



Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2020

№ 1014

**О реорганизации МКП ЧГО
«Ритм» путем присоединения
к КУП ЖКХ ЧГО**

В соответствии со статьями 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа решением Чайковской городской Думы от 23 января 2019 г. № 142 «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Реорганизовать муниципальное казенное предприятие Чайковского городского округа «Ритм» ИНН 5959000570, ОГРН 1175958039267 (далее - МКП ЧГО «Ритм»), путем присоединения с переходом всех прав и обязанностей к Казенному унитарному предприятию жилищно-коммунального хозяйства Чайковского городского округа ИНН 5920042410, ОГРН 1145920000269 (далее - КУП ЖКХ ЧГО).

2. Сохранить после реорганизации основные цели деятельности реорганизуемого предприятия.

3. Начальнику Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа (далее - УЖКХ и транспорта) организовать процедуру реорганизации предприятий в соответствии с пунктом 1 постановления:

3.1 создать комиссию по реорганизации предприятий;

3.2 определить срок проведения реорганизации;

3.3 назначить лицо, на которое возлагается контроль проведения процедуры реорганизации;

3.4 подготовить и утвердить план мероприятий по реорганизации предприятий;

3.5 уведомить руководителей реорганизуемых предприятий о предстоящей реорганизации и об изменении определенных сторонами условий

трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных условий труда, вызванных реорганизацией;

3.6 уведомить Думу Чайковского городского округа о принятии решения о реорганизации;

3.7 провести иные необходимые организационные действия, связанные с реорганизацией.

4. Руководителю КУП ЖКХ ЧГО в порядке и сроки, установленные действующим законодательством:

4.1 сообщить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале реорганизации предприятий;

4.2 после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц, размещать в средствах массовой информации, публикующих данные о государственной регистрации юридических лиц, от имени реорганизуемых предприятий уведомления о реорганизации.

Разместить сведения в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности;

4.3 составить бухгалтерский баланс на дату проведения реорганизации;

4.4 уведомить работников о сокращении штата либо изменении определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением условий труда, вызванных реорганизацией;

4.5 оформить передаточный акт для последующего утверждения председателем комиссии по реорганизации предприятий;

4.6 в 3-дневный срок после получения сведений о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) представить в УЖКХ и транспорта, Управление земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа и Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа копии документов, связанных с реорганизацией Предприятия;

4.7 произвести иные необходимые организационные действия, связанные с реорганизацией.

5. Руководителю МКП ЧГО «Ритм» в порядке и сроки, установленные действующим законодательством:

5.1 обеспечить проведение инвентаризации имущества предприятия;

5.2 составить бухгалтерский баланс на дату проведения реорганизации;

5.3 принять меры по выявлению дебиторской и кредиторской задолженности;

5.4 уведомить работников о сокращении штата либо изменении определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением условий труда, вызванных реорганизацией;

5.5 передать документы по личному составу, бухгалтерские документы, архив, документы временного и постоянного срока хранения по акту приема-передачи в КУП ЖКХ ЧГО;

5.6 в установленные законодательством сроки подать в орган, осуществляющий регистрацию юридических лиц, заявление о прекращении деятельности присоединенного юридического лица;

5.7 в 3-дневный срок после получения сведений о внесении записи в ЕГРЮЛ направить в УЖКХ и транспорта, Управление земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа и Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа копии сведений из ЕГРЮЛ, подтверждающие прекращение деятельности присоединенного предприятия;

5.8 произвести иные необходимые организационные действия, связанные с реорганизацией предприятия.

6. Управлению земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа закрепить за КУП ЖКХ ЧГО в установленном порядке имущество после подписания передаточного акта.

7. Разместить постановление на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

8. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Чайковского городского округа по инфраструктуре.

Глава городского округа –
глава администрации
Чайковского городского округа

Ю.Г. Востриков