



Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2020

349

№ _____

Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий муниципальными бюджетными, автономными учреждениями подведомственные Управлению физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа на реализацию мероприятий подпрограммы «Спорт высших достижений» муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском городском округе»

В соответствии со статьями 86, 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации города Чайковского от 16 января 2019 г. № 7/1 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском городском округе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования субсидий муниципальными бюджетными, автономными учреждениями подведомственные Управлению физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа на реализацию мероприятий подпрограммы «Спорт высших достижений» муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском городском округе».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля

2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по социальным вопросам.

И.о.главы городского округа -
главы администрации Чайковского
городского округа



А.В.Агафонов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации Чайковского
городского округа
от 31.03.2020 № 349

**Порядок
предоставления и расходования субсидий муниципальными бюджетными,
автономными учреждениями подведомственные Управлению физической
культуры и спорта администрации Чайковского городского округа на
реализацию мероприятий подпрограммы «Спорт высших достижений»
муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и
формирование здорового образа жизни в Чайковском городском округе»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Чайковского городского округа от 16 января 2019 г. № 7/1 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском городском округе».

1.2. Настоящий Порядок определяет условия предоставления и расходования средств на реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском городском округе».

2. Цели и условия предоставления субсидий

2.1. Средства предоставляются с целью реализации физкультурных и спортивных мероприятий в рамках подпрограммы «Спорт высших достижений» муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском городском округе» (далее – Программа).

2.2. Средства бюджета Чайковского городского округа предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Управлению физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа (далее – Управлению ФК и С) на реализацию мероприятий Программы в соответствии с решением Думы Чайковского городского округа о бюджете Чайковского городского округа на текущий финансовый год.

3. Порядок предоставления субсидии

3.1. Средства на реализацию мероприятия Программы предоставляются

муниципальному учреждению (далее - учреждение, получатель субсидии), уполномоченному Управлением ФК и С), на получение субсидии на основании приказа Управления ФК и С.

3.2. Средства предоставляются учреждению в виде субсидии (далее - субсидия) на отдельный лицевой счет, открытый им в Управлении финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа.

3.3. Управление ФК и С предоставляет субсидии на основании Соглашения между Управлением ФК и С и получателем субсидии (далее - Соглашение).

3.4. Соглашение заключается между Учредителем и получателем субсидии по решению Учредителя по типовой форме, утвержденной Управлением финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа в соответствии с типовой формой, начиная с 1 января 2019 г. и определяет следующие условия:

- целевое назначение, размер, порядок и сроки перечисления субсидии;
- перечень документов, необходимых для предоставления субсидии;
- показатели эффективности и результативности использования субсидии;
- порядок возврата сумм, использованных учреждением, в случае установления по итогам проверок, проведенных учредителем, а также органами муниципального финансового контроля, фактов нарушения целей и условий предоставления целевых субсидий, определенных настоящим Порядком и (или) соглашением;

- форма, порядок и сроки предоставления отчетности об осуществлении расходов;

- иные права и обязанности сторон Соглашения.

4. Порядок расходования субсидии

4.1. Расходование субсидии на реализацию мероприятий Программы производится на основании сметы расходов, утвержденной приказом Управления ФК и С.

4.2. Средства расходуются получателем субсидии в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

4.3. Средства направляются:

- на аренду объекта спорта для проведения мероприятия;
- на оплату услуг по предоставлению спортивных сооружений в пользование;
- на услуги биотуалетов;
- на услуги автотранспорта и прочего транспорта, в том числе услуги автомобиля скорой медицинской помощи;
- на приобретения лицензий;

на обучение (курсы повышения квалификации) на должность инженера по безопасности дорожного движения, механика-контролера технического состояния транспортных средств;

на расходы для осуществления обязательного медицинского освидетельствования водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств) либо обязательных предварительных, периодических, предрейсовых или послерейсовых медицинских осмотров;

на аренду мест для стоянки автотранспорта;

на оснащение транспортных средств тахографом;

на периодическую калибровку тахографа, стоимость карт, приобретение чековой ленты определенных характеристик;

на расходы на приобретение горюче смазочных материалов;

на оснащение транспортных средств системой спутниковой навигации ГЛОНАСС;

