

Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2020

№ 367/1

Об утверждении механизма оперативно-диспетчерского управления, а также порядка мониторинга состояния теплоснабжения на территории Чайковского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом Чайковского городского округа, в целях обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1 положение об оперативно-диспетчерском управлении на случай возникновения аварийной ситуации, угрозы возникновения аварийной ситуации в системе теплоснабжения.

1.2 порядок мониторинга системы теплоснабжения на территории Чайковского городского округа.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнение постановления возложить на первого заместителя главы администрации Чайковского городского округа, руководителя аппарата.

Глава городского округа –
глава администрации
Чайковского городского округа

Ю.Г. Востриков

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 01.04.2020 № 367/1

ПОЛОЖЕНИЕ

об оперативно-диспетчерском управлении на случай возникновения аварийной ситуации, угрозы возникновения аварийной ситуации в системе теплоснабжения на территории Чайковского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и полномочия администрации Чайковского городского округа с учетом оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения Чайковского городского округа, устанавливает порядок управления, взаимодействия и обмена информацией в целях обеспечения надёжного теплоснабжения, оперативного контроля и принятия, необходимых мер по предупреждению, ликвидации технологических нарушений и их последствий в системах теплоснабжения.

1.2. Администрация Чайковского городского округа в пределах своих полномочий взаимодействует с дежурно – диспетчерскими службами теплосетевых организаций (объектов) на территории округа независимо от форм собственности по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о технологических нарушениях (авариях), чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее – ЧС) (происшествиях) и совместных действий при ликвидации аварийных ситуаций, угрозы возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.3. Оперативно – диспетчерское управление в системе теплоснабжения администрации Чайковского городского округа предназначено для приема и передачи сообщений о технологических нарушениях (авариях), ЧС (происшествиях) от теплоснабжающих организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих единых дежурно-диспетчерских служб (далее – ЕДДС) экстренных оперативных служб и организаций (объектов), координации совместных действий экстренных оперативных служб и организаций (объектов), оперативного управления силами и средствами соответствующего звена единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС), оповещения руководящего состава муниципального звена и населения о технологических нарушениях (авариях), об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.4. Общее руководство оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения Чайковского городского округа осуществляет глава городского округа – глава администрации Чайковского городского округа (далее - Глава администрации Чайковского городского округа).

1.5. Администрация Чайковского городского округа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации,

федеральными и региональными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, Пермского края, Уставом Чайковского городского округа, а также нормативными правовыми актами, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии оперативных диспетчерских служб, схемами тепловых сетей на территории муниципального образования, настоящим Положением, а также соответствующими муниципальными правовыми актами.

1.6. Администрация Чайковского городского округа в области оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения округа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с диспетчерскими службами субъектов теплоэнергетики, подразделениями органов государственной власти и Пермского края.

2. Основные задачи администрации Чайковского городского округа в области оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения

2.1. Администрация Чайковского городского округа в области оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения округа выполняет следующие основные задачи:

- прием сообщений о технологических нарушениях (авариях), ЧС (происшествиях) от теплоснабжающих организаций;
- оповещение и информирование руководства муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории Чайковского городского округа, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), населения и ЕДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС (происшествиях), предпринятых мерах и мероприятиях, проводимых в районе ЧС (происшествия);
- организация взаимодействия в целях оперативного реагирования на технологические нарушения (аварии), ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС и ЕДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) округа;
- регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, обобщение информации о произошедших технологических нарушениях (авариях), ЧС (происшествиях), ходе работ по их ликвидации и представлении соответствующих докладов по подчиненности, формирование статистических отчетов по поступившей информации;
- оперативное управление силами и средствами РСЧС, расположенными на территории Чайковского городского округа, постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации аварий на теплосетях и других ЧС (происшествий), принятие необходимых экстренных мер и решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий).

3. Основные функции администрации Чайковского городского округа в области оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения

3.1. На администрацию Чайковского городского округа в области оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения возлагаются следующие основные функции:

- осуществление сбора и обработки информации в области нарушения теплоснабжения населения и социально – значимых объектов на территории Чайковского городского округа;

- информационное обеспечение координационных органов РСЧС Чайковского городского округа;

- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ЕДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), в компетенцию, которых входит реагирование на принятое сообщение;

- обработка и анализ данных о технологическом нарушении (аварии) на теплосетях, возникновении ЧС (происшествии), определение масштаба аварийной ситуации и уточнение состава ЕДДС оперативных служб и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования на происшествие (ЧС);

- сбор, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации аварийной ситуации (ЧС);

- доведение информации об аварийной ситуации (ЧС) (в пределах своей компетенции) до органов управления, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, созданных при администрации Чайковского городского округа;

- контроль выполнения мероприятий по ликвидации аварийной ситуации (ЧС) и организация взаимодействия;

- представление докладов о возникновении аварийной ситуации (ЧС), об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, действиях по ликвидации аварийной ситуации (ЧС);

- мониторинг состояния комплексной безопасности тепловых сетей на территории Чайковского городского округа.

4. Порядок работы администрации Чайковского городского округа в области оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения

4.1. Под оперативной ликвидацией аварии следует понимать отделение поврежденного оборудования (участка сети) от энергосистем, а также производство операций, имеющих целью:

- устранение опасности для обслуживающего персонала и оборудования, не затронутого аварией;

- предотвращение развития аварии;

- восстановление в кратчайший срок теплоснабжения потребителей и качества тепловой энергии.

4.2. Настоящее Положение определяет основные правила сбора и обмена информацией о нарушениях теплоснабжения потребителей и ходе ликвидации их последствий (далее - информация), а также организации управления в системе теплоснабжения Чайковского городского округа.

4.3. Сбор и обмен информацией осуществляется в целях принятия мер по своевременной ликвидации аварий на теплосетях, а также своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, связанных с авариями на объектах теплоснабжения.

4.4. Информация должна содержать сведения о нарушениях теплоснабжения потребителей и ходе ликвидации их последствий в соответствии с критериями аварий, нештатных и чрезвычайных ситуаций на объектах теплоснабжения согласно приложению 1 к настоящему Положению и макетом оперативного донесения о нарушениях теплоснабжения потребителей и проведении аварийно – восстановительных работ согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4.5. Администрация Чайковского городского округа осуществляют сбор и обмен информацией в области теплоснабжения, как правило, через ЕДДС теплосетевых организаций, осуществляющих деятельность на территории Чайковского городского округа. Информация представляется немедленно по факту нарушения, далее по состоянию на 07 ч. 30 мин., 12ч. 30 мин., 16 ч. 30 мин. и по завершении аварийно – восстановительных работ на номер - 8 (34241) 24442 или 112 согласно приложению 3 к настоящему Положению

4.6. Теплосетевые организации на территории Чайковского городского округа в соответствии с заключенными соглашениями представляют информацию в администрацию Чайковского городского округа.

4.7. Ведение оперативных переговоров и записей в оперативно – технической документации должно производиться в соответствии с инструкциями, указаниями и распоряжениями с применением единой общепринятой терминологии.

4.8. Управление режимами работы объектов оперативно – диспетчерского управления должно осуществляться в соответствии с заданным диспетчерским графиком объектов теплоэнергетики.

4.9. Регулирование параметров тепловых сетей должно обеспечивать поддержание заданного давления и температуры теплоносителя в контрольных пунктах.

5. Порядок взаимодействия администрации Чайковского городского округа в области оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения с ЕДДС субъектов теплоэнергетики.

5.1. Порядок взаимодействия администрации Чайковского городского округа и ЕДДС субъектов теплоэнергетики определяется заключенными соглашениями и межведомственными нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок взаимодействия и обмена информацией между экстренными оперативными службами при авариях, катастрофах, стихийных бедствиях и ЧС (происшествиях).

5.2. Для осуществления функций, предусмотренных настоящим Положением, и получения необходимой информации администрация Чайковского городского округа в области оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения взаимодействует с ЕДДС субъектов теплоэнергетики на территории Чайковского городского округа, с лицами, ответственными за теплохозяйство других предприятий, учреждений и организаций Чайковского городского округа.

5.3. Обмен информацией ведется в соответствии с инструкцией о порядке ведения оперативных переговоров и записей согласно приложению 4 к настоящему Положению.

