



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

20.11.2017

№ 1581

**О внесении изменений в
Постановление администрации
Чайковского муниципального
района от 03.12.2015 № 1415**

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2, пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Чайковского муниципального района от 03 декабря 2015 года № 1415 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения, Порядка проведения мониторинга исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели» (в редакции постановления администрации Чайковского муниципального района от 22.06.2017 № 867), следующие изменения:

1.1. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. В целях доведения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанного в соответствии с Порядком, до уровня финансового обеспечения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета Чайковского муниципального района на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, применяются (при необходимости) коэффициенты выравнивания, определяемые указанным главным распорядителем средств бюджета Чайковского муниципального района.».

1.2. пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района - главы администрации Чайковского

муниципального района, начальника управления финансов и экономического развития Терентьеву Л.А.»;

1.3. в Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения:

1.3.1. в пункте 2.3 после слов «на платной основе» дополнить слова «в рамках муниципального задания»;

1.3.2. пункт 2.4 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«В муниципальном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах (абсолютных величинах) от установленных показателей качества и (или) объема, если иное не установлено федеральным законом, в отношении отдельной муниципальной услуги (работы) либо общее допустимое (возможное) отклонение показателей муниципального задания - в отношении муниципального задания или его части. Значения указанных показателей, устанавливаемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании муниципального задания на очередной финансовый год.»;

1.3.3. пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Муниципальное задание в части муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями физическим лицам, формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг (далее – общероссийский базовый перечень), оказываемых физическим лицам, и в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг (далее - региональный перечень), формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном соответственно Правительством Российской Федерации и Правительством Пермского края.»;

1.3.4. в пункте 2.6 слова «на предоставление субсидии» исключить;

1.3.5. в абзаце втором пункта 2.8 слова «финансовое управление» заменить словами «Управление финансов и экономического развития»;

1.3.6. в абзаце четвертом пункта 3.3 слово «ведомственный» заменить словами «общероссийский базовый и (или) региональный»;

1.3.7. в абзаце шестом пункта 3.3 слово «ведомственный» заменить словами «общероссийский базовый и (или) региональный»;

1.3.8. пункт 3.16 изложить в следующей редакции:

«3.16. В случае если муниципальное бюджетное или автономное учреждение оказывает сверх установленного муниципального задания муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату, а также осуществляет иную приносящую доход деятельность (далее - платная деятельность), затраты, указанные в абзаце первом пункта 3.14, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема субсидии на финансовое

обеспечение выполнения муниципального задания, исходя из объемов субсидии, полученной из бюджета Чайковского муниципального района в отчетном финансовом году на указанные цели, к общей сумме, включающей планируемые поступления от субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и доходов от платной деятельности, исходя из указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году (далее - коэффициент платной деятельности).»;

1.3.9. в пункте 3.17 слова «среднего значения» исключить;

1.3.10. в пункте 3.22:

1.3.10.1. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Перечисление платежа, завершающего выплату субсидии, в IV квартале должно осуществляться после предоставления в срок, установленный в муниципальном задании, муниципальным бюджетным или автономным учреждением предварительного отчета о выполнении муниципального задания в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета о выполнении муниципального задания, предусмотренной приложением 3 к настоящему Порядку. В предварительном отчете указываются показатели по объему и качеству, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года (с учетом фактического выполнения указанных показателей на отчетную дату). В случае если показатели предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то муниципальное задание подлежит уточнению в соответствии с указанными в предварительном отчете показателями.»;

1.3.10.2. в абзаце пятом после слов «установленных в муниципальном задании» дополнить слова «(с учетом допустимых (возможных) отклонений)»;

1.3.10.3. дополнить пунктом 3.23.¹ следующего содержания:

«3.23.¹ При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в связи с реорганизацией муниципального бюджетного или автономного учреждения неиспользованные остатки субсидии подлежат перечислению соответствующим муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, являющимся правопреемниками.»;

