



П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ
ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

29.02.2016

№ 141

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление и контроль за предоставлением субсидий, грантов начинающим предпринимателям, субъектам малого и среднего предпринимательства (регулирование предпринимательской деятельности)», утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 13 января 2016 года № 17

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на основании Устава Чайковского муниципального района, постановления администрации Чайковского муниципального района от 16 апреля 2012 года № 1074 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление и контроль за предоставлением субсидий, грантов начинающим предпринимателям, субъектам малого и среднего предпринимательства (регулирование предпринимательской деятельности)», утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 13 января 2016 года № 17, следующие изменения:

1.1. дополнить раздел II. «Стандарт предоставления муниципальной услуги» пунктом 2.17. следующего содержания:

«2.17. Требования к обеспечению условий доступности для инвалидов муниципальных услуг

Орган, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):

2.17.1. сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в помещениях предоставления муниципальной услуги;

2.17.2. надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, где оказывается муниципальная услуга, с учетом ограничений их жизнедеятельности;

2.17.3. допуск в помещения, где оказывается муниципальная услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

2.17.4. оказание работниками органа, предоставляющего услуги населению, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

2.17.5. места для парковки автотранспортных средств (не менее одного места) на территории, прилегающей к зданию, где оказывается муниципальная услуга.»

1.2. дополнить подпункт 3.4.3. раздела «III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» следующими абзацами:

«Ответственный за исполнение административной процедуры запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия (в случае если документы не представлены заявителем по собственной инициативе) документы, установленные пунктами 2.6.1.2.1.3, 2.6.1.2.2.2, 2.6.1.2.2.3, 2.6.1.2.4.2 административного регламента.

Срок направления межведомственного запроса не может превышать трех дней с момента регистрации документов ответственным за исполнение административной процедуры.

Запрос направляется через региональную систему межведомственного электронного взаимодействия и (или) в виде письменного (электронного) документа в организации указанные в пункте 2.2.2.»

2. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления экономического развития администрации Чайковского муниципального района Оглезневу И.Ю.

Глава муниципального района -
глава администрации Чайковского
муниципального района


Ю.Г.Востриков