УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

 города Чайковского

 от №

**Положение**

**о муниципальном конкурсе «Сохраним природу Прикамья» по сбору**

**макулатуры и пластиковых отходов**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее положение о проведении муниципального конкурса «Сохраним природу Прикамья» по сбору макулатуры и пластиковых отходов (далее – Конкурс) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 10 января 2002 года №7-ФЗ «Об охране окружающей среды», решением Чайковской городской Думы от 19 декабря 2018 г. №93 «О бюджете Чайковского городского округа на 2019 г. и на плановый период 2020 и 2021 годов» и Уставом Чайковского городского округа.
	2. Конкурс проводится с целью:
		1. повышения экологической культуры и степени вовлеченности населения в вопросы обращения с отходами потребления;
		2. предотвращения попадания отходов, являющихся вторичными ресурсами, в природную среду.
	3. Задачи Конкурса:
		1. организовать практические акции по сбору макулатуры и пластиковых отходов (далее –вторичное сырье) учащимися образовательных учреждений и любыми инициативными группами на территории Чайковского городского округа;
		2. организовать информационную поддержку проведения Конкурса;
	4. Главным распорядителем бюджетных средств является управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации города Чайковского.
2. **Порядок организации проведения Конкурса**
	1. Организацию и проведение Конкурса осуществляет отдел охраны окружающей среды и природопользования управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации города Чайковского (далее - Отдел охраны окружающей среды и природопользования) и организационный комитет по проведению Конкурса.
	2. Отдел охраны окружающей среды и природопользования обеспечивает:
		1. организацию проведения Конкурса на территории Чайковского городского округа;
		2. награждение участников Конкурса.
	3. Организационный комитет по подготовке и проведению Конкурса (далее - Оргкомитет) осуществляет следующие функции:
		1. подводит итоги Конкурса;
		2. определяет победителей Конкурса.
	4. Заседание Оргкомитета проводится по окончанию проведения Конкурса и считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов оргкомитета. В случае необходимости на заседание Оргкомитета могут быть приглашены лица, не являющиеся его членами.
	5. Заседание Оргкомитета ведет председатель, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Оргкомитета.
	6. По итогам Конкурса оформляется протокол. Протокол заседания оргкомитета составляется не позднее 5 дней с момента проведения заседания и подписывается председателем Оргкомитета либо его заместителем и секретарем Оргкомитета.
	7. Оргкомитет принимает решение путем открытого голосования. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета, а в случае равенства голосов голос председателя является решающим.
3. **Участники Конкурса**
	1. В Конкурсе принимают участие юридические и физические лица, общественные организации города и района.
4. **Сроки и условия проведения Конкурса**
	1. Сроки проведения Конкурса: с 20 мая по 27 октября 2019 года.
	2. Участникам Конкурса предлагается собрать максимально возможное количество макулатуры (газеты, книги, журналы, бумага, архивы, картон и т.д.) и пластиковых отходов (полиэтиленовая бутылка, пленка).
5. **Подведение итогов Конкурса**
	1. Информация о собранном и сданном вторичном сырье будет учитываться на основании «зеленых талонов» с отметкой любого пункта по приему вторичного сырья.
	2. Единую базу данных учета «зеленых талонов» ведет отдел охраны окружающей среды и природопользования.
	3. Награждение участников Конкурса проводится по номинациям:

«Лучшее образовательное учреждение»;

«Лучшее дошкольное учреждение»;

«Лучшее предприятие»;

«Активный сборщик».

* 1. Победители Конкурса награждаются:

- за 1 место - Дипломом I степени и подарочным сертификатом;

- за 2 место - Дипломом II степени и подарочным сертификатом;

- за 3 место – Дипломом III степени и подарочным сертификатом.

5.5. Участники Конкурса награждаются благодарственными письмами администрации города Чайковского.

5.6. Организатор Конкурса оставляет за собой право учреждать дополнительные номинации и награды, а также «дробить» номинации (при большом количестве заявок).

5.7. Награждение победителей Конкурса производится на публичном мероприятии по итогам Конкурса в декабре 2019 года.

5.8. результаты Конкурса публикуются в средствах массовой информации и размещаются на официальном сайте администрации города Чайковского.

1. **Финансирование Конкурса**

Финансирование Конкурса осуществляется из средств бюджета Чайковского городского округа в рамках подпрограммы «Организация мероприятий по охране окружающей среды и природопользованию муниципальной программы «Благоустройство территории Чайковского городского округа», утвержденной решением Чайковской городской Думы от 19 декабря 2019 г. №93 «О бюджете Чайковского городского округа на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов.

 УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

 города Чайковского

 от №

**СОСТАВ**

**организационного комитета муниципального конкурса**

**«Сохраним природу Прикамья» по сбору макулатуры и пластиковых отходов**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель:ГабсаматовЕвгений Юрьевич | - начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации города Чайковского |
| Заместитель председателя:СамочковаМарина Борисовна | - начальник отдела охраны окружающей среды и природопользования Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации города Чайковского |
| Секретарь:ЖуравлеваЕлизавета Борисовна | - главный специалист отдела охраны окружающей среды и природопользования Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации города Чайковского |
| Члены комиссии: |
| КузнецоваГалина Геннадьевна | - начальник отдела экологии АО «Уралоргсинтез» (по согласованию) |
| Третьякова Ольга Анатольевна | - директор МАУДО «Станция детского юношеского туризма и экологии» (по согласованию) |
| Шилов Дмитрий Александрович | - начальник Большебукорского территориального отдела (по согласованию) |