превышать сто двадцать дней со дня объявления о проведении общественной экспертизы, если иное не установлено федеральными законами.

12.8. Итоговый документ (заключение), подготовленный по результатам общественной экспертизы, должен содержать:

- 1) объективные, достоверные и обоснованные выводы общественных экспертов (экспертной комиссии) о соответствии или несоответствии акта, проекта акта, решения, проекта решения, документа или других материалов, в отношении которых проводилась общественная экспертиза, или их отдельных положений законодательству Российской Федерации, а также о соблюдении или несоблюдении прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;
- 2) общественную оценку социальных, экономических, правовых и иных последствий принятия акта, проекта акта, решения, проекта решения, документа или других материалов, в отношении которых проводилась общественная экспертиза;
- 3) предложения и рекомендации по совершенствованию акта, проекта акта, решения, проекта решения, документа или других материалов, в отношении которых проводилась общественная экспертиза.

12.9. Итоговый документ (заключение), подготовленный по результатам общественной экспертизы, направляется на рассмотрение в органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и обнаружится в соответствии с Федеральным законом № 212-ФЗ, в том числе размещается на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Права и обязанности общественного эксперта

13.1. Общественный эксперт при проведении общественной экспертизы пользуется необходимыми для ее эффективного проведения правами, установленными законодательством Российской Федерации, регулирующим порядок проведения общественной экспертизы в отдельных сферах общественных отношений, в том числе правом подготавливать по результатам общественной экспертизы итоговый документ (заключение) либо участвовать в подготовке общего итогового документа (общего заключения).

13.2. Итоговый документ (заключение), представленный общественным экспертом организатору общественной экспертизы, должен содержать объективные, достоверные и обоснованные выводы о результатах общественной экспертизы.

13.3. Общественный эксперт обязан сообщить организатору общественной экспертизы о наличии у общественного эксперта конфликта интересов, а также о любых попытках подкупа или давления на него. Информация об этом обнаружится в соответствии с Федеральным законом № 212-ФЗ, в том числе размещается на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14. Общественное обсуждение

14.1. Под общественным обсуждением понимается используемое в целях общественного контроля публичное обсуждение общественно значимых вопросов, а также проектов решений органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, с обязательным участием в таком обсуждении уполномоченных лиц указанных органов и организаций, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением.

14.2. Общественное обсуждение проводится с привлечением к участию в нем представителей различ-

ных профессиональных и социальных групп, в том числе лиц, права и законные интересы которых затрагивает или может затронуть решение, проект которого выносится на общественное обсуждение.

14.3. Общественное обсуждение проводится публично и открыто. Участники общественного обсуждения вправе свободно выражать свое мнение и вносить предложения по вопросам, вынесенным на общественное обсуждение. Общественное обсуждение указанных вопросов может проводиться через средства массовой информации, в том числе с помощью официального сайта администрации Чайковского городского округа через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

14.4. Порядок проведения общественного обсуждения устанавливается его организатором в соответствии с Федеральным законом № 212-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, настоящим Положением.

Организатор общественного обсуждения заблаговременно обнаруживает информацию о вопросе, выносимом на общественное обсуждение, сроке, порядке его проведения и определения его результатов. При этом организатор обеспечивает всем участникам общественного обсуждения свободный доступ к имеющимся в его распоряжении материалам, касающимся вопроса, выносимого на общественное обсуждение.

14.5. По результатам общественного обсуждения подготавливается итоговый документ (протокол), который направляется на рассмотрение в органы местного самоуправления и обнаружится в соответствии с Федеральным законом № 212-ФЗ, в том числе размещается на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

15. Общественные (публичные) слушания

15.1. Под общественными (публичными) слушаниями понимается собрание граждан, организуемое субъектом общественного контроля, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, органами местного самоуправления, муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, для обсуждения вопросов, касающихся деятельности указанных органов и организаций и имеющих особую общественную значимость либо затрагивающих права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

15.2. Общественные (публичные) слушания проводятся в помещении, пригодном для размещения в нем представителей различных групп населения, права и законные интересы которых затрагивают вопросы, вынесенные на общественные (публичные) слушания. Организатор слушаний не вправе ограничить доступ в помещение заинтересованных лиц или их представителей.

15.3. Общественные (публичные) слушания проводятся публично и открыто. Участники общественных (публичных) слушаний вправе свободно высказывать свое мнение и вносить предложения и замечания по вопросу, вынесенному на общественные (публичные) слушания.

15.4. Порядок проведения общественных (публичных) слушаний и определения их результатов устанавливается их организатором в соответствии с законодательством Российской Федерации. Организатор общественных (публичных) слушаний в соответствии с Федеральным законом № 212-ФЗ заблаговременно обнаруживает информацию о вопросе, вынесенном на общественные (публичные) слушания, а также о дате, времени, месте и порядке их проведения и определения их результатов. При этом организатор общественных (публичных) слушаний обеспечивает всем их участникам свободный доступ к имеющимся в его распоряжении материалам, касающимся вопроса, вынесенного на общественные (публичные) слушания.

15.5. Общественные (публичные) слушания по проектам муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, предусмотренным Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», проводятся в порядке, установленном Уставом Чайковского городского округа и нормативными правовыми актами Чайковского городского округа.

15.6. По результатам общественных (публичных) слушаний их организатор составляет итоговый документ (протокол), содержащий обобщенную информацию о ходе общественных (публичных) слушаний, в том числе о мнениях их участников, поступивших предложениях и заявлениях, об одобренных большинством участников слушаний рекомендациях.

15.7. Итоговый документ (протокол), подготовленный по результатам общественных (публичных) слушаний, направляется на рассмотрение в органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и обнаружится в соответствии с Федеральным законом № 212-ФЗ, в том числе размещается на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2023

№ 136

О внесении изменений в муниципальную программу «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 22.01.2019 № 16/1

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского городского округа, решением Думы Чайковского городского округа от 19 октября 2022 г. № 653 «О внесении изменений в решение Думы Чайковского городского округа от 9 декабря 2021 г. № 574 «О бюджете Чайковского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением администрации Чайковского городского округа от 9 марта 2022 г. № 248 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Чайковского городского округа», постановлением администрации Чайковского городского округа от 20 июня 2022 г. № 659 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 22 января 2019 г. № 16/1, (в ред. постановлений от 25.04.2019 № 884, от 28.10.2019 № 1755, от 11.03.2020 № 263, от 30.04.2020 № 454, от 05.02.2021 № 90, от 19.03.2021 № 238, от 11.05.2021 № 449, от 07.06.2021 № 549, от 23.08.2021 № 874, от 18.10.2021 № 1079, от 16.12.2021 № 1328, от 27.12.2021 № 1394, от 02.03.2022 № 234, от 12.05.22 № 512, от 17.08.2022 № 890, от 19.12.2022 № 1402), изменения, изложив ее в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа

Приложение
к постановлению администрации
Чайковского городского округа
от 17.02.2023 № 136

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе»
ПАСПОРТ**

Ответственный исполнитель программы	Администрация Чайковского городского округа (АЧГО)										
Соисполнители программы	Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа (УСиА); Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа (УЖКХИТ); Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа (УКиМП).										
Участники Программы	Управление экономического развития администрации Чайковского городского округа (УЭР); Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа (УСиА); Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа (УЖКХИТ); Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа (УКиМП); Управление образования администрации Чайковского городского округа (УО); Управление физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа (УФКиС); Муниципальное казенное учреждение «Жилкомэнергосервис» (МКУ «ЖКЭС»); Социально ориентированные некоммерческие организации (СО НКО); Старосты сельских населенных пунктов Чайковского городского округа.										
Подпрограммы муниципальной программы	1. «Реализация государственной национальной политики»; 2. «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»; 3. «Развитие гражданского общества и общественного контроля»; 4. «Обеспечение участия жителей округа в местном самоуправлении»; 5. «Реализация регионального проекта «Социальная активность (Пермский край)».										
Этапы и сроки реализации программы	Программа рассчитана на период с 2019 по 2025 годы. Программа не имеет разбивки на этапы, мероприятия реализуются на протяжении всего срока реализации Программы.										
Цели программы	Обеспечение эффективного взаимодействия общества и исполнительной власти органов местного самоуправления Чайковского городского округа.										
Задачи программы	1. Обеспечение стабильного позитивного развития сферы межэтнических и конфессиональных отношений в Чайковском городском округе. 2. Содействие реализации основных форм гражданского участия в управлении делами городского округа через социально ориентированные некоммерческие организации, через органы территориального общественного самоуправления, через общественные организации, с целью эффективного использования их возможности в решении задач социально-экономического и общественного развития Чайковского городского округа. 3. Поддержка гражданских инициатив через конкурсы социальных проектов. 4. Развитие института старост сельских населенных пунктов. 5. Создание условий для развития и поддержки добровольчества (волонтерства).										
Целевые показатели программы	№ п/п	Наименование целевого показателя	Значения целевых показателей								
			Ед. изм.	2020 факт	2021 факт	2022 план	2023 план	2024 план		2025 план	
			1	Ед.	5	3	4	4		4	4
			2	Ед.	3	3	3	3		3	3
			3	Ед.	17	23	13	14		14	14
			4	Ед.	12	14	14	15		16	17
5	Чел.	0	20	22	22	22	22				
6	Млн. чел.	-	0,0168	0,0169	0,017	0,0171	0,0171				
Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс. рублей)	Всего, тыс. руб.	2020 факт	2021 факт	2022 план	2023 план	2024 план	2025 план		
			58532,855	13788,709	11680,747	20752,910	9441,240	1446,202	1423,047		
			Местный бюджет	10338,351	991,460	3303,041	1106,791	2067,810	1446,202	1423,047	
			Краевой бюджет	43578,627	11442,761	7538,585	17623,540	6973,741	0,000	0,000	
			Средства населения	4603,378	1341,989	839,121	2022,579	399,689	0,000	0,000	
Средства юридических лиц	12,499	12,499	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000				
Ожидаемые результаты реализации программы	За 2019 – 2025 годы: Количество проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, национальных объединений получивших грантовую поддержку из бюджета Чайковского городского округа, составит 52 ед. Количество поданных заявок инициативного бюджетирования на муниципальный конкурс составит 136 ед. Количество вновь созданных органов территориального общественного самоуправления составит 19 ед. Количество официально назначенных старост сельских населенных пунктов составит 22 чел. Доля граждан, занимающихся добровольческой (волонтерской) деятельностью от общего числа проживающих на территории Чайковского городского округа составит 16,5 процентов.										

Характеристика текущего состояния соответствующей сферы, описание основных проблем в сфере взаимодействия общества и власти, решение которых осуществляется путем реализации муниципальной программы, анализ причин возникновения проблем, основные риски реализации муниципальной программы

В настоящее время, когда идут процессы поиска оптимального устройства российского общества, важную роль играет создание гражданского общества. Его нельзя искусственно создать там, где отсутствуют предпосылки реальной свободы индивида и ее адекватное восприятие. Важной отличительной чертой практики взаимодействия органов власти и общественностью в Пермском крае является многообразие форм и институтов взаимодействия. «Площадками» взаимодействия являются разные общественно-консультативные и экспертные советы при органах власти, а также проблемные обсуждения в формате «круглых столов», общественных слушаний, проблемных дискуссий, публичных лекций и дебатов.

Одним из посредников между государством и населением являются некоммерческие объединения. Реализуя социальные функции, некоммерческих организаций предоставляют гражданам возможность для самореализации, получения помощи в сложных ситуациях, а также приобретения социально значимого и профессионального опыта. Несколько сотен некоммерческих организаций Прикамья представляют разные формы самоорганизации граждан и способствуют их самореализации, творчеству и удовлетворенности. Спектр некоммерческих организаций в Чайковском городском округе соответствует общероссийским тенденциям, в нем представлены инвалидные и ветеранские союзы, творческие объединения, клубы по интересам, молодежные и женские организации, профессиональные ассоциации, разные формы кооперации граждан и семей.

Одной из позитивных возможностей реализовывать право участия в управлении для граждан является практика гражданского контроля над деятельностью органов местного самоуправления.

Решение вышеперечисленных проблем программно-целевым методом позволит сформировать комплекс мероприятий, направленный на адекватное реагирование власти на общественные запросы со стороны общественных институтов, удовлетворения религиозных и национальных потребностей населения, мониторинг и учет общественного мнения в решениях местной власти.

Приложение 1
к муниципальной программе «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе»

**Подпрограмма 1. «Реализация государственной национальной политики»
ПАСПОРТ**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа									
Соисполнители подпрограммы	Управление образования администрации Чайковского городского округа; Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа									
Участники подпрограммы	Учреждения, подведомственные Управлению культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа; Социально ориентированные некоммерческие организации; Национально-культурные общественные объединения; Религиозные организации.									
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма рассчитана на период с 2019 по 2025 годы. Подпрограмма не имеет разбивки на этапы, мероприятия реализуются на протяжении всего срока реализации Подпрограммы									
Цели подпрограммы	Обеспечение стабильного позитивного развития сферы межэтнических и конфессиональных отношений в Чайковском городском округе									
Задачи подпрограммы	1. Гармонизация межэтнических и межконфессиональных отношений в Чайковском городском округе. 2. Содействие укреплению толерантности в молодежной среде, недопущению агрессивного поведения к лицам иной национальности.									
Показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование целевого показателя	Значения целевых показателей							
			Ед. изм.	2020 факт	2021 факт	2022 план	2023 план	2024 план	2025 план	
1.1	Ед.	Количество реализованных социальных и гражданских инициатив (проектов) национальных объединений, получивших грантовую поддержку	5	3	4	4	4	4		
1.2	Ед.	Количество проведенных мероприятий с молодежью от 14 до 35 лет	3	3	3	3	3	3		
1.3	%	Доля участников мероприятий, отмечающих отсутствие враждебного отношения к людям иной национальности	90	90	90	90	90	90		
Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс. рублей)	Всего, тыс. руб.	2020 факт	2021 факт	2022 план	2023 план	2024 план	2025 план	
			1497,780	328,130	257,130	228,130	228,130	228,130	228,130	
			Местный бюджет	1497,780	328,130	257,130	228,130	228,130	228,130	228,130
			Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Количество реализованных социальных и гражданских инициатив (проектов) национальных объединений, получивших грантовую поддержку – 31 ед.; 2. Количество проведенных мероприятий с молодежью от 14 до 35 лет – 21 ед. 3. Доля участников мероприятий, отмечающих отсутствие враждебного отношения к людям иной национальности – 90 %.						

Приложение 2
к муниципальной программе «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе»

**Подпрограмма 2. «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»
ПАСПОРТ**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа									
Соисполнители подпрограммы	Управление образования администрации Чайковского городского округа; Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа									
Участники подпрограммы	Социально ориентированные некоммерческие организации									
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма рассчитана на период с 2019 по 2025 годы. Подпрограмма не имеет разбивки на этапы, мероприятия реализуются на протяжении всего срока реализации Подпрограммы.									
Цели подпрограммы	Реализация основных форм гражданского участия в управлении делами городского округа через социально ориентированные некоммерческие организации									
Задачи подпрограммы	1. Развитие механизмов взаимодействия социально ориентированных некоммерческих организаций, исполнительной власти, бизнеса. 2. Финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций.									
Показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование целевого показателя	Значения целевых показателей							
			Ед. изм.	2020 факт	2021 факт	2022 план	2023 план	2024 план	2025 план	
2.1	Ед.	Количество реализованных социальных и гражданских инициатив (проектов) СО НКО, получивших грантовую поддержку	3	3	3	3	3	3		
2.2	%	Доля участников мероприятия, положительно отзывавшихся о проведенном мероприятии	50	50	50	50	50	50		
Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс. рублей)	Всего, тыс. руб.	2020 факт	2021 факт	2022 план	2023 план	2024 план	2025 план	
			4031,456	654,841	617,000	617,000	955,000	605,385	582,230	
			Местный бюджет	4031,456	654,841	617,000	617,000	955,000	605,385	582,230
			Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Количество проектов СО НКО, получивших грантовую поддержку из бюджета Чайковского городского округа, – 22 ед. 2. Доля участников мероприятий, получивших удовлетворение от реализации проекта СО НКО, - 50 %						

Приложение 3
к муниципальной программе «Взаимодействие
общества и власти в Чайковском городском округе»

Приложение 5
к муниципальной программе «Взаимодействие
общества и власти в Чайковском городском округе»

**Подпрограмма 3. «Развитие гражданского общества
и общественного контроля»**
ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа									
Соисполнители подпрограммы	Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа;									
Участники подпрограммы	Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа; Управление жилищного хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа; Инициативные группы граждан, органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории Чайковского городского округа; старосты сельских населенных пунктов; общественные организации, осуществляющие свою деятельность на территории Чайковского городского округа									
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма рассчитана на период с 2019 по 2025 годы. Подпрограмма не имеет разбивки на этапы, мероприятия реализуются на протяжении всего срока реализации Подпрограммы									
Цели подпрограммы	Мотивация населения Чайковского городского округа к гражданской активности для совместных согласованных и скоординированных действий, направленных на достижение общих целей социально-экономического развития Чайковского городского округа									
Задачи подпрограммы	1. Создание благоприятных правовых, социальных и экономических условий для самореализации граждан и внедрения общественного контроля 2. Финансовая поддержка гражданских инициатив									
Целевые показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей						
				2020 факт	2021 факт	2022 план	2023 план	2024 план		2025 план
				3.1	Количество заявок, поданных на муниципальный конкурс инициативного бюджетирования	Ед.	17	23		13
3.2	Количество проектов инициативного бюджетирования, получивших софинансирование из средств краевого бюджета	Ед.	7	9	5	3	4	4		
Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс. рублей)								
		Всего, тыс. руб.	2020 факт	2021 факт	2022 план	2023 план	2024 план	2025 план		
		Всего	51742,159	12805,738	10653,617	19591,320	7994,110	348,687		348,687
		Местный бюджет	3620,115	8,489	2275,911	17,761	620,680	348,687		348,687
		Краевой бюджет	43506,167	11442,761	7538,585	17551,080	6973,741	0,000		0,000
		Средства населения	4603,378	1341,989	839,121	2022,579	399,689	0,000		0,000
		Средства юридических лиц	12,499	12,499	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Количество заявок, поданных на муниципальный конкурс инициативного бюджетирования, – 136 ед. 2. Количество проектов инициативного бюджетирования, получивших краевую поддержку, – 36 ед.									

Приложение 4
к муниципальной программе «Взаимодействие
общества и власти в Чайковском городском округе»

**Подпрограмма 4. «Обеспечение участия жителей округа
в местном самоуправлении»**
ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа												
Соисполнители подпрограммы	отсутствуют												
Участники подпрограммы	МКУ «Жилкомэнергосервис»; инициативные группы граждан, органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории Чайковского городского округа; старосты сельских населенных пунктов												
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в один этап в период с 2019 по 2025 год												
Цель подпрограммы	Содействие осуществлению гражданами своих прав на участие в местном самоуправлении												
Задачи подпрограммы	Содействие самоорганизации граждан в местном самоуправлении через местные инициативы												
Целевые показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей									
				2020 факт	2021 факт	2022 план	2023 план	2024 план		2025 план			
				4.1	Количество созданных территориальных общественных самоуправлений (нарастающим итогом)	Ед.	12	14		14	15	16	17
				4.2	Количество старост сельских населенных пунктов	Чел.	0	20		22	22	22	22
4.3	Количество старост – победителей краевого конкурса	Чел.	0	0	3	0	0	0					
Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс. рублей)											
		Всего, тыс. руб.	2020 факт	2021 факт	2022 план	2023 план	2024 план	2025 план					
		Всего	1261,460	0,000	153,000	316,460	264,000	264,000		264,000			
		Местный бюджет	1261,460	0,000	153,000	316,460	264,000	264,000		264,000			
		Краевой бюджет	72,460	0,000	0,000	72,460	0,000	0,000		0,000			
		Средства населения	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000			
		Средства юридических лиц	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000			
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Количество созданных территориальных общественных самоуправлений (нарастающим итогом) – 17 ед.; Количество официально назначенных старост сельских населенных пунктов – 22 чел.												

Приложение 7
к муниципальной программе «Взаимодействие
общества и власти в Чайковском городском округе»

**Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения программы
«Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе»**

Наименование задачи, мероприятия, целевая группа	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)							Показатели результативности выполнения программы									
			Всего	в том числе						Наименование показателя	ед. изм.	Базовое значение	План						
				2020 факт	2021 факт	2022 план	2023 план	2024 план	2025 план				2020 факт	2021 факт	2022 план	2023 план	2024 план	2025 план	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
Подпрограмма 1 «Реализация государственной национальной политики»																			
Цель Подпрограммы: Обеспечение стабильного позитивного развития сферы межэтнических и конфессиональных отношений в Чайковском городском округе.																			
Задача 1.1. Гармонизация межэтнических и межконфессиональных отношений в Чайковском городском округе																			
Мероприятие № 1.1.1 Проведение мониторинговых исследований	АЧГО	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество аналитических материалов на основе результатов проведения мониторинговых исследований	Ед.	0	0	0	0	0	0	0	0
											Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, от количества опрошенных	%	0	0	0	0	0	0	0

**Подпрограмма 5. «Реализация регионального проекта
«Социальная активность (Пермский край)»**
Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа						
Соисполнители подпрограммы	Отсутствуют						
Участники подпрограммы	Управление экономического развития администрации Чайковского городского округа; Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа; Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа; Управление образования администрации Чайковского городского округа; Управление физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа						
Цели подпрограммы	Вовлечение в добровольческую (волонтерскую) деятельность граждан всех возрастов, проживающих на территории Чайковского городского округа						
Задачи подпрограммы	Создание условий для развития и поддержки добровольчества (волонтерства)						
Целевые показатели подпрограммы	Общая численность граждан Российской Федерации, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных, муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность						
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2021-2025 годы, реализация Подпрограммы по этапам не предусмотрена						
Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс. рублей)					
		2021 план	2022 план	2023 план	2024 план	2025 план	
		Всего, в т. ч.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Доля граждан, занимающихся добровольческой (волонтерской) деятельностью составит 16,5 процентов						

Приложение 6
к муниципальной программе «Взаимодействие
общества и власти в Чайковском городском округе»

**ПЕРЕЧЕНЬ
показателей муниципальной программы «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе», результаты, достижения которых учитываются при оценке эффективности реализации муниципальной программы**

№ п/п	Интегральные показатели	Расчет показателя	Отраслевые (функциональные) органы АЧГО, муниципальные учреждения, ответственные за оценку результатов достижения показателей	Примечание
Подпрограмма 1 «Реализация государственной национальной политики»				
Задача 1.1. «Гармонизация межэтнических и межконфессиональных отношений в Чайковском городском округе»				
1.1.	Количество реализованных социальных и гражданских инициатив (проектов) национальных объединений, получивших грантовую поддержку	Суммарное количество проектов национальных объединений, получивших грантовую поддержку по результатам конкурса за год	АЧГО	
Подпрограмма 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»				
Задача 2.1. «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»				
2.1.	Количество реализованных социальных и гражданских инициатив (проектов) СО НКО, получивших грантовую поддержку	Суммарное количество реализованных социальных и гражданских инициатив (проектов) СО НКО, получивших грантовую поддержку	АЧГО	
Подпрограмма 3 «Развитие гражданского общества и общественного контроля»				
Задача 3.1. «Финансовая поддержка гражданских инициатив»				
3.1.	Количество поданных заявок на муниципальный конкурс инициативного бюджетирования	Суммарное количество заявок ИБ, созданных за текущий год	АЧГО	
Подпрограмма 4 «Обеспечение участия жителей округа в местном самоуправлении»				
Задача 4.1. «Содействие самоорганизации граждан в местном самоуправлении через местные инициативы»				
4.1.	Количество созданных ТОС (нарастающим итогом)	Суммарное количество ТОС, созданных за время действия программы	АЧГО, УЖКХИТ	
Задача 4.2. «Развитие института старост сельских населенных пунктов»				
4.2.	Количество официально назначенных старост сельских населенных пунктов	Суммарное число старост сельских населенных пунктов, назначенных в соответствии с Законом Пермского края от 07.10.2019 № 448-ПК «О старостах сельских населенных пунктов в Пермском крае» за время действия программы	АЧГО	
Подпрограмма 5 «Реализация регионального проекта «Социальная активность (Пермский край)»				
Задача 5.1 «Создание условий для развития и поддержки добровольчества (волонтерства)»				
5.1.	Общая численность граждан Российской Федерации, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных, муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность	Суммарная численность граждан, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность, проживающих на территории в соответствии с соглашением о реализации регионального проекта «Социальная активность (Пермский край)» на территории Чайковского городского округа от 13 мая 2021 г. №2021-Е80073-6	АЧГО; УЭР; УЖКХИТ; УКИМП; УО; УФКИС	

Мероприятие 1.1.2. Грантовая поддержка деятельности национальных общественных объединений в сфере межнациональных и межрелигиозных отношений, содействие социальной адаптации этнических мигрантов	АЧГО	Местный бюджет	1354,620	304,270	233,270	204,270	204,270	204,270	204,270	Количество реализованных социальных и гражданских инициатив (проектов) национальных объединений, получивших грантовую поддержку	Ед.	6	5	4	4	4	4	4
Итого по задаче 1.1.		Местный бюджет	1354,620	304,270	233,270	204,270	204,270	204,270	204,270									
Задача 1.2. Содействие укреплению толерантности в молодежной среде, недопущению агрессивного поведения к лицам иной национальности.																		
Мероприятие 1.2.1. Организация мероприятий с молодежью от 14 до 35 лет, с целью разъяснения недопущения этнического экстремизма и формирования толерантности в молодежной среде	УКИМП	Местный бюджет	143,160	23,860	23,860	23,860	23,860	23,860	23,860	Количество проведенных мероприятий	Ед.	1	3	3	3	3	3	3
										Доля участников мероприятий, отмечающих отсутствие враждебного отношения к людям иной национальности	%	0	90	90	90	90	90	90
Итого по задаче 1.2.		Местный бюджет	143,160	23,860	23,860	23,860	23,860	23,860	23,860									
Итого по Подпрограмме 1		Местный бюджет	1497,780	328,130	257,130	228,130	228,130	228,130	228,130									
Подпрограмма 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»																		
Цель подпрограммы: Реализация основных форм гражданского участия в управлении делами городского округа через социально ориентированные некоммерческие организации																		
Задача 2.1. «Развитие механизмов взаимодействия социально ориентированных некоммерческих организаций, исполнительной власти, бизнеса»																		
Мероприятие 2.1.1. Содействие СО НКО в участии в муниципальных, краевых, всероссийских форумах, семинарах, предоставлении транспорта	АЧГО	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество проведенных обучающих семинаров	Ед.	0	0	0	0	0	0	0
Итого по задаче 2.1.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Задача 2.2. Финансовая поддержка деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций																		
Мероприятие 2.2.1. Предоставление грантов СО НКО на реализацию социальных проектов по итогам конкурсов гражданских инициатив	АЧГО	Местный бюджет	4031,456	654,841	617,000	617,000	955,000	605,385	582,230	Количество реализованных социальных и гражданских инициатив (проектов) СО НКО, получивших грантовую поддержку	Ед.	0	3	3	3	3	3	3
										Доля участников мероприятия, положительно отзывающихся о проведенном мероприятии	%	0	50	50	50	50	50	50
Итого по задаче 2.2.		Местный бюджет	4031,456	654,841	617,000	617,000	955,000	605,385	582,230									
Итого по Подпрограмме 2		Местный бюджет	4031,456	654,841	617,000	617,000	955,000	605,385	582,230									
Подпрограмма 3 «Развитие гражданского общества и общественного контроля»																		
Цель подпрограммы: Мотивация населения Чайковского городского округа к гражданской активности для совместных согласованных и скоординированных действий, направленных на достижение общих целей социально-экономического развития Чайковского городского округа																		
Задача 3.1. Создание благоприятных, правовых, социальных и экономических условий самореализации граждан и внедрения общественного контроля																		
Мероприятие 3.1.1. Организация обучающих семинаров для граждан по написанию проектов ИБ и об участии граждан в общественном контроле	АЧГО	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество проведенных семинаров	Ед.	0	0	0	0	0	0	0
Итого по задаче 3.1.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Задача 3.2. Финансовая поддержка гражданских инициатив																		
Мероприятие 3.2.1. Софинансирование проектов инициативного бюджетирования	АЧГО УСИА УЖКХ и Т	Местный бюджет	3620,115	8,489	2275,911	17,661	620,680	348,687	348,687	Количество поданных заявок инициативного бюджетирования	Ед.	3	17	23	13	14	14	14
		Краевой бюджет	43506,167	11442,761	7538,585	17551,080	6973,741	0,000	0,000									
		Средства населения	4603,378	1341,989	839,121	2022,579	399,689	0,000	0,000	Количество проектов инициативного бюджетирования, получивших софинансирование из средств краевого бюджета	Ед.	2	7	9	5	3	4	4
		Средства юрлиц	12,499	12,499	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Итого по задаче 3.2.		Местный бюджет	3620,115	8,489	2275,911	17,661	620,680	348,687	348,687									
		Краевой бюджет	43506,167	11442,761	7538,585	17551,080	6973,741	0,000	0,000									
		Средства населения	4603,378	1341,989	839,121	2022,579	399,689	0,000	0,000									
		Средства юрлиц	12,499	12,499	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
		Всего	51742,159	12805,738	10653,617	19591,320	7994,110	348,687	348,687									
Итого по Подпрограмме 3		Местный бюджет	3620,115	8,489	2275,911	17,661	620,680	348,687	348,687									
		Краевой бюджет	43506,167	11442,761	7538,585	17551,080	6973,741	0,000	0,000									
		Средства населения	4603,378	1341,989	839,121	2022,579	399,689	0,000	0,000									
		Средства юрлиц	12,499	12,499	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
		Всего	51742,159	12805,738	10653,617	19591,320	7994,110	348,687	348,687									
Подпрограмма 4 «Обеспечение участия жителей округа в местном самоуправлении»																		
Цель подпрограммы: Содействие осуществлению гражданами своих прав на участие в местном самоуправлении																		
Задача 4.1. Содействие самоорганизации граждан в местном самоуправлении через местные инициативы																		
Мероприятие 4.1.1. Софинансирование проектов территориального общественного самоуправления	АЧГО	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество ТОС, получивших софинансирование из средств краевого бюджета	Ед.	1	0	0	0	0	0	0
		Краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000										
		Средства населения	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000										
		Средства юрлиц	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000										
Мероприятие 4.1.2. Создание условий для активизации населения в решении вопросов местного самоуправления	АЧГО, УЖКХ и Т	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество созданных ТОС (нарастающим итогом)	Ед.	6	12	14	14	15	16	17
Мероприятие 4.1.3. Проведение муниципального конкурса «Лучший председатель ТОС»	АЧГО	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество ТОС - участников конкурса	Ед.	0	0	0	0	0	0	0
Итого по задаче 4.1.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
		Краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
		Средства населения	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
		Средства юрлиц	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
		Всего	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Задача 4.2. Развитие института старост сельских населенных пунктов																		
Мероприятие 4.2.1. Материальное поощрение старост сельских населенных пунктов в Чайковском городском округе	АЧГО	Местный бюджет	1189,000	0,000	153,000	244,000	264,000	264,000	264,000	Количество старост в сельских населенных пунктах	Чел.	0	0	20	22	22	22	22

Мероприятие 4.2.2. Краевой конкурс «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае»	АЧГО	Краевой бюджет	72,460	0,000	0,000	72,460	0,000	0,000	0,000	Количество старост-победителей краевого конкурса	Чел.	0	0	0	3	0	0	0
Итого по задаче 4.2.		Местный бюджет	1189,000	0,000	153,000	244,000	264,000	264,000	264,000									
		Краевой бюджет	72,460	0,000	0,000	72,460	0,000	0,000	0,000									
		Всего	1261,460	0,000	153,000	316,460	264,000	264,000	264,000									
Итого по Подпрограмме 4		Местный бюджет	1189,000	0,000	153,000	244,000	264,000	264,000	264,000									
		Краевой бюджет	72,460	0,000	0,000	72,460	0,000	0,000	0,000									
		Средства населения	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
		Средства юр.лиц	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
		Всего	1261,460	0,000	153,000	316,460	264,000	264,000	264,000									
Подпрограмма 5. «Реализация регионального проекта «Социальная активность (Пермский край)»																		
Цель подпрограммы: Вовлечение в добровольческую (волонтерскую) деятельность граждан всех возрастов, проживающих на территории Чайковского городского округа																		
Задача 5.1. Создание условий для развития и поддержки добровольчества (волонтерства)																		
Мероприятие 5.1.1. «Социальная активность (Пермский край)»	УФир, АЧГО, УЖКХ и Т, УО, УКИМП, УФКиС	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля граждан, занимающихся добровольческой (волонтерской) деятельностью	%	0	0	16,2	16,3	16,4	16,5	16,5
		Краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Итого по задаче 5.1.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
		Краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Итого по Подпрограмме 5		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
		Краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
		Всего	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Итого по Программе		Местный бюджет	10338,351	991,460	3303,041	1106,791	2067,810	1446,202	1423,047									
		Краевой бюджет	43578,627	11442,761	7538,585	17623,540	6973,741	0,000	0,000									
		Средства населения	4603,378	1341,989	839,121	2022,579	399,689	0,000	0,000									
		Средства юр.лиц	12,499	12,499	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
		Всего	58532,855	13788,709	11680,747	20752,910	9441,240	1446,202	1423,047									

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2023

№ 137

О накоплении, хранении, использовании и восполнении в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств на территории Чайковского городского округа

В соответствии с Федеральными законами от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2000 г. № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», Уставом Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о накоплении, хранении, использовании и восполнении в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств на территории Чайковского городского округа.

