



П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ
ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

23.11.2016

№ 1094

О внесении изменений в порядок распределения фонда стимулирующих выплат, утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 18.12.2015 № 1500

На основании Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Пермского края от 04 мая 2008 года № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае», Устава Чайковского муниципального района, Положения о денежном содержании муниципальных служащих органов местного самоуправления Чайковского муниципального района, утвержденного решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 25 января 2012 года № 152, в целях повышения эффективности деятельности администрации Чайковского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок распределения фонда дополнительных стимулирующих выплат, утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 18 декабря 2015 года № 1500, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1 изложить в новой редакции:

«2.1. Фонд дополнительных стимулирующих выплат централизуется в бюджетной смете администрации Чайковского муниципального района, за исключением денежного содержания муниципальных служащих, осуществляемого за счет субвенций Пермского края, за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых на исполнение полномочий из бюджетов поселений Чайковского муниципального района».

1.2. Подпункт 2.1.1 изложить в новой редакции:

«2.1.1. Фонд дополнительных стимулирующих выплат муниципальных служащих, денежное содержание которых осуществляется за счет субвенций Пермского края, за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых на исполнение полномочий из бюджетов поселений Чайковского муниципального

района, централизуется в бюджетной смете главного распорядителя бюджетных средств с учетом требований настоящего Порядка

1.3. Подпункты 3.4.3, 3.4.3.1, 3.4.3.2 признать утратившими силу.

1.4. Подпункт 3.4.4 изложить в новой редакции:

«3.4.4. Комиссия при оценке эффективности реализации муниципальных программ рассматривает письменные заключения:

- Финансового управления администрации Чайковского муниципального района (далее - Финансовое управление) о достижении показателей качества финансового менеджмента;

- Управления экономического развития администрации Чайковского муниципального района (далее - Управление экономического развития) о степени соответствия установленных и достигнутых целевых показателей муниципальных программ (подпрограмм).»;

1.5. Дополнить подпунктом 3.4.4.1 следующего содержания:

«3.4.4.1. Руководители Финансового управления и Управления экономического развития направляют в Комиссию письменные заключения в следующие сроки:

в срок до 01 апреля текущего года – по итогам работы за прошедший календарный год;

в срок до 01 сентября текущего года – по итогам работы за 1 полугодие текущего календарного года»;

1.6. Подпункт 3.4.5 изложить в новой редакции:

«3.4.5. Комиссия оценивает критерии эффективности деятельности каждого главного распорядителя бюджетных средств администрации Чайковского муниципального района и по результатам заседания принимается решение о распределении фонда стимулирующих выплат между ними.».

1.7. Приложение к Порядку признать утратившим силу.

2. Фонд дополнительных стимулирующих выплат, сформированный за период с 01 июля 2016 года по 31 декабря 2016 года распределить между главными распорядителями бюджетных средств администрации Чайковского муниципального района по итогам работы за 9 месяцев 2016 года.

2.1. Руководителям Финансового управления администрации Чайковского муниципального района и Управления экономического развития администрации Чайковского муниципального района направить в Комиссию письменные заключения в срок до 01 декабря 2016 года по итогам работы за 9 месяцев 2016 года.

2.2. По результатам Комиссии главным распорядителям бюджетных средств администрации Чайковского муниципального района произвести выплату премии за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальным служащим в срок до 25 декабря 2016 года.

3. Сектору кадровой службы администрации Чайковского муниципального района, руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации Чайковского муниципального района ознакомить с постановлением муниципальных служащих администрации Чайковского муниципального района.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2016 года.

5. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

6. Контроль исполнения постановления администрации Чайковского муниципального района возложить на первого заместителя главы муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района, управляющего делами Новикова А.А.

Глава муниципального района –
глава администрации
Чайковского муниципального района


Ю.Г.Востриков