



**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**  
**АДМИНИСТРАЦИИ**  
**ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

18.04.2017

№ 431

**Об утверждении порядка предоставления и расходования субсидии на опубликование (обнародование) правовых актов муниципального образования "Чайковский муниципальный район"**

В соответствии с частью 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 части 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 3 части 5 статьи 4 Федерального закона от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2926 «Об утверждении муниципальной Программы «Совершенствование муниципального управления Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы», постановлением администрации Чайковского муниципального района от 03 декабря 2015 года № 1415 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения, порядка проведения мониторинга исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели», Уставом Чайковского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования субсидии на опубликование (обнародование) правовых актов муниципального образования «Чайковский муниципальный район».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камь» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района, управляющего делами Новикова А.А.

Глава муниципального района –  
глава администрации Чайковского  
муниципального района

  
Ю. Г. Востриков

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
администрации Чайковского  
муниципального района  
от 18.04.2017 №431

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИИ НА ОПУБЛИКОВАНИЕ  
(ОБНАРОДОВАНИЕ) ПРАВОВЫХ АКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧАЙКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

**I. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления и расходования субсидии на опубликование (обнародование) правовых актов муниципального образования «Чайковский муниципальный район» (далее - Порядок) разработан на основании части 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 3 части 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пункта 3 части 5 статьи 4 Федерального закона от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановления администрации Чайковского муниципального района от 03 декабря 2015 года № 1415 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения, порядка проведения мониторинга исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели» (далее - постановление администрации Чайковского муниципального района от 03.12.2015 №1415), и в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2926.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления и расходования субсидии на опубликование (обнародование) правовых актов муниципального образования «Чайковский муниципальный район» из бюджета Чайковского муниципального района.

**II. Цели и определение объема предоставления субсидии**

2.1. Субсидия на опубликование (обнародование) правовых актов предоставляется муниципальному автономному учреждению «Редакция газеты «Огни Камы» (далее - Учреждение) в виде субсидии на иные цели (далее -

субсидия). Субсидия предоставляется с целью повышения уровня открытости и доступности к проектам нормативных правовых актов администрации Чайковского муниципального района, принятым нормативным правовым актам администрации Чайковского муниципального района.

2.2. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

2.3. Объем субсидии определяется в соответствии с утвержденной данным Порядком сметой расходов (приложение 2) на изготовление «Вестника местного самоуправления». Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели в бюджете Чайковского муниципального района.

### III. Условия предоставления и расходования субсидии

3.1. Субсидия предоставляется администрацией Чайковского муниципального района (далее - Учредитель) на основании соглашения между Учредителем и Учреждением по форме, утверждённой постановлением администрации Чайковского муниципального района от 03.12.2015 года № 1415.

3.2. Соглашение заключается сроком на один год и определяет следующие условия:

- целевое назначение, размер, порядок и сроки перечисления субсидии;
- перечень документов, необходимых для предоставления субсидии на иные цели;
- показатели эффективности и результативности использования субсидии;
- порядок возврата сумм, неиспользованных Учреждением, в случае установления по итогам проверок, проведенных Учредителем, а также органами муниципального финансового контроля, фактов нарушения целей и условий предоставления субсидии, определенных настоящим порядком и соглашением;
- форму, порядок и сроки предоставления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели ;
- иные права и обязанности сторон соглашения и порядок их взаимодействия при реализации соглашения.

3.3. Перечисление субсидии осуществляется в порядке и сроки, установленные Соглашением, на отдельный лицевой счет, открытый учреждению в финансовом управлении администрации Чайковского муниципального района (далее - финансовое управление), в порядке, установленном финансовым управлением.

3.4. Субсидия расходуеться Учреждением на:

- оплату труда и взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждения;
- материальные расходы (бумага белая, бумага газетная, краска черная, мастер-пленка, скобы).

#### IV. Порядок возврата субсидии

4.1. В случае несоблюдения условий, установленных настоящим Порядком при предоставлении субсидии, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в бюджет Чайковского муниципального района в полном объеме в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Требование о возврате субсидии Учредитель направляет получателю субсидии в течении 5 дней со дня установления нарушения по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку.

4.3. Возврат субсидии производится получателем в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате, по реквизитам указанным в требовании.

4.4. В случае не возврата субсидии добровольно, её взыскание осуществляется в судебном порядке.

#### V. Контроль и ответственность

5.1. Контроль за использованием субсидии, соблюдением условий предоставления, установленных настоящим Порядком и Соглашением, осуществляет Учредитель, финансовое управление администрации Чайковского муниципального района, Контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района.

5.2. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование субсидии, несоблюдение условий её предоставления, установленных настоящим Порядком и Соглашением, в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Учреждение предоставляет Учредителю ежеквартальный отчет об использовании субсидии по форме, предусмотренной Соглашением, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
и расходования субсидии на  
опубликование (обнародование) правовых  
актов муниципального образования  
«Чайковский муниципальный район»

**Требование  
О возврате бюджетных средств**

Кому \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)  
От Администрации Чайковского муниципального района

Адрес места нахождения: ул. Ленина, д. 37, г. Чайковский \_\_\_\_\_  
Телефон: 8(34241)3-21-17. факс: 6-30-31. эл. адрес:buh@tchaik.ru\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.на ваш счет были перечислены средства местного бюджета на  
опубликование (обнародование) правовых актов муниципального образования «Чайковский  
муниципальный район» в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

В соответствии с пунктом 4.3 Порядка предоставления субсидий на  
опубликование (обнародование) правовых актов муниципального образования «Чайковский  
муниципальный район», утвержденного Постановлением администрации Чайковского  
муниципального района от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, срок возврата субсидии в доход  
местного бюджета установлен 30 дней.

На основании изложенного предлагаем вернуть в доход бюджета Чайковского  
муниципального района сумму субсидии полностью в сумме \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) рублей в срок до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, в противном  
случае администрация Чайковского муниципального района будет вынуждена обратиться в  
суд с заявлением о взыскании выплаченной субсидии.

**БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ:**

Получатель:

**Администрация Чайковского муниципального района**

**Адрес:** 617760, Пермский края, г. Чайковский, ул. Ленина, д.37

**ИНН/КПП 5920008553/592001001**

**р/с 40204810300000000417**

**в Отделении Пермь г.Пермь**

**БИК 045773001**

**Получатель: УФК по Пермскому краю (Финуправление Чайковского района, Администрация  
Чайковского муниципального района, л/с 02563008950), л/с 0291521113**

**ОГРН 1025902031946, ОКПО 04037684 ОКТМО 57654000**

**КБК 915 01131060300040622**

Глава муниципального района-  
глава администрации Чайковского  
муниципального района

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
ФИО

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
и расходования субсидии на  
опубликование (обнародование) правовых  
актов муниципального образования  
«Чайковский муниципальный район»

Смета расходов на изготовление 1(одного) Вестника местного самоуправления

Наименование	Цена	Кол-во	Итого, руб.
Бумага(формат А3)	1,55 руб/лист	40 л	62,00
Бумага газетная А3	45,00 руб/кг	50 кг	2250,00
Мастер-пленка(для ризографа)	16,00 руб-шт	90 шт	1440,00
Скобы(скрепление страниц)	0,12 руб/шт	129 шт	15,48
Краска черная	360,00 руб/кг	450 гр	162,00
Зарплата			7000,00
Отчисления (30,2%)			2114,00
<b>ИТОГО</b>			<b>13043,48</b>

Стоимость одного Вестника местного самоуправления (16 листов, тираж 40 экз)-  
13043,48руб.

46 шт x 13043,48= 600 000 руб.

**ИТОГО: 600 000 рублей**