1.2. Номенклатуру и объемы создаваемых в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств на территории Чайковского городского округа.

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений и учреждений на территории Чайковского городского округа, независимо от их организационно-правовой формы, отнесенным к категориям по гражданской обороне, организовать работу по созданию, накоплению и утилизации запасов в целях обеспечения защиты персонала и выполнения мероприятий по гражданской обороне, в соответствии с действующим законодательством.

3. Директору муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты» осуществлять методическое руководство и контроль за выполнением мероприятий по накоплению, хранению и использованию в целях гражданской обороны, запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

4. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Чайковского городского округа, руководителя аппарата.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации Чайковского
городского округа от 17.02.2023 № 137

ПОЛОЖЕНИЕ
о накоплении, хранении,
использовании и восполнении в целях
гражданской обороны запасов материально-
технических, продовольственных,
медицинских и иных средств на территории
Чайковского городского округа

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2000 г. № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств».

2. Настоящее Положение определяет основные принципы создания системы накопления, хранения, использования и восполнения в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств на терри-

тории Чайковского городского округа (далее - Запасы).

3. Запасы предназначены для первоочередного жизнеобеспечения населения Чайковского городского округа, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, оснащения аварийно-спасательных формирований, спасательных служб и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов.

4. Запасы включают материально-технические средства (специальная и автотранспортная техника, средства малой механизации, средства связи и оповещения), продовольствие, вещевое имущество, предметы первой необходимости, строительные материалы, нефтепродукты.

5. Номенклатура и объемы Запасов утверждаются постановлением администрации Чайковского городского округа, и определяются исходя из количества пострадавшего населения, аварийно-спасательных формирований, спасательных служб и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне, объемов проведе-

ния аварийно-спасательных и других неотложных работ, с учетом:

5.1. возможного характера опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий на территории Чайковского городского округа;

5.2. величины возможного ущерба объектам экономики и инфраструктуры от военных конфликтов, а также от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

5.3. условий размещения организаций в безопасных районах;

5.4. природных, социально-экономических, физико-географических и иных особенностей территорий;

5.5. потребности в Запасах для обеспечения выполнения мероприятий по гражданской обороне в соответствии с Планом гражданской обороны и защиты населения Чайковского городского округа;

5.6. норм минимально необходимой достаточности Запасов.

6. Запасы накапливаются заблаговременно в мирное время в объемах, определяемых создающими их органами и организациями, и хранятся в условиях, отвечающих установленным требованиям по обеспечению их сохранности. Не допускается хранение запасов с истекшим сроком годности.

Запасы накапливаются исходя из расчета снабжения на трое суток.

7. Функции по созданию, размещению, хранению и восполнению Запасов возлагаются на:

7.1. управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа - по материально-техническим средствам и нефтепродуктам;

7.2. муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты» (далее - МКУ «Управление гражданской защиты») - по продовольствию, вещевому имуществу, предметам первой необходимости и ресурсам жизнеобеспечения.

8. Объем финансовых средств, необходимых для

приобретения Запасов, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением Запасов.

9. Финансирование накопления, хранения и использования Запасов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Информация о накопленных запасах представляется:

10.1. организациями - в администрацию Чайковского городского округа (через МКУ «Управление гражданской защиты»);

10.2. администрацией Чайковского городского округа - в Правительство Пермского края.

11. Использование материальных ресурсов из Запасов осуществляется по решению руководителя гражданской обороны Чайковского городского округа - главы городского округа - главы администрации Чайковского городского округа или лица, его замещающего и оформляется распоряжением администрации Чайковского городского округа.

12. Запас медицинских ресурсов создается и хранится в учреждениях здравоохранения в соответствии с номенклатурой и объемом запасов и объемом резервов медицинских ресурсов, установленных в соответствии с законодательством Пермского края.

13. Запасы Чайковского городского округа, созданные в целях гражданской обороны, могут использоваться для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по решению главы городского округа - главы администрации Чайковского городского округа.

14. МКУ «Управление гражданской защиты» осуществляет методическое руководство и контроль за выполнением мероприятий по накоплению, хранению и использованию Запасов материальных ресурсов в целях гражданской обороны на территории Чайковского городского округа.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Чайковского
городского округа от 17.02.2023 № 137

НОМЕНКЛАТУРА И ОБЪЕМЫ
создаваемых в целях гражданской обороны запасов материально-технических,
продовольственных, медицинских и иных средств на территории
Чайковского городского округа

№ п/п	Наименование материального ресурса
1.	Продовольствие, вещевое имущество, предметы первой необходимости, ресурсы жизнеобеспечения, материально-технические средства (за исключением специальной и автотранспортной техники, средств малой механизации, средств связи и оповещения) и нефтепродукты в соответствии с номенклатурой и объемами резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Чайковского городского округа, утвержденными постановлением администрации Чайковского городского округа от 3 февраля 2023 г. № 94 «О создании, хранении, использовании и восполнении резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Чайковского городского округа»
2.	Материально - технические средства (специальная и автотранспортная техника, средства малой механизации, средства связи и оповещения) в соответствии с Планом гражданской обороны и защиты населения Чайковского городского округа.
3	Номенклатура и объемы резервов медикаментов и медицинского имущества утверждаются правовым актом Министерства здравоохранения Пермского края

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2023

№ 138

Об утверждении прилагаемых изменений, которые вносятся в муниципальную программу «Территориальное развитие Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 21.01.2019 № 14/1

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского городского округа, решением Думы Чайковского городского округа от 9 декабря 2021 г. № 574 «О бюджете Чайковского городского округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением администрации Чайковского городского округа от 20 июня 2022 г. № 659 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Территориальное развитие Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 21 января 2019 г. № 14/1 (в редакции постановлений администрации Чайковского городского округа от 08.08.2019 № 1370, от 19.11.2019 № 1833, от 04.03.2020 № 229, от 22.04.2020 № 432, от 26.06.2020 № 603, от 24.11.2020 № 1127, от 24.12.2020 № 1263, от 16.03.2021 № 217, от 29.04.2021 № 420, от 31.05.2021 № 520, от 25.06.2021 № 607, от 06.09.2021 № 928, от 23.09.2021 № 986, от 15.10.2021 № 1059, от 29.11.2021 № 1234, от 27.12.2021 № 1385, от 25.01.2022 № 85, от 28.02.2022 № 217, от 05.05.2022 № 488, от 21.06.2022 № 663, от 15.08.2022 № 880, от 18.10.2022 № 1119, от 21.11.2022 № 1254, от 09.01.2023 № 3).

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Чайковского городского округа
От 17.02.2023 № 138

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в муниципальную программу
«Территориальное развитие Чайковского городского округа»

1. В паспорте муниципальной программы «Территориальное развитие Чайковского городского округа» (далее - Программа) позиции:

Целевые показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
			(факт)	(факт)	(факт)	(план)	(план)	(план)
	1	Количество построенных сетей газопровода, км	19,901	4,03585	0,0000	0,0000	1,617	0,0000
	2	Количество построенных, отремонтированных сетей водоснабжения и водоотведения, км	3,171	0,696	10,565	5,1137	1,8524	10,2
	3	Доля обеспеченности Чайковского городского округа необходимой градостроительной документацией в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, способствующей проведению эффективной муниципальной политики в области управления земельными ресурсами, привлечения инвестиций в различные отрасли муниципального хозяйства и социальной сферы	100	100	100	100	100	100

Источники финансирования	Расходы (тыс.руб.)						
	2019 год (факт)	2020 год (факт)	2021 год (план)	2022 год (план)	2023 год (план)	2024 год (план)	Итого
Всего, в том числе:	105 045,61161	56 810,46126	126 815,66423	211 142,67400	232 124,71700	62 826,96100	794 766,08910
Местный бюджет	43 864,31452	47 458,85987	81 765,24818	105 291,40438	78 094,61700	41 836,26100	398 310,70495
Краевой бюджет	51 847,12495	9 351,60139	45 050,41605	105 851,26863	154 030,10000	20 990,70000	387 121,21102
Федеральный бюджет	9 334,17214	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	9 334,17214
Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

Ожидаемые результаты реализации программы	Выполнить строительство 25,55385 км сетей газопровода. Выполнить строительство, ремонт 31,5981 км сетей водоснабжения и водоотведения. Доля обеспеченности Чайковского городского округа необходимой градостроительной документацией в соответствии с требованиями градостроительного кодекса Российской Федерации - 100 %.
---	---

изложить в новой редакции:

Целевые показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование показателя	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
			(факт)	(факт)	(план)	(план)	(план)	(план)
	1	Количество построенных сетей газопровода, км	4,03585	0,0000	0,0000	1,61700	0,0000	0,0000
	2	Количество построенных, отремонтированных сетей водоснабжения и водоотведения, км	0,696	10,565	5,1137	6,6824	10,2	0,2
	3	Доля обеспеченности Чайковского городского округа необходимой градостроительной документацией в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, способствующей проведению эффективной муниципальной политики в области управления земельными ресурсами, привлечения инвестиций в различные отрасли муниципального хозяйства и социальной сферы	100	100	100	100	100	100

Источники финансирования	Расходы (тыс.руб.)						
	2020 год (факт)	2021 год (факт)	2022 год (план)	2023 год (план)	2024 год (план)	2025 год (план)	Итого
Всего, в том числе:	56 810,46126	126 782,41067	211 142,67400	212 448,07300	113 403,21600	72 455,09400	793 041,92893
Местный бюджет	47 458,85987	81 731,99462	105 291,40438	77 417,97300	41 976,11600	34 255,49400	388 131,84187
Краевой бюджет	9 351,60139	45 050,41605	105 851,26863	135 030,10000	71 427,10000	38 199,60000	404 910,08607
Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

Ожидаемые результаты реализации программы	Выполнить строительство, ремонт 36,6281 км сетей водоснабжения и водоотведения.
---	---

Ожидаемые результаты реализации программы	Выполнить строительство 25,55385 км сетей газопровода. Выполнить строительство, ремонт 36,6281 км сетей водоснабжения и водоотведения. Доля обеспеченности Чайковского городского округа необходимой градостроительной документацией в соответствии с требованиями градостроительного кодекса Российской Федерации - 100 %.
---	---

2. В паспорте Подпрограммы 1. «Развитие системы газификации» позиции:

Целевые показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
			(факт)	(факт)	(факт)	(план)	(план)	(план)
	1	Количество построенных сетей газопровода, км	19,901	4,03585	0,0000	0,0000	1,617	0,0000

Источники финансирования	Расходы (тыс.руб.)						
	2019 год (факт)	2020 год (факт)	2021 год (факт)	2022 год (план)	2023 год (план)	2024 год (план)	Итого
Всего, в том числе:	50 773,20577	10 397,90198	11 389,76911	4 104,26000	7 696,48100	1 899,64100	86 261,25886
Местный бюджет	12 999,98109	5 001,31585	10 994,56574	4 104,26000	2 639,56900	1 899,64100	37 639,33268
Краевой бюджет	28 439,05254	5 396,58613	395,20337	0,00000	5 056,91200	0,00000	39 287,75404
Федеральный бюджет	9 334,17214	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	9 334,17214
Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

изложить в новой редакции:

Целевые показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование показателя	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
			(факт)	(факт)	(план)	(план)	(план)	(план)
	1	Количество построенных сетей газопровода, км	4,03585	0,0000	0,0000	1,61700	0,0000	0,0000

Источники финансирования	Расходы (тыс.руб.)						
	2020 год (факт)	2021 год (факт)	2022 год (план)	2023 год (план)	2024 год (план)	2025 год (план)	Итого
Всего, в том числе:	10 397,90198	11 356,51555	4 104,26000	7 696,48100	1 899,64100	1 899,64100	37 354,44053
Местный бюджет	5 001,31585	10 961,31218	4 104,26000	2 639,69000	1 899,64100	0,00000	26 505,73903
Краевой бюджет	5 396,58613	395,20337	0,00000	5 056,91200	0,00000	0,00000	10 848,70150
Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

3. В паспорте Подпрограммы 2. «Развитие системы водоснабжения и водоотведения» позиции:

Целевые показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
			(факт)	(факт)	(факт)	(план)	(план)	(план)
	1	Количество построенных, отремонтированных сетей водоснабжения и водоотведения, км	3,171	0,696	10,565	5,1137	1,8524	10,2

Источники финансирования	Расходы (тыс.руб.)						
	2019 год (факт)	2020 год (факт)	2021 год (факт)	2022 год (план)	2023 год (план)	2024 год (план)	Итого
Всего, в том числе:	2 310,32034	3 235,21129	51 225,8197	63 946,80100	149 710,30800	28 165,35800	298 593,68060
Местный бюджет	1 445,82034	3 235,21129	31 883,99945	16 355,55343	26 511,5320	7 174,65800	86 606,77451
Краевой бюджет	864,50000	0,00000	19 341,68252	47 591,24678	123 198,77600	20 990,70000	211 986,90530
Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

Ожидаемые результаты реализации программы	Выполнить строительство, ремонт 31,5981 км сетей водоснабжения и водоотведения
---	--

изложить в новой редакции:

Целевые показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование показателя	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
			(факт)	(факт)	(план)	(план)	(план)	(план)
	1	Количество построенных, отремонтированных сетей водоснабжения и водоотведения, км	0,696	10,565	5,1137	6,6824	10,2	0,2

Источники финансирования	Расходы (тыс.руб.)						
	2020 год (факт)	2021 год (факт)	2022 год (план)	2023 год (план)	2024 год (план)	2025 год (план)	Итого
Всего, в том числе:	3 235,21129	51 225,68197	63 946,80100	129 983,05900	7 174,65800	177,76000	255 743,17126
Местный бюджет	3 235,21129	31 883,99945	16 355,55343	25 784,28300	7 174,65800	0,00000	84 611,46517
Краевой бюджет	0,00000	19 341,68252	47 591,24678	104 198,77600	0,00000	0,00000	171 131,70530
Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

Ожидаемые результаты реализации программы	Выполнить строительство, ремонт 36,6281 км сетей водоснабжения и водоотведения.
---	---

4. В паспорте Подпрограммы 3. «Развитие системы теплоснабжения» позиции:

Целевые показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
			(факт)	(факт)	(план)	(план)	(план)	(план)
	1	Количество построенных, отремонтированных сетей теплоснабжения, км	0,228	0,539	0,134	0,300	0,300	0,300
	2	Количество построенных (реконструированных) котельных, ед.	0	0	1	0	0	0

изложить в новой редакции:

Целевые показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование показателя	2020 год (факт)	2021 год (факт)	2022 год (план)	2023 год (план)	2024 год (план)	2025 год (план)
	1	Уровень достижения показателей от утвержденных в программе, %	100	99,5	90,0	90,0	90,0	90,0
	2	Своевременный ввод объектов, %	20	100	100	100	100	100
	3	Исполнение годовых бюджетных обязательств, %	84,5	69,4	95	95	95	95
	4	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности, в том числе подведомственного учреждения МКУ «Чайковское управление капитального строительства» да/нет	да	да	да	да	да	да
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма рассчитана на период реализации с 2019 по 2025 годы. Подпрограмма не имеет строгой разбивки на этапы.							

Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансирования	Расходы (тыс.руб.)						Итого
		2020 год (факт)	2021 год (факт)	2022 год (план)	2023 год (план)	2024 год (план)	2025 год (план)	
	Всего, в том числе:	25 345,18526	27 407,39288	32 689,67100	31 604,42800	31 300,35200	31 300,35200	179 647,38114
	Местный бюджет	25 345,18526	27 407,39288	32 689,67100	31 604,42800	31 300,35200	31 300,35200	179 647,38114
	Краевой бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

9. Приложение 8 «Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Территориальное развитие Чайковского городского округа» к муниципальной программе «Территориальное развитие Чайковского городского округа» изложить в новой редакции:

Приложение 8 к муниципальной программе «Территориальное развитие Чайковского городского округа»

Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Территориальное развитие Чайковского городского округа»

Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель задачи, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)						Показатели результативности выполнения программы									
			Всего 2020-2025г	2020 г. (факт)	2021г. (факт)	2022г. (план)	2023 г. (план)	2024 г. (план)	2025г. (план)	Наименование показателя	ед. изм	Базовое значение	Факт		План			
													2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
Подпрограмма 1. Развитие системы газификации																		
Цель подпрограммы: Повышение уровня и качества жизни населения, создание благоприятных условий для жизнедеятельности на территории Чайковского городского округа за счет развития системы газоснабжения																		
Задача 1.1. Строительство распределительных газопроводов																		
1.1.1. Распределительные газопроводы в д. Дубовая, Чайковский городской округ, Пермский край	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	2 700,60764	0,00000	2 700,60764	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство газопроводов	ед	0	0	1	0	0	0	
			краевой бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				0	0	0	0		
			Всего	2 700,60764	0,00000	2 700,60764	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
1.1.2. Распределительные газопроводы д. Дедушкино, Чайковский район, Пермский край	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	374,41777	309,09602	65,32175	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество построенных сетей газопровода	км	0	4,03585	0	0	0	0	
			краевой бюджет	5 791,78950	5 396,58613	395,20337	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0	0	0	0	
			Всего	6 166,20727	5 705,68215	460,52512	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
1.1.3. Распределительные газопроводы в д. Гаревая, Чайковский городской округ, Пермский край	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	1 191,62586	0,00000	1 191,62586	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство газопроводов	ед	0	0	1	0	0	0	
			краевой бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0	0	0	0	
			Всего	1 191,62586	0,00000	1 191,62586	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
1.1.4. Газопровод в д. Каменный Ключ (ул. Центральная, Молодежная), Чайковский городской округ, Пермский край	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	1 135,40391	0,00000	0,00000	1 135,40391	0,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство газопроводов	ед	0	0	0	1	0	0	
			краевой бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0	0	0	0	
			Всего	1 135,40391	0,00000	0,00000	1 135,40391	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
1.1.5. Газопровод ГРС - д. Каменный Ключ, Чайковский городской округ, Пермский край	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	1 685,63766	0,00000	0,00000	945,70966	739,92800	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство газопроводов	ед	0	0	0	1	0	0	
			краевой бюджет	5 056,91200	0,00000	0,00000	0,00000	5 056,91200	0,00000				0,00000	0	0	0	0	
			Всего	6 742,54966	0,00000	0,00000	945,70966	5 796,84000	0,00000				0,00000	0,00000				
1.1.6. Распределительные газопроводы с. Фоки, Чайковский городской округ, Пермский край	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	1 268,34079	0,00000	1 268,34079	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство газопроводов	ед	0	0	1	0	0	0	
			краевой бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0	0	0	0	
			Всего	1 268,34079	0,00000	1 268,34079	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
1.1.7. Газопровод в мкр. Заринский (ул. Суколда), г. Чайковский, Пермский край	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	570,12900	0,00000	570,12900	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство газопроводов	ед	0	0	1	0	0	0	
			краевой бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0	0	0	0	
			Всего	570,12900	0,00000	570,12900	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
1.1.8. Газопровод в мкр. Заринский (ул. Комсомольская), г. Чайковский, Пермский край	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	989,70528	0,00000	989,70528	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство газопроводов	ед	0	0	1	0	0	0	
			краевой бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0	0	0	0	
			Всего	989,70528	0,00000	989,70528	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
1.1.9. Газопровод по ул. Звездная, г. Чайковский, Пермский край	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	1 072,71960	0,00000	1 072,71960	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство газопроводов	ед	0	0	1	0	0	0	
			краевой бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0	0	0	0	
			Всего	1 072,71960	0,00000	1 072,71960	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
1.1.10. Газопровод в мкр. Южный, г. Чайковский, Пермский край	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	1 877,83746	0,00000	1 877,83746	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство газопроводов	ед	0	0	1	0	0	0	
			краевой бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0	0	0	0	
			Всего	1 877,83746	0,00000	1 877,83746	0,00000	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
1.1.11. Проведение работ, направленных на обеспечение ввода в эксплуатацию распределительных газопроводов	УЖКХ и Т администрации Чайковского городского округа; УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	50,00000	50,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество изготовленных планов объектов капитального строительства	ед.	0	0	4	0	0	0	
			Всего	197,63556	0,00000	33,25356	164,38200	0,00000	0,00000				0,00000	0,00000				
1.1.12. Исполнение решений судов, вступивших в законную силу, и оплата государственной пошлины	Администрация Чайковского городского округа	местный бюджет	3 400,00000	3 400,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Исполнение решений судов и оплата государственной пошлины	ед.	0	1	0	0	0	0	
			Всего	16 480,80740	3 759,09602	9 736,28738	2 245,49600	739,92800	0,00000				0,00000	0,00000				
Итого по задаче 1.1.		местный бюджет	16 480,80740	3 759,09602	9 736,28738	2 245,49600	739,92800	0,00000	0,00000									
			краевой бюджет	10 848,70150	5 396,58613	395,20337	0,00000	5 056,91200	0,00000									0,00000
			федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000									0,00000
			Всего	27 329,50890	9 155,68215	10 131,49075	2 245,49600	5 796,84000	0,00000									0,00000

Задача 1.2. Обслуживание объектов газоснабжения																		
1.2.1. Содержание и техническое обслуживание объектов газоснабжения	Управление ЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	10 024,93163	1 242,21983	1 225,02480	1 858,76400	1 899,64100	1 899,64100	1 899,64100	Протяженность сетей газопровода, по которым выполняется содержание	км	30,189	49,086	49,086	54,348	54,348	54,348	54,348
Итого по задаче 1.2.		местный бюджет	10 024,93163	1 242,21983	1 225,02480	1 858,76400	1 899,64100	1 899,64100	1 899,64100									
		местный бюджет	26 505,73903	5 001,31585	10 961,31218	4 104,26000	2 639,56900	1 899,64100	1 899,64100									
		краевой бюджет	10 848,70150	5 396,58613	395,20337	0,00000	5 056,91200	0,00000	0,00000									
		федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000									
		Всего	37 354,44053	10 397,90198	11 356,51555	4 104,26000	7 696,48100	1 899,64100	1 899,64100									
Подпрограмма 2. Развитие системы водоснабжения и водоотведения																		
Цель подпрограммы: Повышение уровня и качества жизни населения, создание благоприятных условий для жизнедеятельности на территории Чайковского городского округа за счет развития системы водоснабжения и водоотведения																		
Задача 2.1. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт объектов водоснабжения и водоотведения																		
2.1.1. Ремонт сетей водоснабжения и водоотведения, в том числе	Управление ЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	5 664,08484	1 842,31957	2 967,86527	0,00000	676,14000	177,76000	177,76000	Количество построенных, отремонтированных сетей водоснабжения и водоотведения	км	0	0,696	10,565	5,1137	6,6824	10,2	0,2
		краевой бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000									
		Всего	5 664,08484	1 842,31957	2 967,86527	0,00000	676,14000	177,76000	177,76000									
2.1.2. Водопровод в д. Дубовая, Чайковский городской округ, Пермский край	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	21 877,38000	0,00000	0,00000	2 001,91400	12 878,56800	6 996,89800	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию сетей водоснабжения и водоотведения	ед.	0	0	0	1	0	0	0
		краевой бюджет	38 635,61300	0,00000	0,00000	0,00000	38 635,61300	0,00000	0,00000									
		Всего	60 512,99300	0,00000	0,00000	2 001,91400	51 514,18100	6 996,89800	0,00000									
2.1.3. Водопровод п. Прикамский	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	5 508,85391	0,00000	1 357,50000	4 151,35391	0,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию сетей водоснабжения и водоотведения	ед.	0	0	1	0	0	0	0
		краевой бюджет	4 151,35309	0,00000	0,00000	4 151,35309	0,00000	0,00000	0,00000									
		Всего	9 660,20700	0,00000	1 357,50000	8 302,70700	0,00000	0,00000	0,00000									
2.1.4. Очистные сооружения в д. Дубовая (Канализационная насосная станция и напорные сети канализации)	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	14 219,82172	1 392,89172	12 824,31735	2,61265	0,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию сетей водоснабжения и водоотведения	ед.	0	1	0	0	0	0	0
		краевой бюджет	12 320,53503	0,00000	11 489,44203	831,092690	0,00000	0,00000	0,00000									
		Всего	26 540,35644	1 392,89172	24 313,75938	833,70534	0,00000	0,00000	0,00000									
2.1.5. Водопровод в мкр. Завьялово-2, Завьялово-3, г. Чайковский, Пермский край	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	9 980,90554	0,00000	4 814,33967	5 166,56587	0,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию сетей водоснабжения и водоотведения	ед.	0	0	1	0	0	0	0
		краевой бюджет	29 942,71200	0,00000	0,00000	23 279,54900	6 663,16300	0,00000	0,00000									
		Всего	39 923,61754	0,00000	4 814,33967	28 446,11487	6 663,16300	0,00000	0,00000									
2.1.6. Водопровод в мкр. Уральский (ул. Первомайская, Красноармейская, Азина (частный сектор), Заречная), г. Чайковский, Пермский край	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	9 528,46029	0,00000	9 528,46029	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию сетей водоснабжения и водоотведения	ед.	0	0	1	0	0	0	0
		краевой бюджет	7 852,24049	0,00000	7 852,24049	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000									
		Всего	17 380,70078	0,00000	17 380,70078	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000									
2.1.7. Водопровод в д. Марково, Чайковский городской округ, Пермский край	УСИА администрации Чайковского городского округа	Местный бюджет	2 350,28800	0,00000	0,00000	0,00000	2 350,28800	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию сетей водоснабжения и водоотведения	ед.	0	0	0	0	1	0	0
2.1.8. Водопровод в мкр. Завьялово: ул. Пушкина, Лермонтова, Бажова, Назарова, Цветаевой, г. Чайковский, Пермский край	УСИА администрации Чайковского городского округа	Местный бюджет	1 306,92100	0,00000	0,00000	0,00000	1 306,92100	0,00000	0,00000									
2.1.9. Очистные сооружения в с. Большой Букор, Чайковский городской округ, Пермский край	УСИА администрации Чайковского городского округа	Местный бюджет	4 151,87100	0,00000	0,00000	0,00000	4 151,87100	0,00000	0,00000									
2.1.10. Разработка проектно-сметной документации очистных сооружений г. Чайковский Чайковского городского округа Пермского края	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	3 100,00000	0,00000	0,00000	0,00000	3 100,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных проектно-сметных документов	ед.	0	0	0	1	0	0	0
		краевой бюджет	58 900,00000	0,00000	0,00000	0,00000	58 900,00000	0,00000	0,00000									
		Всего	62 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	62 000,00000	0,00000	0,00000									
2.1.11. Реконструкция "Здание водонасосной станции второго подъема"	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	5 074,66717	0,00000	382,01517	4 692,65200	0,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию сетей водоснабжения и водоотведения	ед.	0	0	1	0	0	0	0
		краевой бюджет	14 879,22000	0,00000	0,00000	14 879,22000	0,00000	0,00000	0,00000									
		Всего	19 953,88717	0,00000	382,01517	19 571,87200	0,00000	0,00000	0,00000									
2.1.12. Проведение работ, направленных на обеспечение ввода в эксплуатацию объектов водоснабжения	Управление ЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	9,50170	0,00000	9,50170	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество изготовленных технических планов объектов капитального строительства	ед.	0	0	1	0	0	0	0
2.1.13. Реконструкция системы водоподготовки села Ваньки Чайковского городского округа	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	4,45500	0,00000	0,00000	4,45500	0,00000	0,00000	0,00000									
		краевой бюджет	4 450,03200	0,00000	0,00000	4 450,03200	0,00000	0,00000	0,00000									
		Всего	4 454,48700	0,00000	0,00000	4 454,48700	0,00000	0,00000	0,00000	Количество положительных заключений госэкспертизы ПСД, включающих в себя положительное заключение достоверности определения сметной стоимости	шт.	0	0	0	1	0	0	0
Итого по задаче 2.1.		местный бюджет	82 954,97017	3 235,21129	31 883,99945	16 019,553430	24 463,78800	7 174,65800	177,76000									
		краевой бюджет	171 131,70530	0,00000	19 341,68252	47 591,24678	104 198,77600	0,00000	0,00000									
		Всего	254 086,67626	3 235,21129	51 225,68197	63 610,80100	128 662,56400	7 174,65800	177,76000									
Задача 2.2. Обслуживание объектов водоснабжения и водоотведения																		
2.2.1. Разработка документации зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения	Управление ЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	1 774,99500	0,00000	0,00000	336,00000	1 320,49500	0,00000	0,00000	Количество скважин, на которые разработаны документы	ед.	0	0	0	7	15	0	0

