Пакет документов для участия в конкурсе социальных проектов «Живи ярко!»

**Приложение №1** «ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТА»

**Приложение №2** «ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА»

**Приложение №3** «БЮДЖЕТ ПРОЕКТА»

**Приложение №4** «КОММЕНТАРИЙ К БЮДЖЕТУ»

**Приложение №5** «ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПРОЕКТА»

Приложение № 1

к Положению о проведении конкурса

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

**«ЖИВИ ЯРКО!»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название проекта** |  |
| **Номинация** |  |
| **Данные участника (полное наименование организации/ФИО, телефон)** |  |
| **Руководитель проекта\* (ФИО, телефон)** |  |
| **Краткая суть проекта** |  |
| **Территория реализации проекта** |  |
| **Общий бюджет проекта** |  |
| **Имеющиеся средства (при наличии)** |  |
| **Руководитель организации (ФИО, телефон)** |  |
| **Ответственный за предоставление отчетности по проекту (ФИО, телефон)** |  |

**Настоящим подтверждаю достоверность предоставляемой мной информации.**

**Подпись руководителя проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.П.

**Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.**

\*указываются данные того человека, который разрабатывал проект и готов, в случае необходимости, подробно ответить на вопросы организаторов конкурса.

Приложение №2

к Положению о проведении конкурса

**ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА**

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ (не более одной страницы)

Краткое описание организации-заявителя/участника Конкурса.

ПОСТАНОВКА ПРОБЛЕМЫ\* (не более 1,5 страницы)

Описание того, что именно побудило участника обратиться к выбранной теме, почему этот проект необходим, как он будет решать проблему.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТА (не более 0,5 страницы)

Описание включает последовательное перечисление целей, которые ставит перед собой участник для решения поставленной проблемы, задач, которые для достижения этих целей необходимо решить (в конкретной, сжатой форме).

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

В форме плана-графика мероприятий с указанием:

- перечня мероприятий, запланированных для реализации проекта;

- сроков проведения указанных мероприятий;

- ФИО исполнителей мероприятий.

Желательно, чтобы проект был дополнен схемами, макетами, графиками, рисунками, фотографиями и другими необходимыми наглядными материалами.

КОНКРЕТНЫЕ ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (не более одной страницы)

Описание количественных и качественных показателей, получение которых планируется в ходе реализации проекта. Описание долгосрочного характера проекта. Обязательно указать охват аудитории, на которую направлен проект (например, количество детей, привлеченных к занятию спортом или творчеством, количество участников, посетивших мероприятие, количество людей, которые смогут заниматься во вновь открытом кружке, количество людей, которые будут посещать постоянную экспозицию и др.).

\*представленный проект должен затрагивать интересы большинства людей, а не отдельно взятой группы коллектива и иметь долгосрочный характер.

Приложение №3

к Положению о проведении конкурса

**БЮДЖЕТ ПРОЕКТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование статьи | Запрашиваемые средства | Имеющиеся средства | Всего |
| ***Прямые расходы*** | | | |
| Приобретение расходных материалов, оборудования и предметов длительного пользования |  |  |  |
| ***Прочие расходы:*** | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ВСЕГО РАСХОДОВ ПО ПРОЕКТУ |  |  |  |

Приложение №4

к Положению о проведении конкурса

**КОММЕНТАРИЙ К БЮДЖЕТУ \***

(оформляется в свободной форме)

**Статья: Приобретение расходных материалов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Цена за 1 шт. без НДС**  **(руб.)** | **Количество (шт.)** | **Общая стоимость без НДС(руб.)** | **Цена НДС**  **(руб.)** | **Общая стоимость с НДС**  **(руб.)** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| **Итого (руб.)** | | | |  |  |  |

**Статья: Приобретение оборудования и предметов длительного пользования**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Цена за 1 шт. без НДС**  **(руб.)** | **Количество (шт.)** | **Общая стоимость без НДС(руб.)** | **Цена НДС**  **(руб.)** | **Общая стоимость с НДС**  **(руб.)** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| **Итого (руб.)** | | | |  |  |  |

**Итого по статьям (руб.) с НДС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\* Комментарий составляется по тем статьям, которые относятся к запрашиваемым средствам (гранту). В комментарии указываются товары, услуги, их количество и стоимость. Указанные цифры желательно подкрепить прайс-листами/коммерческими предложениями от исполнителей/ поставщиков/магазинов и т.п.

Приложение №5

к Положению о проведении конкурса

##### ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПРОЕКТА

(заполняется победителем конкурса после реализации проекта)

В итоговый отчет включается:

* изложение достигнутых результатов деятельности по проекту;
* описание мероприятий, работ, осуществленных в период реализации проекта.

К отчету прилагаются:

1. Оригиналы или заверенные печатью и подписью (каждая страница) копии документов, подтверждающих фактические расходы Исполнителя на цели, указанные в Договоре добровольного пожертвования. В качестве документов могут выступать договоры, копии платежных поручений, кассовые чеки, счета и акты об оказании услуг, ведомости получения денежных средств и др. Товарные чеки без платежных документов в качестве подтверждающих документов не принимаются Обществом к отчету.
2. Перечень проведенных мероприятий в рамках реализации проекта с указанием срока, места и участников данных мероприятий.
3. Копии информационно-рекламных материалов, связанных с исполнением проекта, опубликованных (разосланных) при участии (без участия) Исполнителя (при наличии).
4. Публикации (другая информация) в СМИ, отражающая ход, итоги реализации проекта; видеоматериалы по данной тематике (если имеются), фотографии (приобретенного оборудования, проведенных мероприятий).
5. Другая информация, имеющая отношение к выполнению проекта, которая находится в распоряжении Исполнителя.