



Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2020

№ 269

Об утверждении Положения о комиссии по бесплатному предоставлению земельных участков на территории Чайковского городского округа инвалидам и семьям, имеющим в своем составе инвалидов

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, со статьей 17 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Чайковского городского округа, постановления администрации Чайковского городского округа от 25 октября 2019 г. № 1741 «Об утверждении порядка предоставления земельных участков на территории Чайковского городского округа инвалидам и семьям, имеющим в своем составе инвалидов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по бесплатному предоставлению земельных участков на территории Чайковского городского округа инвалидам и семьям, имеющим в своем составе инвалидов.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1 положение о комиссии по бесплатному предоставлению земельных участков на территории Чайковского городского округа инвалидам и семьям, имеющим в своем составе инвалидов;

2.2 состав комиссии по бесплатному предоставлению земельных участков на территории Чайковского городского округа инвалидам и семьям, имеющим в своем составе инвалидов.

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по строительству и земельно-имущественным отношениям.

Глава городского округа –
глава администрации
Чайковского городского округа



Ю.Г. Востриков

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 12.03.2020 № 269

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по бесплатному предоставлению земельных участков
на территории Чайковского городского округа инвалидам и семьям,
имеющим в своем составе инвалидов**

1. Общие положения

1.1. Целью создания комиссии по бесплатному предоставлению земельных участков на территории Чайковского городского округа инвалидам и семьям, имеющим в своем составе инвалидов (далее - Комиссия), является обеспечение предоставления земельных участков, включенных в перечень земельных участков на территории Чайковского городского округа инвалидам и семьям, имеющим в своем составе инвалидов, предназначенных для предоставления в аренду сроком на 20 лет (далее - Перечень), методом случайной выборки (жеребьевки).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при администрации Чайковского городского округа. Комиссию возглавляет председатель. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановлением администрации Чайковского городского округа от 25 октября 2019 г. № 1741 «Об утверждении порядка предоставления земельных участков на территории Чайковского городского округа инвалидам и семьям, имеющим в своем составе инвалидов» и настоящими Положением.

2. Основные цели и задачи Комиссии

2.1. Комиссия создается с целью проведения жеребьевки по предоставлению земельных участков инвалидам и семьям, имеющим в своем составе инвалидов на территории Чайковского городского округа.

2.2. Основной задачей деятельности Комиссии является создание равных условий среди участников жеребьевки.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, назначает даты, время и место проведения

жеребьевок, проводит заседания Комиссии, выполняет другие функции.

3.2. Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия председателя Комиссии в период его временного отсутствия, выполняет по поручению председателя иные функции.

3.3. Секретарь Комиссии:

3.3.1 обеспечивает информирование граждан о дате, времени и месте проведения жеребьевки, а также списке земельных участков, в отношении которых будет проводиться жеребьевка.

Информирование граждан осуществляется по контактными телефонам, почтовым адресам, указанным в ранее поданных заявлениях о предоставлении земельного участка.

Информация о дате, времени и месте проведения жеребьевки размещается на официальном сайте администрации Чайковского городского округа;

3.3.2 инвалид или семья, имеющая в своем составе инвалида, вправе отказаться от участия в жеребьевке, не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения жеребьевки, направив соответствующее заявление в письменном виде.

В случае непоступления в установленный срок заявления об отказе от участия в жеребьевке, либо неявки на процедуру жеребьевки, инвалид или семья, имеющая в своем составе инвалида, считается отказавшимся от участия в жеребьевке. Инвалиду или семье, имеющей в своем составе инвалида присваивается новый порядковый номер в конце Реестра инвалидов.

3.3.3 подготавливает материалы к заседанию Комиссии. При работе с персональными данными инвалидов и членов их семей секретарь Комиссии несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством;

3.3.4 принимает меры по организационному обеспечению деятельности Комиссии, в том числе осуществляет заблаговременное извещение членов Комиссии о дате, времени и месте очередного заседания Комиссии;

3.3.5 ведет протоколы заседаний Комиссии и обеспечивает их надлежащее оформление;

3.3.6 в течение 10 рабочих дней после проведения жеребьевки размещает сведения о порядковых номерах инвалидов в Реестре учета инвалидов и семей, имеющих в своем составе инвалидов и номерах в соответствии с перечнем распределённых земельных участков на официальном сайте администрации Чайковского городского округа;

3.3.7 в течение 5 рабочих дней со дня принятия распоряжения о предоставлении земельного участка в аренду уведомляет инвалида или семью, имеющую в своем составе инвалида о необходимости получить распоряжение, договор аренды земельного участка, выписку из единого государственного реестра недвижимости.

3.3.8 выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;

3.3.9 осуществляет другие функции.

4. Порядок деятельности Комиссии

4.1. Организационной формой работы Комиссии являются заседания Комиссии. Заседания Комиссии проводятся по мере формирования Перечней.

4.2. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, а в его отсутствии - заместитель председателя Комиссии.

4.3. Комиссия осуществляет распределение земельных участков методом случайной выборки (жеребьевки).

4.4. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

4.5. Результаты жеребьевки фиксируются в протоколе заседания Комиссии.

В протоколе заседания Комиссии отражается дата проведения жеребьевки, состав Комиссии, фамилия, имя, отчество инвалида, либо членов семьи, имеющих в своем составе инвалида, порядковый номер в соответствии с Реестром, номер распределенного земельного участка в соответствии с порядковым номером земельного участка в Перечне.

Протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими при проведении жеребьевки. Хранение оригиналов протоколов жеребьевки обеспечивает отдел земельно-лесных отношений Управления земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа (далее - Отдел). Выписки из протоколов предоставляются участникам жеребьевки по письменному запросу.

4.6. На основании протокола заседания Комиссии специалисты отдела земельно-лесных отношений не позднее 30 дней со дня подачи заявления о предоставлении земельного участка, разрабатывают проект постановления о предоставлении инвалиду, либо семье имеющей в своем составе инвалида земельного участка в аренду сроком на 20 лет, договор аренды на земельный участок, в отношении которого принято постановление о предоставлении в аренду, направляют договор на регистрацию права аренды в органы осуществляющие государственную регистрацию прав.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 12.03.2020 № 269

СОСТАВ

**комиссии по предоставлению земельных участков
на территории Чайковского городского округа инвалидам и семьям,
имеющим в своем составе инвалидов**

- начальник Управления земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа;
- заместитель начальника Управления земельно-имущественных отношений;
- главный специалист отдела земельно-лесных отношений Управления земельно-имущественных отношений;
- представитель Управления архитектуры и строительства администрации Чайковского городского округа;
- представитель правового управления администрации Чайковского городского округа;
- начальник отдела земельно-лесных отношений Управления земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа;
- главный специалист Управления земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа