



**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**  
**АДМИНИСТРАЦИИ**  
**ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

20.03.2017

№ 282

**О межведомственной комиссии по взаимодействию в сфере муниципально-частного партнерства и реализации концессионных соглашений в Чайковском муниципальном районе**

Во исполнение Федерального закона от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», распоряжения администрации Чайковского муниципального района от 26 декабря 2016 года № 203-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по развитию муниципально-частного партнерства в Чайковском муниципальном районе» и в целях создания благоприятных условий для эффективной реализации проектов муниципально-частного партнерства, а также проектов, реализуемых на условиях концессионных соглашений, упорядочения работы по подготовке, рассмотрению и реализации проектов муниципально-частного партнерства, а также проектов, реализуемых на условиях концессионных соглашений на территории Чайковского муниципального района:

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать межведомственную комиссию по взаимодействию в сфере муниципально-частного партнерства и реализации концессионных соглашений в Чайковском муниципальном районе.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о межведомственной комиссии по взаимодействию в сфере муниципально-частного партнерства и реализации концессионных соглашений в Чайковском муниципальном районе;

2.2. состав межведомственной комиссии по взаимодействию в сфере муниципально-частного партнерства и реализации концессионных соглашений в Чайковском муниципальном районе.

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

4. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района –  
глава администрации  
Чайковского муниципального района

 Ю.Г.Востриков

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
администрации Чайковского  
муниципального района  
от 20.03.2017 №282

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о межведомственной комиссии по взаимодействию в сфере муниципально-частного партнерства и реализации концессионных соглашений в Чайковском муниципальном районе

#### I. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по взаимодействию в сфере муниципально-частного партнерства и реализации концессионных соглашений в Чайковском муниципальном районе (далее — Межведомственная комиссия) является постоянно действующим координационным совещательным органом, образованным для решения задач и рассмотрения вопросов межотраслевого значения.

1.2. Межведомственная комиссия создана в целях:

1.2.1. выработки мер по созданию благоприятных условий для эффективной реализации проектов муниципально – частного партнерства (далее – проектов МЧП), а также проектов, реализуемых на условиях концессионных соглашений;

1.2.2. координации деятельности отраслевых (функциональных) органов администрации Чайковского муниципального района по вопросам подготовки, рассмотрения и реализации проектов МЧП, а также проектов, реализуемых на условиях концессионных соглашений;

1.2.3. обеспечения эффективного взаимодействия отраслевых (функциональных) органов администрации Чайковского муниципального района с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности, общественными и научными организациями по вопросам подготовки, рассмотрения и реализации проектов МЧП, а также проектов, реализуемых на условиях концессионных соглашений, включая вопросы повышения их качества и эффективности.

1.3. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом и законами Пермского края, указами и распоряжениями губернатора Пермского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Пермского края,

распоряжениями председателя Правительства Пермского края, а также нормативными актами органов местного самоуправления Чайковского муниципального района и настоящим Положением.

1.4. Организационно-техническое обеспечение работы Межведомственной комиссии осуществляет управление экономического развития администрации Чайковского муниципального района.

1.5. При осуществлении своей деятельности Межведомственная комиссия взаимодействует с органами государственной власти Российской Федерации и Пермского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Пермского края, организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности (далее - организации) и физическими лицами.

## **II. Основные задачи межведомственной комиссии**

2.1. Стимулирование эффективного взаимодействия и партнерства публичной власти и частного бизнеса, направленного на развитие экономики и социальной сферы Чайковского муниципального района.

2.2. Выработка предложений и рекомендаций главе муниципального района – главе администрации Чайковского муниципального района по вопросам формирования и реализации единой муниципальной политики в сфере муниципально-частного партнерства, реализации концессионных соглашений (далее соответственно — сфера МЧП, концессии) на территории Чайковского муниципального района, отвечающей целям и приоритетам социально-экономического развития Чайковского муниципального района.

2.3. Содействие в организации подготовки, рассмотрения и реализации проектов МЧП и проектов, реализуемых на условиях концессионных соглашений, а также в принятии согласованных решений по ним.

## **III. Функции межведомственной комиссии**

Основными функциями Межведомственной комиссии являются:

3.1. выработка предложений и рекомендаций главе муниципального района – главе администрации Чайковского муниципального района по вопросам совершенствования муниципальной политики в сфере МЧП, концессии;

3.2. выработка предложений в документы стратегического планирования Чайковского муниципального района по вопросам развития сферы МЧП, концессии;

3.3. выработка предложений по развитию взаимодействия исполнительных органов государственной власти Пермского края, территориальных федеральных органов исполнительной власти, органов

местного самоуправления в сфере МЧП, концессии, а также по сотрудничеству с инвесторами, осуществляющими деятельность (планирующими осуществление деятельности) на территории Чайковского муниципального района;

3.4. в рамках содействия в организации подготовки, рассмотрения и реализации проектов МЧП:

3.4.1. рассмотрение перечня объектов, строительство и (или) реконструкция, а также эксплуатация и (или) техническое обслуживание которых предполагаются на условиях муниципально – частного партнерства, в целях выработки рекомендаций по подготовке предложений о реализации проектов МЧП, инициатором которых выступает публичный партнер;

3.4.2. выработка рекомендаций по финансированию за счет средств бюджета администрации Чайковского муниципального района строительства и (или) реконструкции, эксплуатации и (или) технического обслуживания объектов соглашений о муниципально – частном партнерстве;

3.4.3. рассмотрение предложений о реализации проектов МЧП, инициатором которых выступает публичный партнер, их одобрение или выработка предложений по доработке;

3.4.4. участие в проведении предварительных переговоров, связанных с разработкой предложения о реализации проекта МЧП, между публичным партнером и инициатором проекта;

3.4.5. участие в проведении переговоров, связанных с рассмотрением предложения о реализации проекта МЧП, между публичным партнером и инициатором проекта;

3.4.6. участие в рассмотрении предложений о реализации проектов МЧП, подготовленных инициатором проекта, их одобрение или выработка предложений по доработке;

3.4.7. рассмотрение проектов конкурсной документации на право заключения соглашения о муниципально – частном партнерстве, их одобрение или выработка предложений по доработке;

3.4.8. рассмотрение и анализ результатов реализации соглашений о муниципально – частном партнерстве;

3.5. в рамках содействия в организации подготовки, рассмотрения и реализации концессионных соглашений, концедентом по которым выступает администрация Чайковского муниципального района:

3.5.1. рассмотрение перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений, в целях определения приоритетных объектов для начала реализации;

3.5.2. выработка рекомендаций по финансированию, за счет средств бюджета администрации Чайковского муниципального района, строительства и

(или) реконструкции, использования (эксплуатации) объектов концессионных соглашений;

3.5.3. рассмотрение проектов конкурсной документации на право заключения концессионного соглашения, их одобрение или выработка предложений по доработке;

3.5.4. рассмотрение проектов концессионных соглашений, их одобрение или выработка предложений по доработке;

3.5.5. рассмотрение и анализ результатов реализации концессионных соглашений.

#### **IV. Права Межведомственной комиссии**

4.1. Вносить предложения, рекомендации Правительству Пермского края, исполнительным органам государственной власти Пермского края по вопросам, отнесенным к компетенции Межведомственной комиссии, а также направлять рекомендации в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и иные заинтересованные органы и организации.

4.2. Запрашивать в установленном действующим законодательством порядке сведения, материалы, необходимые для деятельности Межведомственной комиссии, от органов государственной власти Пермского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Пермского края, организаций.

4.3. Приглашать на заседания Межведомственной комиссии представителей органов государственной власти Пермского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Чайковского муниципального района, организаций, в том числе с правом совещательного голоса.

4.4. Привлекать при необходимости в установленном порядке экспертов, консультантов для проработки вопросов, отнесенных к компетенции Межведомственной комиссии, в том числе с правом совещательного голоса.

4.5. Рекомендовать подготовку нормативных правовых актов Чайковского муниципального района по вопросам, связанным со сферой МЧП, концессии.

#### **V. Структура межведомственной комиссии**

5.1. Межведомственная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Межведомственной комиссии.

5.2. Руководство деятельностью Межведомственной комиссии и обеспечение выполнения возложенных на нее задач осуществляет председатель Межведомственной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Межведомственной комиссии.

5.3. Председатель Межведомственной комиссии:

5.3.1. руководит деятельностью Межведомственной комиссии;

5.3.2. принимает решение о проведении заседания Межведомственной комиссии, определяет место и время проведения заседания, состав лиц, приглашенных на заседание, в том числе с правом совещательного голоса;

5.3.3. утверждает проект повестки очередного заседания, определяет порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Межведомственной комиссии, ведет заседания Межведомственной комиссии, обеспечивает и контролирует выполнение ее решений;

5.3.4. уведомляет членов Межведомственной комиссии об ограничении в участии в рассмотрении вопросов, связанных с подготовкой и реализацией конкретных проектов МЧП, а также проектов, реализуемых на условиях концессионных соглашений, при наличии личной или служебной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, установленной пунктом 6.5 настоящего Положения;

5.3.5. подписывает протокол заседания Межведомственной комиссии;

5.3.6. дает поручения членам Межведомственной комиссии в пределах своей компетенции;

5.3.7. исполняет иные обязанности в соответствии с настоящим Положением.

5.4. Секретарь Межведомственной комиссии:

5.4.1. формирует проект повестки заседания Межведомственной комиссии на основе предложений членов Межведомственной комиссии;

5.4.2. информирует членов Межведомственной комиссии и приглашенных лиц о месте, дате и времени проведения заседания Межведомственной комиссии;

5.4.3. представляет членам Межведомственной комиссии повестку дня очередного заседания и материалы по вопросам повестки;

5.4.4. ведет протокол заседания Межведомственной комиссии (в случае отсутствия на заседании секретаря, ведение протокола осуществляется членом Межведомственной комиссии);

5.4.5. подписывает протокол заседания Межведомственной комиссии;

5.4.6. осуществляет рассылку копий протоколов по результатам заседаний Межведомственной комиссии членам Межведомственной комиссии.

