**ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

**от 28 апреля 2010 г. N 758**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕДАЧИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ**

(в ред. решений Земского Собрания Чайковского

муниципального района от 07.10.2010 N 829,

от 27.06.2012 N 229)

В соответствии с главой 36 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", статьей 26 Устава муниципального образования "Чайковский муниципальный район", в целях повышения эффективности управления и распоряжения объектами, находящимися в муниципальной собственности, Земское Собрание решает:

1. Утвердить [Положение](#Par35) о порядке передачи муниципального имущества Чайковского муниципального района в безвозмездное пользование.

2. Опубликовать решение в газете "Огни Камы".

3. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Решение от 30 мая 2007 года N 261 Земского Собрания Чайковского муниципального района "Об утверждении Положения о порядке передачи муниципального имущества муниципального образования "Чайковский муниципальный район" в безвозмездное пользование" признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по бюджетной и налоговой политике (С.Н.Поспелов).

Глава муниципального района

С.Н.ПЛАСТИНИН

УТВЕРЖДЕНО

решением

Земского Собрания

Чайковского муниципального района

от 28.04.2010 N 758

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПЕРЕДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ЧАЙКОВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ**

(в ред. решений Земского Собрания Чайковского

муниципального района от 07.10.2010 N 829,

от 27.06.2012 N 229)

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с главой 36 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", статьей 26 Устава Чайковского муниципального района и определяет основания, условия и порядок передачи в безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования "Чайковский муниципальный район", условия использования имущества, переданного в безвозмездное пользование, а также порядок осуществления контроля за его использованием.

Правила, установленные настоящим Положением, обязательны для органов местного самоуправления и их должностных лиц, а также для находящихся на территории Чайковского муниципального района юридических и физических лиц, а также органов государственной власти и их должностных лиц.

1.2. В безвозмездное пользование передается движимое (за исключением средств местного бюджета и ценных бумаг) и недвижимое муниципальное имущество, включенное в установленном порядке в реестр муниципальной собственности.

Настоящее Положение не регулирует вопросы передачи в безвозмездное пользование земельных участков, городских лесов, иных природных ресурсов.

Оформление прав на земельные участки, расположенные под объектами недвижимости, переданными в безвозмездное пользование, производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.3. Заключение договоров безвозмездного пользования, предусматривающих переход прав владения и(или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, осуществляется только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением предоставления указанных прав на такое имущество, указанных в пункте 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

1.4. Ссудодателями муниципального имущества выступают:

1) комитет по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района (далее - Комитет) - при передаче имущества, находящегося в муниципальной казне;

2) муниципальные учреждения и муниципальные предприятия - при передаче имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления, хозяйственного ведения, с согласия комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района.

Муниципальные учреждения и муниципальные предприятия не вправе передавать муниципальное имущество в безвозмездное пользование до согласования такой передачи в порядке, установленном настоящим Положением;

3) администрация Чайковского муниципального района - при передаче имущества в безвозмездное пользование Комитету.

Передача имущества Комитету осуществляется на основании договора, подписываемого главой Чайковского муниципального района или надлежащим образом уполномоченным им лицом. При этом нормы настоящего Положения о порядке передачи имущества и контроля за его использованием на данные правоотношения не распространяются.

1.5. Передача в залог права безвозмездного пользования муниципальным имуществом, внесение в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив не допускается. Ссудополучатель не вправе каким-либо образом распоряжаться имуществом: передавать его во владение и пользование третьим лицам по любым видам договоров, отчуждать имущество и совершать иные действия, влекущие утрату имущества его собственником.

2. Основания и условия передачи муниципального имущества

в безвозмездное пользование

2.1. Имущество передается в безвозмездное пользование на основании договора безвозмездного пользования, заключаемого Комитетом при наличии решения Земского Собрания Чайковского муниципального района о согласовании передачи в безвозмездное пользование имущества (если ссудополучатель не является хозяйствующим субъектом).

Проект решения о согласовании передачи в безвозмездное пользование имущества рассматривается на Земском Собрании Чайковского муниципального района до внесения проекта решения о бюджете Чайковского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, не позднее сентября месяца текущего года.