на оснащение транспортного средства проблесковым маячком жёлтого или оранжевого цвета при осуществлении организованной перевозки;

на оснащение транспортного средства прицепным устройством (фаркоп);

на приобретение прицепа для транспортного средства;

на переоборудование транспортного средства;

на технический осмотр транспортного средства, регистрацию транспортного средства в ГИБДД;

на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО), страхование транспортного средства (Каско);

на обязательное страхование гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (ОСГОП);

на награждение участников мероприятия (кубки, медали, дипломы, памятные призы, денежные призы, цветы и т.д.);

на оплату работы спортивных судей (далее - судьи), врачей, медсестер, комендантов, рабочих и иного обслуживающего персонала;

на приобретение медикаментов, канцтоваров и полиграфической продукции;

на приобретение основных средств и расходных материалов, необходимых для организации и проведения мероприятия;

на приобретение сувенирной и рекламной продукции;

на услуги организации и проведения спортивного мероприятия (церемонии открытия, награждения, закрытия мероприятия);

на услуги предоставления фото-, видео-, световой и звуковой аппаратуры;

на услуги информационного сопровождения (СМИ, телевидение, радио, Интернет);

на обеспечение безопасности при проведении мероприятия;

на подготовку объекта спорта к проведению мероприятия, в том числе на подготовку трасс, обеспечение проезда специальной техники, транспортных средств специальных служб, организацию стоянки, подготовку мест для размещения зрителей, за исключением расходов на строительство, реконструкцию и ремонт объекта спорта;

на услуги по подготовке, уборке места проведения мероприятия;

на аренду оборудования для проведения мероприятия;

на проезд и провоз багажа автотранспортом (автобус, спецавтотранспорт) и прочим транспортом к месту проведения соревнований и обратно членов сборной команды Чайковского городского округа, тренеров, судей, специалистов и руководителей (представителей) спортивной делегации;

на питание, проживание, суточные;

на услуги камеры хранения (для оружия, багажа, спортивного инвентаря);

на приобретение медикаментов;

на заявочные взносы, страхование членов сборной команды Чайковского городского округа;

на оплату услуг по предоставлению спортивных сооружений в пользование;

на оплату проезда участников к месту проведения соревнований и обратно;

на оплату за проживание в жилых помещениях (найм жилого помещения);

транспортные услуги.

4.4. Получатель субсидии несет ответственность за целевое использование субсидии, соблюдение условий, установленных при предоставлении субсидии, полноту, качество, достоверность и своевременность предоставления отчетности и документов.

5. Порядок контроля и предоставления отчетности

5.1. Получатели субсидии ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Управление ФК и С:

5.1.1. отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

5.1.2. отчет о выполнении показателей результативности мероприятия Программы по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5.2. При обнаружении нарушений условий Соглашения, Управление ФК и С вправе приостановить перечисление субсидии Получателям субсидии до устранения нарушений.

5.3. В случае выявления факта нецелевого использования субсидии, а также нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Чайковского городского округа.

5.4. Не использованная в текущем финансовом году субсидия подлежит

возврату в бюджет Чайковского городского округа.

5.6 Контроль за использованием субсидии, соблюдением требований и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и(или) Соглашением, осуществляет Управление ФК и С, Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа, Контрольно-счетная палата Чайковского городского округа (далее - органы финансового органа).

Приложение 1
к постановлению
администрации Чайковского
городского округа
от 31.03.2020 № 349

ОТЧЕТ
об использовании субсидии из бюджета Чайковского городского округа

Наименование
учреждения _____
на _____ 20_ г.

Направления расходования средств	Плановый объем субсидий по Соглашению	Получено субсидий	Кассовые расходы	Остаток средств	Причины отклонений
1	2	3	4	5	6

Руководитель учреждения: _____

(подпись, расшифровка)

Исполнитель:

(должность, подпись, расшифровка)

Приложение 2
к постановлению
администрации Чайковского
городского округа
от 31.03.2020 № 349

ОТЧЕТ

о выполнении показателей результативности

Наименование учреждения _____
на _____ 20_ г.

Наименование показателя	ед. изм.	план	факт	Причины отклонения
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения:

(подпись, расшифровка)

Исполнитель:

(должность, подпись, расшифровка)