2.2.2. Благоустройство территории источников питьевого хозяйственно-бытового водоснабжения в населенных пунктах Чайковского городского округа	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество скважин для благоустройства	ед.	0	0	0	0	0	0	0	
Итого по Задаче 2.2.		местный бюджет	1 774,99500	0,00000	0,00000	336,00000	1 320,49500	0,00000	0,00000										
Итого по подпрограмме 2		местный бюджет	84 611,46517	3 235,21129	31 883,99945	16 355,55343	25 784,28300	7 174,65800	177,76000										
		краевой бюджет	171 131,70530	0,00000	19 341,68252	47 591,24678	104 198,77600	0,00000	0,00000										
		Всего	255 743,17126	3 235,21129	51 225,68197	63 946,80100	129 983,05900	7 174,65800	177,76000										
Подпрограмма 3. Развитие системы теплоснабжения																			
Цель подпрограммы: Повышение уровня и качества жизни населения, создание благоприятных условий для жизнедеятельности на территории Чайковского городского округа за счет развития системы теплоснабжения																			
Задача 3.1. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт объектов теплоснабжения																			
3.1.1. Ремонт котельных и теплотрасс, в том числе:	Управление ЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	3 743,50613	1 272,42614	798,17999	676,14000	0,00000	498,38000	498,38000	Количество скважин для благоустройства	ед.	0	0	0	0	0	0	0	
		краевой бюджет	1 439,40441	1 439,40441	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
		Всего	5 182,91054	2 711,83055	798,17999	676,14000	0,00000	498,38000	498,38000										
3.1.1.1. Ремонт котельной и теплотрассы д. Ваньки	Управление ЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	299,72702	299,72702	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество построенных, отремонтированных сетей теплоснабжения	км	0	0	0	0	0	0	0	
		краевой бюджет	738,52202	738,52202	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
		Всего	1 038,24904	1 038,24904	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
3.1.1.2. Ремонт котельной и теплотрассы п. Буренка	Управление ЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	143,04296	143,04296	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество построенных, отремонтированных сетей теплоснабжения	км	0	0	0	0	0	0	0	
		краевой бюджет	357,60739	357,60739	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
		Всего	500,65035	500,65035	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
3.1.1.3. Ремонт котельной с. Уральское	Управление ЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	137,31000	137,31000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество построенных, отремонтированных сетей теплоснабжения	км	0	0	0	0	0	0	0	
		краевой бюджет	343,27500	343,27500	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
		Всего	480,58500	480,58500	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
3.1.2. Улучшение качества систем теплоснабжения на территории Чайковского городского округа, в том числе:	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	4 891,91726	480,14433	832,51193	3 579,26100	0,00000	0,00000	0,00000	Количество построенных, отремонтированных сетей теплоснабжения	км	0	0	0	0	0	0	0	
		краевой бюджет	21 211,56096	2 515,61085	15 407,04581	3 288,90430	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
		Всего	26 103,47822	2 995,75518	16 239,55774	6 868,16600	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
3.1.2.1. Строительство объекта «Модульная котельная с. Сосново»	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	832,51193	0,00000	832,51193	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество построенных (реконструированных) котельных	ед.	0	0	1	0	0	0	0	
		краевой бюджет	13 931,74000	0,00000	13 473,13866	458,60134	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
		Всего	14 764,25193	0,00000	14 305,65059	458,60134	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
3.1.2.2. Разработка ПСД на реконструкцию котельной в п. Марковский	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	86,00000	86,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию, ремонт систем теплоснабжения	ед.	0	0	0	0	0	0	0	
		краевой бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
		Всего	86,00000	86,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
3.1.2.3. Разработка ПСД на капитальный ремонт трубопроводов горячего водоснабжения и теплоснабжения в п. Марковский	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	49,75000	49,75000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию, ремонт систем теплоснабжения	ед.	0	0	1	0	0	0	0	
		краевой бюджет	854,50560	0,00000	854,50560	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
		Всего	904,25560	49,75000	854,50560	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
3.1.2.4. Разработка ПСД на строительство объекта "Модульная котельная с. Сосново"	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	101,66459	101,66459	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию, ремонт систем теплоснабжения	ед.	0	1	0	0	0	0	0	
		краевой бюджет	1 931,62713	1 931,62713	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
		Всего	2 033,29172	2 033,29172	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
3.1.2.5. Разработка ПСД на капитальный ремонт трубопроводов в с. Сосново	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	34,00000	34,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию, ремонт систем теплоснабжения	ед.	0	1	0	0	0	0	0	
		краевой бюджет	583,98372	583,98372	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
		Всего	617,98372	617,98372	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
3.1.2.6. Разработка ПСД на строительство модульной котельной в п. Прикамский	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	1 078,72527	49,96627	0,00000	1 028,75900	0,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию, ремонт систем теплоснабжения	ед.	0	0	0	1	0	0	0	
		краевой бюджет	949,35917	0,00000	0,00000	949,35917	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
		Всего	2 028,08444	49,96627	0,00000	1 978,11817	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
3.1.2.7. Разработка ПСД на капитальный ремонт трубопроводов в п. Прикамский	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	17,00000	17,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию, ремонт систем теплоснабжения	ед.	0	0	1	0	0	0	0	
		краевой бюджет	301,78334	0,00000	301,78334	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
		Всего	318,78334	17,00000	301,78334	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
3.1.2.8. Разработка ПСД на капитальный ремонт теплотрассы и техническое перевооружение котельной в с. Б. Букор	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	104,76643	42,76643	0,00000	62,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию, ремонт систем теплоснабжения	ед.	0	0	1	0	0	0	0	
		краевой бюджет	777,61821	0,00000	777,61821	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
		Всего	882,38464	42,76643	777,61821	62,00000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
3.1.2.9. Разработка ПСД на реконструкцию котельной "Школа" в с. Фоки	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	955,39704	48,99704	0,00000	906,40000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию, ремонт систем теплоснабжения	ед.	0	0	0	1	0	0	0	
		краевой бюджет	930,94379	0,00000	930,94379	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
		Всего	1 886,34083	48,99704	930,94379	1 837,34379	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
3.1.2.10. Разработка ПСД на реконструкцию котельной "Светлячок" в с. Фоки	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	868,35000	50,00000	0,00000	818,35000	0,00000	0,00000	0,00000	Количество разработанных ПСД на строительство, реконструкцию, ремонт систем теплоснабжения	ед.	0	0	0	1	0	0	0	
		краевой бюджет	950,00000	0,00000	950,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
		Всего	1 818,35000	50,00000	950,00000	1 768,35000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
3.1.2.11. Капитальный ремонт трубопроводов в с.Сосново	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	763,75125	0,00000	0,00000	763,75125	0,00000	0,00000	0,00000	Количество построенных, отремонтированных сетей теплоснабжения	км	0	0	0	0,5803	0	0	0	
		краевой бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000
		Всего	763,75125	0,00000	0,00000	763,75125	0,00000	0,00000	0,00000										0,00000

Итого по Задаче 7.1.		местный бюджет	93 358, 71148	13 939, 19717	14 665, 49231	16 149, 90400	16 404, 09000	16 100, 01400	16 100, 01400									
Задача 7.2. Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, направленной на реализацию курируемых проектов																		
7.2.1. Обеспечение деятельности казенного учреждения	УСИА администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	86 288, 66966	11 405, 98809	12 741, 90057	16 539, 76700	15 200, 33800	15 200, 33800	15 200, 33800	Исполнение годовых бюджетных обязательств	%	95	84,5	69,4	95	95	95	
											Своевременный ввод объектов	%	100	20	100	100	100	100
Итого по Задаче 7.2.		местный бюджет	86 288, 66966	11 405, 98809	12 741, 90057	16 539, 76700	15 200, 33800	15 200, 33800	15 200, 33800									
Итого по Подпрограмме 7		местный бюджет	179 647, 38114	25 345, 18526	27 407, 39288	32 689, 671 00	31 604, 42800	31 300, 35200	31 300, 35200									
Всего по муниципальной программе		местный бюджет	388 131, 84187	47 458, 85987	81 731, 99462	105 291, 40438	77 417, 97300	41 976, 11600	34 255, 49400									
			краевой бюджет	404 910, 08607	9 351, 60139	45 050, 41605	105 851, 26863	135 030, 10000	71 427, 10000	38 199, 60000								
			федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000								
			Всего	793 041, 92893	56 810,46126	126 782, 41067	211 142,67400	212 448,07300	113 403,21600	72 455, 09400								

Пермский край

Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2023

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации

Чайковского городского округа от 01.02.2023 № 86

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации Чайковского городского округа от 29 декабря 2022 г. № 1478 «О возможности заключения концессионного соглашения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Чайковского городского округа от 1 февраля 2023 г. № 86, изменения, изложив его в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

№ 139

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,

глава городского округа –

глава администрации Чайковского городского округа

Приложение
к постановлению администрации
Чайковского городского округа
от 17.02.2023 № 139

Условия концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения Чайковского городского округа

1. В соответствии с концессионным соглашением в отношении объектов теплоснабжения Чайковского городского округа (далее – Соглашение) Концессионер обязуется за свой счет, в том числе за счет привлеченных средств, создать и реконструировать муниципальное имущество – объекты теплоснабжения, централизованной системы горячего водоснабжения (далее – объект Соглашения), право собственности на которое принадлежит или будет принадлежать Концеденту, и осуществлять производство, реализацию (поставку) горячей воды и производство, передачу тепловой энергии, преобразование теплоносителя, с целью обеспечения бесперебойного, надежного и безопасного теплоснабжения и горячего водоснабжения потребителей муниципального образования Чайковский городской округ с использованием (эксплуатацией) объекта Соглашения, а Концедент обязуется предоставить Концессионеру на срок, установленный Соглашением, права владения и пользования объектом Соглашения для осуществления указанной деятельности.

2. Состав и описание объекта Соглашения, подлежащего созданию, в том числе технико-экономические показатели, приведены в Приложении 1 к настоящему Соглашению.

Состав и описание объекта Соглашения, подлежащего реконструкции, в том числе технико-экономические показатели, приведены в Приложении 2 к настоящему Соглашению.

3. Существенными условиями Соглашения являются только те условия, которые предусмотрены частью 1 статьи 10 и частью 1 статьи 42 Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

4. Обязательства Концессионера по реконструкции и строительству объекта Соглашения и осуществлению деятельности, предусмотренной Соглашением:

4.1. Концессионер обязан за свой счет, в том числе за счет привлеченных средств, создать и реконструировать объект Соглашения.

Создание и реконструкция объекта Соглашения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с соблюдением нормативных требований, с учетом установленных Соглашением технико-экономических показателей и сроков и в соответствии с действующей Схемой теплоснабжения муниципального образования Чайковский городской округ.

4.2. Задание приведено в Приложении 3 к настоящему Соглашению, в том числе в пункте 4.1 Приложения 3 указаны мероприятия, реализуемые исключительно в случае получения от Концедента средств (далее – Плата Концедента) на финансирование части расходов по реконструкции объектов имущества в составе объекта Соглашения, указанных в Проекте реконструкции (Приложение 4 к настоящему Соглашению).

Перечень основных мероприятий (с описанием ос-

новных характеристик) по созданию и реконструкции объекта Соглашения указан в Приложении 5 к настоящим Условиям, в том числе в пункте 1 Приложения 5 настоящих Условий указаны мероприятия, реализуемые исключительно в случае получения Платы Концедента).

Основные мероприятия, указанные в Приложении 5 к настоящим Условиям, подлежат разукрупнению (за исключением мероприятий, указанных в Приложении 4 к настоящим Условиям) и уточнению с детализацией конкретного перечня создаваемых и реконструируемых объектов, входящих в состав объекта Соглашения, на каждый год срока действия Соглашения в реестре мероприятий Схемы теплоснабжения, утверждаемой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере теплоснабжения.

Перечень мероприятий по реконструкции объектов, входящих в объект Соглашения, реализуемых в случае получения Платы Концедента, указан в Приложении 4 к настоящим Условиям.

В случае необходимости разукрупнения (за исключением мероприятий, указанных в Приложении 4 к настоящим Условиям) мероприятий по созданию и реконструкции объекта Соглашения в период, предшествующий их отражению в Схеме теплоснабжения, для определения объема обязательств, прав и обязанностей Концедента и Концессионера по Соглашению в отношении указанных мероприятий определен следующий порядок:

1) Концедент и Концессионер согласовывают проведение необходимых мероприятий путем обмена письмами с описанием необходимых мероприятий в срок не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты начала выполнения указанных мероприятий. В рамках данного пункта согласование со стороны Концедента осуществляет глава городского округа – глава администрации Чайковского городского округа либо уполномоченный представитель администрации Чайковского городского округа на основании доверенности, от Концессионера – уполномоченный представитель по доверенности;

2) проведение мероприятий по созданию и реконструкции объекта Соглашения, не предусмотренных Схемой теплоснабжения и по которым Концедент и Концессионер не получили взаимного согласования в рамках настоящего пункта, не являются обязательными к исполнению Концессионером и могут быть включены в Схему теплоснабжения в соответствии с действующим законодательством.

5. Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует по 31 декабря 2040 г. включительно.

6. Срок использования (эксплуатации) Концессионером объекта Соглашения, иного имущества – с даты подписания акта приема-передачи (по объектам, подлежащим созданию, – с даты ввода в эксплуатацию) до даты возврата объекта Соглашения Концеденту.

7. Срок передачи Концедентом Концессионеру объекта Соглашения – в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты подписания Соглашения. Срок передачи Концедентом Концессионеру иного имущества – в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты подписания Соглашения.

8. Срок передачи Концессионером Концеденту объ-

екта Соглашения, иного имущества – не ранее даты прекращения Соглашения, но не позднее 90 (девяноста) календарных дней с даты его прекращения.

9. Срок осуществления Концессионером деятельности, указанной в пункте 1 настоящих Условий, – с даты подписания акта приема-передачи до даты возврата объекта Соглашения Концеденту.

10. Срок реконструкции и строительства объекта Соглашения определяется в соответствии с Приложением 5 к настоящим Условиям.

11. Порядок предоставления Концессионеру земельных участков

11.1. Концедент обязуется обеспечить заключение с Концессионером договоров аренды (субаренды) земельных участков, поставленных на кадастровый учет, на которых расположен объект Соглашения, или предоставление иных предусмотренных законом прав на указанные земельные участки (в т.ч. публичный сервитут, право использования земельных участков без предоставления, установления сервитута, публичного сервитута) не позднее чем через 60 (шестидесять) рабочих дней со дня заключения Соглашения.

Концедент обязуется обеспечить заключение с Концессионером договоров аренды (субаренды) в отношении земельных участков, на которых будет расположен объект Соглашения, подлежащий созданию, или предоставление иных предусмотренных законом прав на указанные земельные участки, – не позднее 60 (шестидесяти) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления/требования Концессионера и постановки на государственный кадастровый учет таких земельных участков либо не позднее 60 (шестидесяти) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления/требования Концессионера для случаев, когда постановка участков на государственный кадастровый учет не требуется; в отношении земельных участков, не поставленных на кадастровый учет, на которых расположен объект Соглашения, подлежащий реконструкции, – не позднее 60 (шестидесяти) рабочих дней со дня постановки на государственный кадастровый учет таких земельных участков либо не позднее 60 (шестидесяти) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления/требования Концессионера для случаев, когда постановка участков на государственный кадастровый учет не требуется.

При нарушении указанных в настоящем пункте сроков, срок создания и реконструкции, ввода в эксплуатацию объектов Соглашения увеличивается соразмерно просрочке Концедента, при отсутствии препятствий со стороны Концессионера.

В случае, если окончание увеличенного срока приходится на отопительный период, создание и реконструкция объекта Соглашения должны быть осуществлены не позднее окончания следующего межотопительного периода. В данном случае это не является нарушением Концессионером условий Соглашения.

В целях заключения договоров аренды (субаренды) Концедент предоставляет Концессионеру проекты договоров аренды (субаренды) сформированных земельных участков не позднее, чем через 45 (сорок пять) рабочих дней с даты заключения Соглашения, а в отношении земельных участков, не поставленных на кадастровый учет, – не позднее, чем через 45 (сорок пять) рабочих дней с даты осуществления государственного кадастрового учета.

11.2. Размер арендной платы за передаваемые Концессионеру земельные участки определяется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и не должен превышать размер обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации и связанных с правом владения и пользования Концедента земельным участком в течение срока действия Соглашения.

На момент заключения Соглашения размер арендной платы за передаваемые Концессионеру земельные участки определяется в порядке, установленном Решением Чайковской городской Думы от 19 декабря 2018 г. № 103 «Об утверждении Положения о порядке определения размера арендной платы на земельные участки, предоставленные в аренду без торгов и платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности Чайковского городского округа» по формуле:

АП = КСЗ × % × К / количество дней в году × количество дней аренды земельного участка, где
АП – арендная плата;
КСЗ – кадастровая стоимость земельного участка;

% – ставка арендной платы от кадастровой стоимости земельного участка, установленная пунктом 2.2 Положения о порядке определения размера арендной платы на земельные участки, предоставленные в аренду без торгов и платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности Чайковского городского округа, утвержденного Решением Чайковской городской Думы от 19 декабря 2018 г. № 103;
К (коэффициент индексации).

Коэффициент индексации применяется не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка.

Концедент по запросу Концессионера предоставляет Концессионеру информацию и документы, необходимые для обоснования размера арендной платы земельных участков в целях государственного регулирования цен (тарифов).

11.3. Договоры аренды (субаренды) земельных участков заключаются на срок, не превышающий срок действия Соглашения.

Кадастровые работы необходимые для заключения договоров аренды в отношении земельных участков, получения решения о размещении объектов, а также установления публичного сервитута и заключения соглашения об установлении сервитута выполняются за счет средств Концессионера.

Концессионер не вправе передавать свои права по договорам аренды (субаренды) земельных участков третьим лицам и сдавать земельные участки в субаренду, если иное не предусмотрено договорами аренды (субаренды) земельных участков.

11.4. Прекращение Соглашения, а также изменение Соглашения в части исключения объектов, подлежащих созданию и реконструкции, завершение создания и реконструкции объектов, входящих в состав объекта Соглашения, является основанием для прекращения и (или) изменения соответствующих договоров аренды (субаренды) земельных участков.

11.5. Концессионер вправе с согласия Концедента возводить на земельных участках, находящихся в собственности Концедента, объекты недвижимого имущества, не входящие в состав объектов Соглашения, предназначенные для использования при осуществлении Концессионером деятельности, предусмотренной Соглашением.

11.6. Концессионер обеспечивает подготовку сведений о границах зон с особыми условиями использования территории в связи с размещением объекта Соглашения и внесение сведений об указанных зонах в ЕГРН.

12. Концессионер в обеспечение исполнения обязательств по созданию и реконструкции объекта Соглашения в период с 2023 г. и по 2040 г. включительно обязуется предоставлять Концеденту ежегодно, безотзывную, непередаваемую банковскую гарантию, отвечающую требованиям к таким гарантиям, утвержденным Правительством Российской Федерации, со сроком действия один календарный год величиной 3 (три) процента от предельного размера расходов на создание и реконструкцию объектов Соглашения на соответствующий год.

Банковская гарантия должна быть предоставлена Концеденту не позднее 1 января соответствующего календарного года.

На 2023 г. банковская гарантия должна быть предоставлена Концеденту не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с даты заключения Соглашения.

13. Концессионная плата по Соглашению не устанавливается и не уплачивается.

14. Порядок и условия возмещения расходов сторон, связанных с досрочным расторжением Соглашения:

14.1. Порядок, срок и размер возмещения расходов Концессионера, подлежащих возмещению в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и не возмещенных ему на момент окончания срока действия Соглашения либо его досрочного расторжения, приведен в пунктах 14.2, 14.3 настоящих Условий.

14.2. Размер расходов Концессионера, подлежащих возмещению в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения, водоснабжения и не возмещенных на момент окончания срока действия Соглашения, определяется по следующей формуле:

PВ = ИП факт – (В – 3), где:

PВ – размер возмещения;

ИП факт – фактический объем инвестиций по созданию/реконструкции объекта Соглашения, осуществленных концессионером и принятых Концедентом за период действия Соглашения;

В – выручка Концессионера, полученная при осуществлении деятельности, указанной в пункте 1 настоящих Условий с даты заключения Соглашения по 31 декабря 2040 г.;

3 – операционные расходы Концессионера, понесенные при осуществлении деятельности, указанной в пункте 1 настоящих Условий с даты заключения Соглашения по 31 декабря 2040 г.

С целью возмещения расходов, подлежащих возмещению при осуществлении деятельности правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения, водоснабжения и не возмещенных на момент окончания срока действия Соглашения, Концессионер предоставляет Концеденту экономически обоснованный расчет размера не возмещенных на момент окончания срока действия Соглашения расходов с приложением подтверждающих бухгалтерских документов.

Концедент проверяет предоставленные документы на предмет достоверности и правильности расчетов и согласовывает размер расходов, подлежащих возмещению, в течение 30 (тридцать) дней с момента предоставления документов.

После согласования размера не возмещенных на момент окончания срока действия Соглашения расходов Концедент осуществляет возмещение расходов Концессионера в течение 2 (двух) лет с момента окончания срока действия Соглашения равными долями ежеквартально в срок до 30 числа месяца, следующего за окончанием квартала.

14.3. В случае досрочного расторжения Соглашения Концедент обеспечивает Концессионеру возмещение расходов, понесенных Концессионером и не возмещенных ему на момент досрочного расторжения Соглашения.

Концессионер обращается к Концеденту с требованием о возмещении расходов, размер которых определяется по следующей формуле:

$PВ = ИП\ факт - (В - 3)$, где:

PВ – означает размер возмещения;

ИП факт – означает фактический объем инвестиций по созданию/реконструкции объекта Соглашения, осуществленных Концессионером и принятых Концедентом с даты заключения Соглашения до момента досрочного прекращения срока действия Соглашения;

В – Выручка Концессионера, полученная при осуществлении деятельности, указанной в пункте 1 настоящих Условий с даты заключения Соглашения до момента досрочного прекращения срока действия Соглашения;

3 – означает операционные расходы Концессионера, понесенные при осуществлении деятельности, указанной в пункте 1 настоящих Условий с даты заключения Соглашения до момента досрочного прекращения срока действия Соглашения.

Концедент осуществляет проверку представленного Концессионером расчета с учетом действующих нормативно-правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов.

После завершения проверки Концедент осуществляет возмещение расходов Концессионера в течение 5 (пяти) лет с момента окончания срока действия Соглашения равными долями ежеквартально в срок до 30 числа месяца, следующего за окончанием квартала.

В случае досрочного расторжения Соглашения возмещение расходов Концедента и Субъекта Российской Федерации осуществляется Концессионером в сроки, согласованные сторонами (но не более шести месяцев с даты расторжения), в размере, предусмотренном действующим законодательством, в следующем порядке:

- для возмещения расходов Концедент/Субъект Российской Федерации направляет Концессионеру письменное требование с приложением документов, подтверждающих расходы Концедента/Субъекта Российской Федерации; – указанное требование должно

быть рассмотрено Концессионером в течение 30 (тридцати) рабочих дней.

15. Концедент обязуется обеспечить Концессионеру в порядке, предусмотренном действующим законодательством, необходимые условия для выполнения работ по созданию и реконструкции объекта Соглашения, в том числе принять необходимые меры по обеспечению свободного доступа Концессионера и уполномоченных им лиц к объекту Соглашения, по получению Концессионером разрешений, лицензий, допусков или одобрений, необходимых для выполнения Концессионером обязательств по Соглашению, а также осуществить действия по подготовке территории, необходимой для создания и реконструкции объектов, входящих в состав объекта Соглашения (в том числе, но не исключительно: действия по ее освобождению, предоставлению беспрепятственного доступа к объектам Соглашения, по внесению изменений в градостроительную документацию), и предоставлению земельных участков, необходимых для создания и реконструкции объекта Соглашения.

Концедент обязуется оказывать Концессионеру необходимое содействие при выполнении работ по созданию и реконструкции объекта Соглашения в пределах, установленных действующим законодательством.

16. Объем валовой выручки Концессионера на каждый год срока действия Соглашения указан в Приложении 6 к настоящим Условиям.

17. Значения долгосрочных параметров регулирования деятельности Концессионера (долгосрочные параметры государственного регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, определенные в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения) на производимые Концессионером товары, выполнение работ, оказание услуг, согласованные с органами исполнительной власти, осуществляющими регулирование тарифов (тарифов) в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере регулирования цен (тарифов), указаны в Приложении 7 к настоящим Условиям.

18. Основные мероприятия отражены в Приложении 5 к настоящим Условиям.

19. Плановые значения показателей деятельности Концессионера отражены в Приложении 7 к настоящим Условиям.

20. Объем и сроки расходов Концедента отражены в Приложении 5 к настоящим Условиям.

21. В случае, если принятые федеральные законы и (или) иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Пермского края, Чайковского городского округа приводят к увеличению совокупной налоговой нагрузки на Концессионера или ухудшению положения Концессионера таким образом, что он в значительной степени лишается того, на что был вправе рассчитывать при заключении Соглашения, в том числе устанавливают режим запретов и ограничений в отношении Концессионера, ухудшающих его положение по сравнению с режимом, действовавшим на момент заключения Соглашения, Концедент обязан принять меры, обеспечивающие окупаемость инвестиций Концессионера и получение им валовой выручки в объеме не менее объема, изначально определенного Приложением 6 к настоящим Условиям.

В случае, если в течение срока действия Соглашения устанавливаются нормы или вносятся изменения в объемы и сроки расходов, предусмотренные пунктом 20 настоящих Условий, условия Соглашения (в том числе в части сроков создания и реконструкции объекта Соглашения, срока действия Соглашения) должны быть изменены по требованию Концессионера в целях обеспечения имущественных интересов Концессионера, существовавших на день подписания Соглашения.