6. Требования к дежурно – диспетчерскому персоналу администрации Чайковского городского округа в области оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения

6.1. Дежурно – диспетчерский персонал администрации Чайковского городского округа должен знать:

- схемы тепловых сетей на территории Чайковского городского округа;
- особенности работы с персоналом энергетических организаций системы жилищно – коммунального хозяйства;
- постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические и нормативные материалы;
- должности и фамилии руководящего состава системы безопасности Чайковского городского округа и адреса аварийно – спасательных формирований дежурных служб, входящих в структуру указанной системы в Чайковском городском округе;
- административные границы Чайковского городского округа;
- организацию системы дежурно – диспетчерских служб субъектов теплоэнергетики в Чайковском городском округе;
- зону территориальной ответственности администрации Чайковского городского округа;
- зоны территориальной ответственности дежурно – диспетчерских служб субъектов теплоэнергетики в округе;
- порядок выполнения возложенных на администрацию Чайковского городского округа задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, установленного на пункте управления округа;
- риски возникновения аварийных ситуаций (ЧС), характерные для теплосетей на территории округа;
- порядок информационного обмена.

Приложение 1
к положению об оперативно –
диспетчерском управлении на случай
возникновения аварийной ситуации,
угрозы возникновения аварийной
ситуации в системе теплоснабжения
от _____ № _____

Критерии аварий, нештатных и чрезвычайных ситуаций на объектах теплоснабжения

1.1. Объявление режима чрезвычайной ситуации (локальной, местной, территориальной, региональной или федеральной), вызванного массовым прекращением или угрозой прекращения теплоснабжения потребителей.

1.2. Отключение оборудования тепловых сетей в отопительный период (в том числе ограничение и прекращение подачи тепловой энергии потребителям в случае невыполнения ими своих обязательств по оплате тепловой энергии, а также несоблюдения требований безопасной эксплуатации теплопотребляющих установок) в случае прекращения теплоснабжения населения, социально значимых объектов и объектов жизнеобеспечения.

1.3. Прекращение теплоснабжения населения продолжительностью:

- свыше 4 часов при отрицательных температурах наружного воздуха;
- свыше 12 часов при положительных температурах наружного воздуха.

1.4. Общее снижение более чем на 50 % отпуска тепловой энергии потребителям (5 тыс. человек и более) продолжительностью:

- свыше 12 часов и более при отрицательных температурах наружного воздуха;
- свыше 24 часов и более при положительных температурах наружного воздуха.

Приложение 2
к положению об оперативно –
диспетчерском управлении на случай
возникновения аварийной ситуации,
угрозы возникновения аварийной
ситуации в системе теплоснабжения
от _____ № _____

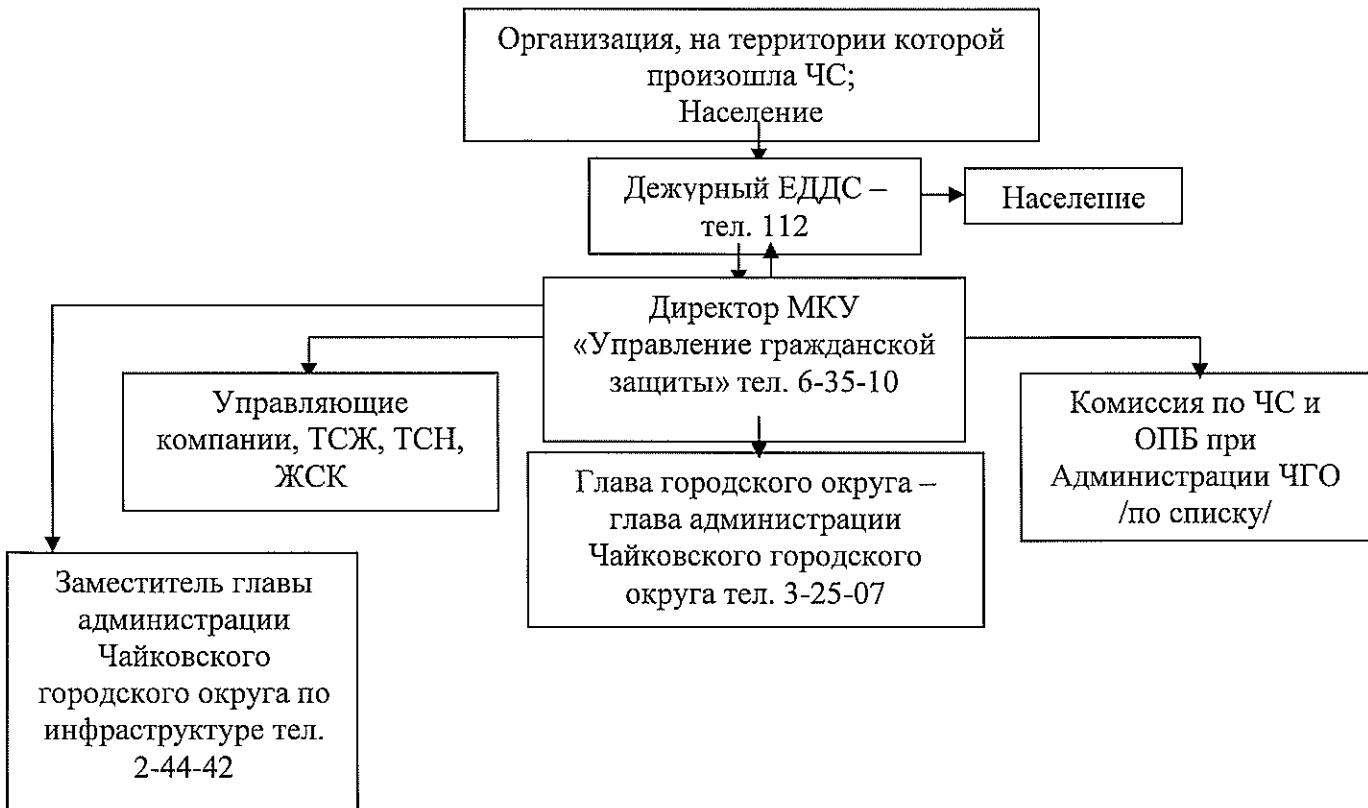
**Макет оперативного доклада о нарушениях
теплоснабжения потребителей и проведении аварийно –
восстановительных работ.**

