



Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

01.04.2020

№ _____ 364

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации Чайковского городского округа, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 684 «Об утверждении Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 г. № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», Уставом Чайковского городского округа

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации Чайковского городского округа, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о муниципальных учреждениях(www.bus.gov.ru).

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Чайковского городского округа, руководителя аппарата.

Глава городского округа-
глава администрации
Чайковского городского округа



Ю.Г. Востриков

УТВЕРЖДЕИ

постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 01.04.2020 № 364

ПОРЯДОК

составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации Чайковского городского округа, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации Чайковского городского округа, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений, подведомственных администрации Чайковского городского округа (далее - Учредитель), и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (далее соответственно - Порядок, Отчет, учреждение, автономное учреждение, бюджетное учреждение, казенное учреждение).

2. Отчет составляется на основании настоящего Порядка и в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 г. № 114н, бюджетными, автономными и казенными учреждениями.

3. Отчет автономных учреждений составляется в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 684 (далее - Постановление № 684).

4. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

5. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:
- а) раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;
 - б) раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

в) раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

6. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

а) исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

б) перечень услуг (работ), которые фактически оказывались потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);

в) перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

г) количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количестве и квалификации работников учреждения на начало и на конец отчетного года; в случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);

д) среднегодовая численность работников с учетом внешних совместителей учреждения;

е) средняя заработная плата сотрудников учреждения (в соответствии с предоставленными данными в статистических отчетах).

Автономные учреждения дополнительно указывают информацию о составе наблюдательного совета учреждения.

7. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

а) изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

б) общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

в) изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - План), относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

г) суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

д) цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

е) общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными и частично платными для потребителей) по видам услуг (работ);

ж) сведения о прочих доходах;

з) количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;

и) сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (для бюджетных и автономных учреждений);

Бюджетные учреждения дополнительно указывают:

а) суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

б) суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом;

в) сведения о возвратах остатков субсидий и расходов прошлых лет.

Автономные учреждения дополнительно указывают:

а) суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

б) суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом;

в) сведения о возвратах остатков субсидий и расходов прошлых лет;

г) информацию об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию;

д) общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ);

е) среднюю стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ);

ж) объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ);

з) объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ;

и) объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию;

к) общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ);

Казенное учреждение дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

8. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:

а) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

б) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

в) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

г) общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

д) общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

е) общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

ж) общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

з) общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

и) общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

к) общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования;

л) количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

м) объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Дополнительно бюджетными учреждениями указывается:

а) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных администрацией Чайковского городского округа учреждению на указанные цели;

б) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

в) общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

Дополнительно автономными учреждениями указывается:

а) общая балансовая (остаточная) стоимость имущества автономного учреждения, в том числе балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением имущества с выделением стоимости недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, на начало и конец отчетного периода;

б) количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за автономным учреждением (зданий, строений, помещений), на начало и конец отчетного периода;

в) общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за автономным учреждением, на начало и конец отчетного периода, в том числе площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, на начало и конец отчетного периода;

г) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных Учредителем учреждению на указанные цели;

д) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

е) общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

9. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется Учредителю на согласование в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

Отчет автономных учреждений утверждается в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и должен содержать, в том числе, информацию о его рассмотрении наблюдательным советом.

Учредитель рассматривает Отчет, указанный в абзацах первом и втором настоящего пункта, в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления указанного Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

10. Бюджетные и казенные учреждения размещают Отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) в течение 5 рабочих дней в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 г. № 86н «Об утверждении Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Отчет автономного учреждения подлежит опубликованию не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, в средствах массовой информации, определенных учредителем автономного учреждения и доступных для потребителей услуг автономного учреждения.

Приложение
к Порядку составления и утверждения
отчета о результатах деятельности
муниципальных учреждений,
подведомственных администрации
Чайковского городского округа, и об
использовании закрепленного за ними
муниципального имущества

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

наименование должности лица,
согласовывающего документ

(подпись) (расшифровка подписи)
« ____ » ____ 20__ г.

наименование должности лица,
утверждающего документ

(подпись) (расшифровка подписи)
« ____ » ____ 20__ г.

ОТЧЕТ
о результатах деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации Чайковского городского округа, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества за 20 год

	Форма по КФД	КОДЫ
	Дата	
Наименование учреждения _____ по ОКПО		
Юридический адрес _____ ИНН		
_____ КПП		
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя _____		

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень видов деятельности учреждения, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:

N п/п	Вид деятельности
1	2
1.	
2.	

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказывались учреждением потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ):

N п/п	Наименование услуги (работы)	Категории потребителей услуги (работы)	Единицы измерения показателя объема (содержания) услуги (работы)
1	2	3	4
1.			
2.			

1.3. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

N п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1.				
2.				

1.4. Сведения о численности работников учреждения:

Квалификация работников (уровень образования)	Количество штатных единиц		Причины изменения
	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	
1	2	3	4

ВСЕГО			

1.5. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному	В отчетном году
1	2	3	4
1.	1. Среднегодовая численность работников, ед.		
2.	2. Средняя заработная плата работников, руб.		