1.3.10.4. в абзаце третьем пункта 3.24 после слов «невыполненного муниципального задания» дополнить слова «(с учетом допустимых (возможных) отклонений)»;

1.3.11. приложение 1 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.3.12. приложение 3 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового

обеспечения изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.4. в пункте 2 приложения 4 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения слова «базовом (отраслевом)» заменить словами «общероссийском базовом и (или) региональном»;

1.5. в графе 12 таблицы приложения 2 к типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Чайковского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) к порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения после слова «Отклонение» дополнить слова «, превышающее допустимое (возможное) значение»;

1.6. в пункте 7 Порядка проведения мониторинга исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) абзацы шестой и седьмой изложить в следующей редакции:

«фактического исполнения муниципального задания муниципальным учреждением в меньшем объеме, чем это установлено муниципальным заданием (с учетом допустимых (возможных) отклонений) и (или) соглашением в текущем финансовом году;

несоответствия фактического значения показателей качества показателям, установленным муниципальным заданием (с учетом допустимых (возможных) отклонений);»;

2. Постановление вступает в силу с 01 января 2018 года.

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района, начальника управления финансов и экономического развития Терентьеву Л.А.

Глава муниципального района –
глава администрации Чайковского
муниципального района

 Ю.Г.Востриков

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания _____

Форма контроля	Периодичность	Органы, уполномоченные осуществлять контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰ _____

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (работ) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости отраслевым (функциональным) органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Чайковского муниципального района, в ведении которого

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

7. Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единичей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

Чайковского муниципального района в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Чайковского муниципального района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесечных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Приложение 2
к постановлению администрации Чайковского
муниципального района от 20.11.2017 № 1581

Приложение 3
к Порядку формирования муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение
работ) и финансового обеспечения

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № _____

на 20 ____ год и на плановый период 20 ____ и 20 ____ годов
от " ____ " ____ 20 ____ г.

Форма по
ОКУД

0506501

Дата

Код по сводному
реестру

Коды
0506501

Наименование муниципального
учреждения

Вид деятельности
муниципального учреждения

Периодичность

(указывается вид деятельности муниципального учреждения
из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального
задания, установленной в муниципальном задании)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²

Раздел _____

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

1. Наименование
муниципальной услуги

2. Категории потребителей
муниципальной услуги

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги
 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ³	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги						Показатель качества муниципальной услуги										
	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		длина измерения			значение			допустимое отклонение, превышающее допустимое отклонение ⁶			причина отклонения	
	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	единица измерения	код по ОКЕИ ³	код по ОКЕИ ³	утверждено в муниципальном задании на год ³	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ⁴	исполнено на отчетную дату ⁵	допустимое отклонение ⁶	превышающее допустимое отклонение ⁶	отклонение, превышающее допустимое отклонение ⁷	причина отклонения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ³	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги						Показатель объема муниципальной услуги												
	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		длина измерения		значение		исполнено на отчетную дату ⁵		допустимое отклонение ⁶		превышающее допустимое отклонение ⁶		причина отклонения		Средний размер платы (цена, тариф)
	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	единица измерения	код по ОКЕИ ³	утверждено в муниципальном задании	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ⁴	исполнено на отчетную дату ⁵	допустимое отклонение ⁶	превышающее допустимое отклонение ⁶	отклонение, превышающее допустимое отклонение ⁷	причина отклонения	Средний размер платы (цена, тариф)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				

Часть II. Сведения о выполняемых работах²

Раздел _____

1. Наименование работы

2. Категории потребителей работы

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

- 1 Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.
- 2 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- 3 Формируется в соответствии с государственным заданием.
- 4 Заполняется в случае установления отраслевым (функциональным) органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года, в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).
- 5 В предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.
- 6 Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленного показателя качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленного показателя качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленного в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показателем граф 13 и 14 пункта 3.2 не рассчитываются.
- 7 Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.