22. Субъект Российской Федерации, участвующий в Соглашении, несет следующие обязанности по Соглашению:

22.1. установление тарифов в соответствии с долгосрочными параметрами регулирования деятельности Концессионера и методом регулирования тарифов, установленных Соглашением (в случае если реализация

Концессионером части производимых товаров, оказываемых услуг осуществляется по регулируемым ценам (тарифам));

22.2. утверждение инвестиционных программ Концессионера в соответствии с установленными Соглашением заданием и мероприятиями, плановыми показателями деятельности Концессионера, предельным уровнем расходов на создание и реконструкцию объекта Соглашения (в случае если реализация Концессионером части производимых товаров, оказываемых услуг осуществляется по регулируемым ценам (тарифам));

22.3. возмещение недополученных доходов, экономическим обоснованных расходов Концессионера, подлежащих возмещению за счет средств бюджета Субъекта Российской Федерации, участвующего в Соглашении в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе в случае принятия органом исполнительной власти Субъекта Российской Федерации, участвующего в Соглашении, в области государственного регулирования тарифов решения об изменении долгосрочных тарифов и (или) необходимой валовой выручки Концессионера, рассчитанных на основе долгосрочных параметров регулирования деятельности Концессионера и предусмотренных Соглашением в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) долгосрочных параметров регулирования деятельности Концессионера, установленных органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов Субъекта Российской Федерации, участвующего в Соглашении, и (или) решения об установлении тарифов Концессионера на основе долгосрочных параметров регулирования деятельности Концессионера, установленных в Приложении 7 к настоящим Условиям;

22.4. содействие реализации Соглашения, в том числе принятие в сроки и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации, правовых актов, решений, необходимых для своевременной и эффективной реализации Соглашения;

22.5. иные обязанности, устанавливаемые нормативными правовыми актами Субъекта Российской Федерации, участвующего в Соглашении.

23. В случае принятия Правительством Российской Федерации соответствующего решения, предусмотренного Федеральным законом от 30 декабря 2012 г. № 291-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования регулирования тарифов в сфере электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения», в связи с существенным ухудшением экономической конъюнктуры, возможен перенос сроков реализации инвестиционных обязательств Концессионера. В этом случае стороны вносят изменения в Соглашение.

24. Концедент обязуется осуществить действия, необходимые для государственной регистрации прав Концессионера на владение и пользование недвижимым имуществом, входящим в состав объекта Соглашения, в состав иного имущества, право собственности на которое зарегистрировано за Концедентом на дату заключения Соглашения, за свой счет в течение одного месяца с даты подписания Концедентом и Концессионером акта приема-передачи такого имущества.

24.1. Концедент и Концессионер обязуются осуществить следующие действия, необходимые для государственной регистрации права собственности Концедента на созданные объекты недвижимого имущества, входящие в состав объекта Соглашения, внесения изменений в сведения ЕГРН в отношении реконструированного недвижимого имущества в составе

объекта Соглашения, а также прав Концессионера на владение и пользование указанным имуществом:

а) кадастровые работы в отношении созданных и реконструированных объектов Соглашения осуществляются Концессионером за счет средств Концессионера до момента ввода объектов в эксплуатацию (если в соответствии с законодательством РФ требуется получение разрешения на ввод) или до даты приемки работ (если в соответствии с законодательством РФ не требуется получение разрешения на ввод объекта в эксплуатацию);

б) Концессионер в течение 5 (пять) рабочих дней с даты получения разрешения на ввод в эксплуатацию объекта или завершения кадастровых работ (если в соответствии с законодательством РФ не требуется разрешения на ввод) направляет в адрес Концедента документы, необходимые для осуществления за счет Концедента постановки на кадастровый учет созданных объектов, внесения изменений в сведения ЕГРН в отношении реконструированных объектов недвижимого имущества в установленном законодательством порядке, а также обращения в регистрирующий орган с заявлением о государственной регистрации права муниципальной собственности на созданные объекты, государственной регистрации прав Концессионера на владение и пользование указанными объектами, внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) в отношении реконструированного недвижимого имущества.

Концедент обязан в течение 5 (пять) рабочих дней с даты осуществления государственной регистрации прав Концессионера на владение и пользование созданными объектами, внесения изменений в сведения ЕГРН в отношении реконструированного недвижимого имущества в составе объекта Соглашения уведомить об этом Концессионера путем направления уведомления в письменной форме с приложением выписки из ЕГРН.

Право собственности Концедента на созданный в соответствии с Соглашением объект недвижимого имущества регистрируется на основании Соглашения, а также разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (в том числе полученного Концессионером), если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется получение такого разрешения.

Срок подачи документов, необходимых для государственной регистрации права собственности Концедента на созданное недвижимое имущество в составе объекта Соглашения и для внесения изменений в сведения ЕГРН в отношении реконструированного недвижимого имущества в составе объекта Соглашения, не может превышать одного месяца с даты ввода данного объекта в эксплуатацию (если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется получение такого разрешения) или одного месяца с даты приемки работ (если в соответствии с законодательством Российской Федерации не требуется получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию).

Внесение изменений в сведения ЕГРН в отношении реконструированного недвижимого имущества в составе объекта Соглашения осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством.

25. Концессионер в срок, равный одному году с даты вступления в силу концессионного соглашения, обязан осуществить за счет собственных средств государственную регистрацию права собственности Концедента на незарегистрированное недвижимое имущество, в том числе выполнение кадастровых работ и осуществление государственной регистрации права собственности Концедента на имущество, а также государственную регистрацию обременения данного права в соответствии с частью 15 статьи 3 Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

Приложение № 1

Состав и описание объекта Соглашения, подлежащего созданию Концессионером

№ пп	Наименование	Состав и описание объекта	Технико-экономические показатели	Срок ввода в эксплуатацию
1	2	3	4	5
1	Котельная	Котельная, расположенная в п. Прикамский	Установленная мощность котельной - 0,77 Гкал/ч	2024

Приложение № 2

Состав и описание объекта Соглашения, подлежащего реконструкции Концессионером

№ пп	Наименование	Идентификационные номера				Год ввода	Технические характеристики						Материал	Первоначальная стоимость на последнюю отчетную дату, руб.	Остаточная стоимость на последнюю отчетную дату, руб.	Дата принятия имущества на баланс Концедента	Право муниципальной собственности (зарегистрировано / не зарегистрировано/не требует регистрации)**	Реквизиты регистрации права муниципальной собственности (номер, дата)	Протяженность трассы, п.м./ Площадь, м²	Место нахождения	Техническое состояние (% износа по результатам технического обследования)	ОКОФ	Номер ЗОУИТ	Примечание
		Инвентарный номер	Реестровый номер	Кадастровый номер	Протяженность в однотрубном исчислении, м			способ прокладки																
					отопление		ГВС		ХВС															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	Одноэтажное кирпичное здание тепловой насосной станции, Пермский край, г. Чайковский, ул.Речная, д. 2 е	11159	000110103120038	59:12:0010722:38	1979	-	-	-	-	-	-	-	кирпич	н/д			зарегистрировано	59:12:0010722:38-59/096/2019-2 от 16.05.2019	309,2	Пермский край, г.Чайковский, ул.Речная, д. 2 е				

19	Трубопровод тепловых сетей Вокзальная от 43/2 до 43/4 Пермский край, г. Чайковский	14837	000110103120018	59:12:0000000:17636	1967, 1978	500, 50	136	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	161 228,76		зарегистрировано	59:12:0000000:17636-59/096/2019-3 от 16.05.2019	144,25	Пермский край, г. Чайковский		59:12-6.961	-
20	Трубопровод тепловых сетей Воткинская ГЭС г. Чайковский	14796	000110103120019	59:12:0000000:6717	1958-1988	300-40	5929	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	11 967 585,77		зарегистрировано	59:12:0000000:6717-59/092/2019-3 от 16.05.2019	6338,2	Пермский край, г. Чайковский		59:12-6.1109	-
21	Трубопровод тепловых сетей ГОРЮО, Пермский край, г. Чайковский, Приморский бульвар	14853	000110103120020	59:12:0000000:17315	1971	70	58	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	7 123 610,60		зарегистрировано	59:12:0000000:17315-59/096/2019-3 от 20.05.2019	58	Пермский край, г. Чайковский, Приморский бульвар		59:12-6.969	-
22	Трубопровод тепловых сетей гостиница Волна Пермский край, г. Чайковский, Приморский бульвар	14784	000110103120021	59:12:0000000:17317	1975, 1976	100-50	176	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	43 566,15		зарегистрировано	59:12:0000000:17317-59/095/2019-2 от 17.05.2019	179,7	Пермский край, г. Чайковский, Приморский бульвар		59:12-6.1112	-
23	Трубопровод тепловых сетей "ДОЗ" г. Чайковский	14822	000110103120022	59:12:0000000:17351	1988	400-100	474	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	143 536,41		зарегистрировано	59:12:0000000:17351-59/096/2019-2 от 16.05.2019	474	Пермский край, г. Чайковский, Прикамский район		59:12-6.1053	-
24	Трубопровод тепловых сетей УНХ	14880	000110103120023	59:12:0000000:7181	1959, 1960, 1967, 1968, 1970, 1971, 1978	500-50	6484	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	281 109,01		зарегистрировано	59:12:0000000:7181-59/083/2019-3 от 16.05.2019	6331,33	Пермский край, г. Чайковский		59:12-6.1122	-
25	Трубопровод тепловых сетей ж/д Сосновая, 23	14682	000110103120024	59:12:0010410:1030	1999	100	19,85	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	10 018,00		зарегистрировано	59:12:0010410:1030-59/089/2019-3 от 16.05.2019	19,85	Пермский край, г. Чайковский, ул. Сосновая, 23		59:12-6.991	-
26	Трубопровод тепловых сетей ЖСК-2, Пермский край, г. Чайковский, ул. Кабалева	14812	000110103120025	59:12:0010307:1729	1971	70	7,2	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	487,80		зарегистрировано	59:12:0010307:1729-59/084/2019-2 от 16.05.2019	7,2	Пермский край, г. Чайковский, Заринский район		59:12-6.1019	-
27	Трубопровод тепловых сетей МУП ЖЭУ-1	14861	000110103120026	59:12:0000000:3724	1967-1976	300-30	2829	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	3 782 317,45		зарегистрировано	59:12:0000000:3724-59/092/2019-3 от 16.05.2019	2204,1	Пермский край, г. Чайковский, ул. Кабалева		59:12-6.1116	-
28	Трубопровод тепловых сетей Точмаш, Заринский район	14859	000110103120027	59:12:0000000:17325	1987	500-80	2973	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	2 950 660,02		зарегистрировано	59:12:0000000:17325-59/093/2019-2 от 17.05.2019	2973	Пермский край, г. Чайковский, Заринский район		59:12-6.1141	внесены изменения в характеристики (изменение протяженности) 08.06.2022
29	Трубопровод тепловых сетей к ж/д дому ул. Ленина. 73/1	14834	000110103120029	59:12:0010345:36	2002-2005	80	24	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	311 596,00		зарегистрировано	59:12:0010345:36-59/082/2019-2 от 17.05.2019	24	Пермский край, г. Чайковский		59:12-6.1047	-
30	Трубопровод тепловых сетей КМ. 1 до КМ.3 Пермский край, г. Чайковский, ул. Карла Маркса	14831	000110103120030	59:12:0010319:51	1967	125-80	167,25	-	-	-	-	воздушная/подземная канальная	сталь	46 073,04		зарегистрировано	59:12:0010319:51-59/091/2019-3 от 16.05.2019	167,25	Пермский край, г. Чайковский, ул. Карла Маркса		59:12-6.992	-
31	Трубопровод тепловых сетей Карла Маркса 12-4 до Карла Маркса 12-3 Пермский край, г. Чайковский, ул. Кабалева	14843	000110103120031	59:12:0010307:1728	1967	80	118,4	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	33 822,99		зарегистрировано	59:12:0010307:1728-59/091/2019-3 от 16.05.2019	118,4	Пермский край, г. Чайковский, ул. Кабалева		59:12-6.1048	-
32	Трубопровод тепловых сетей КМ.20 до КМ.1	14854	000110103120033	59:12:0000000:17399	1961-1967	200-40	521	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	231 778,02		зарегистрировано	59:12:0000000:17399-59/096/2019-3 от 20.05.2019	675,8	Пермский край, г. Чайковский, ул. Карла Маркса-ул. Ленина		59:12-6.1042	-
33	Трубопровод тепловых сетей КМ.50 до КМ.52	14795	000110103120034	59:12:0000000:3165	1975-1976	100-80	72,2	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	58 759,12		зарегистрировано	59:12:0000000:3165-59/088/2019-3 от 16.05.2019	72,2	Пермский край, г. Чайковский, ул. Карла Маркса		59:12-6.1101	-
34	Трубопровод тепловых сетей Кабалева 11,12	14814	000110103120035	59:12:0000000:3975	1971	150-80	322,7	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	188 750,91		зарегистрировано	59:12:0000000:3975-59/096/2019-3 от 16.05.2019	322,7	Пермский край, г. Чайковский, ул. Кабалева		59:12-6.1123	-
35	Трубопровод тепловых сетей ул. Кочетова №15, №17 до д/с №1, г. Чайковский	14824	000110103120037	59:12:0000000:17344	1956	80-30	173	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	211 107,35		зарегистрировано	59:12:0000000:17344-59/095/2019-2 от 16.05.2019	188,55	Пермский край, г. Чайковский, Прикамский район		59:12-6.1049	-
36	Трубопровод тепловых сетей КШТ, Заринский район	14858	000110103120038	59:12:0000000:17326	1985-1991	200-30	2959	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	20 225 464,07		зарегистрировано	59:12:0000000:17326-59/087/2019-3 от 20.05.2019	2959	Пермский край, г. Чайковский, Заринский район		59:12-6.1128	-
37	Трубопровод тепловых сетей Ленина 52 до д/с № 28	14849	000110103120039	59:12:0010343:94	1971	100, 50	69,1	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	38 072,56		зарегистрировано	59:12:0010343:94-59/092/2019-2 от 16.05.2019	69,1	Пермский край, г. Чайковский		59:12-6.993	-
38	Трубопровод тепловых сетей ЛПУ МГ, Пермский край, г. Чайковский, Азинский район	14811	000110103120040	59:12:0250000:716	1990	200-50	4073	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	9 109 180,64		зарегистрировано	59:12:0250000:716-59/088/2019-2 от 17.05.2019	4073	Пермский край, г. Чайковский, Азинский район		59:12-6.1117	-

39	Трубопровод тепловых сетей магазин "Прикамье", г. Чайковский	14826	000110103120041	59:12:0000000:17341	1999	70	55	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	15 135,00	зарегистрировано	59:12:0000000:17341-59/091/2019-3 от 16.05.2019	55	Пермский край, г.Чайковский, Прикамский район			59:12-6.1018	-
40	Трубопровод тепловых сетей МУП ЖЭУ-1	14874	000110103120044	59:12:0000000:3722	1961-1994	250-50	2079	-	-	-	-	воздушная/подземная канальная	сталь	649 715,00	зарегистрировано	59:12:0000000:3722-59/091/2019-3 от 16.05.2019	2080,1	Пермский край, г.Чайковский, ул.Кабалевского			59:12-6.1124	-
41	Трубопровод тепловых сетей МУП ЖЭУ-1	14792	000110103120042	59:12:0000000:3911	1967, 1972-1975, 1986	500-70	1123	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	431 440,55	зарегистрировано	59:12:0000000:3911-59/096/2019-2 от 17.05.2019	1123	Пермский край, г.Чайковский			59:12-6.1113	-
42	Трубопровод тепловых сетей МУП Оскар	14787	000110103120043	59:12:0000000:4000	1974	50	34	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	170 000,00	зарегистрировано	59:12:0000000:4000-59/092/2019-2 от 16.05.2019	34	Пермский край, г.Чайковский, ул. Карла Маркса			59:12-6.1125	-
43	Трубопровод тепловых сетей ОВД, ул. Вокзальная	14780	000110103120045	59:12:0000000:4460	1976	70, 50	105	-	-	-	-	воздушная/подземная канальная	сталь	67 010,00	зарегистрировано	59:12:0000000:4460-59/091/2019-3 от 15.05.2019	110,15	Пермский край, г.Чайковский, ул. Вокзальная			59:12-6.1050	-
44	Трубопровод тепловых сетей Педучилище	14836	000110103120002	59:12:0000000:3912	1970-1971	200-50	939,9	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	38 015,85	зарегистрировано	59:12:0000000:3912-59/087/2019-2 от 17.05.2019	939,9	Пермский край, г.Чайковский			59:12-6.1126	-
45	Трубопровод тепловых сетей КШТ Пермский край, г.Чайковский, ул.Кабалевского - ул.Карла Маркса	14848	000110103120070	59:12:0000000:17395	1966-1968	150-70	538,5	-	-	-	-	воздушная/подземная канальная	сталь	161 912,61	зарегистрировано	59:12:0000000:17395-59/096/2019-3 от 18.05.2019	538,5	Пермский край, г.Чайковский, ул.Кабалевского - ул.Карла Маркса			59:12-6.1107	-
46	Трубопровод тепловых сетей ж/д инв.№ 14683, (лит. С1), адрес объекта: Пермский край, г. Чайковский, пр-кт Победы, 24	14683	000110103120047	59:12:0010598:232	1997	100, 80	132,8	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	268 483,82	зарегистрировано	59:12:0010598:23259/087/2019-2 от 17.05.2019	132,8	Пермский край, г.Чайковский, Проспект Победы, 24			59:12-6.1119	-
47	Трубопровод тепловых сетей КШТ Пермский край, г.Чайковский, ул.Кабалевского	14847	000110103120049	59:12:0000000:3723	1959-1972	100-50	611,1	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	705 538,50	зарегистрировано	59:12:0000000:3723-59/095/2019-2 от 15.05.2019	611,1	Пермский край, г.Чайковский, ул.Кабалевского			59:12-6.1129	-
48	Трубопровод тепловых сетей Завокзального района	14683	000110103120050	59:12:0000000:14047	1999	500-50	4418	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	2 043 986,95	зарегистрировано	59:12:0000000:14047-59/096/2019-2 от 16.05.2019	4317,25	Пермский край, г.Чайковский			59:12-6.1131	-
49	Трубопровод тепловых сетей ПУ 92	14838	000110103120051	59:12:0000000:3913	1988	200, 150	165	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	182 159,84	зарегистрировано	59:12:0000000:3913-59/088/2019-2 от 16.05.2019	147	Пермский край, г.Чайковский			59:12-6.1130	-
50	Трубопровод тепловых сетей РЭБ флота Пермский край, г.Чайковский, Приморский бульвар	14873	000110103120052	59:12:0000000:17353	1959-1972	250-50	1275	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	133 978,05	зарегистрировано	59:12:0000000:17353-59/096/2019-3 от 17.05.2019	1176,4	Пермский край, г.Чайковский, Приморский бульвар			59:12-6.1132	-
51	Трубопровод тепловых сетей РЭБ флота	14797	000110103120003	59:12:0000000:3914	1959-2004	500-40	4863	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	290 290,00	зарегистрировано	59:12:0000000:3914-59/088/2019-2 от 16.05.2019	4885,49	Пермский край, г.Чайковский			59:12-6.1137	-
52	Трубопровод тепловых сетей ж/д, ул. Сосновая, 10	14685	000110103120054	59:12:0010408:27	1998-1999	150	44,5	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	734 706,00	зарегистрировано	59:12:0010408:27-59/092/2019-3 от 17.05.2015	44,5	Пермский край, г.Чайковский, ул.Сосновая, 10			59:12-6.1055	-
53	Трубопровод тепловых сетей ж/д	11490	000110103120055	59:12:0010410:1031	1999	300, 250	156	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	1 723 089,15	зарегистрировано	59:12:0010410:1031-59/096/2019-3 от 16.05.2019	156	Пермский край, г.Чайковский, ул.Сосновая, 25			59:12-6.1056	-
54	Трубопровод тепловых сетей ж/д Проспект Победы, 28 Пермский край, г. Чайковский, Завокзальный район	14684	000110103120053	59:12:0010598:237	2006	80	100,5	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	183 690,00	зарегистрировано	59:12:0010598:237-59/090/2019-2 от 16.05.2019г.	100,5	Пермский край, г.Чайковский, Проспект Победы, 28			59:12-6.1138	-
55	Трубопровод тепловых сетей Типография, Пермский край, г.Чайковский, ул.Карла Маркса	14830	000110103120004	59:12:0000000:3166	1966-1967	50, 70	70,5	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	17 873,62	зарегистрировано	59:12:0000000:3166-59/096/2019-3 от 16.05.2019	70,5	Пермский край, г.Чайковский, ул.Карла Маркса			59:12-6.1091	-
56	Трубопровод тепловых сетей ТК в 35/1 до ТК в 35/3, г. Чайковский, ул. Вокзальная	14788	000110103120056	59:12:0000000:4467	1967	500, 50	227,74	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	1 285 995,79	зарегистрировано	59:12:0000000:4467-059/092/2019-3 от 17.05.2019	227,74	Пермский край, г.Чайковский, ул.Вокзальная			59:12-6.1020	-
57	Трубопровод тепловых сетей ТК К 38-4 до ТК К 38-7 инв.№ 14844, (лит. С1), адрес объекта: Пермский край, г. Чайковский, ул.Карла Маркса	14844	00110103120057	59:12:0000000:17397	1968	125-50	391	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	139 959,14	зарегистрировано	59:12:0000000:17397-59/096/2019-2 от 16.05.2019	391	Пермский край, г.Чайковский, ул.Карла Маркса			59:12-6.1092	-
58	Трубопровод тепловых сетей ТК КМ 37/1 до КМ 37а Пермский край, г.Чайковский, ул.Карла Маркса	14786	00110103120058	59:12:0000000:4001	1967	80	40	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	50 932,84	зарегистрировано	59:12:0000000:4001-59/092/2019-3 от 16.05.2019	40	Пермский край, г.Чайковский, ул.Карла Маркса			59:12-6.1060	-

59	Трубопровод тепловых сетей ТКЛ 36/1 до ТКМ 49 Пермский край, г.Чайковский	14860	00110103120059	59:12:0000000:3915	1968, 1970, 1973, 1987, 1989	400-70	526	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	8 705,21	зарегистрировано	59:12:0000000:3915/092/2019-3 от 17.05.2019	485	Пермский край, г.Чайковский		59:12-6.1139	-
60	Трубопровод тепловых сетей ТКЛ 50-1 до ТКЛ 50-2	14868	000110103120060	59:12:0000000:6775	1971	200-50	566,9	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	47 920,00	зарегистрировано	59:12:0000000:6775-59/094/2019-2 от 18.05.2019	566,9	Пермский край, г.Чайковский		59:12-6.1127	-
61	Трубопровод тепловых сетей Пермский край, г.Чайковский, Приморский бульвар - ул.Ленина	14852	000110103120061	59:12:0000000:17354	1959-1975	150, 70	136	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	36 846,28	зарегистрировано	59:12:0000000:17354-59/091/2019-2 от 15.05.2019	131,7	Пермский край, г.Чайковский, Приморский бульвар - ул.Ленина		59:12-6.1133	-
62	Трубопровод тепловых сетей трубопровод Д-89, ул. Приморский бульвар	14865	000110103120005	59:12:0000000:4292	1971	100-50	267	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	11 134,04	зарегистрировано	59:12:0000000:4292-59/096/2019-3 от 18.05.2019	273,3	Пермский край, г.Чайковский, Приморский бульвар		59:12-6.1043	-
63	Трубопровод тепловых сетей ул. Вокзальная 1 до ТК-2	14842	000110103120063	59:12:0000000:13775	2001	500-100	3711,8	-	-	-	-	воздушная/подземная канальная	сталь	47 920,00	зарегистрировано	59:12:0000000:13775-59/087/2019-3 от 17.05.2019	3711,8	Пермский край, г.Чайковский		59:12-6.1108	-
64	Трубопровод тепловых сетей ул. Советская, №1, Прикамский район	14815	000110103120064	59:12:0000000:17340	1996	80	24,5	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	33 912,07	зарегистрировано	59:12:0000000:17340-59/082/2019-2 от 17.05.2019	24,5	Пермский край, г.Чайковский, Прикамский район		59:12-6.1021	-
65	Трубопровод тепловых сетей ул. Шлюзовая	14817	000110103120007	59:12:0000000:17346	1958-1987	300-30	1457	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	158 258,68	зарегистрировано	59:12:0000000:17346-59/095/2019-2 от 16.05.2019	1927,84	Пермский край, г.Чайковский, Прикамский район		59:12-6.1143	-
66	Трубопровод тепловых сетей ул. Шоссейная, Пермский край, г. Чайковский	14818	000110103120008	59:12:0000000:17350	1958	80-30	396	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	51 792,03	зарегистрировано	59:12:0000000:17350-59/087/2019-2 от 16.05.2019	396	Пермский край, г.Чайковский, Прикамский район		59:12-6.1111	-
67	Пермский край, г.Чайковский, Прикамский район Трубопровод тепловых сетей ДС АО УНХ	14823	000110103120065	59:12:0000000:5687	1967-1992	400-30	8378	-	-	-	-	воздушная/подземная канальная	сталь	7 270 056,32	зарегистрировано	59:12:0000000:5687-59/095/2019-2 от 15.05.2019	8281,51	Пермский край, г.Чайковский, Прикамский район		59:12-6.1163	-
68	Трубопровод тепловых сетей ж/д Мира, 28	14864	000110103120066	59:12:0010333:38	1973, 1975	150-80	405	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	162 883,09	зарегистрировано	59:12:0010333:38-59/096/2019-3 от 18.05.2019	405	Пермский край, г.Чайковский		59:12-6.1057	-
69	Трубопровод тепловых сетей ЦГБ	14839	000110103120067	59:12:0000000:3916	1968, 1969, 1973, 1985-1989	400-30	953	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	953 121,69	зарегистрировано	59:12:0000000:3916-59/090/2019-2 от 16.05.2019	979,8	Пермский край, г.Чайковский		59:12-6.1134	-
70	Трубопровод тепловых сетей Воткинская ГЭС	14821	000110103120068	59:12:0010104:8	1956-1989	200-30	3526	-	-	-	-	воздушная/подземная канальная	сталь	3 589 245,66	зарегистрировано	59:12:0010104:8-59/094/2019-2 от 20.05.2019	4890,1	Пермский край, г.Чайковский, Прикамский район		59:12-6.1140	-
71	Трубопровод тепловых сетей Чайковской ветеринарной станции	14857	000110103120009	59:12:0000000:7029	1997	50	274	-	-	-	-	воздушная	сталь	502 832,20	зарегистрировано	59:12:0000000:7029-59/096/2019-2 от 16.05.2019	274	Пермский край, г.Чайковский, Заринский район		59:12-6.1135	-
72	Трубопровод тепловых сетей ЧГИФК Пермский край, г.Чайковский	14835	000110103120069	59:12:0000000:17598	1971	150-100	70,8	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	201 799,77	зарегистрировано	59:12:0000000:17598-59/084/2019-2 от 16.05.2019	70,8	Пермский край, г.Чайковский		59:12-6.1058	-
73	Трубопровод тепловых сетей ЧГИФК Пермский край, г.Чайковский, ул.Кабалевского	14840	000110103120010	59:12:0000000:3717	1969	250-80	220	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	851 383,83	зарегистрировано	59:12:0000000:3717-59/095/2019-2 от 16.05.2019	220	Пермский край, г.Чайковский, ул.Кабалевского		59:12-6.1059	-
74	Тепловые сети от ТК 10-4 до жилого дома ул. Декабристов, 16 Пермский край, г.Чайковский	15719	-	59:12:0010751:2105	1993	80	6	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	414 230,00	зарегистрировано	59:12:0010751:2105-59/095/2020-2 от 23.04.2020	6	Пермский край, г.Чайковский, ул.Декабристов, 16		-	-
75	Участок тепловых сетей под домом ул. Советская 15 Пермский край, г.Чайковский	15701	-	59:12:0010540:20	1986	150	54,5	-	-	-	-	воздушная/внутридомовая	сталь	411 532,00	зарегистрировано	59:12:0010540:20-59/091/2020-2 от 23.04.2020	54,5	Пермский край, г.Чайковский, ул. Советская, 15		-	-
76	Наружные сети теплоснабжения дома по ул. Кабалевского 25/1 Пермский край, г.Чайковский	15757	-	59:12:0010318:1168	2007	70	56,5	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	999 543,00	зарегистрировано	59:12:0010318:1168-59/092/2020-2 от 23.04.2020	56,5	Пермский край, г.Чайковский, ул. Кабалевского, 25/1		-	-
77	Тепловые сети от ТК В19-1 до жилого дома по ул. Вокзальная, 19 Пермский край, г.Чайковский	15667	-	59:12:0010315:64	1971	80	17	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	220 059,00	зарегистрировано	59:12:0010315:64-59/089/2020-2 от 23.04.2020	17	Пермский край, г.Чайковский, ул. Вокзальная, 19		-	-
78	Внутридомовая теплотрасса по ул. Декабристов, 18 Пермский край, г.Чайковский	15718	-	59:12:0010751:2107	1988	150	123,7	-	-	-	-	внутридомовая подземная, бесканальная	сталь	132 683,00	зарегистрировано	59:12:0010751:2107-59/081/2020-2 от 23.04.2020	123,7	Пермский край, г.Чайковский, ул. Декабристов, 18		-	-
79	Тепловые сети от ТК 5-5 до стены дома ул. Сосновая № 12	6646	-	59:12:0010408:633	1989	150	11,2	-	-	-	-	подземная канальная	сталь	289 960,00	зарегистрировано	59:12:0010408:633-59/096/2020-2 от 23.04.2020	11,2	Пермский край, г.Чайковский, ул. Сосновая, 12		-	-

