



ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
А Д М И Н И С Т Р А Ц И И
Ч А Й К О В С К О Г О М У Н И Ц И П А Л Ъ Н О Г О Р А Й О Н А
П Е Р М С К О Г О К Р А Я

16.05.2017

№ 583

Об утверждении Положения о комитете внутренней политики и общественной безопасности

На основании Федеральных законов от 22 октября 2013 года № 284 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части определения полномочий и ответственности органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и их должностных лиц в сфере межнациональных отношений», от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Указа Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 года № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», Устава Чайковского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комитете внутренней политики и общественной безопасности администрации Чайковского муниципального района.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Чайковского муниципального района:

от 01 августа 2014 года № 1526 «Об утверждении Положения о секторе внутренней политики и противодействия коррупции»;

от 28 декабря 2015 года № 1541 «О внесении изменений в Положение о секторе внутренней политики и противодействия коррупции».

3. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

4. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, управляющего делами Новикова А.А.

Глава муниципального района –
глава администрации
Чайковского муниципального района



Ю.Г. Востриков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Чайковского
муниципального района
от 16.05.2017 № 583

ПОЛОЖЕНИЕ
о комитете внутренней политики и общественной безопасности
администрации Чайковского муниципального района

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, цели, основные задачи, функции, права, организацию деятельности комитета внутренней политики и общественной безопасности администрации Чайковского муниципального района.

1.2. Комитет внутренней политики и общественной безопасности администрации Чайковского муниципального района (далее – Комитет) является структурным подразделением администрации Чайковского муниципального района и находится в подчинении первого заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, управляющего делами.

1.3. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, нормативно-правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Пермского края, актами губернатора Пермского края, решениями Земского Собрания Чайковского муниципального района, Уставом Чайковского муниципального района, постановлениями и распоряжениями администрации Чайковского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.4. Положение о Комитете, штатная численность утверждается Постановлением администрации Чайковского муниципального района.

1.5. Комитет не обладает правами юридического лица, имеет статус структурного подразделения администрации Чайковского муниципального района.

1.6. Место нахождения и почтовый адрес комитета: 617760, г. Чайковский, ул. Ленина д.37.

II. Основные задачи комитета

2.1. Основными задачами Комитета являются:

2.1.1. разработка и внесение предложений главе муниципального района – главе администрации Чайковского муниципального района по проведению политики в области местного самоуправления и осуществлению содействия

развитию местного самоуправления на территории Чайковского муниципального района;

2.1.2. анализ форм, методов работы органов местного самоуправления Чайковского муниципального района, оказание руководителям органов местного самоуправления Чайковского муниципального района практической и методологической помощи по вопросам совершенствования муниципального управления;

2.1.3. оказание в пределах своих полномочий содействия органам местного самоуправления Чайковского муниципального района в мероприятиях по подготовке и проведению выборов и референдумов всех уровней в Чайковском муниципальном районе;

2.1.4. обеспечение конструктивного взаимодействия органов местного самоуправления Чайковского муниципального района с политическими партиями, движениями, профессиональными и творческими союзами (ассоциациями), национально-культурными объединениями, религиозными организациями и иными негосударственными некоммерческими организациями (далее - негосударственные некоммерческие организации) и обеспечение условий для их деятельности на территории Чайковского муниципального района;

2.1.5. разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развития языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Чайковского муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

2.1.6. участие в реализации мер по обеспечению общественно-политической стабильности и позитивного развития внутривнутриполитических процессов на территории Чайковского муниципального района;

2.1.7. создание условий для организации и проведения публичных мероприятий и участия граждан в решении вопросов местного значения Чайковского муниципального района;

2.1.8. разработка и реализация мер по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а так же в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма на территории Чайковского муниципального района;

2.1.9. осуществление мер по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления Чайковского муниципального района;

2.1.10. содействие в обеспечении законности и правопорядка, а так же безопасности граждан от правонарушений и преступных посягательств.

III. Функции комитета.

3.1. Комитет, в соответствии с возложенными на него задачами, осуществляет следующие функции:

3.1.1. По внутренней политике:

3.1.1.1. Готовит проекты постановлений и распоряжений администрации Чайковского муниципального района по вопросам ведения комитета.