(п. 2.1 в ред. решения Земского Собрания Чайковского муниципального района от 27.06.2012 N 229)

 1

 2.1 . В случае если ссудодателем является муниципальное учреждение

или муниципальное предприятие, согласование предоставления в безвозмездное

пользование имущества осуществляется Комитетом в виде распоряжения в

соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В распоряжении указывается порядок предоставления муниципальным учреждением или муниципальным предприятием имущества в безвозмездное пользование.

 1

(п. 2.1 введен решением Земского Собрания Чайковского муниципального

района от 27.06.2012 N 229)

2.2. Муниципальное имущество передается в безвозмездное пользование хозяйствующим субъектам при предоставлении имущества в качестве муниципальной преференции в соответствии с целями, указанными в пункте 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

В случае предоставления муниципального имущества в качестве муниципальной преференции в соответствии с целями, закрепленными в пункте 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", имущество передается без проведения торгов. При этом имущество предоставляется ссудодателем лишь при наличии предварительного письменного согласия антимонопольного органа Пермского края (далее - антимонопольный орган) на передачу запрашиваемого имущества ссудополучателю и с обязательным соблюдением ограничений, указанных в уведомлении антимонопольного органа о согласовании передачи имущества.

2.3. Заключение договоров безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества осуществляется по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

2.4. Решение о проведении конкурса или аукциона принимается в порядке, установленном соответственно [разделами 3](#Par88) и [4](#Par106) настоящего Положения, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

2.5. Для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование ссудополучатель оформляет заявку по форме, утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района, и направляет ее в Комитет. Комитет регистрирует заявку в день ее поступления.

К заявке прилагаются копии учредительных документов заявителя со всеми изменениями и дополнениями в них на дату подачи заявки, копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица, копия документа, подтверждающего полномочия руководителя.

К заявке, подаваемой хозяйствующим субъектом, прилагаются документы, перечисленные в пунктах 2-6 части 1 статьи 20 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

Ссудополучатель вправе приложить к заявке документы, не предусмотренные настоящим Положением.

(п. 2.5 в ред. решения Земского Собрания Чайковского муниципального района от 27.06.2012 N 229)

2.6. Комитет с момента регистрации заявки проверяет заявку и прилагаемые к ней документы на предмет их соответствия требованиям, установленным Положением.

Заявка, поданная с нарушением требований, установленных настоящим Положением, считается не поступившей и не подлежит дальнейшему рассмотрению, о чем заявитель извещается письменно с указанием причины отказа в дальнейшем рассмотрении заявки.

Извещение направляется заявителю с возвратом поданной заявки и приложенных к ней документов.

При получении извещения заявитель вправе устранить причины отказа в рассмотрении заявки и вновь подать заявку в установленном порядке.

3. Порядок передачи имущества, находящегося в составе

муниципальной казны

3.1. В течение пяти рабочих дней с момента регистрации заявки, соответствующей требованиям настоящего Положения, Комитет рассматривает вопрос о наличии либо отсутствии обстоятельств, препятствующих распоряжению имуществом путем его передачи в безвозмездное пользование.

(в ред. решения Земского Собрания Чайковского муниципального района от 27.06.2012 N 229)

В качестве таких обстоятельств Комитетом признаются, в частности:

1) наличие решения о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

2) о передаче его в пользование третьим лицам;

3) нахождение имущества во владении (пользовании) третьих лиц;

4) наличие решения о приватизации имущества.

3.2. По результатам рассмотрения заявки Комитет:

1) возвращает заявку с прилагаемыми к ней документами сопроводительным письмом при наличии оснований, указанных в [пункте 3.1](#Par91) Положения, в течение пяти рабочих дней;

2) возвращает заявку с прилагаемыми к ней документами сопроводительным письмом при отсутствии прилагаемых к заявке документов, указанных в [пункте 2.5](#Par78) Положения, в течение пяти рабочих дней;

3) готовит проект решения Земского Собрания Чайковского муниципального района о согласовании передачи в безвозмездное пользование имущества (в случае передачи имущества лицу, не являющемуся субъектом малого и среднего предпринимательства);

4) готовит проект решения Земского Собрания Чайковского муниципального района о согласовании передачи в безвозмездное пользование имущества и с пакетом документов, установленным статьей 20 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", направляет заявление в антимонопольный орган Пермского края о даче согласия на предоставление муниципальной преференции в форме передачи в безвозмездное пользование имущества без проведения торгов.