80	Тепловые сети от ТК 13-4 до домов ул. Уральских Танкистов 8/1	15716	-	59:12:0010745:89	1983, 1986	80, 100, 125	90,6	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	524 259,00		зарегистрировано	59:12:0010745:89-59/092/2020-2 от 23.04.2020	90,6	Пермский край, г.Чайковский, ул. Уральских Танкистов, 8/1						
81	Тепловые сети от ТК 9-6 до домов по ул. Декабристов, 1/3; ул. Декабристов, 3/2	15717	-	59:12:0010727:45	1980, 1981	80	48,6	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	137 429,00		зарегистрировано	59:12:0010727:45-59/095/2020-2 от 23.04.2020	48,6	Пермский край, г.Чайковский, ул. Декабристов, 1/3; 3/2						
82	Участок тепловых сетей от ТК 19 до ТК 24	15784	-	59:12:0000000:17329	1983	300, 400	419	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	2 440 715,00		зарегистрировано	59:12:0000000:17329-59/095/2020-2 от 23.04.2020	419	Пермский край, г.Чайковский, Заринский район						
83	Тепловые сети от ТК 14-3 до жилого дома ул. Декабристов, 30	15700	-	59:12:0010751:2113	1986	80	12	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	906 125,00		зарегистрировано	59:12:0010751:2113-59/081/2020-2 от 23.04.2020	12	Пермский край, г.Чайковский, ул. Декабристов, 30						
84	Тепловые сети от стены дома № 6 по ул. Мира до колодца ТК ПБ 55-3 Пермский край, г.Чайковский, ул. Мира,	15533	-	59:12:0010339:1163	1977	80	11	-	-	-	-	воздушная	сталь	308 514,00		зарегистрировано	59:12:0010339:1163-59/094/2020-2 от 23.04.2020	11	Пермский край, г.Чайковский, ул. Мира,						
85	Внутридомовая теплотрасса жилого дома по ул. Мира, 12 Пермский край, г. Чайковский	02:12:00029883:02	-	59:12:0010339:981	н/д	70	41	-	-	-	-	внутридомовая, подземная, канальная	сталь	10 781,00		зарегистрировано	59:12:0010339:981-59/095/2020-2 от 23.04.2020	41	Пермский край, г. Чайковский, ул.Мира						
86	Тепловые сети от ТК 20 до ул. Декабристов, 21/2 Пермский край, г. Чайковский	02:12:00029879:02	-	59:12:0010752:328	н/д	100	89	-	-	-	-	воздушная, подземная, канальная	сталь	97 357,49		зарегистрировано	59:12:0010752:328-59/095/2020-2 от 23.04.2020	89	Пермский край, г. Чайковский, ул.Декабристов						
87	Тепловые сети от ТК 12-2 до жилых домов по адресу: ул. Декабристов, 5/3, 5/4 Пермский край, г. Чайковский	02:12:00029902:02	-	59:12:0010752:355	н/д	50, 80, 100	190,72	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	128 518,00		зарегистрировано	59:12:0010752:355-59/095/2020-2 от 23.04.2020	190,72	Пермский край, г. Чайковский, ул.Декабристов						
88	Тепловые сети от ТК-24 до ул. Заринской, 29а Пермский край, г. Чайковский	17275	-	59:12:0000000:17737	н/д	80, 150, 200	662,5	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	1 305 085,00		зарегистрировано	59:12:0000000:17737-59/095/2020-2 от 23.04.2020	662,5	Пермский край, г. Чайковский						
89	Сети теплоснабжения Пермский край, г. Чайковский, ул. Мира, д. 43	15373	-	59:12:0010332:66	2002	100	26	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	441 000,00		зарегистрировано	59:12:0010332:66-59/082/2020-2 от 23.04.2020	26	Пермский край, г. Чайковский, ул. Мира, д. 43						
90	Тепловые сети от ТК 24-1 до жилого дома по ул. Мира 27	15668	-	59:12:0010332:52	2006	80	33	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	548 206,00		зарегистрировано	59:12:0010332:52-59/292/2020-2 от 03.07.2020	33	Пермский край, г.Чайковский,						
91	Тепловые сети от ТК В 63-4 до жилого дома по ул. Вокзальная, 51	16701	-	59:12:0000000:17387	1971	80	22	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	213 586,00		зарегистрировано	59:12:0000000:17387-59/090/2020-2 от 02.07.2020	22	Пермский край, г.Чайковский, ул. Вокзальная						
92	Тепловые сети от ТК 5-9 до жилого дома ул. Сосновая 17	15774	-	59:12:0010408:634	2005	100	65,8	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	1 022 109,00		зарегистрировано	59:12:0010408:634-59/089/2020-2 от 08.07.2020	65,8	Пермский край, г.Чайковский, ул. Сосновая, 17						
93	Тепловые сети Пермский край, г.Чайковский, ул. Вокзальная, ул. К.Маркса	14792	-	59:12:0000000:14106	1972-1975	50, 70, 80, 125, 130, 500	622,34	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	6 483 008,00		зарегистрировано	59:12:0000000:14106-59/089/2020-2 от 07.07.2020	622,34	Пермский край, г.Чайковский, ул. Вокзальная, ул. К.Маркса						
94	Тепловые сети от ТК 10-12 до жилого дома по бульвару Текстильщиков, 12	15270	-	59:12:0010720:53	2008	80	105,6	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	2 278 260,00		зарегистрировано	59:12:0010720:53-59/088/2019-2 от 12.11.2019	105,6	Пермский край, г.Чайковский, б-р Текстильщиков, 12						
95	Участок тепловых сетей к нежилому зданию спортивного клуба "Азина"	16003	-	59:12:0010223:16	1990	50	47,3	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	614 518,91		зарегистрировано	59:12:0010223:16-59/094/2020-2 от 03.07.2020	47,3	Пермский край, г. Чайковский, ул. Азина, 23/2						
96	Тепловые сети от врезки в теплотрассу у базы ГЭМ Пермский край, г. Чайковский, ул. Советская	15713	-	59:12:0000000:2325	н/д	80, 100	439	-	-	-	-	воздушная	сталь	7 219 290,00		зарегистрировано	59:12:0000000:2325-59/090/2020-2 от 02.07.2020	439	Пермский край, г. Чайковский, ул. Советская						
97	Тепловые сети Пермский край, г. Чайковский, Сиреневый б-р, 9	11982	-	59:12:0010424:25	2003	70	68,3	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	2 140 336,00		зарегистрировано	59:12:0010424:25-59/093/2020-2 от 09.07.2020	68,3	Пермский край, г. Чайковский, Сиреневый б-р, 9						
98	Участок тепловой сети от ТК КМ 12-8 до жилого дома Пермский край, г. Чайковский, ул.Кабалевского, 24/1	17169	-	59:12:0000000:17673	2008	65	19,1	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	52 670,49		зарегистрировано	59:12:0000000:17673-59/093/2020-2 от 07.02.2020	19,1	Пермский край, г. Чайковский, ул.Кабалевского, 24/1						
99	Участок тепловой сети от ТК 9-9 до жилого дома № 55 по ул. Советская, Пермский край, г. Чайковский	17168	-	59:12:0010564:588	1995	100	13,6	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	37 700,98		зарегистрировано	59:12:0010564:588-59/093/2020-2 от 06.02.2020	13,6	Пермский край, г. Чайковский, ул.Советская, 55						
100	Участок тепловой сети от ТК В 3/3-6 до ввода в здание, расположенное по адресу: Пермский край, г. Чайковский, ул. Мира, д. 26	17170	-	59:12:0010306:752	2003	70	40	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	110 885,25		зарегистрировано	59:12:0010306:752-59/095/2020-2 от 06.02.2020	40	Пермский край, г. Чайковский, ул.Мира, 26						

101	Участок тепловой сети по ул. Ленина, 65/1 Пермский край, г. Чайковский	17166	-	59:12:0010342:660	1980	80	152,3	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	422 195,58		зарегистрировано	59:12:0010342:660-59/093/2020-2 от 09.07.2020	152,3	Пермский край, г. Чайковский, ул.Ленина, 65/1			-	-
102	Тепловые сети от ТК В9 до ул. Вокзальной, 9 Пермский край, г. Чайковский	29875	-	59:12:0010306:669	н/д	50	68	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	889 091,19		зарегистрировано	59:12:0010306:669-59/092/2020-2 от 03.07.2020	68	Пермский край, г. Чайковский, ул. Вокзальная			-	-
103	Теплотрасса Пермский край, г. Чайковский, ул. Промышленная, 10	17809	-	59:12:0010417:591	н/д	80, 100	118	-	-	-	-	подземная, в ж/б лотках	сталь	50 000,00		зарегистрировано	59:12:0010417:591-59/084/2019-4 от 15.11.2019	118	Пермский край, г. Чайковский, ул. Промышленная, 10			-	-
104	Тепловые сети к жилым домам	30278	-	59:12:0010263:86	2006	89	246,9	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	219 683,00		зарегистрировано	59:12:0010263:86-59/082/2020-2 от 09.07.2020	246,9	Тепловые сети к жилым домам Пермский край, г. Чайковский, ул. Гагарина, 4			-	-
105	Теплотрасса от ТК ПБ 16/1-1 до внешней стены дома № 18а по ул. Кабалева Пермский край, г. Чайковский	17810	-	59:12:0010318:1519	н/д	65	23	-	-	-	-	подземная, в ж/б лотках	сталь	9 700,00		зарегистрировано	59:12:0010318:1519-59/087/2019-3 от 14.11.2019	23	Пермский край, г. Чайковский, ул. Кабалева, 18а			-	-
106	Участок тепловых сетей от КМ 32-1 до МКД Мира, 17/1	17793	-	59:12:0010316:1357	н/д	80	20	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	8 500,00		зарегистрировано	59:12:0010316:1357-59/083/2019-4 от 15.11.2019	20	Пермский край, г. Чайковский, ул. Мира, 17/1			-	-
107	Трубопровод тепловых сетей, Пермский край, г. Чайковский	17794	-	59:12:0010722:39	1964	400	305,9	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	129 500,00		зарегистрировано	59:12:0010722:39-59/095/2019-4 от 13.11.2019	305,9	Пермский край, г. Чайковский, ул. Речная, 2а			-	-
108	Сети теплоснабжения, протяженностью 92 м, Пермский край, г. Чайковский, ул.Горького, д.10/1	12094	-	59:12:0010331:511	2000		92	-	-	-	-	подземная, внутридомовая	сталь	1 162 350,00		зарегистрировано	59:12:0010331:511-59/095/2020-2 от 03.07.2020	92	Пермский край, г. Чайковский			-	-
109	Сети теплоснабжения, Пермский край, г. Чайковский, ул.Ленина, д.83	5050	-	59:12:0010346:48	1984	80	94,6	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	27 445,00		зарегистрировано	59:12:0010346:48-59/090/2020-2 от 02.07.2020	94,6	Пермский край, г. Чайковский			-	-
110	Тепловая трасса от ТК Л65-2 до зданий ул. Ленина, д. 65/1, д. 63/2 Пермский край, г. Чайковский, Основной район	18048	-	59:12:0000000:20041	1980	80	126	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	53 300,00		зарегистрировано	59:12:0000000:20041-59/082/2020-5 от 05.07.2020	126	Пермский край, г. Чайковский, Основной район			-	-
111	Участок тепловых сетей от ТК-10-23 до ввода в здание Гагарина 29 Пермский край, г. Чайковский, Прикамский район	16468	-	59:12:0000000:20048	2011	80	11	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	4 700,00		зарегистрировано	59:12:0000000:20048-59/087/2020-5 от 27.02.2020	11	Пермский край, г. Чайковский, Прикамский район			-	-
112	Участок тепловых сетей от ТК-14 через ТК 14-1 до внешней границы жилого дома пер. Камский, 3 г. Чайковский, Прикамский район	16461	-	59:12:0000000:20047	2011	65	24,6	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	10 600,00		зарегистрировано	59:12:0000000:20047-59/088/2020-5 от 11.02.2020	24,6	Пермский край, г. Чайковский, Прикамский район			-	-
113	Тепловые сети к ВНС-1, КНС-9 Пермский край, г. Чайковский, ул. Речная, 26	18225	-	59:12:0000000:20697	н/д	80	145,8	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	1 683 800,00		зарегистрировано	59:12:0000000:20697-59/091/2019-1 от 05.06.2019	145,8	Пермский край, г. Чайковский, ул. Речная, 26			-	-
114	Участок тепловых сетей от ТК В43-3 до ул. Вокзальная, д. 39/1 (1,2 корпус) Пермский край, г. Чайковский	18238	-	59:12:0000000:20703	2009	70, 80	169	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	1 951 800,00		зарегистрировано	59:12:0000000:20703-59/082/2019-1 от 08.07.2019	169	Пермский край, г. Чайковский, ул. Вокзальная, 39/1			-	-
115	Участок тепловых сетей от внешней поверхности здания ул. Вокзальная, д. 5/3 до ВНС (насосной ХВ к зданию) Пермский край, г. Чайковский	18239	-	59:12:0000000:20700	1994	50	14	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	155 700,00		зарегистрировано	59:12:0000000:20700-59/090/2019-1 от 03.07.2019	14	Пермский край, г. Чайковский, ул. Вокзальная, 5/3			-	-
116	Участок тепловых сетей от ТНС пос. Заря до насосной станции КНС-9 МУП "Водоканал"	18226	-	59:12:0000000:20695	н/д	80	13,5	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	155 900,00		зарегистрировано	59:12:0000000:20695-59/082/2019-1 от 08.07.2019	13,5	Пермский край, г. Чайковский			-	-
117	Участок тепловых сетей от ТК КМ32-2 до здания ул. К. Маркса, д. 32 Пермский край, г. Чайковский, ул. Карла Маркса, д. 32	18222	-	59:12:0000000:20702	1959	40	9,5	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	105 700,00		зарегистрировано	59:12:0000000:20702-59/083/2019-1 от 02.07.2019	9,5	Пермский край, г. Чайковский, ул. Карла Маркса, д. 32			-	-
118	Участок тепловых сетей от здания ул. Ленина, д. 47 до здания ул. Ленина, д. 45	18112	-	59:12:0000000:20701	1998	80	11,6	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	174 700,00		зарегистрировано	59:12:0000000:20701-59/088/2019-1 от 09.07.2019	11,6	Пермский край, г. Чайковский, ул. Ленина			-	-
119	Тепловая трасса Пермский край, г. Чайковский, ул. Шлюзовая, д. 3	12263	-	59:12:0010243:103	1990	65	13	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	160 500,00		зарегистрировано	59:12:0010243:103-59/081/2019-1 от 05.07.2019	13	Пермский край, г. Чайковский, ул. Шлюзовая, д. 3			-	-
120	Тепловые сети Пермский край, г. Чайковский, ул. Камская	-	-	59:12:0010243:2019	2015	65, 80, 100	33	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	534 000,00		зарегистрировано	59:12:0010243:2019-59/087/2020-4 от 28.02.2020	33	Пермский край, г. Чайковский, ул. Камская			-	-

121	Сети теплоснабжения от ТК 10-5 до ТК 10-5/1 Пермский край, г. Чайковский, ул. Советская	16875	-	59:12:0000000:18983	1980	50	54,45	-	-	-	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	616 900,00	зарегистрировано	59:12:0000000:18983-59/088/2020-2 от 20.03.2020	54,45	Пермский край, г. Чайковский, ул. Советская	-	-	
122	Участок тепловой сети от камеры ТК 7-7 до домов по ул. Сосновая д. 29, 31, 33 Пермский край, г. Чайковский	-	-	59:12:0000000:20964	2011	н/д	352	-	-	-	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	149 000,00	зарегистрировано	59:12:0000000:20964-59/088/2021-3 от 03.12.2021	352	Пермский край, г. Чайковский, ул. Сосновая	-	-	
123	Внутриквартальная трасса отопления	19608	-	59:12:0010722:24	2004	100	44	-	-	-	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	208 700,00	зарегистрировано	59:12:0010722:24-59/095/2022-3 от 24.01.2022	44	Пермский край, г. Чайковский, ул. Речная 26	-	-	
124	Участок тепловой сети г. Чайковский, ул. Советская, 1/28	-	-	59:12:0010417:784	1982	н/д	33	-	-	-	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	429 300,00	зарегистрировано	59:12:0010417:784-59/294/2020-1 от 30.09.2020	33	Пермский край, г. Чайковский, ул. Советская	-	-	
125	Тепловая сеть от ТК 12А до зданий шоссе Космонавтов, д. 3	-	-	59:12:0010601:153	1988	н/д	315	-	-	-	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	156 000,00	зарегистрировано	59:12:0010601:153-59/294/2021-1 от 24.06.2021	315	Пермский край, г. Чайковский, г. Чайковский	-	-	
126	Трубопровод тепловых сетей	17811	-	59:12:0000000:20074	1987	н/д	6600	-	-	-	-	-	-	-	подземная, воздушная	сталь	5 952 797,00	зарегистрировано	59:12:0000000:20074-59/083/2019-3 от 05.04.2019	6600	Пермский край, г. Чайковский, п. Прикамский	-	-	
127	Тепловая сеть от ТК 7-6 до ул. Сосновая д. 27	-	-	59:12:0010410:1461	2009	н/д	71	-	-	-	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	992 048,90	зарегистрировано	59:12:0010410:1461-59/292/2022-3 25.08.2022	71	Российская Федерация, Пермский край, г.о. Чайковский, г. Чайковский	-	-	
128	Тепловые сети Декабристов 23	-	-	59:12:0010752:773	1987	н/д	2010	-	-	-	-	-	-	-	подземная, канальная	сталь	217 005,10	зарегистрировано	59:12:0010752:773-59/089/2022-3 29.08.2022	2010	Российская Федерация, Пермский край, г.о. Чайковский, г. Чайковский, ул. Декабристов, д. 23	-	-	
Движимое имущество																								
125	Насос 1 ЦНСГ 40/110 ЦТП-6	-	-	-	2004	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
126	Насос КС 20/110 электродвигатель 18 кВт ЦТП-6	-	-	-	2001	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
127	Узел учета тепла и ГВС (Завокзальный район)	-	-	-	2001	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
128	Узел учета тепла и ГВС (п. Заря)	-	-	-	2002	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
129	Узел учета тепла и ГВС (Основной район)	-	-	-	2002	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
130	Теплосчетчики ELKORA	-	-	-	2002	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Приложение № 3

Задание

1. Настоящее задание сформировано на основе Схемы теплоснабжения муниципального образования «Чайковский городской округ» до 2040 года с учетом проведенного технического обследования объектов теплоснабжения г. Чайковский, запланированных к передаче в рамках концессионного соглашения.

2. Объектом Соглашения является система коммунальной инфраструктуры, в том числе объекты теплоснабжения, централизованной системы горячего водоснабжения, предназначенные для организации теплоснабжения и горячего водоснабжения на территории Чайковского городского округа.

3. Основными целями развития системы централизованного теплоснабжения являются:

- Обеспечение надежного и доступного предоставления услуг по теплоснабжению и горячему водоснабжению, удовлетворяющего потребностям г. Чайковский.
- Повышение эффективности, устойчивости и надежности функционирования системы теплоснабжения г. Чайковский.

4.1. Основные направления деятельности Концессионера, обеспечивающие достижение предусмотренных заданием целей и минимально допустимых плановых значений показателей деятельности Концессионера, с описанием основных характеристик этих мероприятий (в случае получения платы Концедента):

№ п.п.	Наименование	Величина необходимой тепловой мощности в точках поставки/подключения/приема/подачи, Гкал./ч	Объем мероприятия, км в 1 тр. исп. (шт.)	Предельный размер расходов Концессионера до 2040 года, млн. руб. без НДС	Срок создания/реконструкции/ ввода в эксплуатацию	Срок вывода из эксплуатации	Обоснование стоимости	
							Предельный размер расходов на реализацию в ценах 2022 года, млн. руб. без НДС	Ежегодный индекс-дефлятор*
1	Реконструкция тепловых сетей	-	28,0	955	2023-2040	в соответствии с проектной документацией	729	1,040
2	Строительство котельной в п. Прикамский	0,77	1		2024	-		

4.2. Основные направления деятельности Концессионера, обеспечивающие достижение предусмотренных заданием целей и минимально допустимых плановых значений показателей деятельности Концессионера, с описанием основных характеристик этих мероприятий (в случае неполучения платы Концедента):

№ п.п.	Наименование	Величина необходимой тепловой мощности в точках поставки/подключения/приема/подачи, Гкал./ч	Объем мероприятия, км в 1 тр. исп. (шт.)	Предельный размер расходов Концессионера до 2040 года, млн. руб. без НДС	Срок создания/реконструкции/ ввода в эксплуатацию	Срок вывода из эксплуатации	Обоснование стоимости	
							Предельный размер расходов на реализацию в ценах 2022 года, млн. руб. без НДС	Ежегодный индекс-дефлятор*
1	Реконструкция тепловых сетей	-	21,0	844	2023-2040	в соответствии с проектной документацией	560	1,040
2	Строительство котельной в п. Прикамский	0,77	1		2024	-		

5. Перечень мероприятий по созданию и (или) реконструкции Объекта Соглашения, предусмотренных настоящим заданием, приведены в Приложении 5.

6. Приведенные (укрупненные) мероприятия по созданию и (или) реконструкции подлежат разукрупнению с детализацией конкретного перечня создаваемых и (или) реконструируемых объектов, входящих в состав Объекта Соглашения, на каждый год срока действия настоящего Соглашения со сроками, объемами и расходами инвестирования в соответствии со Схемой теплоснабжения.

7. Концессионер имеет право перераспределять выполнение мероприятий по годам действия Соглашения в рамках инвестиционной программы Концессионера, в том числе осуществлять опережающие вложения в рамках инвестиционной программы Концессионера и предельного размера расходов Концессионера на проектирование, создание и (или) реконструкцию Объекта Соглашения.

* В случае публикации ежегодных фактических индексов-дефляторов, определяемых уполномоченными федеральными органами РФ (Базовый вариант) на услуги (раздел «строительство») или материалы (раздел «производство черных металлов»), в размере, превышающим 1,045 (104,5% год к году), объем мероприятий должен быть пересмотрен с целью сохранения общего предельного размера расходов Концессионера.

Перечень мероприятий, реализуемых концессионером исключительно в случае получения платы Концедента (Проект реконструкции)

№ п/п	Наименование мероприятия	Год начала реализации мероприятия	Год окончания реализации мероприятия	Стоимость мероприятий, тыс.руб. без НДС*	в том числе плата Концедента, тыс.руб. без НДС**	Идентификационные номера объектов, в отношении которых проводится реконструкция	
						Реестровый номер	Кадастровый номер (в случае отсутствия указывается адрес)
1	Реконструкция участка от ТК В 3/3-ба до ТК С-4 2Ду250 (733 п.м надз. + 119 п.м. подз.кан.+переход под ж/д путями)	2024	2024	84 000	52 500	000110103120063	59:12:0000000:13775
2	Реконструкция участка тепловой сети ул. Мира, 32, с изменением диаметра с Ду80 до Ду50 мм; 125п.м.	2024	2024	3 500	2 188	000110103120042	59:12:0000000:3911
3	Реконструкция участка тепловой сети Вокзальная 41; Ду80мм; 52,4п.м.	2024	2024	2 800	1 750	000110103120023	59:12:0000000:7181
4	Реконструкция участка тепловой сети от ТК ЦТП-3 до ТК 1, Ду500мм (15,5 п.м.)	2024	2024	3 800	2 375	000110103120050	59:12:0000000:14047
5	Реконструкция участка тепловой сети Ленина 66, Ду 150; (ориентир. 43 п.м.)	2024	2024	4 400	2 750	000110103120023	59:12:0000000:7181
6	Реконструкция участка тепловой сети Ленина, 60, с изменением диаметра части трубопровода с Ду150 на Ду100 мм; 83,1п.м.	2024	2024	5 300	3 313	000110103120023	59:12:0000000:7181
7	Реконструкция участка тепловой сети Вокзальная 43, с изменением диаметра с Ду125 до Ду100мм (ориентир 151,2п.м.)	2024	2024	8 790	5 494	000110103120023	59:12:0000000:7181
8	Реконструкция участка тепловой сети от ТК 10 до ЦТП-3, с изменением диаметра с Ду500мм до Ду 400 (126 п.м. подземная канальная + надземный переход через ж/д пути)	2024	2024	15 600	9 750	000110103120050	59:12:0000000:14047
9	Реконструкция участка тепловой сети от ТК 7 до ТК 7-1, ул. Проспект Победы, Ду300мм; (ориентир 65 п.м. + благоустройство)	2024	2024	7 400	4 625	000110103120050	59:12:0000000:14047
10	Реконструкция участка тепловой сети от ТК 1 до ТК 7 ул. Проспект Победы, с изменением диаметра с Ду500 на Ду400 мм; (ориентир 835 п.м. + благоустройство)	2024	2024	175 000	109 375	000110103120050	59:12:0000000:14047
11	Реконструкция участка тепловой сети от ПБ 31 до ПБ 39, Ду300мм; 116,6п.м.	2024	2024	11 800	7 375	000110103120019	59:12:0000000:6717
12	Реконструкция участка тепловой сети от ТК 2 до ТК 3 ул. Декабристов с изменением диаметра с Ду500 до Ду400 мм (ориентир 25 п.м. + демонтаж/монтаж ТК 3 по нормам ГИБДД)	2024	2024	15 200	9 500	000110103120014	59:12:0000000:17327
13				ИТОГО:	337 590	210 994	

* Стоимость может быть уточнена

** Не более 62,5% от стоимости мероприятий

Основные мероприятия по созданию и реконструкции объекта Соглашения и сроки их осуществления

1. Основные мероприятия по созданию и реконструкции объекта Соглашения и сроки их осуществления в случае получения Платы концедента

№ п.п.	Наименование мероприятия (объекта)	Описание мероприятия	Основные технические характеристики мероприятия (объекта)				Срок создания/реконструкции/ ввода в эксплуатацию	Срок вывода из эксплуатации	Предельный размер расходов на реализацию мероприятий, без учета НДС и налога на прибыль, тыс. руб.	Сроки осуществления																	
			наименование показателя (мощность, протяженность, диаметр и т.п.)	единица измерения	до реализации мероприятия	после реализации мероприятия				2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040
1	Реконструкция тепловых сетей	В соответствии с утвержденной схемой теплоснабжения реконструкция тепловых сетей (в том числе сетей горячего водоснабжения) суммарной протяженностью не менее 28 км в двухтрубном исчислении средним условным диаметром 180 мм*. Возможен вывод из эксплуатации части тепловых сетей и сетей ГВС в случае закрытия ЦТП.	протяженность / диаметр	км / мм	28 / 180	28 / 180	2023-2040	в соответствии с проектной документацией	954 960	29 170	337 550	26 000	27 040	28 122	29 246	30 416	31 633	32 898	34 214	35 583	37 006	38 486	40 026	42 005	43 325	44 658	47 005
2	Строительство, реконструкция и модернизация котельных	Выполнить мероприятия по новому строительству не менее 1 котельной для обеспечения теплоснабжения школы и детского сада в п. Прикамский.	мощность	Гкал/ч	0	0,77	2024	-	-	0	20 575	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

* - в случае отклонения среднего условного диаметра в большую или меньшую сторону по результатам выполнения проектно-изыскательских работ или по результатам актуализации Схемы теплоснабжения протяженность тепловых сетей корректируется в соответствующую сторону

2. Основные мероприятия по созданию и реконструкции объекта Соглашения и сроки их осуществления в случае неполучения Платы концедента

№ п.п.	Наименование мероприятия (объекта)	Описание мероприятия	Основные технические характеристики мероприятия (объекта)				Срок создания/реконструкции/ ввода в эксплуатацию	Срок вывода из эксплуатации	Предельный размер расходов на реализацию мероприятий, без учета НДС и налога на прибыль, тыс. руб.	Сроки осуществления																	
			наименование показателя (мощность, протяженность, диаметр и т.п.)	единица измерения	до реализации мероприятия	после реализации мероприятия				2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040
1	Реконструкция тепловых сетей	В соответствии с утвержденной схемой теплоснабжения реконструкция тепловых сетей (в том числе сетей горячего водоснабжения) суммарной протяженностью не менее 21 км в однотрубном исчислении средним условным диаметром 170 мм*. Возможен вывод из эксплуатации части тепловых сетей и сетей ГВС в случае закрытия ЦТП.	протяженность / диаметр	км / мм	21 / 170	21 / 170	2023-2040	в соответствии с проектной документацией	844 355	29 170	27 320	35 020	37 350	40 370	52 330	60 050	13 000	19 600	21 400	26 000	27 870	36 300	38 000	90 000	90 000	90 000	90 000
2	Строительство, реконструкция и модернизация котельных	Выполнить мероприятия по новому строительству не менее 1 котельной для обеспечения теплоснабжения школы и детского сада в п. Прикамский.	мощность	Гкал/ч	0	0,77	2024	-	-	0	20 575	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

* - в случае отклонения среднего условного диаметра в большую или меньшую сторону по результатам выполнения проектно-изыскательских работ или по результатам актуализации Схемы теплоснабжения протяженность тепловых сетей корректируется в соответствующую сторону

Объем валовой выручки на каждый год срока действия Соглашения*

Централизованная система теплоснабжения Чайковского городского округа

Год	Объем валовой выручки
	тыс.руб.
2023	787 311
2024	817 314
2025	898 474
2026	973 048
2027	1 053 811
2028	1 141 277
2029	1 236 003
2030	1 338 591
2031	1 434 750
2032	1 511 560
2033	1 585 575
2034	1 663 722
2035	1 746 256
2036	1 833 447
2037	1 925 585
2038	2 022 978
2039	2 125 954
2040	2 234 572

Централизованная система горячего водоснабжения Чайковского городского округа (компонент на теплоноситель в составе тарифа на горячую воду)

Год	Объем валовой выручки
	тыс.руб.
2023	27 650
2024	28 521
2025	29 877
2026	30 865
2027	31 888
2028	32 945
2029	34 037
2030	35 166
2031	36 331
2032	37 536
2033	38 780
2034	40 065
2035	41 393
2036	42 765
2037	44 183
2038	45 647
2039	47 160
2040	48 724

* формируется с учетом индексов потребительских цен, индексов роста цен на каждый энергетический ресурс и холодную воду, потребляемые регулируемой организацией при осуществлении регулируемой деятельности, индексов роста цен на их доставку, определяемых на основании информации об основных макроэкономических показателях социально-экономического развития Российской Федерации, указанных в прогнозе социально-экономического развития Российской Федерации на соответствующий год долгосрочного периода регулирования, одобренном Правительством РФ от 28 сентября 2022 года.

