**Перечень документов, для участия в муниципальном отборе проектов инициативного бюджетирования**

2.3. Для участия в конкурсном отборе участники конкурсного отбора направляют в Управление внутренней политики и общественной безопасности администрации Чайковского городского округа в срок, указанный в извещении, следующие документы:

2.3.1. Проект по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2.3.2. протокол собрания жителей (инициативной группы, ТОС) Чайковского городского округа и подписные листы по формам согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2.3.3. видеозапись собрания (на цифровом носителе);

2.3.4. смету расходов на приобретение товаров/оказание услуг по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, подтверждающая стоимость Проекта, если Проект направлен на приобретение товаров, оказание услуг. Или унифицированную форму локально-сметного расчета, подтверждающую стоимость Проекта, если Проект направлен на выполнение работ.

2.3.5. копии документов, подтверждающих обязательства по финансовому обеспечению Проекта населения, ТОС, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных организаций при их участии, в виде гарантийных писем. Гарантийные письма, подтверждающие обязательства населения по финансовому обеспечению Проекта, подписываются представителем(-ями) инициативной группы;

2.3.6. документы, определяющие визуальное представление Проекта (дизайн-Проект, чертеж, эскиз, схема);

2.3.7. цветные фотографии текущего состояния объекта (-ов), на котором (-ых) предусмотрено проведение работ в рамках реализации проекта, и (или) планируемого (-ых) к приобретению объекта (-ов) в рамках реализации Проекта;

2.3.8. если инициатором Проекта является ТОС, дополнительно прилагаются:

выписка из устава ТОС, подтверждающая наименование ТОС, которая подписывается председателем ТОС или иным уполномоченным лицом;

документы и (или) копии документов, подтверждающие освещение деятельности ТОС в средствах массовой информации;

документы и (или) копии документов, подтверждающие достижения ТОС за предыдущий и (или) текущий год;

2.3.9. если Проект направлен на обустройство источников нецентрализованного водоснабжения (родника, ключа, скважины, колодца), то дополнительно прилагается документ, подтверждающий качество воды;

2.3.10. если Проект направлен на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт наружных сетей водопроводов, дополнительно прилагается копия положительного заключения по результатам проведения государственной экспертизы проектной документации (для проектной документации, подлежащей государственной экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»);

2.3.11. опись представленных документов согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

2.4. Представленный на конкурсный отбор Проект должен соответствовать следующим требованиям:

2.4.1. ориентирован на решение конкретной проблемы в рамках вопросов местного значения в пределах территории Чайковского городского округа;

2.4.2. не содержит мероприятия, направленные на выполнение землеустроительных работ, изготовление технических паспортов объектов, паспортов энергетического обследования объектов, схем тепло-, водоснабжения и водоотведения, разработку зон санитарной защиты скважин, Проектно-сметной документации;

2.4.3. не направлен на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов, подлежащих проверке достоверности определения сметной стоимости, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 2.3.10 настоящего Порядка;

2.4.4. Проект, направленный на обеспечение мер первичной пожарной безопасности, реализуется в рамках мероприятий:

по ремонту источников противопожарного водоснабжения (противопожарных резервуаров) (пожарных водоемов), пожарных пирсов, пожарных гидрантов), являющихся собственностью муниципальных образований;

по приобретению пожарно-технического вооружения, боевой одежды, первичных средств пожаротушения;

2.4.5. стоимость Проекта составляет не менее 200 тыс. руб. и не может превышать 4 млн. руб.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, предоставляются на бумажном и электронном носителях (в формате DOC, DOCX, XLSX, копии документов в формате PDF).

Приложение 1

к Порядку проведения конкурсного отбора Проектов инициативного бюджетирования комиссией Чайковского городского округа

**ПРОЕКТ**

**инициативного бюджетирования**

 «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

наименование Проекта

1. Наименование Проекта инициативного бюджетирования (далее – Проект):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Сведения о видах источников софинансирования Проекта инициативного бюджетирования):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды источников  | Сумма (руб.) | Софинансирование Проекта (%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Софинансирование Проекта не менее 10 (50) % стоимости Проекта: | 1= графа 3 строки 1.1.+ графа 3 строки 1.2. + графа 3 строки 1.3 | = графу 3 строки 1/графу 3 строки 3 х 100 |
| 1.1 | Средства бюджета Чайковского городского округа |  | = графу 3 строки 1.1/графу 3 строки 1 х 100 |
| 1.2 | Средства населения в денежной форме |  | = графу 3 строки 1.2/графу 3 строки 1 х 100 |
| 1.3 | Средства ТОС, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций в денежной форме, за исключением денежных средств от предприятий и организаций муниципальной формы собственности |  | = графу 3 строки 1.3/графу 3 строки 1 х 100 |
| 2 | Софинансирование Проекта не более 90 (50) % стоимости Проекта |  | = графу 3 строки 2/графу 3 строки 3 х 100 |
| 3 | Итого (общая стоимость Проекта): | = графа 3 строки 1 + графа 3 строки 2 | 100 |

