



ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ

25.04.2016

№ 356

Об организации проведения заключительного праздника XII фестиваля искусств детей и юношества им. Д.Б. Кабалевского «Наш Пермский край»

В соответствии с распоряжением председателя Правительства Пермского края от 27 февраля 2014 года № 24-рпп «О проведении XII фестиваля искусств детей и юношества им. Д.Б. Кабалевского «Наш Пермский край», Уставом муниципального образования «Чайковский муниципальный район», в целях развития художественного творчества детей и юношества Пермского края, развития личности, социальной адаптации и патриотического воспитания детей и молодежи

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Организовать и провести в г. Чайковском 3-5 июня 2016 года заключительный праздник XII фестиваля искусств детей и юношества имени Д.Б. Кабалевского «Наш Пермский край».

2. Создать организационный комитет по подготовке и проведению заключительного праздника XII фестиваля искусств детей и юношества им. Д.Б. Кабалевского «Наш Пермский край» (далее – оргкомитет).

3. Утвердить прилагаемые:

3.1. состав оргкомитета по подготовке и проведению заключительного праздника XII фестиваля искусств детей и юношества им. Д.Б. Кабалевского «Наш Пермский край»;

3.2. план мероприятий по подготовке и проведению заключительного праздника XII фестиваля искусств детей и юношества им. Д.Б. Кабалевского «Наш Пермский край»;

3.3. программу мероприятий заключительного праздника XII фестиваля искусств детей и юношества им. Д.Б. Кабалевского «Наш Пермский край».

4. Рекомендовать:

4.1. начальнику отдела МВД России по Чайковскому муниципальному району Агафонову А.В. оказать содействие в охране общественного порядка в местах проведения заключительного праздника хорового пения в рамках XII фестиваля искусств детей и юношества им. Д.Б. Кабалевского «Наш Пермский край».

край», безопасность пешеходного движения и ограничение движения транспорта 04 июня 2016 года;

4.2. начальнику ФГКУ «11 ОПС по Пермскому краю» Тимергалиеву Т.В. оказать содействие в принятии мер по обеспечению пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий;

4.3. главе городского поселения - главе администрации Чайковского городского поселения Третьякову А.В. обеспечить благоустройство мест проведения массовых мероприятий;

4.4. директору ООО «ЭнергоСистема» Суханову В.В. обеспечить подключение электроэнергии в местах проведения массовых мероприятий;

4.5. главному врачу ГБУЗ ПК «Чайковская центральная городская больница» Кожевникову А.В. оказать содействие в организации дежурства бригад скорой помощи во время проведения заключительного Праздника хорового пения в рамках XII фестиваля искусств детей и юношества им. Д.Б. Кабалевского «Наш Пермский край» 04 июня 2016 года.

4.6 рекомендовать руководителям торговых объектов, расположенных в зоне проведения мероприятий, ограничить реализацию алкогольной продукции: 04 июня пл. К.Маркса с 12:30 до 13:30, пл. Чайковского с 18:30 до 21:30.

5. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

6. Постановление вступает в силу с момента подписания.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

И.о.главы муниципального района –
главы администрации
Чайковского муниципального района

А.А. Новиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского муниципального района
от 25.04.2016 №356

СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА
по подготовке и проведению заключительного праздника
ХII фестиваля искусств детей и юношества им. Д.Б. Кабалевского
«Наш Пермский край»

- Председатель оргкомитета** - глава муниципального района – глава администрации Чайковского муниципального района
Востриков Юрий Геннадьевич
- Заместитель председателя** - заместитель главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам
Пойлов Александр Николаевич
- Секретарь оргкомитета** - консультант комитета по делопроизводству и работе с обращениями граждан администрации Чайковского муниципального района
Жуланова Людмила Александровна
- Члены оргкомитета:**
- Андриив Игорь Ярославович - начальник южного территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю (по согласованию)
- Болтаева Розалия Ахнафовна - директор ГБОУ СПО «Чайковское музыкальное училище» (по согласованию)
- Веденин Владимир Геннадьевич - заместитель начальника отдела МВД России по Чайковскому району, подполковник полиции (по согласованию)
- Габаев Тамаз Харитонович - заместитель главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, председатель комитета градостроительства и развития инфраструктуры
- Зекрин Фанави Хайбрахманович - ректор ФГБОУ ВО «ЧГИФК» (по согласованию)
- Илюхина Марина Валерьевна - директор МБУ «Дворец молодежи» (по согласованию)
- Калабина Наталья Васильевна - председатель комитета по делопроизводству и работе с обращениями граждан администрации Чайковского муниципального района
- Кожевников Александр Васильевич - главный врач ГБУЗ ПК «ЧЦГБ» (по согласованию)
- Мозуль Евгений Владимирович - директор КСЦ ООО «Газпром трансгаз Чайковский» (по согласованию)