Валовая выручка рассчитана с учетом плановых параметров расчета тарифов, действующих на момент заключения концессионного соглашения.

Значения долгосрочных параметров регулирования и плановые показатели деятельности Концессионера

1. Долгосрочные параметры регулирования деятельности Концессионера, применяемые для формирования тарифов при установленном методе регулирования тарифов - метод индексации установленных тарифов:

№	Наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей по годам реализации концессионного соглашения																	
			плановые																	
			2023 1 год	2024 2 год	2025 3 год	2026 4 год	2027 5 год	2028 6 год	2029 7 год	2030 8 год	2031 9 год	2032 10 год	2033 11 год	2034 12 год	2035 13 год	2036 14 год	2037 15 год	2038 16 год	2039 17 год	2040 18 год
Централизованная система теплоснабжения Чайковского городского округа																				
1	Базовый уровень операционных расходов	тыс. руб.	118 493	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Индекс эффективности операционных расходов	%	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	Нормативный уровень прибыли	%	0,04%	3,13%	2,96%	2,85%	2,73%	2,63%	2,52%	2,42%	0,03%	0,03%	0,03%	0,03%	0,03%	0,03%	2,01%	1,28%	0,71%	0,24%
4	Удельный расход топлива на производство единицы тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии	кг у.т./Гкал	-	-	155	155	155	155	155	155	155	155	155	155	155	155	155	155	155	155
5	Величина нормативных технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям	тыс. Гкал/год	91	91	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
6	Отношение величины технологических потерь тепловой энергии, теплоносителя к материальной характеристике тепловой сети	тыс. Гкал/год/кв.м	0,0035	0,0035	0,0033	0,0033	0,0033	0,0033	0,0033	0,0033	0,0033	0,0033	0,0033	0,0033	0,0033	0,0033	0,0033	0,0033	0,0033	0,0033
7	Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях	ед./км	3,00	3,00	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55
8	Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на источниках тепловой энергии	ед./Гкал/ч	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Централизованная система горячего водоснабжения Чайковского городского округа (компонент на теплоноситель в составе тарифа на горячую воду)																				
1	Базовый уровень операционных расходов	тыс. руб.	26 072	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Индекс эффективности операционных расходов	%	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	Нормативный уровень прибыли	%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2. Плановые показатели деятельности Концессионера - показатели качества, надёжности, энергосбережения и энергоэффективности:

№	Наименование показателей	Единица измерения	Значения показателей по годам реализации концессионного соглашения																	
			плановые																	
			2023 1 год	2024 2 год	2025 3 год	2026 4 год	2027 5 год	2028 6 год	2029 7 год	2030 8 год	2031 9 год	2032 10 год	2033 11 год	2034 12 год	2035 13 год	2036 14 год	2037 15 год	2038 16 год	2039 17 год	2040 18 год
Централизованная система теплоснабжения Чайковского городского округа																				
Показатели надёжности																				
1	Количество прекращений в подаче тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях на 1 км тепловых сетей	ед./км	3,00	3,00	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55	2,55
2	Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на источниках тепловой энергии на 1 Гкал/ч установленной мощности	ед./((Гкал/ч)	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Показатели энергетической эффективности																				
1	Удельный расход топлива на производство единицы тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источника тепловой энергии	кг у.т./Гкал	-	-	155	155	155	155	155	155	155	155	155	155	155	155	155	155	155	155
2	Величина технологических потерь при передаче тепловой энергии по тепловым сетям	тыс. Гкал/год	91	91	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
3	Величина технологических потерь при передаче теплоносителя по тепловым сетям	тыс. куб м/год	112	112	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90
4	Отношение величины технологических потерь тепловой энергии к материальной характеристике тепловой сети	((Гкал/год)/кв.м	3,5	3,5	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3
5	Отношение величины технологических потерь теплоносителя к материальной характеристике тепловой сети	(тонн/год)/кв.м	0,004	0,004	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003
Централизованная система горячего водоснабжения Чайковского городского округа																				
Показатели качества																				
1	Доля проб горячей воды в сети горячего водоснабжения, не соответствующих установленным требованиям по температуре в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества горячей воды	%	32	32	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29
2	Доля проб горячей воды в сети горячего водоснабжения, не соответствующих установленным требованиям (за исключением температуры), в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества горячей воды	%	25	25	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23

**Пермский край
Администрация Чайковского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.02.2023 № 144
О признании утратившим силу постановления администрации Чайковского городского округа от 03.02.2021 № 85

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа и в целях актуализации нормативной правовой базы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Чайковского городского округа от 3 февраля 2021 г. № 85 «О внесении изменений в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых администрация Чайковского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 16.06.2020 №563».

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа

**Пермский край
Администрация Чайковского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.02.2023 № 145
Об утверждении Положения о порядке расходования средств бюджета Чайковского городского округа на мероприятия муниципальной программы «Экономическое развитие Чайковского городского округа»

На основании пункта 5 статьи 3, статьи 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Чайковского городского округа, муниципальной программы «Экономическое развитие Чайковского городского округа», утвержденной постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 10/1

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке расходования средств бюджета Чайковского городского округа на мероприятия муниципальной программы «Экономическое развитие Чайковского городского округа».

2. Признать утратившим силу:

постановление администрации Чайковского городского округа от 15 марта 2022 г. № 264 «Об утверждении Положения о порядке расходования средств бюджета Чайковского городского округа на мероприятия муниципальной программы «Экономическое развитие Чайковского городского округа»;

постановление администрации Чайковского городского округа от 17 октября 2022 г. № 1114 «О внесении изменений в Положение о порядке расходования средств бюджета Чайковского городского округа на мероприятия муниципальной программы «Экономическое развитие Чайковского городского округа»;

утвержденное постановлением администрации Чайковского городского округа от 15 марта 2022 г. № 264»;

3. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по экономике, начальника управления.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 20.02.2023 №145

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке расходования средств бюджета Чайковского городского округа на мероприятия муниципальной программы «Экономическое развитие Чайковского городского округа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок расходования средств бюджета Чайковского городского округа на реализацию мероприятий муниципальной программы «Экономическое развитие Чайковского городского округа», утвержденной постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. №10/1 (далее – Программа).

1.2. Настоящее Положение предусматривает расходование средств бюджета Чайковского городского округа на мероприятия по следующим подпрограммам Программы (далее – подпрограммы):

1.2.1. Мониторинг, прогнозирование социально-экономического развития и формирование благоприятной инвестиционной среды;

1.2.2. Создание условий для развития туризма;

1.2.3. Развитие малого и среднего предпринимательства, создание условий для развития потребительского рынка, самозанятости;

1.2.4. Развитие сельского хозяйства.

1.3. Финансирование расходов на мероприятия по подпрограммам осуществляется за счет средств бюджета Чайковского городского округа в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Чайковского городского округа на очередной финансовый год и на плановый период.

1.4. Уполномоченным органом администрации Чайковского городского округа по вопросам реализации мероприятий по подпрограммам является Управление экономического развития администрации Чайковского городского округа, оно же является главным распорядителем средств на реализацию мероприятий.

1.5. Средства на реализацию мероприятий расходуются по направлениям расходов путем проведения закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.6. Средства на проведение мероприятий имеют целевой характер и использование их на цели, не предусмотренные Положением, не допускается.

1.7. Контроль за целевым использованием средств бюджета Чайковского городского округа, соблюдением требований, установленных настоящим Положением, осуществляется Управлением экономического развития администрации Чайковского городского округа, органами муниципального финансового контроля Чайковского городского округа в соответствии с действующим законодательством.

1.8. Ответственность за нецелевое использование средств бюджета Чайковского городского округа на реализацию мероприятий муниципальной программы «Экономическое развитие Чайковского городского округа» несет Управление экономического развития администрации Чайковского городского округа.

2. Подпрограмма «Мониторинг, прогнозирование социально-экономического развития и формирование благоприятной инвестиционной среды»

2.1. Средства бюджета Чайковского городского округа в рамках подпрограммы «Мониторинг, прогнозирование социально-экономического развития и формирование благоприятной инвестиционной среды» расходуются на проведение следующего мероприятия:

- Ведение и анализ базы данных предоставленных Пермьстатом.

Мероприятие включает мониторинг социально-экономического развития Чайковского городского округа, создание условий для реализации инвестиционных проектов, реализацию мер по обеспечению устойчивого экономического положения предприятий.

2.2. Средства в рамках данного мероприятия направляются на оплату услуг по сбору и обработке статистической информации.

3. Подпрограмма «Создание условий для развития туризма»

3.1. Средства бюджета Чайковского городского округа в рамках подпрограммы «Создание условий для развития туризма» расходуются на проведение следующих мероприятий:

-изготовление и установка информационных указателей на туристических объектах и маршрутах;

-разработка и изготовление ежегодного единого событийного календаря мероприятий, путеводителя и туристической карты округа;

-разработка и изготовление подарочной, сувенирной продукции;

-организация и проведение информационных туров для туристических компаний (туроператоров и турагентов), средств массовой информации;

-продвижение туристических продуктов Чайковского городского округа на территории Приволжского федерального округа, а также российском и международном туристических рынках;

-разработка инвестиционных проектов в сфере туризма;

-проведение конкурсов среди организаций, учреждений и работников туристической отрасли и учащихся средних специальных и высших учебных заведений.

3.2. Изготовление и установка информационных указателей на туристических объектах и маршрутах.

3.2.1. Мероприятие направлено на развитие индустрии гостеприимства и экскурсионной деятельности на территории Чайковского городского округа.

3.2.2. Средства в рамках данного мероприятия направляются на оплату следующих расходов:

разработку проектно-сметной документации, разработку дизайна, печать, изготовление, доставку, установку (монтаж и демонтаж), информационных знаков, стоек, конструкций, сооружений, навигационных стоек, технических приспособлений и других носителей, предназначенных для распространения информации, за исключением рекламных конструкций.

3.3. Разработка и изготовление ежегодного единого событийного календаря, путеводителя и туристической карты Чайковского городского округа.

3.3.1. Мероприятие включает разработку и изготовление ежегодного единого событийного календаря мероприятий Чайковского городского округа, путеводителя по Чайковскому городскому округу, туристической карты Чайковского городского округа, которые могут в том числе представлять собой объединенное издание, включающее информацию о самых крупных и возможных для посещения туристами мероприятиях, а также информацию об объектах туристической инфраструктуры, маршрутах и прочих действующих туристических продуктах Чайковского городского округа.

Данное издание предназначено для распространения на крупных мероприятиях делового, культурного или спортивного направления, в которых принимают участие представители других городов, регионов или стран.

Основная цель – повышение информированности потенциальных туристов и гостей о туристических ресурсах и наиболее значимых мероприятиях территории и повышение за счет этого туристического потока.

3.3.2. Средства в рамках данного мероприятия направляются на оплату следующих расходов:

разработка макета, дизайн-макета издания и (или) печатной, полиграфической продукции, в том числе календаря, путеводителя и туристической карты;

изготовление макета, дизайн-макета, брошюры, в

том числе издательская верстка; печать издания и (или) печатной, полиграфической продукции, в том числе брошюр, листовок, календаря, путеводителя и туристической карты.

корректировка туристической карты Чайковского городского округа.

3.4. Разработка и изготовление подарочной, сувенирной продукции.

3.4.1. Мероприятие включает разработку и изготовление подарочной, сувенирной продукции с фирменной символикой Чайковского городского округа.

Продукция предназначена для массового распространения через крупные мероприятия в области туризма, культуры, спорта и молодежной деятельности, выставочные мероприятия.

Основная цель – узнаваемость бренда Чайковского городского округа на российском и международном туристическом рынках.

3.4.2. Средства в рамках данного мероприятия направляются на оплату следующих расходов:

приобретение (изготовление) подарочной, сувенирной продукции;

разработка макетов, дизайн-макетов, брошюр; изготовление макета, дизайн-макета, брошюры;

печать макетов, дизайн-макетов, брошюр.

3.5. Организация и проведение информационных туров для туристических компаний (туроператоров и турагентов), средств массовой информации (далее – СМИ).

3.5.1. Информационные туры для туристических компаний – это информационно-ознакомительные программы, организованные в целях представления туристических ресурсов и объектов Чайковского городского округа, завязывания партнерских отношений и разработки совместных маршрутов с городами и регионами – партнерами. В мероприятии могут принимать участие представители туристического бизнеса из других регионов и стран: туроператоры и турагенты, лица, заинтересованные в сотрудничестве с Чайковским городским округом, представители предприятий и организаций, ведущих свою деятельность в сфере туризма, а также представители средств массовой информации и блогеры.

Цель мероприятия – повышение туристической привлекательности территории и увеличение туристического потока из других регионов.

3.5.2. Средства в рамках данного мероприятия направляются на оплату

услуг и работ по организации и проведению мероприятий путем оформления между заказчиком мероприятия и исполнителем договора на организацию мероприятия, предусматривающего осуществление исполнителем всех расходов, связанных с его реализацией, в том числе:

транспортные услуги;

питание и проживание участников;

экскурсионные услуги;

интерактивное сопровождение экскурсий;

проведение мастер – классов;

типографские услуги (работы);

услуги по разработке маршрута;

услуги по обеспечению необходимыми материалами программы тура (печатная продукция, канцтовары и т.д.).

Смета на организацию, проведение и (или) участие в мероприятии по направлениям расходования средств бюджета Чайковского городского округа, а также программа мероприятия (при наличии), утверждаются приказом Управления экономического развития администрации Чайковского городского округа.

3.6. Продвижение туристических продуктов Чайковского городского округа на территории Приволжского федерального округа, а также российском и международном туристических рынках.

3.6.1. Мероприятие включает продвижение туристических продуктов Чайковского городского округа через информационно-представительские источники туристических объединений любой формы организации, создание презентационных материалов об округе (фильмы, ролики, презентации, печатные издания, участие в выставках и конференциях, услуги по созданию сайта, домен tchaik-tour.ru, городской онлайн-портал «Чайковский туристический» (далее – сайт), услуги по модернизации, по технической поддержке, по техническому сопровождению, обслуживанию сайта).

Цель мероприятия – выход на общероссийский туристический рынок, объединение усилий регионов в формировании и продвижении межрегионального туристического продукта, повышение эффективности и удешевление участия в информационно-представительских мероприятиях туристического характера.

3.6.2. Средства в рамках данного мероприятия направляются на оплату следующих расходов:

на оплату услуг исполнителю за представительство Чайковского городского округа на мероприятиях туристического характера: выставках, ярмарках, форумах, круглых столах и прочих мероприятиях, где требуется работа на стенде или иной организованной презентационной площадке;

на оплату исполнителю услуг по созданию сайта;

на оплату оказанных услуг по модернизации сайта;

на оплату оказанных услуг по созданию и размещению презентационных материалов об округе (фильмы, ролики, презентации, печатные издания);

на оплату оказанных услуг по технической поддержке, по техническому сопровождению, обслуживанию сайта;

на оплату (продление) домена (доменного имени);

на оплату (продление) хостинга.

3.7. Разработка инвестиционных проектов в сфере туризма.

3.7.1. Мероприятие направлено на разработку новых инвестиционных проектов в сфере туризма, а также на разработку Мастер – плана территории, создание проектно-сметной документации по созданию объектов показа, дизайн и изготовление арт-объектов, стендов, баннеров, информационных стоек.

3.7.2. Средства в рамках данного мероприятия направляются на оплату следующих расходов:

создание проектно-сметной документации;

разработка макета, дизайн-макета арт-объектов, стендов, баннеров, информационных стоек;

изготовление макета, дизайн-макета арт-объектов, стендов, баннеров, информационных стоек.

3.8. Проведение конкурсов среди организаций, учреждений и работников туристической отрасли и учащихся средних специальных и высших учебных заведений Чайковского городского округа.

3.8.1. Мероприятие направлено на развитие индустрии гостеприимства и экскурсионной деятельности на территории Чайковского городского округа, повышения уровня профессионального мастерства работников данных направлений и популяризации отрасли туризма.

Участниками являются работники организаций и учреждений Чайковского городского округа, в том числе туристской индустрии Чайковского городского округа, учащиеся старших классов школ (10-11 классов), средних и высших учебных заведений Чайковского городского округа, а также самозанятые граждане Чайковского городского округа.

Конкурс проводится ежегодно на муниципальном уровне. Перечень номинаций, условия участия и сроки проведения устанавливаются положением о конкурсе, утверждаемым постановлением администрации Чайковского городского округа. Смета на организацию, проведение и (или) участие в мероприятии по направлениям расходования средств бюджета Чайковского городского округа, а также программа мероприятия (при наличии) утверждаются приказом Управления экономического развития администрации Чайковского городского округа.

3.8.2. Средства в рамках данного мероприятия направляются на:

приобретение (изготовление) подарочной, сувенирной продукции, подарочных сертификатов (подарочных карт), материальных ценностей в целях награждения, дарения;

услуги по организации мероприятий.

4.Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства, создание условий для развития потребительского рынка, самозанятости»

4.1.Средства бюджета Чайковского городского округа в рамках подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства, создание условий для развития потребительского рынка, самозанятости» расходуются на проведение следующих мероприятий по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства (далее-СМСП), а также самозанятых граждан Чайковского городского округа: -информационно-консультационная и образовательная поддержка лиц, занятых в малом и среднем предпринимательстве, самозанятых;

-проведение публичных мероприятий в целях повышения престижности предпринимательской деятельности;

-издание и распространение презентационных материалов, сувенирной продукции;

-изготовление информационно-консультационной и образовательной поддержки лиц, занятых в малом и среднем предпринимательстве.

4.2. Информационно-консультационная и образовательная поддержка лиц, занятых в малом и среднем предпринимательстве.

4.2.1. Мероприятия направлены на повышение уровня квалификации СМСП, самозанятых граждан, повышение эффективности их деятельности.

4.2.2. Средства в рамках данных мероприятий направляются на:

оплату аренды помещения и (или) оборудования;

оплату услуг по сопровождению организации и проведения мероприятий;

услуги по обучению на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов.

4.3. Проведение публичных мероприятий в целях повышения престижности предпринимательской деятельности.

4.3.1. Мероприятия направлены на повышение престижа предпринимательства среди населения, организации взаимодействия между органами местного самоуправления и СМСП, самозанятых граждан, а также информационного сопровождения мероприятий, проводимых в сфере поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства (далее-СМСП), а также самозанятых граждан Чайковского городского округа.

Поддержка оказывается СМСП, зарегистрированным на территории Чайковского городского округа, соответствующим критериям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», самозанятым гражданам Чайковского городского округа, статус которых установлен Федеральным законом от 27 ноября 2018г. № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

Участниками мероприятий являются СМСП, их сотрудники, а также самозанятые граждане Чайковского городского округа.

4.2. Информационно-консультационная и образовательная поддержка лиц, занятых в малом и среднем предпринимательстве.

4.2.1. Мероприятия направлены на повышение уровня квалификации СМСП, самозанятых граждан, повышение эффективности их деятельности.

4.2.2. Средства в рамках данных мероприятий направляются на:

оплату аренды помещения и (или) оборудования;

оплату услуг по сопровождению организации и проведения мероприятий;

услуги по обучению на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов.

4.3. Проведение публичных мероприятий в целях повышения престижности предпринимательской деятельности.

4.3.1. Мероприятия направлены на повышение престижа предпринимательства среди населения, организации взаимодействия между органами местного самоуправления и СМСП, самозанятых граждан, а также информационного сопровождения мероприятий, проводимых в сфере поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства (далее-СМСП), а также самозанятых граждан Чайковского городского округа.

Поддержка оказывается СМСП, зарегистрированным на территории Чайковского городского округа, соответствующим критериям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», самозанятым гражданам Чайковского городского округа, статус которых установлен Федеральным законом от 27 ноября 2018г. № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

Участниками мероприятий являются СМСП, их сотрудники, а также самозанятые граждане Чайковского городского округа.

4.2. Информационно-консультационная и образовательная поддержка лиц, занятых в малом и среднем предпринимательстве.

4.2.1. Мероприятия направлены на повышение уровня квалификации СМСП, самозанятых граждан, повышение эффективности их деятельности.

4.2.2. Средства в рамках данных мероприятий направляются на:

самоуправления и СМСП, самозанятых граждан, а также информационного сопровождения мероприятий, проводимых в сфере поддержки и развития СМСП на территории Чайковского городского округа.

Управление экономического развития администрации Чайковского городского округа может выступать соорганизатором в проведении конкурсов профессионального мастерства.

Перечень мероприятий утверждается приказом Управления экономического развития администрации Чайковского городского округа.

Условия участия и сроки проведения конкурсов в рамках публичных мероприятий, устанавливаются положением о конкурсе, утверждаемым постановлением администрации Чайковского городского округа.

Смета на организацию, проведение и (или) участие в мероприятии по направлениям расходования средств бюджета Чайковского городского округа, а также программа мероприятия (при наличии) утверждаются приказом Управления экономического развития администрации Чайковского городского округа.

4.3.2. Средства в рамках данных мероприятий направляются на:

оплату аренды помещения и (или) оборудования;

оплату услуг по сопровождению организации и проведения мероприятий;

приобретение (изготовление) подарочной, сувенирной продукции, подарочных сертификатов (подарочных карт), материальных ценностей в целях награждения, дарения.

4.4. Издание и распространение презентационных материалов, сувенирной продукции.

4.4.1. Реализация мероприятия по изданию и распространению презентационных материалов, сувенирной продукции происходит в форме: размещения информации в печатных средствах массовой информации, в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Чайковского городского округа, создания и размещения на телевизионных каналах видеороликов, издания информационно-раздаточных материалов, сувенирной продукции о Чайковском городском округе.

4.4.2.Средства в рамках данного мероприятия направляются на оплату следующих расходов:

услуг по созданию видеороликов и (или) сюжетов о проводимых мероприятиях;

услуг в области фото – и видеосъемки событий, мероприятий;

на приобретение (изготовление) подарочной, сувенирной продукции, материальных ценностей в целях награждения, дарения;

4.5. Изготовление информационных конструкций и материалов в рамках создания условий для развития потребительского рынка.

4.5.1. Мероприятие направлено на создание условий для обеспечения населения Чайковского городского округа услугами торговли, общественного питания, бытовых услуг и повышение информированности в сфере потребительского рынка.

4.5.2. Средства в рамках данного мероприятия направляются на оплату следующих расходов:

разработка макетов, дизайн – макетов информационных конструкций,

разработка макетов, дизайн-макетов информационных материалов (табличек, стендов, штендеров, баннеров, памяток);

печать макетов, дизайн-макетов информационных материалов (табличек, стендов, штендеров, баннеров, памяток);

изготовление информационных конструкций, установка.

5.Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства»

5.1. Средства бюджета Чайковского городского округа в рамках подпрограммы «Развитие сельского хозяйства» расходуются на проведение следующих мероприятий:

-проведение окружных конкурсов «Мастерства» и «Лучший по профессии»;

-организация и проведение окружных смотров – конкурсов среди сельскохозяйственных товаропроизводителей: «Культура земледелия» и «Зимовка скота»;

-организация проведения торжественных собраний «День последней борозды» и «День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности».

5.2. Проведение окружных конкурсов «Мастерства» и «Лучший по профессии».

5.2.1. Мероприятия окружных конкурсов направлены на совершенствование кадровой работы, создание условий закрепления кадров на селе, усиление материальной заинтересованности специалистов и рабочих сельскохозяйственных предприятий в повышении профессионального уровня.

Участниками конкурса «Мастерства» являются работники сельскохозяйственного производства, пищевой и перерабатывающей промышленности, работники вспомогательных и обслуживающих производств Чайковского городского округа.

Участниками конкурса «Лучший по профессии» являются специалисты и руководители сельскохозяйственного производства, пищевой и перерабатывающей промышленности Чайковского городского округа.

Конкурсы проводятся ежегодно на муниципальном уровне. Перечень номинаций, условия участия и сроки проведения устанавливаются положением о конкурсе, утверждаемым постановлением администрации

страции Чайковского городского округа. Смета на организацию, проведение и (или) участие в мероприятии по направлениям расходования средств бюджета Чайковского городского округа, а также программа мероприятия (при наличии) утверждаются приказом Управления экономического развития администрации Чайковского городского округа.

5.2.2. Средства в рамках данных мероприятий направляются на:

приобретение (изготовление) подарочной, сувенирной продукции, подарочных сертификатов (подарочных карт), материальных ценностей в целях награждения, дарения.

5.3. Организация и проведение окружных смотров – конкурсов среди сельскохозяйственных товаропроизводителей: «Культура земледелия» и «Зимовка скота».

5.3.1. Окружной смотр - конкурс «Культура земледелия» проводится с целью обмена опытом по использованию передовых технологий, с уклоном на энергоресурсосбережение в обработке почвы, распространения перспективных культур и сортов сельскохозяйственных культур, биологизации системы земледелия, поднятия уровня культуры сельскохозяйственного производства и повышения экономической эффективности.

Окружной смотр - конкурс «Зимовка скота» проводится с целью обмена опытом между сельскохозяйственными предприятиями и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами Чайковского городского округа по использованию передовых технологий содержания сельскохозяйственных животных, сохранения и роста поголовья крупного рогатого скота, увеличения продуктивности животноводства на основе энергоресурсосбережения и повышения экономической эффективности.

Участниками конкурсов являются сельскохозяйственные товаропроизводители Чайковского городского округа, включенные в реестр получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства, утверждаемый Министерством агропромышленного комплекса Пермского края.

Перечень номинаций, условия участия и сроки проведения устанавливаются положением о конкурсе, утверждаемым постановлением администрации Чайковского городского округа.

страции Чайковского городского округа. Смета на организацию, проведение и (или) участие в мероприятии по направлениям расходования средств бюджета Чайковского городского округа, а также программа мероприятия (при наличии) утверждаются приказом Управления экономического развития администрации Чайковского городского округа.

5.3.2. Средства в рамках данного мероприятия направляются на:

приобретение (изготовление) подарочной, сувенирной продукции, подарочных сертификатов (подарочных карт), материальных ценностей в целях награждения, дарения.

5.4. Организация проведения торжественных собраний «День последней борозды» и «День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности».

5.4.1. Торжественное собрание «День последней борозды» проводится на территории сельскохозяйственных организаций и крестьянских (фермерских) хозяйств Чайковского городского округа.

Торжественное собрание «День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности» проводится в организациях, предприятиях культурно-досуговой сферы услуг Чайковского городского округа.

В рамках торжественных собраний проводятся чествование и награждение победителей и призеров по итогам окружных смотров - конкурсов «Зимовка скота» и «Культура земледелия», и конкурсов «Мастерства» и «Лучший по профессии».

5.4.2. Средства в рамках данного мероприятия расходуются на оплату услуг по организации проведения торжественного собрания путем оформления между заказчиком мероприятия и исполнителем договора на организацию мероприятия, предусматривающего осуществление исполнителем всех расходов, связанных с его реализацией.

Сроки и место проведения торжественных собраний, а также смета на организацию, проведение и (или) участие в мероприятии по направлениям расходования средств бюджета, утверждаются приказом Управления экономического развития администрации Чайковского городского округа.

Пермский край Администрация Чайковского городского округа ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2023

№ 146

О закреплении территорий за муниципальными образовательными организациями Чайковского городского округа, реализующих основные общеобразовательные и адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

На основании 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Список территорий, закрепленных за муниципальными образовательными организациями Чайковского городского округа, реализующими основные общеобразовательные и адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Чайковского городского округа от 28 февраля 2022 г. № 208 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные и адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, за территориями Чайковского городского округа».

3. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по социальным вопросам.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 20.02.2023 №146

**Список территорий,
закрепленных за муниципальными образовательными организациями
Чайковского городского округа, реализующими основные общеобразовательные
и адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего,
основного общего, среднего общего образования**

1. Все населенные пункты Чайковского городского округа

Наименование и адрес муниципальной образовательной организации	Классы	Территория, закрепленная за муниципальной образовательной организацией	
		улица	номер дома
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10», структурное подразделение: 617764, Пермский край, г. Чайковский, ул. Карла Маркса, д.30а	10 - 11	все населенные пункты Чайковского городского округа	
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат для учащихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья Чайковского городского округа», 617750, Пермский край, г. Чайковский, с. Фоки, ул. Ленина, д.37; - структурное подразделение: 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. Приморский бульвар, д.24	1 - 9	все населенные пункты Чайковского городского округа	

2. Чайковский

Наименование и адрес муниципальной образовательной организации	Классы	Территория, закрепленная за муниципальной образовательной организацией	
		улица	номер дома
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1», 617762, Пермский край, г. Чайковский, ул. Советская, д.8/1	1-11	ул. Гагарина	5, 7, 9, 14 – 36 все
		ул. Строительная	4 – 20 все
		ул. Шлюзовая	2 – 5 все, 8
		ул. Советская	8, 12, 14, 16/1, 16/2, 18, 18/1, 24, 26
		ул. Азина	27 – 33 нечетные, с 34 все, 1ж
		ул. Сайгатская	6 – 29б
		ул. Красноармейская	все
		ул. Нефтяников	все
		пер. Нефтяников	все
		пер. Кузнечный	все
		пер. Благодатный	все
	ул. Октябрьская	все	
	СНТ № 2	все	
	СНТ № 7	все	
	СНТ № 24	все	
	10-11	ул. Азина	3, 3/1, 5, 5/1, 7 – 25 все, 23/1
		ул. Советская	1 – 15/1 нечетные, 21, 25, 27, 2/1, 4, 6, 10
		ул. Гагарина	1, 3, 4/1, 4/3, 4/4, 4/5, 4/6, 4/7, 4/8, 4/9, 11, 13
		ул. Первомайская	все
		ул. Красная	все
		проезд Шлюзовой	все
		ул. Заречная	все
		ул. Высоковольная	все
		ул. Высотная	все
ул. Нагорная		все	
ул. Назарова		все	
ул. Цветаевой		все	
ул. Композиторов		все	
ул. Музыкальная		все	
пер. Глинки		все	
пер. Чайковского		все	
пер. Прокофьева		все	
пер. Скрябина		все	
пер. Рахманинова		все	
пер. Шостаковича		все	
пер. Дунаевского		все	
пер. Пахмутовой		все	
СНТ № 5		все	
СНТ № 6		все	
СНТ № 8		все	
СНТ 9 «Дружный»		все	
СНТ № 10		все	
СНТ № 14		все	
СНТ № 21		все	
СНТ № 23	все		
СНТ 30 «Светлушка»	все		
СНТ № 34	все		
СНТ № 39	все		
СНТ № 39 «А»	все		
СНТ № 61 «Забота»	все		
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа «НьюТон», 617762, Пермский край, г. Чайковский, ул. Алексея Кириянова, д. 1.	1-11	ул. Советская	с 28 все
		ул. Шлюзовая	7, 9, 10 – 66 все
		ул. Камская	все
		пер. Камский	все
		ул. Спортивная	все
		ул. Энергетическая	все
		ул. Лесная	все
		ул. 1-й Проезд	все
		ул. 2-й Проезд	все
		ул. 3-й Проезд	все
		ул. Молодежная	все
		ул. Садовая	все
		ул. Заречная	все
		пер. Логовой	все
		пер. Шлюзовой	все
		пер. Шоссейный	все
		пер. Октября	все
		ул. Кочетова	все
		пер. Сайгатский	все
		ул. Уральская	все
		ул. Шоссейная	все
		ул. Алексея Кириянова	все
		ул. Мичурина	все
		пер. Гагарина	все
		проезд Подгорный	все
		ул. Южная	все
		ул. Подгорная	все
		пер. Школьный	все
		ул. Сайгатская	с 30 все
		ул. Гагарина	с 67 все
		пер. Майский	все
пер. Свободы	все		
пер. Уральский	все		
ул. Новая	все		
СНТ № 1	все		
СНТ № 3	все		
СНТ № 13	все		
СНТ № 13 «А»	все		
СНТ № 25	все		
СНТ № 41 «Стрижуха»	все		
СНТ № 50 «Ветеран»	все		
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4», 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. Карла Маркса, д.16а	1-11	ул. Кабалевского	1 – 28 все, 30, 31, 38, 39, 40
		ул. Карла Маркса	1А, 1 – 7 нечетные, 25 – 35/1, 35/2, 35/3 нечетные
		ул. Карла Маркса	2 – 20 четные, 26, 28, 30
		ул. Ленина	1 – 33 нечетные, 2 – 22 четные, 47 – 55 нечетные, 26, 30, 32
		ул. Приморский бульвар	13 – 41 все
		ул. Лесозаводская	все
		ул. 8 Марта	все
		ул. Набережная	с 89 все
		ул. Светлая	все
		СНТ № 18	все
		СНТ № 19	все
		СНТ № 26	все
		СНТ № 28 «Прогресс»	все
		СНТ № 29	все
		СНТ № 31	все
		СНТ № 36	все
		СНТ № 40	все

10. п. Прикамский, с. Ольховка, д. Харнавы, с. Кемуть, п. при ст. Каучук, п. Чернушка

Наименование и адрес муниципальной образовательной организации	Классы	Территория, закрепленная за муниципальной образовательной организацией	
		населенный пункт	улица
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Прикамский», 617742, Пермский край, г. Чайковский, п. Прикамский, ул. Солнечная, д. 3	1 - 11	п. Прикамский	все
		с. Ольховка	все
		д. Харнавы	все
		с. Кемуть	все
		п. при ст. Каучук	все
		п. Чернушка	все
		СНТ № 15	все
		СНТ № 43 «Майский»	все
		СНТ № 55 «Орбита»	все
		СНТ «Южное-1»	все
		СНТ «Прикамье»	все
СНТ «Дачник»	все		

11. с. Сосново, д. Ольховочка, д. Дедушкино, д. Маракуши, д. Соловьи, д. Нижняя Гарь, д. Ивановка

Наименование и адрес муниципальной образовательной организации	Классы	Территория, закрепленная за муниципальной образовательной организацией	
		населенный пункт	улица
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Прикамский» - структурное подразделение: 617751, Пермский край, г. Чайковский, с. Сосново, ул. Школьная, д. 33	1 - 11	с. Сосново	все
		д. Ольховочка	все
		д. Дедушкино	все
		д. Маракуши	все
		д. Соловьи	все
		д. Нижняя Гарь	все
		д. Ивановка	все

12. с. Уральское, д. Злодарь, д. Белая гора, с. Завод Михайловский

Наименование и адрес муниципальной образовательной организации	Классы	Территория, закрепленная за муниципальной образовательной организацией	
		населенный пункт	улица
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» - структурное подразделение: 617757, Пермский край, г. Чайковский, с. Уральское, ул. Школьная, д. 5	1 - 11	с. Уральское	все
		д. Злодарь	все
		д. Белая гора	все
		с. Завод Михайловский	все

13. с. Фоки, д. Гаревая, д. Жигалки, д. Каменный Ключ, д. Русалевка, д. Чумна, д. Карша, д. Лукинцы, д. Оралки, д. Малая Соснова, д.п. Детский Дом, д. Ваньчики, б/к Энергия, п. Буренка, с. Зипуново, д. Сарапулка, д. Некрасово

Наименование и адрес муниципальной образовательной организации	Классы	Территория, закрепленная за муниципальной образовательной организацией		
		населенный пункт	улица	
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Фокинская средняя общеобразовательная школа», 617750, Пермский край, г. Чайковский, с. Фоки, ул. Ленина, д. 18, ул. Школьная, д. 7	1 - 11	с. Фоки	все	
		д. Гаревая	все	
		д. Жигалки	все	
		д. Каменный Ключ	все	
		д. Русалевка	все	
		д. Чумна	все	
		д. Карша	все	
		д. Лукинцы	все	
		д. Оралки	все	
		д. Малая Соснова	все	
		п. Детский Дом	все	
		д. Ваньчики	все	
		б/к Энергия	все	
		ТСН «Долгопрудный»	все	
		10 - 11	п. Буренка	все
		с. Зипуново	все	
		д. Сарапулка	все	
	д. Некрасово	все		

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2023

№ 147

О внесении изменений в постановление администрации города Чайковского от 12.04.2019 № 809 «Об утверждении Положения о направлении работников в служебные командировки»

На основании Трудового кодекса Российской Федерации, Положения об особенностях направления работников в служебные командировки, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2008 г. № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки», указов губернатора Пермского края от 26 ноября 2007 г. № 96 «Об утверждении порядка и условий командирования государственных гражданских служащих Пермского края», от 23 декабря 2022 г. № 121 «Об особенностях командирования лиц, замещающих отдельные государственные должности Пермского края, государственных гражданских служащих Пермского края, работников отдельных государственных органов Пермского края, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Пермского края, на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, Устава Чайковского городского округа, в целях упорядочения процедуры направления работников в служебные командировки

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Чайковского от 12 апреля 2019 г. № 809 «Об утверждении Положения о направлении работников в служебные командировки» следующие изменения:

1.1. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Положение распространяется на муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Чайковского городского округа, в том числе отраслевых (функциональных) органов администрации Чайковского городского округа, главу городского округа – главу администрации Чайковского городского округа, работников муниципальных учреждений.»;

1.2. в пункте 3 слова «администрации города Чайковского» заменить словами «администрации Чайковского городского округа»;

1.3. пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Чайковского городского округа, руководителя аппарата.»;

1.4. В Положении о направлении работников в служебные командировки:

1.4.1. в пункте 1.2.3 слова «администрации города Чайковского» заменить словами «администрации Чайковского городского округа»;

1.4.2. в пункте 1.2.4:

1.4.2.1. слова «глава города Чайковского – глава администрации города Чайковского» заменить словами «глава городского округа – глава администрации Чайковского городского округа»;

1.4.2.2. слова «администрации города Чайковского» заменить словами «администрации Чайковского городского округа»;

1.4.3. в пункте 1.2.5:

1.4.3.1. слова «администрация города Чайковского» заменить словами «администрация Чайковского городского округа»;

1.4.3.2. слова администрации города Чайковского» заменить словами «администрации Чайковского городского округа»;

1.4.4. пункт 4.1. дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В случае направления в командировку на территорию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области средний заработок выплачивается работнику в двойном размере.»;

1.4.5. в пункте 4.5 слова «администрации города Чайковского» заменить словами «администрации Чайковского городского округа»;

1.4.6. пункт 4.10. изложить в следующей редакции:

«4.10. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) возмещаются работодателем в следующих размерах:

- 200 рублей за каждый день нахождения в командировке;

- 500 рублей за каждый день нахождения в командировке на территории Москвы и Санкт-Петербурга; - 8480 рублей за каждый день нахождения в командировке на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места жительства (суточные), возмещаются работнику за каждый день нахождения в командировке, включая выходные и нерабочие праздничные дни, а также дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути.

При командировках в местность, откуда работник исходя из условий транспортного сообщения и характера выполняемой в командировке работы имеет возможность ежедневно возвращаться к месту постоянного жительства, суточные не выплачиваются.

Вопрос о целесообразности ежедневного возвращения работника из места командирования к месту постоянного жительства в каждом конкретном случае решается руководителем организации с учетом дальности расстояния, условий транспортного сообщения, характера выполняемого задания, а также необходимости создания работнику условий для отдыха.»;

1.4.7. в пункте 4.13 слова «администрации города Чайковского» заменить словами «администрации Чайковского городского округа»;

1.4.8. дополнить пунктом 4.14 следующего содержания:

«4.14. Работникам в период нахождения в командировке на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области могут выплачиваться безотчетные суммы в целях возмещения дополнительных расходов, связанных с такими командировками, в порядке, установленном пунктом 4.13 настоящего Положения.»;

1.4.9. в абзаце четвертом пункта 5.3 слова «администрации города Чайковского» заменить словами «администрации Чайковского городского округа»;

1.4.10. в абзаце втором пункта 5.8 слова «согласно пункту 4.9 Положения» заменить словами «согласно пункту 4.10 Положения».

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2023

№ 148

О внесении изменений в постановление администрации города Чайковского от 12.04.2019 № 809 «Об утверждении Положения о направлении работников в служебные командировки»

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации», ГОСТ Р 22.7.01-2021 «Национальный стандарт Российской Федерации. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения», Уставом Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о единой дежурно-диспетчерской службе Чайковского городского округа.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Чайковского городского округа от 5 мая 2022 г. № 482 «Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Чайковского городского округа».

3. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Чайковского городского округа, руководителя аппарата.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 20.02.2023 № 148

**ПОЛОЖЕНИЕ
о единой дежурно-диспетчерской службе Чайковского городского округа**

1. Термины, определения и сокращения

1.1. В настоящем Положении о единой дежурно-диспетчерской службе Чайковского городского округа (далее - ЕДДС) применены следующие сокращения:

АИУС РСЧС - автоматизированная информационно-управляющая система единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

АПК «Безопасный город» - аппаратно-программный комплекс «Безопасный город»;

АРМ - автоматизированное рабочее место;

АТС - автоматическая телефонная станция;

ГЛОНАСС - глобальная навигационная спутниковая система;

ГО - гражданская оборона;

ГУ - Главное управление;

ДДС - дежурно-диспетчерская служба;

ЕДДС - единая дежурно-диспетчерская служба;

ИС «Атлас опасностей и рисков» - информационная система «Атлас опасностей и рисков», сегмент АИУС РСЧС;

ИСДМ-Рослесхоз - информационная система дистанционного мониторинга лесных пожаров Федерального агентства лесного хозяйства;

КСА - комплекс средств автоматизации;

КЧС и ОПБ - комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

ЛВС - локальная вычислительная сеть;

МКА ЖКХ - федеральная система мониторинга и контроля устранения аварий и инцидентов на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

МП «Термические точки» - мобильное приложение «Термические точки»;

МФУ - многофункциональное устройство;

МЧС России - Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

ОДС - оперативная дежурная смена;

ОИВ - орган исполнительной власти Пермского края;

ПОО - потенциально опасные объекты;

РСЧС - единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

система - 112 - система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»;

УКВ/КВ - ультракороткие волны/короткие волны;

ФОИВ - федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации;

ЦУКС - Центр управления в кризисных ситуациях;
ЭОС - экстренные оперативные службы;
ЧС - чрезвычайная ситуация.

1.2. В настоящем положении о ЕДДС определены следующие термины с соответствующими определениями:

- гражданская оборона - это система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- информирование населения о чрезвычайных ситуациях - это доведение до населения через средства массовой информации и по иным каналам информации о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, а также проведение пропаганды знаний в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе обеспечения безопасности людей на водных объектах, и обеспечения пожарной безопасности;

- «Личный кабинет ЕДДС» - инструмент (раздел) ИС «Атлас опасностей и рисков», который позволяет автоматизировать обмен оперативной и плановой информацией в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) между органами повседневного управления муниципального, регионального и федерального уровней;

- МП «Термические точки» - платформа для визуального отображения данных, полученных с применением системы космического мониторинга чрезвычайных ситуаций МЧС России, система осуществляет раннее обнаружение очагов природных пожаров;

- оповещение населения о чрезвычайных ситуациях - это доведение до населения сигналов оповещения и экстренной информации об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите;

- сигнал оповещения - команда для проведения мероприятий по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера органами управления и силами гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также для применения населением средств и способов защиты;

- экстренные оперативные службы - служба пожарной охраны, служба реагирования в чрезвычайных ситуациях, полиция, служба скорой медицинской помощи, аварийная служба газовой сети, служба «Анти-террор».

2. Общие положения

2.1. Настоящее положение о ЕДДС определяет основные задачи, функции, порядок работы, состав и структуру, требования к руководству и дежурно-диспетчерскому персоналу, комплектованию и подготовке кадров, помещением, оборудованию, финансированию ЕДДС.

2.2. ЕДДС осуществляет обеспечение деятельности администрации Чайковского городского округа в области:

- защиты населения и территории Чайковского городского округа от ЧС;

- управления силами и средствами РСЧС, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС, а также в условиях ведения ГО;

- организации информационного взаимодействия ФОВ, ОИВ Пермского края, администрации Чайковского городского округа и организаций Чайковского городского округа при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений и при решении задач в области защиты населения и территории Чайковского городского округа от ЧС и ГО;

- оповещения и информирования населения Чайковского городского округа о ЧС;

- координации деятельности органов повседневного управления муниципального звена Чайковского городского округа территориальной подсистемы Пермского края единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - Чайковское МЗ ТП РСЧС).

2.3. ЕДДС создается администрацией Чайковского городского округа как самостоятельное юридическое лицо либо в составе юридического лица или администрации Чайковского городского округа за счет ее штатной численности. Организационная структура и численность персонала зависят от категории ЕДДС и характеристик Чайковского городского округа, определяются нормативным правовым актом администрации Чайковского городского округа.

Общее руководство ЕДДС осуществляет глава городского округа - глава администрации Чайковского городского округа, непосредственное - руководитель ЕДДС.

Координацию деятельности ЕДДС в области ГО и защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера осуществляет ЦУКС ГУ МЧС России по Пермскому краю.

2.4. ЕДДС обеспечивает координацию всех ДДС Чайковского МЗ ТП РСЧС независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности по вопро-

сам сбора, обработки, анализа и обмена информацией об угрозе и возникновении ЧС (происшествий), а также является координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС в ЧС и при реагировании на ЧС (происшествия).

2.5. ЕДДС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с постоянно действующими органами и органами повседневного управления РСЧС региональными, муниципальными и объектами уровня, организациями (подразделениями) администрации Чайковского городского округа, обеспечивающими деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий), ДДС действующими на территории Чайковского городского округа и ЕДДС соседних муниципальных образований.

Порядок взаимодействия регулируется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 1997 г. № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2020 г. № 2322 «О Порядке взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения о возникающих опасностях», приказом МЧС России от 26 августа 2009 г. № 496 «Об утверждении Положения о системе и порядке информационного обмена в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», приказом МЧС России от 5 июля 2021 г. № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказом МЧС России от 5 июля 2021 г. № 430 «Об утверждении Правил обеспечения Центрами управления в кризисных ситуациях территориальных органов МЧС России координации деятельности органов повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и органов управления гражданской обороной, организации информационного взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций на межрегиональном и региональном уровнях», приказом МЧС России от 11 января 2021 г. № 2 «Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, другими нормативными документами в области информационного взаимодействия, а также соглашениями и регламентами об информационном взаимодействии, подписанными в установленном порядке.

2.6. ЕДДС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами органов государственной власти Пермского края, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии с ДДС, в установленном порядке нормативными правовыми актами МЧС России, законодательством Пермского края, настоящим положением о ЕДДС, а также соответствующими правовыми актами администрации Чайковского городского округа.

3. Основные задачи ЕДДС

ЕДДС выполняет следующие основные задачи:

- обеспечение координации сил и средств РСЧС и ГО, их совместных действий, расположенных на территории Чайковского городского округа, доведение до них задач при подготовке и выполнении мероприятий по ГО, угрозе или возникновении ЧС (происшествий), а также по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), доведение информации о принятии необходимых экстренных мер и решений в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС Чайковского городского округа, Планом гражданской обороны и защиты населения Чайковского городского округа;

- обеспечение организации информационного взаимодействия при решении задач в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО, с использованием информационных систем, в том числе АИУС РСЧС (через «Личный кабинет ЕДДС»);

- прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации, сигналов (распоряжений) на изменение режимов функционирования органов управления и сил Чайковского МЗ ТП РСЧС;

- прием от населения, организаций, технических систем или иных источников информации об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия), анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;

- оповещение и информирование руководящего со-

става органов местного самоуправления Чайковского городского округа, органов управления и сил Чайковского МЗ ТП РСЧС, ДДС о ЧС (происшествии);

- обеспечение оповещения и информирования населения о ЧС (происшествии);

- организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, органами местного самоуправления Чайковского городского округа и ДДС, а также с органами управления ГО при подготовке к ведению и ведению ГО;

- информирование ДДС, сил РСЧС, привлекаемых к предупреждению ЧС, а также ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

- сбор и обработка данных, необходимых для подготовки и принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также контроль их исполнения;

- мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем и оконечных устройств, в пределах своих полномочий;

- регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представлении соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование отчетов по поступившей информации;

- оповещение и информирование ЕДДС соседних муниципальных образований в соответствии с планом взаимодействия при угрозе распространения ЧС на территорию соседних муниципальных образований;

- организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе через систему - 112 и контроля результатов реагирования;

- взаимодействие в зоне своей ответственности с дежурными службами территориальных (местных) гарнизонов для оперативного предупреждения об угрозах возникновения или возникновении ЧС природного и техногенного характера.

4. Основные функции ЕДДС

На ЕДДС возлагаются следующие основные функции:

- прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации;

- прием, регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов;

- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;

- сбор от ДДС, действующих на территории Чайковского городского округа, сети наблюдения и лабораторного контроля ГО и защиты населения информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия) и доведения ее до реагирующих служб;

- обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава сил и средств, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

- обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых по ликвидации мер ЧС (происшествия), подготовка и корректировка заблаговременно разработанных и согласованных со службами администрации Чайковского городского округа вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествии);

- самостоятельное принятие необходимых решений по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий);

- оповещение руководящего состава администрации Чайковского городского округа, органов управления и сил ГО и Чайковского МЗ ТП РСЧС, ДДС о ЧС (происшествии);

- информирование ДДС и сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

- организация взаимодействия с органами управления ГО и ЕДДС соседних муниципальных образований по вопросам обеспечения выполнения мероприятий ГО и защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);

- обеспечение своевременного оповещения и информирования населения о ЧС по решению главы городского округа - главы администрации Чайковского городского округа (председателя КЧС и ОПБ);

- представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествий) в соответствии с приказом МЧС России от 11 января 2021 г. № 2 «Об утверждении инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

- предоставление оперативной информации о произошедших ЧС (происшествиях), ходе работ по их ликвидации и представлении соответствующих докладов по подчиненности, в установленном порядке;

- уточнение и координация действий, привлеченных ДДС по их совместному реагированию на вызовы

(сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112;

- контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112;

- фиксация в оперативном режиме информации о возникающих аварийных ситуациях на объектах жилищно-коммунального хозяйства Чайковского городского округа и обеспечение контроля устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства Чайковского городского округа посредством МКА ЖКХ;

- мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем и оконечных устройств;

- информационное обеспечение КЧС и ОПБ Чайковского городского округа;

- накопление и обновление социально-экономических, природно-географических, демографических и других данных о Чайковском городском округе, органах управления на территории Чайковского городского округа (в том числе их ДДС), силах и средствах ГО и РСЧС на территории Чайковского городского округа, ПОО, критически важных объектах, объектах транспортной инфраструктуры и среды обитания, возможных и планируемых мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), в том числе с использованием АИУС РСЧС через «Личный кабинет ЕДДС»;

- мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения, здравоохранения и образования с круглосуточным пребыванием людей;

- контроль и принятие мер по обеспечению готовности к задействованию муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения, в том числе комплексной системы экстренного оповещения населения (при ее наличии), а также обеспечение устойчивого и непрерывного функционирования системы управления и средств автоматизации;

- организация профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов ЕДДС для несения оперативного дежурства на муниципальном уровне РСЧС;

- осуществление информационного обмена по оперативной обстановке с органами повседневного управления РСЧС, в том числе с использованием АИУС РСЧС через «Личный кабинет ЕДДС» и АПК «Безопасный город»;

- представление в ЦУКС ГУ МЧС России по Пермскому краю отчета о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС (происшествий) или оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных и неблагоприятных метеорологических явлений;

- доведение экстренных предупреждений об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествий), об опасных (неблагоприятных) метеорологических явлениях, моделях возможного развития обстановки, рекомендаций по снижению рисков до руководящего состава администрации Чайковского городского округа, ДДС, начальники территориальных отделов администрации Чайковского городского округа (старост населенных пунктов), организаторов мероприятий с массовым пребыванием людей, туристических групп на территории Чайковского городского округа;

- участие в проведении учений и тренировок с органами повседневного управления РСЧС и органами управления ГО по выполнению возложенных на них задач.

5. Порядок работы ЕДДС

5.1. Для обеспечения своевременного и эффективного реагирования на угрозы возникновения и возникновения ЧС (происшествий) в ЕДДС организуется круглосуточное дежурство оперативной дежурной смены.

5.2. К несению дежурства в составе ОДС ЕДДС допускается дежурно-диспетчерский персонал, прошедший стажировку на рабочем месте и допущенный в установленном порядке к несению дежурства.

Специалисты ЕДДС должны получать дополнительное профессиональное образование по соответствующим программам подготовки в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на осуществление дополнительного профессионального образования, в течение первого года со дня назначения на должность и не реже одного раза в пять лет.

5.3. Перед заступлением очередной ОДС на дежурство руководителем ЕДДС или лицом его замещающим должен проводиться инструктаж дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС согласно утвержденному плану проведения инструктажа. В ходе инструктажа до дежурно-диспетчерского персонала доводятся оперативная обстановка, задачи на очередное дежурство, анализируются характерные недостатки в действиях персонала и указываются меры, исключающие их повторение.

Со сменяющейся ОДС ЕДДС руководителем ЕДДС (или лицом его замещающим) проводится подведение итогов несения оперативного дежурства, в ходе которого осуществляется разбор действий дежурно-диспетчерского персонала за прошедшее дежурство, доводятся основные недостатки и указываются меры,

исключающие повторение выявленных недостатков.

5.4. В ходе приема-сдачи дежурства специалисты заступающей ОДС принимают у специалистов сменяющейся ОДС документацию, средства связи, АРМ и другое оборудование с занесением соответствующих записей в журнале приема-сдачи дежурства.

5.5. Привлечение специалистов ОДС ЕДДС к решению задач, не связанных с несением оперативного дежурства, не допускается.

5.6. Во время несения дежурства специалисты ОДС ЕДДС выполняют функциональные задачи в соответствии с должностными инструкциями и алгоритмами действий.

При нарушении трудовой дисциплины, безопасности связи, правил эксплуатации техники (оборудования), техники безопасности и пожарной безопасности дежурно-диспетчерский персонал может быть отстранен от несения дежурства.

Право отстранения от дежурства дежурно-диспетчерского персонала принадлежит руководителю ЕДДС (или лицу его замещающему).

В зависимости от степени тяжести и последствий допущенных нарушений виновные лица ОДС привлекаются к установленной законом ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Информация об угрозах возникновения и возникновении ЧС (происшествий) поступает в ЕДДС по всем имеющимся каналам связи и информационным системам.

Вся информация об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия) регистрируется в установленном порядке дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС и незамедлительно передается в ЭОС, которые необходимо направить в зону ЧС (происшествия), а также в ЦУКС ГУ МЧС России по Пермскому краю.

5.8. Ежемесячно руководителем ЕДДС или лицом, его замещающим проводится анализ функционирования ЕДДС и организации взаимодействия с ДДС, действующими на территории Чайковского городского округа.

5.9. Анализы функционирования ЕДДС и организации взаимодействия с ДДС, действующими на территории Чайковского городского округа, ежеквартально рассматриваются на заседании КЧС и ОПБ Чайковского городского округа.

6. Режимы функционирования ЕДДС

6.1. ЕДДС функционирует в режимах: повседневной деятельности - при отсутствии угрозы возникновения ЧС; повышенной готовности - при угрозе возникновения ЧС; чрезвычайной ситуации - при возникновении и ликвидации ЧС.

6.2. В режиме повседневной деятельности ЕДДС осуществляет круглосуточное дежурство, находясь в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновения ЧС (происшествия). В этом режиме ЕДДС осуществляет:

- прием от населения, организаций и ДДС информации (сообщений) об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия);
- сбор, обработку и обмен информацией в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествия) и обеспечения пожарной безопасности, с использованием информационных систем, в том числе АИУС РСЧС;

- обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за сутки дежурства и представление соответствующих докладов в установленном порядке;
- мероприятия по поддержанию в готовности к применению программно-технических средств ЕДДС, средств связи и технических средств оповещения муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения;

- передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке председателю КЧС и ОПБ Чайковского городского округа, руководителю органа, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, в ЭОС, которые необходимо направить к месту или задействовать при ликвидации ЧС (происшествия), в ЦУКС ГУ МЧС России по Пермскому краю, в государственное казенное учреждение Пермского края «Гражданская защита» (далее - ГКУ ПК «Гражданская защита»);

- по решению главы городского округа - главы администрации Чайковского городского округа (председателя КЧС и ОПБ) с пункта управления ЕДДС проводит информирование населения о ЧС;

- мониторинг и анализ данных информационных систем в целях получения сведений о прогнозируемых и (или) возникших чрезвычайных ситуациях и их последствиях, информации (прогностической и фактической) об опасных и неблагоприятных природных явлениях, о состоянии ПОО, опасных производственных объектов, а также о состоянии окружающей среды, в том числе от АПК «Безопасный город» и АИУС РСЧС;

- внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию ЕДДС на ЧС (происшествия);
- разработку, корректировку и согласование с ДДС, действующими на территории Чайковского городского округа, соглашений и регламентов информационного взаимодействия при реагировании на ЧС (происшествия);

- контроль за своевременным устранением неисправностей и аварий на системах жизнеобеспечения

Чайковского городского округа;

- уточнение и корректировку действий ДДС, привлекаемых к реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112;
- контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112;

- организация работы со старостами населенных пунктов в соответствии с утвержденным графиком взаимодействия ОДС ЕДДС;

- направление в органы управления Чайковского МЗ ТП РСЧС по принадлежности прогнозов, полученных от ЦУКС ГУ МЧС России по Пермскому краю, об угрозах возникновения ЧС (происшествий) и моделей развития обстановки по неблагоприятному прогнозу в пределах Чайковского городского округа.