3. Сведения об инициаторе Проекта (необходимо выбрать только один из предложенных варрантов):

* инициативная группа жителей муниципального образования;
* территориальное общественное самоуправление

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование ТОС)

4. Сведения о месте реализации Проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1. населенный пункт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. поселение (район):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3. городской округ (муниципальный округ, муниципальный район):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Наименование вопроса местного значения, в рамках которого реализуется Проект:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование вопроса местного значения, в рамках которого реализуется Проект в соответствии с положениями статьи 16 (для муниципальных, городских округов) Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Закона Пермского края от 22 декабря 2014 г. № 416-ПК «О закреплении дополнительных вопросов местного значения за сельскими поселениями Пермского края и о внесении изменения в Закон Пермского края «О бюджетном процессе в Пермском крае»)

6. Основание для исполнения полномочия по решению вопроса местного значения, в рамках которого реализуется Проект:

* Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
* Закон Пермского края от 22 декабря 2014 г. № 416-ПК «О закреплении дополнительных вопросов местного значения за сельскими поселениями Пермского края и о внесении изменения в Закон Пермского края «О бюджетном процессе в Пермском крае»;
* Соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между муниципальными образованиями (копия соглашения прилагается к Проекту).

7. Описание Проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(необходимо указать цель и задачи Проекта, описать проблему, на решение

которой направлен Проект, ожидаемые результаты от реализации Проекта)

8. Сведения о смете Проекта:

* унифицированная форма локально-сметного расчета;
* смета по форме согласно приложению 3 к порядку.

9. Сведения для оценки Проекта на участие в конкурсном отборе:

9.1. Наличие видеозаписи с собрания жителей или ТОС, на котором решался вопрос по участию в Проекте:

* наличие видеозаписи (прикладывается к Проекту на цифровом носителе).

9.2. Перечень информационных каналов по продвижению Проекта среди жителей муниципального образования с использованием одной или нескольких площадок:

* информационные стенды (листовки, объявления, брошюры, буклеты (при наличии к Проекту необходимо приложить копии документов, размещенных на информационных стендах);
* публикация статей (заметок) в тираже или части тиража отдельного номера периодического издания, отдельного выпуска либо обновления сетевого издания (при наличии к Проекту необходимо приложить копии материалов, размещенных в тираже или части тиража отдельного номера периодического издания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(при наличии необходимо указать ссылку на отдельный выпуск либо обновление сетевого издания,

к Проекту необходимо приложить скриншот материалов, опубликованных в отдельном выпуске

либо обновлении сетевого издания)

* официальные сайты муниципальных образований

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(при наличии необходимо указать ссылку на материалы, опубликованные на официальном сайте

муниципального образования, к Проекту необходимо приложить скриншот материалов,

опубликованных на официальном сайте муниципального образования)

* социальные сети

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(при наличии необходимо указать ссылку на материалы, опубликованные в социальных сетях,

к Проекту необходимо приложить скриншот материалов, опубликованные в социальных сетях)

9.3. Визуальное представление Проекта:

* наличие дизайн-Проекта, либо чертежа, либо эскиза, либо схемы Проекта (при наличии к Проекту необходимо приложить на бумажном или электронном носителе).

9.4. Освещение деятельности ТОС в средствах массовой информации за предыдущий и (или) текущий год:

* есть (к Проекту необходимо приложить соответствующие материалы, подтверждающие размещение информации в средствах массовой информации, и (или) документы с указанием ссылок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
* нет.

9.5. Достижения ТОС за предыдущий и (или) текущий год:

* есть (к Проекту необходимо приложить копии документов, подтверждающих участие в конкурсах, получение грантов, наград (грамот, благодарственных писем);
* нет.

10. Количество набранных баллов по итогам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование критерия | Кол-во баллов |
| 1 | 2 | 3 |
| Критерии оценки Проектов |
|  | Проект ориентирован на решение конкретной проблемы в рамках вопросов местного значения в пределах территории Чайковского городского округа |  |
|  | Доля софинансирования Проекта инициативного бюджетирования за счет средств населения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий и государственных и муниципальных учреждений) от доли средств бюджета Чайковского городского округа |  |
|  | Наличие видеозаписи с собрания жителей, на котором решается вопрос по участию в Проекте |  |
|  | Информационные стенды (листовки, объявления, брошюры, буклеты) |  |
|  | Публикация статей (заметок) в тираже или части тиража отдельного номера периодического печатного издания, отдельного выпуска либо обновлении сетевого издания |  |
|  | Официальный сайт администрации Чайковского городского округа |  |
|  | Социальные сети |  |
|  | «Срок жизни» результатов Проекта (подтверждается гарантийными письмами производителей товаров/услуг на аналогичную продукцию/виды работ) |  |
|  | Визуальное представление Проекта |  |
|  | Наличие Проектно-сметной документации, разработанной с учетом действующих строительных норм и регламентов |  |
|  | Неденежный вклад населения в реализацию Проекта (привлечение добровольного бесплатного труда) |  |
|  | Проектом предусмотрено дальнейшее его содержание |  |
|  | Комплексность (например: при реализации Проекта «Экологическая тропа (тропа здоровья)» предусмотрено асфальтирование, освещение, высадка деревьев, установка лавочек и зон отдыха и т.д.) |  |
| Количество набранных баллов (сумма баллов по пунктам 1-13) |  |
| Критерии оценки деятельности ТОС [[1]](#footnote-2) |
| 1. | Освещение деятельности ТОС в средствах массовой информации за предыдущий и (или) текущий год (прилагаются соответствующие материал, подтверждающие размещение информации в средствах массовой информации, и (или) документы с указанием ссылок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») |  |
| 2. | Достижения ТОС за предыдущий и (или) текущий год (участие ТОС в конкурсах и получение грантов, наличие наград (грамот, благодарственных писем) либо реализация Проектов с участием волонтеров, что подтверждается копиями соответствующих документов) |  |
| Количество набранных баллов (сумма баллов по пунктам 1-2)  |  |

Сведения об инициаторе Проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

представитель инициативной группы, председатель ТОС или иное уполномоченное лицо (ФИО)

контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель инициативной группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО

 (подпись)

**ПРОТОКОЛ**

**собрания жителей (территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) по выбору Проекта инициативного бюджетирования**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения, адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ТОС (при наличии)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года

Присутствовали \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_человек

1. Выборы представителей инициативной группы.

Предложены кандидатуры\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

2. Обсуждение Проекта инициативного бюджетирования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название Проекта(-ов), описывается ход проведения собрания с указанием вопросов рассмотрения; выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений по каждому вопросу)

3. Определение сроков и порядка осуществления сбора подписей в поддержку инициативы граждан по Проекту, по форме, согласно приложению к настоящему протоколу.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описывается порядок и сроки по сбору подписей в поддержку инициативы граждан (ТОС) по Проекту, определяется ответственный за сбор подписей)

Решение собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(принятые решения по каждому вопросу)

Результаты голосования:

«За»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

«Против» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

«Воздержались» \_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель инициативной группы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

**Приложение к протоколу**

**ФОРМА**

**ПОДПИСНОЙ ЛИСТ**

 **по сбору подписей в поддержку инициативы граждан (ТОС) по Проекту**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Проекта инициативного бюджетирования)

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу граждан (ТОС) по данному Проекту.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Подпись | Дата |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Подписной лист удостоверяю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО лица, собиравшего подписи)

Приложение 3

к Порядку проведения конкурсного отбора Проектов инициативного бюджетирования комиссией Чайковского городского округа

**ФОРМА**

**СМЕТА**

**расходов на приобретение товаров/оказание услуг**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Проекта инициативного бюджетирования)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ и затрат** | **Ед. измерения** | **Кол-во** | **Цена за единицу (тыс. руб.)** | **Полная стоимость (тыс. руб.)** |
| 1. | Приобретение (оказание), в том числе: |  |  |  |  |
| 1.1. | товары (указать полное наименование) |  |  |  |  |
| 1.2. | услуги (указать полное наименование) |  |  |  |  |
| 2. | Накладные расходы, в том числе: |  |  |  |  |
|  | 1… |  |  |  |  |
|  | 2… |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |
| 3. | ИТОГО: |  |  |  |  |

В муниципальную конкурсную комиссию Чайковского городского округа

Гарантийное письмо.

Я, представитель инициативной группы (ТОС), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, настоящим письмом гарантирую софинансирование Проекта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» со стороны населения, в случае его победы в конкурсном отборе Проектов инициативного бюджетирования, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_коп. в срок до 30 марта 2021 года.

Представитель инициативной группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

Приложение 5

к Порядку проведения конкурсного отбора Проектов инициативного бюджетирования комиссией Чайковского городского округа

**ФОРМА**

**ОПИСЬ[[2]](#footnote-3)**

**документов, входящих в состав Проекта инициативного бюджетирования для участия в конкурсном отборе Проектов инициативного бюджетирования**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Проекта инициативного бюджетирования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** | **Реквизиты документа (номер, дата выдачи (составления)** | **Номер (-а) листа (-ов)** | **Количество листов** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

ИТОГО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документов.

