



**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**  
**АДМИНИСТРАЦИИ**  
**ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

19.05.2016

№ 446

**Об утверждении Порядка  
составления и ведения реестра  
расходных обязательств  
Чайковского муниципального  
района**

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского муниципального района, статьей 14 Положения о бюджетном процессе в Чайковском муниципальном районе, утвержденного решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 26 сентября 2007 года № 319

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района.

2. Установить финансовое управление администрации Чайковского муниципального района уполномоченным органом на осуществление ведения реестра расходных обязательств.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Чайковского муниципального района:

от 11 июля 2011 года № 2158 «Об утверждении Порядка составления и ведения реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района»;

от 13 сентября 2011 года № 2907 «О внесении изменений в Порядок составления и ведения реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района, утвержденный Постановлением администрации Чайковского муниципального района от 11.07.2011 № 2158».

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

5. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района по экономике и финансам, начальника финансового управления Терентьеву Л.А.

Глава муниципального района –  
глава администрации Чайковского  
муниципального района



Ю.Г.Востриков

**ПОРЯДОК**  
**составления и ведения реестра расходных обязательств**  
**Чайковского муниципального района**

1. Реестр расходных обязательств Чайковского муниципального района ведется с целью учета расходных обязательств Чайковского муниципального района и определения объема средств бюджета Чайковского муниципального района, необходимых для их исполнения.

Данные реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района используются при разработке проекта бюджета Чайковского муниципального района, при определении в плановом периоде объема бюджета действующих обязательств и бюджета принимаемых обязательств, а также для представления в Министерство финансов Пермского края.

2. В документе используются следующие основные термины и понятия:

- расходные обязательства Чайковского муниципального района - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности Чайковского муниципального района или действующего от его имени казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию средства бюджета Чайковского муниципального района;

- реестр расходных обязательств Чайковского муниципального района - свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и(или) правовые основания для иных расходных обязательств Чайковского муниципального района с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств;

- фрагмент реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района - часть реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района, формируемая главными распорядителями средств бюджета Чайковского муниципального района в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета, представляемая в финансовое управление администрации Чайковского муниципального района (далее – финансовое управление).

3. Реестр расходных обязательств Чайковского муниципального района представляет собой свод данных в бумажной и электронной форме, содержащий сведения, перечисленные в пункте 5 настоящего Порядка.

4. Ведение реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района осуществляется путем внесения сведений о расходных обязательствах Чайковского муниципального района, изменения и

(или) исключения этих сведений.

Подлежат обязательному включению в реестр расходных обязательств Чайковского муниципального района правовые акты, являющиеся основанием для возникновения расходного обязательства, прекращения срока действия расходного обязательства или изменения объема средств на исполнение расходного обязательства.

5. Реестр (фрагмент реестра) расходных обязательств Чайковского муниципального района содержит следующую информацию:

- наименование расходного обязательства;
- код расходного обязательства;
- коды бюджетной классификации;
- нормативные правовые акты Российской Федерации, Пермского края,

Чайковского муниципального района, являющиеся основанием возникновения расходного обязательства и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства;

- объем средств на исполнение расходного обязательства в отчетном, текущем финансовом году, а также в очередном финансовом году и плановом периоде.

6. Ведение реестра (фрагмента реестра) расходных обязательств Чайковского муниципального района осуществляется в системе «АЦК-Финансы» по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Методологическое сопровождение составления и ведения реестра (фрагментов реестра) расходных обязательств Чайковского муниципального района осуществляет финансовое управление.

8. Главные распорядители средств районного бюджета в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета осуществляют следующие действия:

8.1. ведут фрагмент реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района, отражающий сферу их деятельности;

8.2. вносят изменения во фрагмент реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района;

8.3. представляют фрагмент реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района в финансовое управление.

9. В случае принятия, изменения, признания утратившими силу законов, иных нормативных правовых актов, договоров или соглашений, влекущих возникновение, изменение, прекращение расходных обязательств Чайковского муниципального района, главные распорядители средств районного бюджета не позднее 10 дней после принятия, изменения, отмены нормативных правовых актов вносят соответствующие изменения во фрагмент реестра расходных обязательств в системе «АЦК-Финансы».

10. В случае внесения изменений в решение о бюджете Чайковского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период главные распорядители бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после вступления в силу решения вносят соответствующие изменения во фрагменты реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района в системе «АЦК-Финансы».

11. Финансовое управление осуществляет ведение реестра расходных

обязательств Чайковского муниципального района в следующем порядке:

11.1. проводит проверку представленных фрагментов реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района;

11.2. сводит фрагменты реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района по отдельным главным распорядителям средств районного бюджета в реестр расходных обязательств Чайковского муниципального района.

12. Главные распорядители средств районного бюджета в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета представляют в финансовое управление фрагменты реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района в бумажной и электронной форме для составления:

12.1. планового реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района - не позднее срока, установленного планом разработки проекта бюджета Чайковского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, ежегодно утверждаемым постановлением администрации Чайковского муниципального района;

12.2. уточненного реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района - не позднее 20 дней после принятия решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период во втором чтении.

13. Фрагменты реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района для формирования планового реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района представляются главными распорядителями бюджетных средств отдельно по действующим и принимаемым обязательствам.

14. Если фрагмент реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района не содержит необходимого правового обоснования (законов, иных нормативных правовых актов, договоров или соглашений) для включения расходного обязательства в проект решения о бюджете Чайковского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, данное расходное обязательство не может быть включено в указанный проект решения.

15. Главные распорядители средств районного бюджета, формирующие фрагмент реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района, несут ответственность за полноту, своевременность и достоверность представляемой информации.

16. Финансовое управление ежегодно формирует:

16.1. плановый реестр расходных обязательств Чайковского муниципального района - не позднее срока, установленного планом разработки проекта бюджета Чайковского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, ежегодно утверждаемым постановлением администрации Чайковского муниципального района;

16.2. уточненный реестр расходных обязательств Чайковского муниципального района - не позднее 30 дней после принятия решения о бюджете Чайковского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, о внесении изменений;

16.3. реестр расходных обязательств Чайковского муниципального

района по состоянию на 31 декабря отчетного года – не позднее 01 апреля текущего года.

17. Реестр расходных обязательств Чайковского муниципального района размещается на сайте финансового управления администрации Чайковского муниципального района.

18. Финансовое управление ежегодно представляет реестр расходных обязательств Чайковского муниципального района в Министерство финансов Пермского края по форме и в порядке, установленном Министерством финансов Пермского края.

Приложение  
к Порядку  
составления и ведения реестра  
расходных обязательств Чайковского  
муниципального района

Реестр (фрагмент реестра)  
расходных обязательств Чайковского муниципального района

Наименование вопроса местного значения, расходного обязательства	Код бюджетной классификации (Рз, Прз)	Объем средств на исполнение расходного обязательства (тыс. рублей)																	
		Нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств						Текущий финансовый год											
		Нормативные правовые акты, договоры, соглашения Российской Федерации			Нормативные правовые акты, договоры, соглашения Чайковского муниципального района			Отчетный финансовый год	Исполнение	Уточненный план	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Планировочный период						
Наименование и реквизиты правового акта	Дата вступления в силу и срок действия	Номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца	Наименование и реквизиты нормативного правового акта	Дата вступления в силу и срок действия	Номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца	Финансовый год + 1	Финансовый год + 2												
гр. 0	гр. 1	гр. 2	гр. 3	гр. 4	гр. 5	гр. 6	гр. 7	гр. 8	гр. 9	гр. 10	гр. 11	гр. 12	гр. 13	гр. 14	гр. 15	гр. 16	гр. 17	гр. 18	
1		РМ																	
1.1		РМ-А																	
	Расходные обязательства Чайковского муниципального района																		
	Расходные обязательства, связанные с реализацией вопросов местного значения муниципальных районов и полномочий органов местного самоуправления по																		

Наименование вопроса местного значения, расходного обязательства	Код бюджетной классификации (Рз, Прз)	Нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств												Объем средств на исполнение расходного обязательства (тыс. рублей)							
		Нормативные правовые акты, договоры, соглашения Российской Федерации				Нормативные правовые акты, договоры, соглашения Пермского края Российской Федерации				Нормативные правовые акты, договоры, соглашения Чайковского муниципального района				Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Планный период				
		Наименование и реквизиты правового акта	Номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца	Дата вступления в силу и срок действия	г. 4	г. 5	г. 6	г. 7	г. 8	г. 9	г. 10	г. 11	г. 12				Уточненный план	Исполнение	г. 13	г. 14	г. 15
гр. 0	гр. 1	гр. 2	гр. 3	гр. 4	гр. 5	гр. 6	гр. 7	гр. 8	гр. 9	гр. 10	гр. 11	гр. 12	г. 13	г. 14	г. 15	г. 16	г. 17	г. 18			
	решению вопросов местного значения																				
	...																				
1.2	Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней, кроме дотаций	РМ-Б																			
	...																				
1.3	Расходные обязательства, возникшие в результате реализации органами местного самоуправления муниципальных районов делегированных полномочий за счет субвенций,	РМ-В																			



Наименование вопроса местного значения, расходного обязательства	Код бюджетной классификации (Рз, Прз)	Нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств												Объем средств на исполнение расходного обязательства (тыс. рублей)					
		Нормативные правовые акты, договоры, соглашения Российской Федерации			Нормативные правовые акты, договоры, соглашения Пермского края Российской Федерации			Нормативные правовые акты, договоры, соглашения Чайковского муниципального района			Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Плановый период						
		Наименование и реквизиты правового акта	Номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца	Дата вступления в силу и срок действия	Наименование и реквизиты правового акта	Номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца	Дата вступления в силу и срок действия	Наименование и реквизиты правового акта	Номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца	Дата вступления в силу и срок действия			Отчетный финансовый год	Исполнение	Уточненный план	гр. 13	гр. 14	гр. 15	гр. 16
гр. 0	гр. 1	гр. 2	гр. 3	гр. 4	гр. 5	гр. 6	гр. 7	гр. 8	гр. 9	гр. 10	гр. 11	гр. 12	гр. 13	гр. 14	гр. 15	гр. 16	гр. 17	гр. 18	
		переданных с другого уровня бюджетной системы																	
		...																	
1.4		Расходные обязательства, возникшие в результате решения органами местного самоуправления муниципальных районов вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения, в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"	РМ-Г																
		...																	
1.5		Расходы на финансирование вопросов местного значения																	

Наименование вопроса местного значения, расходного обязательства	Код бюджетной классификации (Г3, Пр3)	Нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств								Объем средств на исполнение расходного обязательства (тыс. рублей)									
		Нормативные правовые акты, договоры, соглашения Российской Федерации				Нормативные правовые акты, договоры, соглашения Чайковского муниципального района				Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Плановый период						
		Наименование и реквизиты правового акта	Номер статьи, пункта, подпункта, абзаца	Дата вступления в силу и срок действия	гг. 4	гг. 5	гг. 6	гг. 7	гг. 8				гг. 9	гг. 10	гг. 11	гг. 12	Уточненный план	Исполнение	Финансовый год + 1
гг. 0	гг. 1	гг. 2	гг. 3	гг. 4	гг. 5	гг. 6	гг. 7	гг. 8	гг. 9	гг. 10	гг. 11	гг. 12	гг. 13	гг. 14	гг. 15	гг. 16	гг. 17	гг. 18	
		муниципального района, производные за счет средств федерального и краевого бюджетов																	
		Итого расходные обязательства Чайковского муниципального района																	