6.3. ЕДДС взаимодействует с ДДС, функционирующими на территории Чайковского городского округа, на основании заключенных соглашений об информационном взаимодействии, согласно которым оперативная информация о текущей обстановке в режиме повседневной деятельности передается в ЕДДС.

6.4. Сообщения, идентифицированные как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), поступившие в ДДС, согласно соглашениям об информационном взаимодействии, передаются в ЕДДС. Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их дежурно-диспетчерской службы, незамедлительно передаются соответствующей ДДС по предназначению.

6.5. В режим повышенной готовности ЕДДС, привлекаемые ЭОС и ДДС организаций (объектов) переводятся решением главы городского округа - главы администрации Чайковского городского округа при угрозе возникновения ЧС. В режиме повышенной готовности ЕДДС дополнительно осуществляет:

- взаимодействие с руководителями соответствующих служб по вопросам подготовки сил и средств РСЧС, ЭОС и ДДС организаций к действиям в случае возникновения ЧС (происшествия);

- оповещение и персональный вызов должностных лиц КЧС и ОПБ Чайковского городского округа, органа, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий Чайковского городского округа от ЧС;

- передачу информации об угрозе возникновения ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке председателю КЧС и ОПБ Чайковского городского округа, руководителю органа, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, в ЭОС, которые необходимо направить к месту или задействовать при ликвидации ЧС (происшествия), в ЦУКС ГУ МЧС России по Пермскому краю и в ГКУ ПК «Гражданская защита»;

- получение и анализ данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории Чайковского городского округа, на ПОО, опасных производственных объектах, а также за состоянием окружающей среды;
- прогнозирование возможной обстановки, подготовку предложений по действиям привлекаемых ЭОС и ДДС организаций, сил и средств Чайковского МЗ ТП РСЧС;

- корректировку алгоритмов действий ЕДДС на угрозу возникновения ЧС и планов взаимодействия с соответствующими ЭОС и ДДС организаций, силами и средствами РСЧС, действующими на территории Чайковского городского округа в целях предотвращения ЧС;

- контроль и координация действий ЭОС и ДДС организаций, сил и средств РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению возникновения ЧС или смягчению ее последствий;

- обеспечение информирования населения о ЧС;

- по решению главы городского округа - главы администрации Чайковского городского округа (председателя КЧС и ОПБ), с пункта управления ЕДДС проводит оповещение населения о ЧС (в том числе через операторов сотовой связи);

- представление докладов в органы управления в установленном порядке;

- доведение информации об угрозе возникновения ЧС до начальников территориальных отделов администрации Чайковского городского округа (старост населенных пунктов);

- направление в ЦУКС ГУ МЧС России по Пермскому краю, другие органы управления, в установленном порядке, сведений о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС или оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных и неблагоприятных метеорологических явлений.

6.6. В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС, привлекаемые ЭОС и ДДС организаций (объектов) и силы Чайковского МЗ ТП РСЧС переводятся решением главы городского округа - главы администрации Чайковского городского округа при возникновении ЧС. В этом режиме ЕДДС дополнительно осуществляет выполнение следующих задач:

- организует экстренное оповещение и направление к месту ЧС сил и средств РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС, осуществляет координацию их действий по предотвращению и ликвидации ЧС, а также реагированию на происшествие после получения необходимых данных;

- самостоятельно принимает решения по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий);

- осуществляет сбор, обработку и представление собранной информации, проводит оценку обстановки, дополнительное привлечение к реагированию ЭОС и ДДС организаций, действующих на территории Чайковского городского округа, проводит оповещение старост населенных пунктов Чайковского городского округа и начальников территориальных отделов администрации Чайковского городского округа в соответствии со схемой оповещения;

- по решению главы городского округа - главы администрации Чайковского городского округа (председателя КЧС и ОПБ) с пункта управления ЕДДС, а также через операторов сотовой связи проводит оповещение населения о ЧС;

- осуществляет сбор, обработку, уточнение и представление оперативной информации о развитии ЧС, а также координацию действий ЭОС, ДДС организаций, привлекаемых к ликвидации ЧС, сил и средств РСЧС;

- осуществляет постоянное информационное взаимодействие с руководителем ликвидации ЧС, главой городского округа - главой администрации Чайковского городского округа (председателем КЧС и ОПБ), ОДС ЦУКС ГУ МЧС России по Пермскому краю и ГКУ ПК «Гражданская защита», оперативным штабом ликвидации ЧС и тушения пожаров, ЭОС, ДДС организаций, а также со старостами населенных пунктов Чайковского городского округа и начальниками территориальных отделов администрации Чайковского городского округа о ходе реагирования на ЧС и ведения аварийно-восстановительных работ;

- осуществляет контроль проведения аварийно-восстановительных и других неотложных работ;

- готовит и представляет в органы управления доклады и донесения о ЧС в установленном порядке;

- готовит предложения в решение КЧС и ОПБ Чайковского городского округа на ликвидацию ЧС;

- ведет учет сил и средств Чайковского МЗ ТП РСЧС, действующих на территории Чайковского городского округа, привлекаемых к ликвидации ЧС.

6.7. При подготовке к ведению и ведению ГО ЕДДС осуществляют:

- получение сигналов оповещения и (или) экстренную информацию, подтверждают ее получение у вышестоящего органа управления ГО;

- организацию оповещения руководящего состава ГО Чайковского городского округа, сил ГО, дежурных служб (руководителей) социально значимых объектов и дежурных (дежурно-диспетчерских) служб организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно-опасные и ядерно-опасные производства и объекты, последствия аварий на которых могут причинять вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности;

- обеспечение оповещения населения, находящегося на территории Чайковского городского округа;

- организацию приема от организаций, расположенных на территории Чайковского городского округа, информации по выполнению мероприятий ГО с доведением ее до органа управления ГО Чайковского городского округа;

- ведение учета сил и средств ГО, привлекаемых к выполнению мероприятий ГО.

6.8. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС осуществляется через ЕДДС. Для этого в ЕДДС от взаимодействующих ДДС в первоочередном обязательном порядке и на безвозмездной основе передаются сведения об угрозе возникновения или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и, требуемых дополнительно, силах и средствах. Поступающая в ЕДДС информация доводится до всех заинтересованных ДДС.

6.9. Функционирование ЕДДС при подготовке к ведению и ведению ГО осуществляется в соответствии с планом приведения в готовность гражданской обороны и планом гражданской обороны и защиты населения Чайковского городского округа, инструкциями дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС по действиям в условиях особого периода.

7. Состав и структура ЕДДС

7.1. ЕДДС включает в себя персонал ЕДДС, технические средства управления, связи и оповещения.

7.2. В состав персонала ЕДДС входят:

- руководитель ЕДДС;
- руководитель ЕДДС,
- заместитель руководителя ЕДДС;
- дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС;
- старший дежурный оперативный;
- дежурные оперативные,
- помощники дежурного оперативного - операторы - 112,

- специалист службы технической поддержки.

Рекомендуемый состав, численность и структура специалистов ЕДДС определен Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения».

7.3. Из числа дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС формируются ОДС из расчета несения круглосуточного дежурства, численный состав которых определяется в зависимости от категории ЕДДС, характеристик Чайковского городского округа (наличия ПОО, состояния транспортной инфраструктуры, наличия

рисков возникновения ЧС (происшествий) (но не менее двух человек в ОДС).

7.4. Количество помощников дежурного оперативного - операторов - 112 в составе ОДС определяется, в зависимости от категории ЕДДС, количества населения в муниципальном образовании, средней продолжительности обработки звонка и количества звонков в сутки, но не менее, чем указано в утвержденной проектной документации (с учетом решений проектно-сметной документации по реализации системы - 112).

Помощники дежурного оперативного - операторы - 112 должны отвечать квалификационным требованиям, установленным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 октября 2021 г. № 681н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по приему и обработке экстренных вызовов».

7.5. Для выполнения функциональных обязанностей аналитика и специалиста службы технической поддержки ЕДДС могут быть привлечены специалисты соответствующего профиля, не входящие в состав штатной структуры ЕДДС.

7.6. Численный состав ЕДДС при необходимости может быть дополнен другими должностными лицами на основании постановления администрации Чайковского городского округа.

8. Комплектование и подготовка кадров ЕДДС

8.1. Комплектование ЕДДС персоналом осуществляется в порядке, установленном администрацией Чайковского городского округа.

8.2. Основными формами обучения на местах персонала ЕДДС являются мероприятия оперативной подготовки (тренировки, учения), занятия по профессиональной подготовке, ежедневный инструктаж перед заступлением дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС на дежурство.

8.3. Мероприятия оперативной подготовки осуществляются в ходе проводимых ЦУКС ГУ МЧС России по Пермскому краю тренировок, а также в ходе тренировок с ДДС, действующими на территории Чайковского городского округа при проведении различных учений и тренировок с органами управления и силами РСЧС.

8.4. На дополнительное профессиональное образование специалисты ЕДДС направляются решением руководителя ЕДДС. Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в области защиты от ЧС руководителями и специалистами ЕДДС проводят в учебно-методических центрах по ГО и ЧС Пермского края, а также в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительному профессиональному программам в области защиты от ЧС, находящихся в ведении МЧС России и других ФОВИВ. Специалисты ЕДДС должны проходить дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в пять лет. Для лиц, впервые назначенных на должность, дополнительное профессиональное образование проводится в течение первого года работы.

8.5. В целях поддержания уровня профессиональной подготовленности дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС, совершенствования его практических навыков в выполнении функциональных обязанностей, а также овладения новыми навыками руководства ЕДДС организовывается подготовка дежурно-диспетчерского персонала по специально разработанной МЧС России программе, с последующим принятием зачетов не реже 1 раза в год.

8.6. При необходимости дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС может быть направлен на прохождения стажировки в ЦУКС ГУ МЧС России по Пермскому краю.

9. Требования к руководству и дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС

9.1. Руководство и дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должны знать:

- требования нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО;
- риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для Чайковского муниципального района;
- административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности Чайковского городского округа и Пермского края, а также другую информацию о регионе и Чайковском городском округе;
- состав сил и средств постоянной готовности Чайковского МЗ ТП РСЧС, их задачи, порядок их привлечения, дислокацию, назначение, тактико-технические характеристики специальной техники;
- зону ответственности ЕДДС и зоны ответственности служб экстренного реагирования и взаимодействующих организаций, действующих на территории Чайковского городского округа;
- ПОО, опасные производственные объекты, объекты социального назначения, объекты с массовым пребыванием людей, находящиеся в зоне ответственности, их адреса, полное наименование и характеристики;
- порядок проведения эвакуации населения из зоны ЧС, местонахождение пунктов временного размещения, их вместимость;
- порядок использования различных информационно - справочных ресурсов и материалов, в том числе паспортов территорий;
- назначение и тактико-технические характеристики

ки автоматизированной системы ЕДДС, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, обеспечивающего функционирование ЕДДС;

- общую характеристику соседних муниципальных образований; функциональные обязанности и должностные инструкции;

- алгоритмы действий персонала ЕДДС в различных режимах функционирования;
- документы, определяющие действия персонала ЕДДС по сигналам управления и оповещения;
- правила и порядок ведения делопроизводства.

9.2. Руководитель (заместитель руководителя) ЕДДС должен обладать навыками:

- организовывать выполнение и обеспечивать контроль выполнения поставленных перед ЕДДС задач;

- разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования ЕДДС, в том числе соглашения и регламенты информационно-взаимодействия с ДДС, действующими на территории Чайковского городского округа и службами жизнеобеспечения Чайковского городского округа;
- организовывать оперативно-техническую работу, дополнительное профессиональное образование персонала ЕДДС;

- организовывать проведение занятий, тренировок и учений;
- разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС;

- уметь использовать в работе информационные системы.

9.3. Требования к руководителю ЕДДС: высшее образование, стаж оперативной работы не менее 3 лет на оперативных должностях в области обеспечения защиты населения и территорий и дополнительное профессиональное образование по установленной программе в соответствии с программой повышения квалификации в области защиты от ЧС руководителей и специалистов ЕДДС, допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

9.4. Дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должен обладать навыками:

- осуществлять постоянный сбор и обработку оперативной информации о фактах или угрозе возникновения ЧС (происшествий) и контроль проведения работ по ликвидации ЧС (происшествий);
- проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;

- качественно и оперативно осуществлять подготовку управленческих, организационных и планирующих документов;
- применять в своей работе данные прогнозов развития обстановки;

- обеспечивать оперативное руководство и координацию деятельности органов управления и сил ГО и Чайковского МЗ ТП РСЧС;
- осуществлять мониторинг средств массовой информации в сети интернет;

- использовать все функции телекоммуникационного оборудования и оргтехники на АРМ, в том числе установленного комплекта видеоконференцсвязи;
- применять данные информационных систем и расчетных задач;

- работать на персональном компьютере на уровне уверенного пользователя (знание программ офисного пакета, умение пользоваться электронной почтой, интернет и информационно - справочными ресурсами);

- уметь пользоваться программными средствами, информационными системами, используемыми в деятельности ЕДДС (в том числе системой - 112, АПК «Безопасный город», АИУС РСЧС (ИС «Атлас опасностей и рисков»), МКА ЖКХ, ИСДМ-Рослесхоз и др.);

- безошибочно набирать на клавиатуре текст со скоростью не менее 150 символов в минуту;
- четко говорить по радиостанции и телефону одновременно с работой за компьютером;

- своевременно формировать установленный комплект документов по вводной (в рамках мероприятий оперативной подготовки) или ЧС (происшествию);
- в соответствии с установленными временными нормативами осуществлять подготовку оперативных расчетов, докладов, требуемых отчетных документов, а также информирование руководства Чайковского городского округа о ЧС, руководителям сил и средств, участвующих в ликвидации ЧС;

- запускать аппаратуру информирования и оповещения населения;
- использовать различные информационно - справочные ресурсы и материалы, в том числе паспорта территорий (объектов), необходимые для подготовки оперативных расчетов, докладов, требуемых отчетных документов.

9.5. Дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС запрещено:

- вести телефонные переговоры, не связанные с несением оперативного дежурства;
- предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам без указания главы городского округа - главы администрации Чайковского городского округа;
- допускать в помещения ЕДДС посторонних лиц;
- отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения руководителя ЕДДС;
- выполнять задачи, не предусмотренные должностными обязанностями и инструкциями и использовать оборудование и технические средства не по назначению.

9.6. Требования к дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС:

- наличие высшего или среднего профессионального образования;
- умение пользоваться техническими средствами, установленными в зале ОДС ЕДДС;
- знание нормативных документов в области защиты населения и территорий;
- знание правил эксплуатации технических средств оповещения муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения, а также структуры, способов и порядка оповещения населения Чайковского городского округа;
- наличие специальной подготовки по установленной программе по направлению деятельности;
- наличие допуска к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

9.7. ЕДДС могут предъявлять к дежурно-диспетчерскому персоналу дополнительные требования.

10. Требования к помещениям ЕДДС

10.1. ЕДДС представляет собой рабочие помещения для персонала ЕДДС (зал ОДС, кабинет руководителя ЕДДС, комната отдыха и приема пищи, серверная), оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией (перечень документации в соответствии с Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.07.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения»). ЕДДС размещается в помещениях, предоставляемых администрацией Чайковского городского округа. На основании постановления администрации Чайковского городского округа в ЕДДС могут оборудоваться и иные помещения.

10.2. Конструктивные решения по установке и монтажу технических средств в помещениях ЕДДС выбираются с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства с целью достижения необходимой работоспособности оборудования ЕДДС в условиях ЧС, в том числе и в военное время.

10.3. Электроснабжение технических средств ЕДДС должно осуществляться от единой энергетической системы России в соответствии с категорией электроснабжения не ниже первой.

10.3.1. Система резервного электроснабжения должна обеспечить работоспособность систем телефонной связи, серверного оборудования, видеоконференцсвязи, отображения информации, оповещения, мониторинга транспортных средств, внутренней связи в течение времени, необходимого для перехода на резервный источник электропитания.

10.4. Расчет потребностей в площадях помещений ЕДДС производится на базе требований действующих санитарных правил и норм, устанавливающих обязательные требования к обеспечению безопасных для человека условий труда и на основе значений количества специалистов ОДС.

10.5. Зал ОДС ЕДДС должен обеспечивать возможность одновременной работы в едином информационном пространстве ОДС, а также главы городского округа - главы администрации Чайковского городского округа (председателя КЧС и ОПБ), заместителя председателя КЧС и ОПБ.

10.6. Для предотвращения несанкционированного доступа посторонних лиц зал ОДС ЕДДС оборудуется автоматическим запиорным устройством и средствами видеонаблюдения. Порядок допуска в помещения ЕДДС устанавливается администрацией Чайковского городского округа или юридического лица, в состав которого входит ЕДДС.

10.7. Для несения круглосуточного дежурства ОДС ЕДДС должна быть предусмотрена отдельная комната отдыха и приема пищи, в которых созданы необходимые бытовые условия.

10.8. Каждый сотрудник ЕДДС обязан носить специальную форму во время исполнения служебных обязанностей в соответствии с требованиями Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения».

11. Требования к оборудованию ЕДДС

11.1. В целях обеспечения приема и передачи документов управления, обмена всеми видами информации со всеми взаимодействующими органами управления в установленные сроки и с требуемым качеством доведения сигналов оповещения до органов управления и населения в ЕДДС должна быть создана информационно-телекоммуникационная инфраструктура с соответствующим уровнем информационной безопасности, включающая: КСА ЕДДС; единый центр оперативного реагирования АПК «Безопасный город»; КСА системы - 112; систему связи и систему оповещения.

Муниципальная автоматизированная система централизованного оповещения должна соответствовать требованиям Положения о системах оповещения населения, утвержденного совместным приказом МЧС России и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 578/365.

11.2. КСА ЕДДС предназначен для обеспечения автоматизированного выполнения персоналом ЕДДС возложенных функций и должен включать технически взаимосвязанные:

- систему хранения, обработки и передачи данных;
- систему видеоконференцсвязи;
- систему отображения информации;
- систему мониторинга стационарных объектов и подвижных транспортных средств.

КСА ЕДДС создаются как муниципальные информационные системы, к которым предъявляются требования о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах, установленные законодательством Российской Федерации.

11.2.1. Система хранения, обработки и передачи данных должна состоять из следующих элементов:

- оборудование ЛВС;
- оборудование хранения и обработки данных; оргтехника.

11.2.1.1. Оборудование ЛВС должно обеспечивать объединение АРМ ЕДДС для обмена между ними информацией в электронном виде, подключение к внешним сетям (выделенным сетям связи и интернет). Подключение ЛВС к сети интернет должно осуществляться только с применением сертифицированных средств защиты информации. При отсутствии сертифицированных средств защиты информации к сети интернет могут подключаться АРМ, не включенные в ЛВС.

Подключение АРМ персонала ЕДДС к информационно-телекоммуникационной инфраструктуре МЧС России должно осуществляться только с применением сертифицированных средств криптографической защиты информации.

Оборудование ЛВС должно состоять из следующих основных компонентов:

- первичный маршрутизатор (коммутатор);
- коммутаторы для построения иерархической структуры сети.

Подключение ЛВС к внешним сетям должно быть осуществлено при помощи каналообразующего оборудования, реализующего ту или иную технологию подключения.

Оборудование ЛВС должно размещаться в телекоммуникационных шкафах в помещениях с соответствующими климатическими условиями. Для поддержания в телекоммуникационных шкафах установленной температуры и влажности должны быть установлены системы кондиционирования.

На АРМ персонала ЕДДС должны быть установлены, настроены и корректно функционировать сертифицированные средства антивирусной защиты информации.

11.2.1.2. Оборудование хранения и обработки данных должно включать в себя следующие основные элементы:

- сервера повышенной производительности для хранения информации (файлы, базы данных);
- АРМ персонала ЕДДС с установленными информационными системами.

Сервера должны обеспечивать хранение и обработку информации как в формализованном, так и в неформализованном виде. Объем хранилища определяется в соответствии с перечнем, объемом хранящейся информации и сроком ее хранения.

АРМ персонала ЕДДС должны поддерживать работу в основных офисных приложениях (текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, электронная почта), а также в специализированном программном обеспечении.

11.2.2. Система видеоконференцсвязи должна обеспечивать участие персонала ЕДДС, а также других должностных лиц в селекторных совещаниях со всеми взаимодействующими органами управления. Система видеоконференцсвязи должна состоять из следующих основных элементов: видеокодек; видеокамера; микрофонное оборудование; оборудование звукоусиления.

11.2.2.1. Видеокодек может быть реализован как на аппаратной, так и на программной платформе. Видеокодек должен обеспечивать:

- работу по основным протоколам видеосвязи (H.323, SIP);
- выбор скорости соединения;
- подключение видеокамер в качестве источника изображения;
- подключение микрофонного оборудования в качестве источника звука.

11.2.2.2. Видеокамера должна обеспечивать возможность показа общего вида помещения ЕДДС, а также наведение на участника (участников) селекторного совещания. В видеокамере должны быть реализованы функции трансфокации (приближение/удаление), а также функции поворота с помощью пульта дистанционного управления или через интерфейс компьютера.

11.2.2.3. Микрофонное оборудование должно обеспечивать:

- разборчивость речи всех участников селекторного совещания;
- подавление «обратной связи»;
- включение/выключение микрофонов участника совещания;
- возможность использования более чем одного микрофона.

При необходимости, для подключения микрофонов может быть использован микшерный пульт.

11.2.2.4. Оборудование звукоусиления должно обеспечивать транслирование звука от удаленного абонента без искажений. Оборудование звукоусиления должно быть согласовано с микрофонным оборудованием для исключения взаимного негативного влияния на качество звука.

11.2.2.5. Изображение от удаленного абонента

должно передаваться на систему отображения информации ЕДДС.

11.2.2.6. Система видеоконференцсвязи должна быть согласована по характеристикам видеоизображения с системой отображения информации.

11.2.3. Система отображения информации (видеостена) должна обеспечивать вывод информации с АРМ, а также с оборудования видеоконференцсвязи.

Система отображения информации должна состоять из видеостены, реализованной на базе жидкокристаллических или проекционных модулей. Размеры видеостены должны соответствовать размеру помещения и обеспечивать обзор с любого АРМ в зале ОДС ЕДДС.

Система отображения информации должна иметь возможность разделения видеостены на сегменты для одновременного вывода информации с различных источников. Для этого необходимо предусмотреть контроллер видеостены и матричный коммутатор видеосигналов.

Должна быть предусмотрена возможность наращивания системы отображения информации за счет подключения дополнительных сегментов.

11.2.4. Система мониторинга стационарных объектов и подвижных транспортных средств должна обеспечивать прием данных от объектов мониторинга, отображение объектов мониторинга, а также транспортных средств, оснащаемых аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, в соответствии с перечнем Министерства транспорта Российской Федерации, на территории Чайковского городского округа.

11.3. Система связи и система оповещения должна включать в себя:

- систему телефонной связи;
- систему радиосвязи;
- систему оповещения населения, в том числе комплексную систему экстренного оповещения населения и оповещения должностных лиц;
- систему внутренней связи.

Муниципальная автоматизированная система централизованного оповещения включает в себя специальные программно-технические средства оповещения, средства комплексной системы экстренного оповещения населения, общероссийской комплексной системы информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей, громкоговорящие средства на подвижных объектах, мобильные и носимые средства оповещения, а также сети связи и вещания, обеспечивающие ее функционирование.

11.3.1. Система телефонной связи ЕДДС должна состоять из следующих элементов:

- мини-АТС;
- телефонные аппараты;
- система записи телефонных переговоров.

11.3.1.1. Мини-АТС должна обеспечивать:

- прием телефонных звонков одновременно от нескольких абонентов;
- автоматическое определение номера звонящего абонента;
- сохранение в памяти входящих, исходящих и пропущенных номеров;
- прямой набор номера с телефонных аппаратов (дополнительных консолей);
- переадресацию вызова на телефоны внутренней телефонной сети и городской телефонной сети общего пользования.

11.3.1.2. Телефонные аппараты должны обеспечивать:

- отображение номера звонящего абонента на дисплее;
- набор номера вызываемого абонента одной кнопкой;
- одновременную работу нескольких линий;
- функцию переадресации абонента;
- возможность подключения дополнительных консолей для расширения количества абонентов с прямым набором;
- наличие микротелефонной гарнитуры.

11.3.1.3. Система записи телефонных переговоров должна обеспечивать запись всех исходящих и входящих телефонных разговоров со всех подключенных телефонных аппаратов персонала ЕДДС.

11.3.1.4. Должны быть обеспечены телефонные каналы связи между ЕДДС и ЦУКС ГУ МЧС России по Пермскому краю, ЕДДС соседних муниципальных образований, а также с ДДС, действующими на территории Чайковского городского округа, в том числе ДДС ПОО.

Допускается организация телефонной связи путем программирования на консоли кнопок прямого вызова абонента.

В качестве каналов прямой телефонной связи не могут быть использованы каналы для приема звонков от населения.

Должны быть предусмотрены резервные каналы связи.

11.3.2. Система радиосвязи должна обеспечивать устойчивую связь с подвижными и стационарными объектами, оборудованными соответствующими средствами связи.

Система радиосвязи должна состоять из следующих основных элементов:

- УКВ-радиостанция;
- КВ-радиостанция.

Для организации радиосетей должны быть получены разрешения на частоты в Радиочастотной службе Федеральной службы по надзору в сфере связи, ин-

формационных технологий и массовых коммуникаций.

Радиостанции должны быть зарегистрированы в установленном порядке в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

11.3.3. Система оповещения населения должна обеспечивать своевременное доведение сигналов оповещения и экстренной информации до руководящего состава ГО и Чайковского МЗ ТП РСЧС, сил ГО и РСЧС Чайковского городского округа, ДДС, населения на территории Чайковского городского округа, об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении ЧС природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите. Для обеспечения своевременной передачи населению сигналов оповещения и экстренной информации комплексно используются:

- сеть электрических, электронных сирен и мощных акустических систем;
- сеть проводного радиовещания;
- сеть уличной радиодиффузии;
- сеть кабельного телерадиовещания;
- сеть эфирного телерадиовещания;
- сеть подвижной радиотелефонной связи;
- сеть местной телефонной связи, в том числе таксофоны, предназначенные для оказания универсальных

услуг телефонной связи с функцией оповещения;

- сети связи операторов связи и ведомственные;
- сети систем персонального радиовызова;
- информационно-телекоммуникационная сеть интернет;

- громкоговорящие средства на подвижных объектах, мобильные и носимые средства оповещения.

Задействование средств системы оповещения населения должно осуществляться старшим дежурным оперативным со своего рабочего места (дежурным оперативным) по решению главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа (председателя КЧС и ОПБ) с последующим докладом.

Система оповещения должностных лиц должна обеспечивать оповещение руководящего состава Чайковского городского округа, органов управления и сил Чайковского МЗ ТП РСЧС, ДДС, действующих на территории Чайковского городского округа. Система оповещения персонала может быть реализована на базе персонального компьютера с установленной платой подключения телефонных линий. Количество телефонных линий должно определяться исходя из количества оповещаемых абонентов и требуемого времени оповещения.

Для оповещения персонала не должны задействоваться каналы (линии) связи, предназначенные для приема звонков от населения, а также каналы прямой телефонной связи.

Задействование муниципальной автоматизирован-

ной системы централизованного оповещения осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2020 г. № 2322 «О порядке взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения о возникающих опасностях» и разделом III Положения о системах оповещения населения, утвержденного совместным приказом МЧС России и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации России от 31 июля 2020 г. № 578/365.

11.3.4. Система внутренней связи должна обеспечивать оповещение лиц, находящихся в ЕДДС посредством задействования оборудования звукоусиления, установленного в помещениях ЕДДС.

Система внутренней связи должна состоять из следующих основных элементов:

- микрофон диспетчера;
- усилитель мощности;
- акустические системы.

Оборудование системы внутренней связи должно быть согласовано друг с другом, в том числе по мощности, сопротивлению, частотным характеристикам.

Для максимального охвата персонала акустические системы должны располагаться как в помещениях ЕДДС, так и в коридорах между помещениями.

11.4. Общие требования к составу объектов, оборудованию, структуре системы - 112 определены Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.03-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».

12. Финансирование ЕДДС

Финансирование деятельности ЕДДС осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы Чайковского городского округа «О бюджете Чайковского городского округа на очередной год и на плановый период» в рамках финансирования муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты».

13. Требования к защите информации

В ЕДДС должны выполняться требования по обеспечению защиты информации, предъявляемые к автоматизированным системам управления, государственным информационным системам и защите персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и приказом Федеральной службы по технической защите информации от 11 февраля 2013 г. № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах».