



**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**  
**АДМИНИСТРАЦИИ**  
**ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

17.03.2017

№ 277

**Об утверждении** <sup>1</sup> **Порядка предоставления и расходования бюджетных средств на выполнение мероприятий муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района» муниципальным бюджетным учреждениям, находящимся в ведении Управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского муниципального района**

На основании статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава Чайковского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования бюджетных средств на выполнение мероприятий муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района» муниципальным бюджетным учреждениям, находящимся в ведении Управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского муниципального района.

2. Определить главным распорядителем бюджетных средств, указанных в пункте 1 настоящего постановления Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского муниципального района.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Чайковского муниципального района от 20 июня 2014 года № 1240 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий бюджетным учреждениям из бюджета Чайковского муниципального района на реализацию мероприятий подпрограммы «Профилактика правонарушений в Чайковском муниципальном районе» муниципальной программы «Обеспечение безопасности

жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы».

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на сайте администрации Чайковского муниципального района.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

Глава муниципального района -  
глава администрации  
Чайковского муниципального района

 Ю.Г. Востриков

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Чайковского муниципального  
района от 17.03.2017 №277

## **ПОРЯДОК**

**предоставления и расходования бюджетных средств на выполнение мероприятий муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района» муниципальным бюджетным учреждениям, находящимся в ведении Управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского муниципального района**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления и расходования бюджетных средств на выполнение мероприятий муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района» (далее – Муниципальная программа) муниципальным бюджетным учреждениям, находящимся в ведении Управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского муниципального района (далее - УКиМП) для оплаты денежных обязательств муниципальных бюджетных учреждений (далее - Учреждение), источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Субсидии на иные цели).

2. Выделение Субсидий на иные цели Учреждению осуществляется УКиМП в соответствии с утвержденной муниципальной программой, в пределах бюджетных ассигнований предусмотренных решением Земского Собрания Чайковского муниципального района о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Субсидии на иные цели предоставляются Учреждению на основании Соглашения, заключенного между УКиМП и Учреждением, в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, утвержденным постановлением Администрации Чайковского муниципального района от 03.12.2015 №1415 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения, порядка проведения мониторинга исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели».

3.1. Соглашение заключается после утверждения в установленном порядке решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Перечисление Субсидии на иные цели Учреждению осуществляется в сроки установленные Соглашением.

4. Расходование Субсидии на иные цели на выполнение мероприятий Муниципальной программы осуществляется в соответствии с утвержденной учредителем Учреждения сметой расходов на проведение мероприятий.

4.1. Субсидии на проведение мероприятий по формированию правовых знаний повышения культуры законопослушания подростков расходуются на:

- приобретение расходных материалов, канцелярских принадлежностей, призов, сувениров;
- изготовление буклетов, информационной, раздаточной продукции;
- приобретение основных средств для организации, сопровождения и проведения мероприятий;
- заправку картриджей.

4.2. Субсидии на разработку и распространение среди населения памяток (листовок) по вопросам профилактики правонарушений расходуются на:

- приобретение расходных материалов;
- изготовление буклетов;
- приобретение основных средств для организации, сопровождения и проведения мероприятий.

4.3. Субсидии на проведение мероприятий по профилактике правонарушений в общественных местах в подростково-молодежной среде расходуются на

- приобретение расходных материалов, призов, сувениров;
- изготовление плакатов, афиш;
- приобретение основных средств для организации, сопровождения и проведения мероприятий.

4.4. Субсидии на организацию работы муниципальной службы примирения расходуются на:

- фонд оплаты труда;
- приобретение расходных материалов;
- приобретение основных средств;
- приобретение и заправку картриджей;
- транспортные услуги;
- обслуживание оргтехники.

4.5. Субсидии на приобретение оборудования для организации ООП в местах с массовым пребыванием людей расходуются на:

- приобретение переносных или мобильных ограждений;

- приобретение рамок – металлодетекторов, металлодетекторов.

5. Субсидии на иные цели расходуются получателями субсидии в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

6. Учреждение несет ответственность за целевое использование субсидии на иные цели, соблюдение условий, установленных при предоставлении субсидии на иные цели, полноту, качество, достоверность и своевременность предоставления отчетности и документов, в соответствии с действующим законодательством.

7. Учреждение ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в УКиМП отчет об использовании субсидии на иные цели по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

8. УКиМП, Финансовое управление администрации Чайковского муниципального района, Контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района осуществляют контроль целевого использования и выполнения условий предоставления Субсидии на иные цели. В случае нарушения Учреждением условий Соглашения УКиМП вправе до устранения нарушений приостановить перечисление Учреждению Субсидии на иные цели.

9. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки Субсидий на иные цели, предоставленные из бюджета Чайковского муниципального района Учреждению, подлежат возврату Учреждением в доход бюджета Чайковского муниципального района. Возврат неиспользованных остатков субсидий на иные цели осуществляется не позднее первых 10 рабочих дней очередного финансового года.

10. Остатки субсидий на иные цели возвращаются Учреждению в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели, в соответствии с приказом УКиМП. Для подтверждения потребности Учреждение представляет пояснительную записку с обоснованием необходимости возврата Учреждению целевых субсидий и подтверждающие документы.

Приложение 1  
к Порядку предоставления и расходования  
бюджетных средств на выполнение  
мероприятий муниципальной программы  
«Обеспечение безопасности  
жизнедеятельности населения Чайковского  
муниципального района» муниципальным  
бюджетным учреждениям, находящимся в  
ведении УКиМП

**Отчет**  
**об использовании субсидии на иные цели**  
(наименование муниципального учреждения)  
на " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Вид субсидии (по целям предоставления субсидии)	Предусмотрено средств на 20__ год	Фактически профинансировано на отчетную дату	Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода)
1				
2				
	<b>ИТОГО</b>			

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2  
к Порядку предоставления и расходования бюджетных средств на выполнение мероприятий муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района» муниципальным бюджетным учреждениям, находящимся в ведении УКиМП

**Отчет о выполнении показателей результативности мероприятий муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района» муниципальным бюджетным учреждениям, находящимся в ведении УКиМП**

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального учреждения)

на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Вид деятельности/ мероприятия	Наименование показателя результативности (согласно программе)	Ед. изм.	План	Факт за отчетный период	Характеристика причин отклонения	Источник информации

Директор \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)