



П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ
ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

18.04.2016

№ 332

Г Об утверждении Порядка предоставления и расходования средств на выплату социальных гарантий и льгот педагогическим работникам муниципальных (бюджетных и автономных) учреждений, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чайковского муниципального района **П**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 6 статьи 23 Закона Пермского края от 12 марта 2014 года 308-ПК «Об образовании в Пермском крае», решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 26 мая 2010 года № 772 «Об утверждении Положения о социальных гарантиях и льготах педагогическим работникам муниципальных (бюджетных и автономных) учреждений, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чайковского муниципального района», Уставом Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования средств на выплату социальных гарантий и льгот педагогическим работникам муниципальных (бюджетных и автономных) учреждений, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чайковского муниципального района.
2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

И.о. главы муниципального района –
главы администрации Чайковского
муниципального района



А.А.Новиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации Чайковского
муниципального района
от 18.04.2016 № 332

ПОРЯДОК
предоставления и расходования средств на выплату
социальных гарантий и льгот педагогическим работникам
муниципальных (бюджетных и автономных) учреждений,
осуществляющих образовательную деятельность на территории
Чайковского муниципального района

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 6 статьи 23 Закона Пермского края от 12 марта 2014 года 308-ПК «Об образовании в Пермском крае», решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 26 мая 2010 года № 772 «Об утверждении Положения о социальных гарантиях и льготах педагогическим работникам муниципальных (бюджетных и автономных) учреждений, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чайковского муниципального района», муниципальной программой «Развитие культуры и искусства Чайковского муниципального района на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2928, муниципальной программой «Развитие образования Чайковского муниципального района» на период 2014-2020 годы, утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2929.

1.2. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления и расходования средств на выплату социальных гарантий и льгот педагогическим работникам (в том числе руководителям) муниципальных (бюджетных и автономных) учреждений дополнительного образования, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чайковского муниципального района.

1.3. Исполнение полномочий по предоставлению выплат возлагается на Управление общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района и Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского муниципального района (далее – Уполномоченный орган).

II. Порядок предоставления средств

2.1. Предоставление средств на выплату социальных гарантий и льгот педагогическим работникам осуществляется в форме:

2.1.1. ежемесячных надбавок из фонда оплаты труда;

2.1.2. выплаты единовременных пособий.

2.2. Средства предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Чайковского муниципального района на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Уполномоченному органу.

2.3. Средства на выплату ежемесячных надбавок педагогическим работникам из фонда оплаты труда предоставляются муниципальным бюджетным и автономным учреждениям дополнительного образования (далее – Учреждение) на отдельный лицевой счет, открытый в Финансовом управлении администрации Чайковского муниципального района, в виде субсидий на иные цели (далее – субсидии).

2.4. Уполномоченный орган предоставляет субсидии на основании Соглашения между Уполномоченным органом и Учреждением.

2.5. Соглашение должно содержать следующие положения:

2.5.1. целевое назначение, размер и сроки предоставления субсидий;

2.5.2. право Уполномоченного органа, финансового управления администрации Чайковского муниципального района, Контрольно-счетной палаты Чайковского муниципального района на проведение проверок соблюдения Учреждением условий, установленных Соглашением и настоящим Порядком;

2.5.3. порядок возврата сумм, использованных Учреждением, в случае установления по итогам проверок, проведенных органами финансового контроля нарушения целей и условий предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком и заключенным Соглашением;

2.5.4. порядок и сроки предоставления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

2.6. Предоставление единовременных пособий педагогическим работникам Учреждений осуществляется Учреждениями в соответствии с Порядком осуществления муниципальными бюджетными и автономными учреждениями полномочий администрации Чайковского муниципального района по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления, утвержденным постановлением администрации Чайковского муниципального района.

III. Порядок расходования средств

3.1. Расходование средств, направленных на выплату единовременных пособий педагогическим работникам Учреждений, производится на основании приказа Уполномоченного органа.

3.2. Учреждения расходуют субсидии на иные цели на выплату ежемесячных надбавок из фонда оплаты труда педагогическим работникам учреждений на основании приказа Учреждения.

3.3. Средства расходуются Учреждениями в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

3.4. Учет расходов на выплату педагогическим работникам в Учреждениях ведется отдельно по каждому направлению.

3.5. Средства, не использованные Учреждениями по состоянию на 01 января очередного финансового года, подлежат возврату в доход бюджета Чайковского муниципального района в соответствии с действующим законодательством. Остатки средств возвращаются Учреждению в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением учредителя.

IV. Порядок контроля за использованием средств и предоставления отчетности

4.1. Учреждения несут ответственность за целевое использование средств, соблюдение условий, установленных при выплате социальных гарантий и льгот педагогическим работникам, полноту, качество, достоверность и своевременность предоставления отчетности и документов.

4.2. Учреждения представляют отчет об использовании средств Уполномоченному органу ежеквартально до 05 числа месяца следующего за отчетным периодом: по формам согласно приложениям 1, 2 к настоящему Порядку.

4.3. Контроль за использованием средств, соблюдением требований и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и(или) соглашением, осуществляет Уполномоченный орган, финансовое управление администрации Чайковского муниципального района, Контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района.

4.4. При осуществлении контроля за расходованием средств на выплату социальных гарантий и льгот педагогическим работникам Уполномоченный орган вправе:

4.4.1. проводить проверки расходования средств в образовательных учреждениях;

4.4.2. запрашивать и получать в установленный срок необходимые документы, отчеты, аналитическую и иную информацию по освоению средств.

Приложение 1
к Порядку
предоставления и расходования средств
на выплату социальных гарантий и льгот
педагогическим работникам муниципальных
(бюджетных и автономных) учреждений,
осуществляющих образовательную деятельность
на территории Чайковского муниципального района

Форма

ОТЧЕТ

об использовании субсидии на выплату социальных гарантий и льгот педагогическим работникам муниципальных (бюджетных и автономных) учреждений дополнительного образования, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чайковского муниципального района

Наименование расходов	Фактическая численность получателей на отчетную дату, чел.	Остаток средств на начало отчетного периода, руб.	Плановый объем субсидий по соглашению с учредителем, руб.	Получено субсидий руб.	Произведено выплат, руб.	Остаток средств на конец отчетного периода, руб.
1	2	3	4	5	6	7
Ежемесячная надбавка к заработной плате в размере 2600 рублей лицам, окончившим организации высшего или среднего профессионального образования (по очной форме обучения) и поступающим на работу в соответствии со специальностями и (или) направлениями подготовки в образовательные организации в течение трех лет со дня окончания образовательной организации						

<p>Ежемесячная надбавка к заработной плате в размере 1300 рублей лицам, окончившим с отличием организации высшего или среднего профессионального образования (по очной форме обучения) и поступающим на работу в соответствии со специальностями и (или) направлениями подготовки в образовательные организации в течение одного года со дня окончания образовательной организации</p>						
<p>Ежемесячная надбавка к заработной плате в размере 2600 рублей со дня присвоения педагогическому работнику (в том числе руководителю) образовательной организации высшей квалификационной категории</p>						
<p>Ежемесячная надбавка к заработной плате в размере 2600 рублей педагогическим работникам (в том числе руководителям) образовательных организаций, удостоенным государственных наград за работу в сфере образования</p>						
<p>Ежемесячная надбавка к заработной плате в размере 1560 рублей педагогическим работникам (в том</p>						

<p>числе руководителей) образовательных организаций, имеющих отраслевые награды (за исключением почетных грамот Министерства образования и науки Российской Федерации)</p>						
--	--	--	--	--	--	--

Руководитель учреждения _____ / _____ /
 М.П. (подпись) (расшифровка)

Исполнитель _____ / _____ /
 Телефон: (подпись) (расшифровка)

Приложение 2
к Порядку

предоставления и расходования средств на выплату социальных гарантий и льгот педагогическим работникам муниципальных (бюджетных и автономных) учреждений, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чайковского муниципального района

Форма

ОТЧЕТ

об использовании средств на выплату единовременного пособия педагогическим работникам муниципальных (бюджетных и автономных) учреждений дополнительного образования, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чайковского муниципального района

Наименование расходов	Фактическая численность получателей на отчетную дату, чел.	Предусмотрено бюджетных ассигнований на год, руб.	Предусмотрено бюджетных ассигнований на отчетный период, руб.	Кассовые расходы нарастающим итогом с начала года, руб.	Остаток средств на конец отчетного периода, руб.
1	2	3	4	5	6
Единовременное пособие в размере 18400 рублей лицам, поступающим на работу в соответствии со специальностями и (или) направлениями подготовки в образовательные организации в течение трех лет со дня окончания образовательной организации (по очной форме обучения)					

Руководитель учреждения _____ /
М.П. (подпись) (расшифровка)
Исполнитель _____ /
Телефон: (подпись) (расшифровка)
МНПА