5.5. Члены Межведомственной комиссии:

5.5.1. участвуют в заседаниях Межведомственной комиссии и голосуют по обсуждаемым вопросам. Каждый член Межведомственной комиссии при принятии решения имеет один голос;

5.5.2. вносят предложения в повестку дня заседания Межведомственной комиссии и по порядку его проведения, а также по проектам принимаемых решений;

5.5.3. выступают на заседаниях Межведомственной комиссии и излагают свое мнение по обсуждаемым вопросам;

5.5.4. содействуют выполнению решений Межведомственной комиссии.

## **VI. Организация деятельности Межведомственной комиссии**

6.1. Заседания Межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости.

6.2. Межведомственная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседания Межведомственной комиссии проводятся публично и открыто.

6.3. Заседание Межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее одной второй от общего числа лиц, входящих в состав Межведомственной комиссии.

В случае невозможности присутствия члена Межведомственной комиссии на заседании он обязан известить об этом секретаря Межведомственной комиссии. При этом член Межведомственной комиссии вправе представить свои письменные предложения по существу рассматриваемых на заседании вопросов. Допускается делегирование членами Межведомственной комиссии своих полномочий в период их отсутствия.

Предложения по существу рассматриваемых на заседании Межведомственной комиссии вопросов учитываются Межведомственной комиссией при принятии соответствующего решения в случае, если они представлены членом Межведомственной комиссии секретарю Межведомственной комиссии не позднее, чем за один рабочий день до дня заседания Межведомственной комиссии на бумажном носителе, подписанном собственноручной подписью и заверенном печатью (при наличии).

При определении кворума заседания Межведомственной комиссии учитываются члены Межведомственной комиссии, представившие предложения по существу рассматриваемых на заседании Межведомственной комиссии вопросов, в соответствии с абзацами вторым, третьим настоящего пункта.

6.4. Решения Межведомственной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Межведомственной комиссии, а также приглашенных лиц с правом совещательного голоса. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

6.5. К рассмотрению вопросов, связанных с подготовкой и реализацией конкретных проектов МЧП, проектов, реализуемых на условиях концессионных соглашений, не допускаются члены Межведомственной комиссии, имеющие служебную или личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопросов, связанных с подготовкой и реализацией проектов МЧП, проектов, реализуемых на условиях концессионных соглашений, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

В целях настоящего Положения понимается, что служебная заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопросов, связанных с подготовкой и реализацией



проектов МЧП, проектов, реализуемых на условиях концессионных соглашений, возникает в случае, если:

член Межведомственной комиссии является аффилированным лицом по отношению к российскому юридическому лицу, выступающему инициатором проекта МЧП или участвующему в подготовке и реализации проекта МЧП;

член Межведомственной комиссии является аффилированным лицом по отношению к индивидуальному предпринимателю, российскому или иностранному юридическому лицу либо действующим без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) двум и более указанным юридическим лицам, выступающим концессионером по концессионному соглашению;

член Межведомственной комиссии может получить доход в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких либо выгод (преимуществ) при подготовке и реализации проекта МЧП, проекта, реализуемого на условиях концессионного соглашения;

организация, представитель которой является членом Межведомственной комиссии, оказывает финансовую поддержку (рассматривает возможность оказания финансовой поддержки) при подготовке и реализации проекта МЧП, проекта, реализуемого на условиях концессионного соглашения.

6.6. Решение Межведомственной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем Межведомственной комиссии. Протокол оформляется в одном экземпляре. Копии протокола высылаются всем членам Межведомственной комиссии и приглашенным на заседание лицам.

Протоколы и другая информация о деятельности Межведомственной комиссии размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района (<http://chaikovskiyregion.ru/>).

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
администрации Чайковского  
муниципального района  
от 20.03.2017 №282

**СОСТАВ**  
**межведомственной комиссии по взаимодействию в сфере**  
**муниципально-частного партнерства и реализации концессионных**  
**соглашений в Чайковском муниципальном районе**

Председатель Межведомственной комиссии:	глава муниципального района – глава администрации Чайковского муниципального района
Заместитель председателя Межведомственной комиссии:	заместитель главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по экономике и финансам, начальник финансового управления
Секретарь Межведомственной комиссии:	главный специалист отдела экономики, анализа и прогнозирования управления экономического развития администрации Чайковского муниципального района
Члены Межведомственной комиссии:	заместитель главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по градостроительству и развитию инфраструктуры заместитель главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам начальник управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского муниципального района

начальник Управления общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района  
начальник управления экономического развития администрации Чайковского муниципального района

председатель комитета градостроительства и развития инфраструктуры администрации Чайковского муниципального района

председатель правового комитета администрации Чайковского муниципального района

председатель комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района

заместитель председателя комитета градостроительства и развития инфраструктуры администрации Чайковского муниципального района  
(по согласованию)

начальник отдела охраны окружающей среды и природопользования комитета градостроительства и развития инфраструктуры администрации Чайковского муниципального района  
(по согласованию)

начальник отдела физической культуры и спорта администрации Чайковского муниципального района