№ п/п	Информация	Нарушения
1.	Наименование субъекта РФ (муниципального образования)	
2.	Дата и время возникновения нарушения	
3.	Место нарушения (наименование объекта, участка тепловой сети) с указанием эксплуатирующей организации	
4.	Причина нарушения	
5.	Характер повреждений	
6.	Количество потребителей, попавших под ограничение, в том числе: - зданий и сооружений (в т. ч. жилых); - социально значимых объектов; - население; - объекты жизнеобеспечения	
7.	Зафиксирован ли несчастный случай со смертельным исходом на объекте теплоснабжения	
8.	Произошло ли снижение температуры теплоносителя (с указанием сниженных параметров)	
9.	Дефицит (или резерв) мощности, Гкал/час. м3/сут.	
10.	Температура наружного воздуха на момент возникновения нарушения, прогноз на время устранения	
11.	Принимаемые меры по восстановлению теплоснабжения потребителей (в т. ч. с указанием количества бригад и их численности, техники). Необходимость привлечения сторонних организаций для устранения нарушения	
12.	Проводилось ли заседание КЧС и ОПБ (копия протокола)	
13.	Планируемые дата и время завершения работ	
14.	Контактная информация лица, ответственного за проведение аварийно-восстановительных работ	

Примечание - Информация направляется немедленно по факту нарушения, далее по состоянию на 07ч.30 мин., 12 ч.30 мин., 16 ч.30 мин. и по завершении аварийно-восстановительных работ.

Приложение 3
к положению об оперативно –
диспетчерском управлении на случай
возникновения аварийной ситуации,
угрозы возникновения аварийной
ситуации в системе теплоснабжения
от _____ № _____

СХЕМА
оповещения при угрозе возникновения аварии в тепловых организациях на территории
Чайковского городского округа



Приложение 4
к положению об оперативно –
диспетчерском управлении на случай
возникновения аварийной ситуации,
угрозы возникновения аварийной
ситуации в системе теплоснабжения
от _____ № _____

Инструкция о порядке ведения оперативных переговоров и записей.

1. Указания по ведению оперативных переговоров.

1.1. Обращения юридических лиц принимаются к рассмотрению при наличии заключенного договора теплоснабжения, обращения потребителей граждан принимаются к рассмотрению независимо от наличия заключенного в письменной форме договора теплоснабжения.

1.2. Обращения могут подаваться потребителями в письменной форме, в устной форме, в том числе по телефону.

1.3. Обращение, полученное должностным лицом администрации Чайковского городского округа, регистрируется в журнале регистрации жалоб (обращений).