Новоселов Михаил Александрович	- первый заместитель главы городского поселения – главы администрации Чайковского городского поселения по ЖКХ и градостроительству (по согласованию)
Оглезнева Ирина Юрьевна	- начальник управления экономического развития администрации Чайковского муниципального района
Остренко Елена Михайловна	- начальник Управления общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района
Першина Тамара Сергеевна	- начальник сектора по связям с общественностью администрации Чайковского муниципального района
Синицкая Ольга Николаевна	- директор МАУК «Чайковский районный центр развития культуры» (по согласованию)
Смирнова Елена Ивановна	- начальник Управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского муниципального района
Суханов Виктор Владимирович	- директор ООО «ЭнергоСистема» (по согласованию)
Тимергалиев Тахир Вахитович	- начальник ФГКУ «11 ОППС по Пермскому краю» (по согласованию)
Хаирова Людмила Харисовна	- заместитель главы городского поселения – главы администрации Чайковского городского поселения по социальным вопросам (по согласованию)

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 Чайковского муниципального района
 от 25.04.2016 №356

ПЛАН
 подготовки и проведения мероприятий заключительного праздника
 XII фестиваля искусств детей и юношества им. Д.Б. Кабалевского
 «Наш Пермский край»

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1. Организационная работа по подготовке и проведению праздника			
1.1.	Создать и утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению Фестиваля постановлением администрации Чайковского муниципального района	февраль 2016 г.	Пойлов А.Н.
1.2.	Заклучить договоры с учреждениями, на базе которых планируется проведение мероприятий; организациями, представляющими места проживания и питания, с творческими коллективами, принимающими участие в программе Фестиваля; с компаниями и организациями, предоставляющими прочие услуги (оборудование, транспорт, сцена, спецэффекты)	до 25.05.2016	Синицкая О.Н.
1.3.	Провести заседания оргкомитета по вопросам подготовки и проведения праздника	по отдельному плану	Пойлов А.Н.
1.4.	Организовать работу волонтеров, кураторов делегаций	до 25.05.2016	Смирнова Е.И. Остренко Е.М Зекрин Ф.Х.
1.5.	Оказать содействие в подготовке стадиона «Энергия» к проведению праздника, доступ в дни репетиций с предоставлением помещений	18.05 – 05.06. 2016	Мозуль Е.В.
1.6.	Обеспечить проведение уборки и косметического ремонта на объектах: - пл. Искусств - пл. К.Маркса - пл. Чайковского - стела «Пионерская песня» и площадка перед ней	03 - 04.06. 2016	Новоселов М.А.