(цифрами и прописью)

Общее количество листов документов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(цифрами и прописью)

Дата «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Приложение 6

к Порядку проведения конкурсного отбора Проектов инициативного бюджетирования комиссией Чайковского городского округа

КРИТЕРИИ

оценки Проектов инициативного бюджетирования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование критерия** | **Значение критериев оценки** | **Кол-во баллов** |
| **Основные критерии оценки Проектов инициативного бюджетирования** |
| 1. | Проект ориентирован на решение конкретной проблемы в рамках вопросов местного значения в пределах территории Чайковского городского округа | да | 1 |
| нет | 0 |
| 2. | Доля софинансирования Проекта инициативного бюджетирования за счет средств населения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий и государственных и муниципальных учреждений) от доли средств бюджета Чайковского городского округа | за каждый 1% софинансирования Проекта за счет средств населения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий и государственных и муниципальных учреждений) от доли средств бюджета Чайковского городского округа присваивается 0,2 балла | max 19,8 балла  |
| 3. | Наличие видеозаписи с собрания жителей, на котором решается вопрос по участию в Проекте | отсутствует | 0 |
| в наличии | 1 |
| 4 | Перечень информационных каналов по продвижению Проекта инициативного бюджетирования среди жителей Чайковского городского округа с использованием одной или нескольких площадок: | Сумма баллов по пунктам 4.1- 4.5, mах 4 б. |
| 4.1. | Информационные стенды (листовки, объявления, брошюры, буклеты) | 1 |
| 4.2. | Публикация статей (заметок) в тираже или части тиража отдельного номера периодического печатного издания, отдельного выпуска либо обновлении сетевого издания | 1 |
| 4.3. | Официальный сайт Чайковского городского округа | 1 |
| 4.4. | Социальные сети | 1 |
| 5. | «Срок жизни» результатов Проекта (подтверждается гарантийными письмами производителей товаров/услуг на аналогичную продукцию) | менее 1 года | 0 |
| 1-3 года | 1 |
| свыше 3 до 5 лет | 3 |
| свыше 5 лет | 5 |
| 6. | Визуальное представление Проекта | наличие дизайн-Проекта /чертежа/ эскиза /схемы Проекта | 2 |
| отсутствует | 0 |
| 7. | Наличие проектно-сметной документации, разработанной с учетом действующих строительных норм и регламентов | отсутствует | 0 |
| в наличии | 1 |
| 8. | Неденежный вклад населения в реализацию Проекта (привлечение добровольного бесплатного труда) | имеется | 1 |
| отсутствует  | 0 |
| 9. | Проектом предусмотрено дальнейшее его содержание(гарантийное письмо от представителя инициативной группы о готовности дальнейшего содержания результатов Проекта) | предусмотрено  | 1 |
| не предусмотрено | 0 |
| 10. | Комплексность реализации проекта (например: при реализации Проекта «Экологическая тропа (тропа здоровья)» предусмотрено асфальтирование, освещение, высадка деревьев, установка лавочек и зон отдыха и т.д.) | нет | 0 |
| да | 1 |
| Максимум баллов: | 36,8 |
| Критерии оценки деятельности ТОС |
| 1. | Освещение деятельности ТОС в средствах массовой информации за предыдущий и (или) текущий год (прилагаются соответствующие материал, подтверждающие размещение информации в средствах массовой информации, и (или) документы с указанием ссылок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») | Нет | 0 |
| Есть | 2 |
| 2. | Достижения ТОС за предыдущий и (или) текущий год (участие ТОС в конкурсах и получение грантов, наличие наград (грамот, благодарственных писем) либо реализация Проектов с участием волонтеров, что подтверждается копиями соответствующих документов) | Нет | 0 |
| Есть | 2 |
| Максимум баллов: | 4 |
| Максимальное количество баллов по основным критериям  | В группе 1 | 35,8 |
| В группе 2 | 40,8 |
| **Дополнительные критерии оценки Проектов инициативного бюджетирования в случае равенства баллов по основным критериям** |
| 1. | Доля софинансирования Проекта инициативного бюджетирования за счет средств населения от доли средств бюджета Чайковского городского округа.(Данный критерий не оценивается в баллах, победителем будет признан тот Проект, в котором доля софинансирования со стороны населения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий и государственных и муниципальных учреждений) от доли средств бюджета Чайковского городского округа в процентном соотношении больше) |

1. Проект оценивается по данным критериям в случае, если Проект направлен для участия в конкурсном отборе на уровне Пермского края в группе 2 (Проекты ТОС) [↑](#footnote-ref-2)
2. В форме указывается полный перечень документов, которые представлены инициативной группой. [↑](#footnote-ref-3)