**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 9 ноября 2012 г. N 3279**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

**МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ В СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО ЗЕМЕЛЬНЫХ**

**УЧАСТКОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

В соответствии со [статьей 28](consultantplus://offline/ref=0FCEC50A3DC923E47DF85B778AAB854EE21FCDF63F2C341E85FD79218F4FF31E28522112A9F4j7D) Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0FCEC50A3DC923E47DF85B778AAB854EE21FC2F23B2D341E85FD79218FF4jFD) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Законом](consultantplus://offline/ref=0FCEC50A3DC923E47DF8457A9CC7D845EB109AFC3D273C40DDA2227CD846F9496F1D7853EC482245D99BC6F8j6D) Пермского края от 1 декабря 2011 года N 871-ПК "О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Пермском крае", [статьями 22](consultantplus://offline/ref=0FCEC50A3DC923E47DF8457A9CC7D243EB109AFC3A243D48DDA97F76D01FF54B68122744EB012E44DAF9jDD), [37](consultantplus://offline/ref=0FCEC50A3DC923E47DF8457A9CC7D243EB109AFC3A243D48DDA97F76D01FF54B68122744EB012E44D99BCD85F6jDD) Устава Чайковского муниципального района постановляю:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#Par32) о порядке предоставления многодетным семьям в собственность бесплатно земельных участков на территории Чайковского муниципального района.

2. Опубликовать Постановление в муниципальной газете "Огни Камы" и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением Постановления возложить на председателя комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района Пермского края Зыкину С.В.

Глава муниципального района -

глава администрации Чайковского

муниципального района

С.Н.ПЛАСТИНИН

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением

администрации Чайковского

муниципального района

от 09.11.2012 N 3279

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ В СОБСТВЕННОСТЬ**

**БЕСПЛАТНО ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЧАЙКОВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

I. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Земельным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0FCEC50A3DC923E47DF85B778AAB854EE21FCDF63F2C341E85FD79218F4FF31E28522112A9F4j7D) Российской Федерации, [Законом](consultantplus://offline/ref=0FCEC50A3DC923E47DF8457A9CC7D845EB109AFC3D273C40DDA2227CD846F9496F1D7853EC482245D99BC6F8j6D) Пермского края от 1 декабря 2011 г. N 871-ПК "О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Пермском крае".

1.2. Настоящим Положением устанавливается порядок предоставления многодетным семьям в общую долевую собственность бесплатно земельных участков, прошедших государственный кадастровый учет, из перечня земельных участков, расположенных на территории Чайковского муниципального района, предназначенных для предоставления в собственность многодетным семьям бесплатно (далее - Перечень), утвержденного постановлением администрации Чайковского муниципального района.

II. Определение земельных участков

2.1. Предоставление земельных участков, предназначенных для многодетных семей, осуществляется путем проведения жеребьевки.

2.2. Жеребьевка организуется и проводится комиссией по бесплатному предоставлению земельных участков многодетным семьям, состав, полномочия и порядок работы которой утверждается постановлением администрации Чайковского муниципального района. В жеребьевке принимает участие один из членов многодетной семьи, самостоятельно определяя путем случайной выборки земельный участок, подлежащий бесплатному предоставлению в общую долевую собственность членов многодетной семьи.

2.3. В течение пяти рабочих дней после опубликования в газете "Огни Камы" и размещения на официальном сайте Чайковского муниципального района утвержденного Перечня комитет по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района (далее - Комитет) обеспечивает информирование граждан в порядке очередности по количеству сформированных земельных участков о дате проведения жеребьевки.

2.4. Информирование граждан осуществляется по контактным телефонам, указанным в ранее поданных заявлениях о принятии на учет многодетной семьи в целях бесплатного предоставления земельного участка, не позже чем за 14 календарных дней до даты проведения жеребьевки.

2.5. Жеребьевка проводится в порядке очередности с учетом количества земельных участков, включенных в утвержденный Перечень.

2.6. Невозможность участия в проводимой жеребьевке многодетной семьи не лишает ее права на дальнейшее участие в жеребьевке.

2.7. Жеребьевка проводится в присутствии комиссии с занесением результатов в протокол жеребьевки. Протокол жеребьевки утверждается постановлением администрации Чайковского муниципального района.

2.8. Один из супругов или одинокая мать (отец) обращаются с [заявлением](#Par87) в администрацию Чайковского муниципального района по установленной форме (приложение N 1) о бесплатном предоставлении в общую долевую собственность членов многодетной семьи земельного участка, который был ими определен в результате жеребьевки.

2.9. В случае отказа многодетной семьи от участия в жеребьевке либо от предлагаемых земельных участков очередность многодетной семьи на предоставление земельного участка сохраняется до прекращения права многодетной семьи на предоставление земельного участка бесплатно в собственность. Отказ многодетной семьи от земельного участка оформляется в письменной форме.

III. Предоставление земельных участков

3.1. Решение о бесплатном предоставлении многодетной семье в общую долевую собственность земельного участка принимается в течение 14 дней с момента утверждения протокола жеребьевки и оформляется постановлением администрации Чайковского муниципального района (далее - Постановление).

3.2. Комитет в течение пяти рабочих дней с даты принятия Постановления о предоставлении земельного участка бесплатно в собственность уведомляет заявителя о необходимости получить постановление, акт приема-передачи земельного участка, кадастровый паспорт земельного участка, технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения.

3.3. Комитет в течение трех рабочих дней с даты принятия Постановления заносит информацию в Регистр учета многодетных семей, делает в нем отметку о снятии многодетной семьи с учета, при этом номер очереди не изменяется, а земельные участки предоставляются гражданам, стоящим следующими по очереди.

3.4. После получения документов, указанных в [пункте 3.2](#Par57) настоящего Положения, члены многодетной семьи самостоятельно и за счет собственных средств обращаются в Чайковский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю за проведением государственной регистрации права собственности на земельный участок.

Приложение N 1

к Положению

Главе муниципального района -

главе администрации Чайковского

муниципального района

С.Н.Пластинину

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Адрес регистрации по месту жительства:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

О БЕСПЛАТНОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬЕ В ОБЩУЮ

ДОЛЕВУЮ СОБСТВЕННОСТЬ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА НА ТЕРРИТОРИИ

ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ

Прошу предоставить моей семье в составе:

- родители (одинокая мать/отец):

1.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью; адрес регистрации по месту жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- несовершеннолетние дети (в том числе усыновленные, пасынки и падчерицы):

1.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью; дата рождения; адрес регистрации

по месту жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

...

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Земельный участок площадью 1500,0 кв. м с разрешенным использованием -

индивидуальные жилые дома с придомовыми земельными участками с кадастровым

номером 59:12: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенный по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Подпись заявителя

(расшифровка подписи)