1.7.	Организация работы с делегациями участников Фестиваля		
1.7.1	Подготовить базы для размещения участников, с оборудованием мест для размещения информационных материалов и дежурных служб	к 02.06.2016	Синицкая О.Н. Оглезнева И.Ю. Першина Т.С.
1.7.2	Организовать работу транспорта, необходимого для обслуживания участников по предварительным заявкам	к 03.06.2016	Пойлов А.Н. Остренко Е.М.
1.7.3	Организовать прием VIP-гостей главой муниципального района	04.06.2016 с 22 ³⁰ - 23 ³⁰	Пойлов А.Н. Калабина Н.В. Першина Т.С.
1.8.	Подготовка площадок Фестиваля		
1.8.1	Организовать точки торговли и работу буфета для участников, волонтеров и организаторов в местах проведения мероприятий Фестиваля	03-05.06.2016	Оглезнева И.Ю.
1.8.2	Организовать автостоянки для автобусов делегаций (ст. «Энергия», пл.К.Маркса, Парк КиО)	03-05.06.2016	Габаев Т.Х.
1.8.3	Организовать установку биотуалетов (5 шт.), доступ к туалетам учреждений на площадках Фестиваля - пл. К.Маркса - стадион «Энергия»	04.06.2016	Новоселов А.Н.
1.8.4	Организовать информационное обеспечение участников и зрителей	с 16.05. – 05.06.2016	Першина Т.С.
1.8.5	Организовать доставку скамеек на 200 чел. (ст. «Энергия»)	04.06.2016	Габаев Т.Х. Остренко Е.М.
2. Оформление площадок фестиваля			
2.1.	- Празднично оформить центральные улицы г. Чайковский; - оборудовать места для размещения информационных материалов; - установить баннеры на информационных щитах вдоль автотрасс, рекламные баннеры и растяжки на улицах города	с 16.05. – 05.06.2016	Новоселов М.А.
2.2.	Оформить Фестивальные площадки согласно программе мероприятий	03-05.06.2016	Смирнова Е.И. Синицкая О.Н.
2.3.	Провести работу с руководителями предприятий, учреждений, ИП о возможности размещения материалов о Фестивале на информационных стендах учреждений	до 16.05.2016	Оглезнева И.Ю. Першина Т.С.
2.4.	Обеспечить обзор событий Фестиваля в сети Интернет	01.03.2016 – 06.06.2016	Першина Т.С. Синицкая О.Н.

3. Организация медицинского обслуживания мероприятий фестиваля			
3.1	Оказать содействие в организации дежурства бригад скорой помощи на Фестивале	04.06.2016	Кожевников А.В.
4. Обеспечение безопасности в местах проведения мероприятий фестиваля			
4.1.	Оказать содействие в обеспечении общественного порядка и безопасности дорожного движения в местах проведения мероприятий Фестиваля	03-05.06.2016	Пойлов А.Н. Веденин В.Г.
4.2.	Определить и подготовить совместно с ГИБДД места стоянок общественного и индивидуального транспорта	до 02.06.2016	Габаев Т.Х. Веденин В.Г.
4.3.	Согласовать пропускную систему в местах проведения мероприятий и на стоянках автотранспорта (подготовить пропуска)	до 30.05.2016	Пойлов А.Н. Веденин В.Г.
4.4.	Провести репетиции со службами безопасности в местах проведения Фестиваля и проживания участников. Организовать и подготовить работу ЕДДС	до 04.06.2016	Пойлов А.Н. Веденин В.Г.
4.5.	Организовать ограничение движения транспорта - ул. Ленина, ул. Карла Маркса, ул. Мира (по маршруту Фестивального шествия); - ул. Советская (в районе проведения мероприятий на пл. Чайковского и стадиона «Энергия»); - ул. Кабалевского (по плану проведения праздничных мероприятий 3-го дня Фестиваля)	04.06.2016 с 10 ⁰⁰ – 13 ³⁰ 04.06.2016 с 18 ⁰⁰ – 20 ⁰⁰ с 21 ³⁰ – 22 ⁰⁰ 05.06.2016 с 10 ³⁰ – 13 ⁰⁰	Пойлов А.Н. Веденин В.Г.
4.6.	Обеспечить дежурство пожарного караула в местах проведения мероприятий	04.06.2016	Тимергалиев Т.В.
5. Рекламно-информационное сопровождение фестиваля			
5.1.	Подготовить помещения пресс – центров на площадках Фестиваля	03-04.06. 2016	Смирнова Е.И. Першина Т.С.
5.2.	Подготовить пресс-релизы, информационные ролики, радиопередачи, газетные публикации аккредитационные карточки для журналистов. Организовать освещение хода подготовки и проведения Фестиваля в СМИ. Разместить на сайте администрации муниципального района, Чайковского городского поселения	с 10.05.2016 – 06.06.2016	Смирнова Е.И. Першина Т.С. Синицкая О.Н.