(п. 3.2 в ред. решения Земского Собрания Чайковского муниципального района от 27.06.2012 N 229)

3.3. Исключен. - Решение Земского Собрания Чайковского муниципального района от 27.06.2012 N 229.

4. Порядок передачи в безвозмездное пользование имущества,

закрепленного за муниципальными учреждениями

и муниципальными предприятиями на праве оперативного

управления и хозяйственного ведения

4.1. Решение о согласовании передачи имущества ссудодателями, являющимися муниципальными учреждениями, муниципальными предприятиями, принимается в порядке, установленном для принятия решения о передаче муниципального имущества, находящегося в составе муниципальной казны, с особенностями, установленными настоящим разделом.

4.2. Комитет с момента регистрации заявки:

1) возвращает заявку ссудополучателю - при наличии обстоятельств, препятствующих распоряжению имуществом путем его передачи в безвозмездное пользование;

2) направляет заявку с прилагаемыми к ней документами ссудодателю с сопроводительным письмом, в котором указываются сведения о наличии либо отсутствии планов по использованию запрашиваемого имущества.

К заявке, подаваемой муниципальным учреждением, муниципальным предприятием, прилагается обоснование необходимости передачи имущества в безвозмездное пользование.

4.3. Комитет с момента регистрации заявки вправе:

1) направить ссудополучателю письменное сообщение об отказе от передачи имущества в безвозмездное пользование;

2) направить ссудодателю и ссудополучателю письменное извещение о согласовании передачи имущества.

В случае если ссудополучатель является хозяйствующим субъектом, Комитет согласует передачу имущества при условии предварительного получения согласования антимонопольного органа на предоставление муниципальной преференции в виде передачи имущества заявителю. Ходатайство направляется в антимонопольный орган в порядке, предусмотренном [пунктом 3.2](#Par98) Положения.

4.4. Проект договора безвозмездного пользования направляется ссудодателем заявителю с момента издания постановления главы Чайковского муниципального района с учетом получения согласия антимонопольного органа на передачу имущества хозяйствующему субъекту в качестве муниципальной преференции.

5. Договор безвозмездного пользования

5.1. Договоры безвозмездного пользования оформляются по видам имущества:

- договор безвозмездного пользования объектами недвижимости;

- договор безвозмездного пользования движимым имуществом.

Типовая форма договора безвозмездного пользования утверждается постановлением администрации Чайковского муниципального района.

(в ред. решения Земского Собрания Чайковского муниципального района от 27.06.2012 N 229)

5.2. Проект договора безвозмездного пользования имуществом в течение десяти рабочих дней с момента принятия Земским Собранием решения о согласовании передачи в безвозмездное пользование имущества направляется на подписание ссудополучателю.

В случае возникновения разногласий при подписании проекта договора безвозмездного пользования они разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

(п. 5.2 в ред. решения Земского Собрания Чайковского муниципального района от 27.06.2012 N 229)

5.3. Договор безвозмездного пользования заключается путем составления единого документа, подписанного сторонами и исполненного в 2 экземплярах, которые хранятся:

1) у ссудодателя;

2) у ссудополучателя.

5.4. В соответствии с заключенным договором ссудодатель передает муниципальное имущество ссудополучателю в безвозмездное пользование по передаточному акту.

5.5. Акт приема-передачи движимого и недвижимого имущества должен содержать перечень имущества, передаваемого ссудополучателю, с указанием года его выпуска, технических характеристик, процента износа основных фондов, а также иных данных, позволяющих идентифицировать движимое имущество, передаваемое в качестве объекта безвозмездного пользования.

5.6-5.9. Исключены. - Решение Земского Собрания Чайковского муниципального района от 27.06.2012 N 229.

6. Контроль за использованием муниципального имущества,

переданного в безвозмездное пользование

6.1. Контроль за использованием имущества, переданного в безвозмездное пользование, осуществляют ссудодатель в соответствии с действующим законодательством, Комитет и Контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района - в пределах предоставленных им полномочий.

6.2. В случае несоблюдения ссудополучателем условий договора безвозмездного пользования, требований настоящего Положения и действующего законодательства ссудодатель обязан предпринять меры к устранению нарушений.

6.3. Ответственность за нарушение требований, установленных настоящим Положением, наступает в соответствии с действующим законодательством.