1.4. После регистрации обращения должностное лицо администрации Чайковского городского округа обязано:

- определить характер обращения (при необходимости уточнить его у потребителя);
- определить теплоснабжающую и (или) теплосетевую организацию, обеспечивающую теплоснабжение данного потребителя;
- проверить достоверность представленных потребителем документов, подтверждающих факты, изложенные в его обращении;
- в течение 3 часов с момента регистрации обращения направить его копию (уведомить) в теплоснабжающую организацию ПАО «Г Плюс» и направить запрос о возможных технических причинах отклонения параметров надежности теплоснабжения.

1.5. Теплоснабжающая (теплосетевая) организация обязана ответить на запрос должностного лица администрации Чайковского городского округа в течение 3 часов со времени получения. В случае неисполнения ответа на запрос в указанный срок должностное лицо администрации Чайковского городского округа в течение 3 часов информирует об этом органы прокуратуры.

1.6. После получения ответа от теплоснабжающей (теплосетевой) организации должностное лицо администрации Чайковского городского округа в течение 6 часов обязано:

- совместно с теплоснабжающей (теплосетевой) организацией определить причины нарушения параметров надежности теплоснабжения;
- установить, имеются ли подобные обращения (жалобы) от других потребителей, теплоснабжение которых осуществляется с использованием тех же объектов;
- проверить наличие подобных обращений по данным объектам;

- при необходимости провести выездную проверку обоснованности обращений потребителей;

- при подтверждении фактов, изложенных в обращениях потребителей, вынести теплоснабжающей (теплосетевой) организации предписание о немедленном устранении причин ухудшения параметров теплоснабжения с указанием сроков проведения этих мероприятий.

1.7. Ответ на обращение потребителя должен быть представлен в течение 24 часов с момента его поступления.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 01.04.2020 № 367/1

ПОРЯДОК мониторинга системы теплоснабжения Чайковского городского округа

1. Настоящий Порядок определяет взаимодействие администрации Чайковского городского округа и теплоснабжающих организаций ПАО «Т Плюс», ООО «ИнвестСпецПром», МКП «Ритм», ООО «Рубикон», ООО «Текстиль-Энергия», КУП «ЖКХ ЧГО», ООО «Уральская коммунальная компания», ООО «ЭкоСтрой» при создании и функционировании системы мониторинга теплоснабжения.

Система мониторинга состояния системы теплоснабжения – это комплексная система наблюдений, оценки и прогноза состояния объектов теплоснабжения — муниципальная котельная и тепловые сети (далее – система мониторинга).

2. Целями создания и функционирования системы мониторинга теплоснабжения являются повышение надежности и безопасности систем теплоснабжения, снижение затрат на проведение аварийно – восстановительных работ посредством реализации мероприятий по предупреждению, предотвращению, выявлению и ликвидации аварийных ситуаций.

3. Основными задачами системы мониторинга являются:

- сбор, обработка и анализ данных о состоянии объектов теплоснабжения, статистических данных об аварийности на системах теплоснабжения и проводимых на них ремонтных работ;
- оптимизация процесса составления планов проведения ремонтных работ на объектах теплоснабжения;
- эффективное планирование выделения финансовых средств на содержание и проведения ремонтных работ на объектах теплоснабжения.

4. Функционирование системы мониторинга осуществляется на объектовом и муниципальном уровнях.

На объектовом уровне организационно методическое руководство и координацию деятельности системы мониторинга осуществляет организация, эксплуатирующая котельную и теплосети.

На муниципальном уровне организационно – методическое руководство и координацию деятельности системы мониторинга осуществляет администрация Чайковского городского округа.

5. Система мониторинга включает в себя:

- сбор данных;
- хранение, обработку и представление данных;
- анализ и выдачу информации для принятия решения.

5.1. Сбор данных.

Система сбора данных мониторинга за состоянием работоспособности котельной и тепловых сетей объединяет в себе все существующие методы наблюдения за объектами на территории Чайковского городского округа. В систему сбора данных вносятся данные по проведенным ремонтам.

5.2. Анализ и выдача информации для принятия решения.

Система анализа и выдачи информации направлена на решение задачи оптимизации планов ремонта на основе выбора из объектов теплоснабжения, имеющих повреждения, самых ненадежных, исходя из заданного объема финансирования.

Основным источником информации для статистической обработки данных являются результаты гидравлических испытаний в ремонтный период, которые применяется как основной метод диагностики и планирования ремонтов и переключений тепловых сетей.

Данные мониторинга накладываются на актуальные паспортные характеристики объекта в целях выявления истинного состояния объекта, исключения ложной информации и принятия оптимального управленческого решения.