	информацию о проведении Фестиваля.		
5.3.	Провести пресс-конференции, посвященные Фестивалю	по отдельному плану	Першина Т.С.
5.4.	Подготовить списки спонсоров, участвующих в организации Фестиваля, и VIP-гостей фестиваля	до 20.05.2016	Калабина Н.В. Смирнова Е.И Синицкая О.Н
5.5.	Подготовить и отправить приглашения VIP-гостям и спонсорам Фестиваля	до 27.05.2016	Калабина Н.В.
6. Организация мероприятий фестиваля			
6.1.	Организовать регистрацию и встречу делегаций в местах размещения	03.06.2016	Синицкая О.Н
6.2.	Организовать встречу VIP-гостей фестиваля	02.06.2016	Пойлов А.Н.
6.3.	Организовать экскурсионные программы для делегаций	03.06.2016	Смирнова Е.И.
6.4.	Организовать и провести развлекательные программы для делегаций	03.06.2016	Хаирова Л.Х. Смирнова Е.И.
6.5.	Организовать и провести творческую встречу Василия Щербакова с победителями Фестиваля в ЧМУ	03.06.2016	Смирнова Е.И Болтаева Р.А. Синицкая О.Н.
6.6.	Организовать и провести генеральную репетицию на стадионе «Энергия»	03.06.2016	Смирнова Е.И Мозуль Е.В. Синицкая О.Н
6.7.	Организовать и провести Фестивальное шествие: - построение участников; - организация и проведение интерактивной программы «Фестивальная зорька»; - организация и проведение акции «Радужный город»	04.06.2016	Смирнова Е.И Оглезнева И.Ю. Остренко Е.М Синицкая О.Н
6.8.	Организовать и провести Премьеру Театра площадных картин «Пространство творчества»: - озвучить площадь К.Маркса; - провести интерактивную программу для участников постановки; - обеспечить наличие 7 клип-артов на пл. К.Маркса	04.06.2016	Смирнова Е.И. Остренко Е.М Синицкая О.Н
6.9.	Оказать содействие и проведении 4 гала-концертов с награждением победителей на 4 сценических площадках: - Дворец Молодёжи; - Театр драмы и комедии; - Чайковская ДШИ № 1;	04.06.2016	Хаирова Л.Х. Смирнова Е.И Синицкая О.Н Болтаева Р.А.

	- Чайковское музыкальное училище		
6.10.	Организовать и провести Интерактивную программу «Ура, победителям!» и Шествие победителей через триумфальную арку на стадион (пл. Чайковского)	04.06.2016	Смирнова Е.И Синицкая О.Н
6.11.	Организовать и провести Премьеру постановки Фестивального театра искусств и церемонию закрытия Фестиваля (стадион «Энергия»)	04.06.2016	Мозуль Е.В. Синицкая О.Н
6.12.	Организовать и провести праздничную акцию «Встречаем новый Фестиваль» на территории городской набережной	05.06.2016	Смирнова Е.И Синицкая О.Н
6.13.	Организовать и провести развлекательно-игровую программу и автограф-сессию участников Фестиваля в парке культуры и отдыха	05.06.2016	Хаирова Л.Х. Смирнова Е.И Синицкая О.Н
7. Организация работы со спонсорами фестиваля			
7.1.	Размещение, распространение рекламной продукции спонсоров, проведение рекламных акций на площадках проведения Фестиваля. Распространение спонсорского предложения	В период подготовки и проведения фестиваля	Оглезнева И.Ю.

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением администрации
 Чайковского муниципального района
 от 25.04.2016 №356

ПРОГРАММА
мероприятий заключительного праздника XII фестиваля искусств детей
и юношества им. Д.Б. Кабалевского «Наш Пермский край»