1.6. Состав наблюдательного совета

N п/п	Ф.И.О., должность	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4

2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности учреждения

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года (тыс.руб.)	На конец отчетного года (тыс.руб.)	Изменение, %	Примечание
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов, руб.				
2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей, руб.				
2.1.	<i>Справочно: сумма недостатков, взысканных с</i>				

	<i>виновных лиц, руб.</i>				
2.2.	<i>сумма недостач, списанных за счет учреждения, руб.</i>				
3.	дебиторская задолженность по доходам, руб.				
4.	Дебиторская задолженность по расходам, руб.				
4.1.	<i>Дебиторская задолженность, нереальная к взысканию, руб.</i>				
5.	Кредиторская задолженность, руб.				
5.1.	<i>Просроченная кредиторская задолженность, руб.</i>				
6.	Итоговая сумма актива баланса, руб.				

2.2. Сведения об оказании (выполнении) учреждением услуг (работ) (в том числе платных для потребителей) в отчетном году

N п/п	Наименование услуги (работы)*	Тип услуги (работы) (бесплатная, частично платная, полностью платная)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения за год, ед.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы) (тыс.руб.)		Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) платных услуг (работ), (руб.)	
				на начало года	на конец года		
1	2	3	4	5	6	7	
Всего:					X	X	X

2.3. Сведения о прочих доходах

№п/п	Наименование доходов (гранты, субсидии, пожертвования, прочие безвозмездные поступления)	Наименование грантодателя (при наличии)	Сумма прочих доходов за отчетный период (тыс.руб.)
1	2	3	4

--	--	--	--

2.4. Сведения о жалобах потребителей на предоставленные услуги (выполненные работы) и принятые по результатам их рассмотрения меры

№п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей, ед.	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
1	2	3	4

2.5. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Объем финансового обеспечения задания		Объем финансового обеспечения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке		Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	
В году, предшествующем отчетному	В отчетном году	В году, предшествующем отчетному	В отчетном году	В году, предшествующем отчетному	В отчетном году
1	2	3	4	5	6

2.6. Сведения о прибыли учреждения

Сумма прибыли до налогообложения		Сумма налога на прибыль		Сумма прибыли после налогообложения	
В году, предшествующем отчетному	В отчетном году	В году, предшествующем отчетному	В отчетном году	В году, предшествующем отчетному	В отчетном году
1	2	3	4	5	6

2.7. Данные о кассовых и плановых поступлениях и выплатах в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

Наименование показателя	Код строк	Сумма, руб.			Примечани
		КФО 2	КФО 4	КФО 5	

расходов на закупку товаров, работ, услуг)											
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего:											
Остаток средств на конец года											

2.8. Показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств (для казенного учреждения)

Наименование показателя	Код расхода по бюджетной классификации, КВСР,КФСР,КЦСР,КВР,КОСГУ					Утвержденные бюджетные ассигнования (тыс.руб.)	Кассовое исполнение (тыс.руб.)	Неисполненные назначения по лимитам бюджетных обязательств (тыс.руб.)	Исполнение, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Расходы, всего:									
В том числе:									

2.9. Сведения о возвратах остатков субсидий и расходов прошлых лет за отчетный год

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Произведено возвратов (тыс.руб.)
			итого
1	2	3	4

Возвращено остатков субсидий прошлых лет, всего:			
из них по кодам аналитики:			
Возвращено расходов прошлых лет, всего			
из них по кодам аналитики:			

3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
1.	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс.руб.)		
1.1.	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс.руб.)		
2.	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду (тыс.руб.)		
2.1.	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду (тыс.руб.)		
3.	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование (тыс.руб.)		
3.1.	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование (тыс.руб.)		
4.	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного		

	управления (тыс.руб.)		
4.1.	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс.руб.)		
5.	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду (тыс.руб.)		
5.1.	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду (тыс.руб.)		
6.	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование (тыс.руб.)		
6.1.	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование (тыс.руб.)		
7.	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс.руб.)		
7.1.	Общая остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс.руб.)		
8.	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду (тыс.руб.)		
8.1.	Общая остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду (тыс.руб.)		
9.	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование (тыс.руб.)		

9.1.	Общая остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование (тыс.руб.)		
10.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (квадратные метры (далее - кв.м)		
11.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду (кв.м)		
12.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование (кв.м)		
13.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, арендуемых учреждением (кв.м) или находящихся в безвозмездном пользовании		
14.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (штук)		
15.	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном финансовом году за счет средств, выделенных учреждению учредителем на указанные цели (тыс.руб.)		
15.1.	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном финансовом году за счет средств, выделенных учреждению учредителем на указанные цели (тыс.руб.)		
16.	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном финансовом году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности		

	(тыс.руб.)		
16.1.	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном финансовом году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности (тыс.руб.)		
17.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления (тыс.руб.)		

** В графах 1-9, 15-16 необходимо указывать балансовую и остаточную стоимость в обязательном порядке.

Главный бухгалтер

(Ф.И.О.)

М.П.

(подпись)

Исполнитель:

наименование должности,

Ф.И.О.