№ п/п	Мероприятие	Время проведения	Место проведения	Ответственный
3 июня 2016 года				
День I - «Камера! Мотор! Начали!»				
1.	Развлекательная и экскурсионно-познавательная программа			
1.1.	Игровая программа «Широкий формат»	11 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰	Дворец молодежи	Смирнова Е.И. Илюхина М.В.
1.2.	Спектакль для детей	11 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰	Театр драмы и комедии	Хаирова Л.Х. Имайкина Е.А.
1.3.	Обзорная экскурсия по городу	11 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰	г. Чайковский	Смирнова Е.И.
1.4.	Тематическая выставка	11 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰	Чайковский краеведческий музей	Смирнова Е.И. Романова Р.М.
1.5.	Интерактивно-развлекательная программа	11 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰	АЭК «Сайгатка»	Смирнова Е.И. Романова Р.М.
1.6.	Посещение Федерального комплекса подготовки спортсменов по зимним видам спорта «Снежинка»	11 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰	Федеральный комплекс «Снежинка»	Зекрин Ф.Х.
1.7.	Спектакль для детей Народного театра юного зрителя. Детский спектакль	14 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰	Дворец молодежи	Смирнова Е.И. Илюхина М.В.
1.8.	Концерт творческих коллективов Чайковского района «Здравствуй, звонкое лето»	14 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰	Дворец молодежи	Смирнова Е.И. Илюхина М.В.
2.	Серия экспериментариумов (творческих лабораторий)			
2.1.	Творческая встреча с Василием Щербаковым «Мир музыки. Звуковая дорожка» (г. Москва)	16 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰	Чайковское музыкальное училище	Смирнова Е.И., Синицкая О.Н. Болтаева Р.А.

2.2.	Экспериментариум по секретам режиссуры «Вторая реальность»	16 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰	Киноцентр «Кама»	Хаирова Л.Х. Имайкина Е.А.
2.3.	Экспериментариум по мастерству актёра «Первый план»	16 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰	Чайковский театр драмы и комедии	Хаирова Л.Х. Имайкина Е.А.
3.	Сводная репетиция: - Церемония открытия; - Фестивальное шествие	20 ⁰⁰ - 22 ⁰⁰	стадион «Энергия»	Смирнова Е.И. Мозуль Е.В. Синицкая О.Н.

4 июня 2016 года

День II - «Увлекательный сюжет»

1.	Построение участников шествия.	10 ³⁰ - 11 ⁰⁰	ул. Ленина (ДШИ-1 – музыкальное училище)	Смирнова Е.И., Илюхина М.В. Синицкая О.Н.
2.	Интерактивная программа «Фото-пробы»	11 ⁰⁰ - 11 ³⁰	ул. Ленина (ДШИ-1 – музыкальное училище)	Хаирова Л.Х. Смирнова Е.И. Синицкая О.Н.
3.	Фестивальное шествие «Кинолента Фестиваля»; Массовая акция «Радужный город»	11 ³⁰ - 12 ³⁰	по ул. Ленина до площади К.Маркса	Смирнова Е.И. Остренко Е.М. Синицкая О.Н.
4.	Театр площадных картин «Удачный ракурс»	12 ³⁰ - 13 ³⁰	площадь К. Маркса	Смирнова Е.И. Остренко Е.М. Синицкая О.Н.
5.	Гала-события с награждением победителей на 4 площадках	15 ³⁰ - 17 ⁰⁰	- Дворец Молодёжи; - Театр драмы и комедии; - Чайковская ДШИ № 1; - музыкальное училище	Хаирова Л.Х. Смирнова Е.И. Болтаева Р.А.
6.	Интерактивная программа «Яркий эпизод», Шествие победителей через	18 ³⁰ - 19 ³⁰	пл. Чайковского	Хаирова Л.Х. Смирнова Е.И.

	триумфальную арку			Синицкая О.Н.
7.	Церемония закрытия XII фестиваля искусств - премьеры постановки Фестивального театра искусств; - массовый финал; - дневной салют; «Радуга талантов»	19 ³⁰ – 21 ³⁰	стадион «Энергия»	Смирнова Е.И. Мозуль Е.В. Синицкая О.Н.
5 июня 2016 года				
День III - «Новая история»				
1.	Праздничная акция «XIII кадр Фестиваля»	11 ⁰⁰ – 12 ³⁰	Район городской набережной	Смирнова Е.И. Синицкая О.Н.
2.	Танцевально-игровая программа «Парк хорошего настроения»	12 ³⁰ - 14 ⁰⁰	Парк культуры и отдыха	Хаирова Л.Х. Смирнова Е.И. Синицкая О.Н.