3.1.1.2. Исполняет запросы федеральных, региональных органов государственной власти и государственных органов по сбору, обобщению и анализу информации по направлениям своей деятельности.

3.1.1.3. Обеспечивает взаимодействие главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, органов исполнительной и представительной власти Чайковского муниципального района с органами местного самоуправления муниципальных образований по развитию территориальной, правовой, организационной основам местного самоуправления в Чайковском муниципальном районе. Организует подготовку и проведение заседаний Совета глав муниципальных образований Чайковского муниципального района, в целях коллегиальной выработки решений по совершенствованию и развитию местного самоуправления и межмуниципального сотрудничества в Чайковском муниципальном районе. Оказывает содействие в организационно-методическом обеспечении его работы.

3.1.1.4. Участвует в подготовке встреч главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по вопросам, входящим в компетенцию комитета, с руководителями государственных органов Пермского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, негосударственных некоммерческих организаций, предпринимателями, деятелями науки и культуры.

3.1.1.5. Участвует в формировании планов и программ, направленных на содействие социально-экономическому развитию муниципальных образований Чайковского муниципального района.

3.1.1.6. В пределах своих полномочий организует подготовку и проведение референдумов, выборов в органы местного самоуправления и представительные (законодательные) органы государственной власти на территории Чайковского муниципального района:

3.1.1.6.1. оказывает организационную, методическую и иную помощь избирательным комиссиям, комиссиям референдума в их деятельности;

3.1.1.6.2. совместно с сектором по связям с общественностью осуществляет информационный мониторинг хода избирательных компаний;

3.1.1.6.3. оказывает в пределах своей компетенции содействие органам местного самоуправления муниципальных образований в мероприятиях по подготовке и проведении выборов и референдумов всех уровней в Чайковском муниципальном районе.

3.1.1.7. Осуществляет мониторинг публикаций в печатных и электронных средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных сетях по вопросам социально-политической ситуации в территории, готовит предложения и материалы по урегулированию проблемных вопросов, затрагиваемых в указанных источниках информации.

3.1.1.8. Осуществляет взаимодействие администрации Чайковского муниципального района с некоммерческими организациями, общественными объединениями, профессиональными союзами в соответствии с возложенными на Комитет задачами:

3.1.1.8.1. осуществляет ведение реестра некоммерческих организаций, политических партий, общественных объединений, профессиональных союзов;

3.1.1.8.2. организует обсуждение и общественную экспертизу социально-значимых решений органов местного самоуправления Чайковского муниципального района;

3.1.1.8.3. организует мероприятия, направленные на вовлечение представителей гражданского общества в процесс подготовки правовых актов органов местного самоуправления Чайковского муниципального района, затрагивающих права и законные интересы граждан и организаций в пределах своей компетенции.

3.1.1.9. Осуществляет взаимодействие с политическими партиями и их структурными подразделениями:

3.1.1.9.1. оказывает на равных условиях поддержку политическим партиям, их местным отделениям и иным структурным подразделениям политических партий в соответствии с действующим законодательством;

3.1.1.9.2. совместно с сектором по связям с общественностью осуществляет информационный мониторинг деятельности политических партий и их структурных подразделений.

3.1.1.10. Обеспечивает исполнение законодательства о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, в том числе осуществляет деятельность по рассмотрению уведомлений о проведении публичных и массовых мероприятий.

3.1.1.11. Организует проведение муниципального социологического мониторинга и иных специальных социологических исследований и обеспечивает учет результатов опросов общественного мнения при принятии управленческих решений.

3.1.1.12. Реализует мероприятия, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, предотвращения националистических проявлений и выступлений:

3.1.1.12.1. готовит информационно-аналитические материалы, формирует и постоянно обновляет базу данных о народах, проживающих на территории Чайковского муниципального района и национальных общественных объединениях, действующих на территории Чайковского муниципального района;

3.1.1.12.2. осуществляет мониторинг ситуации в межнациональной и межконфессиональной сфере;

3.1.1.12.3. взаимодействует с национальными общественными объединениями, действующими на территории Чайковского муниципального района, в том числе реализовывает совместные мероприятия по удовлетворению этнических потребностей представителями народов, проживающих на территории Чайковского муниципального района;

3.1.1.12.4. осуществляет профилактические мероприятия, направленные на предотвращения межнациональных, межконфессиональных конфликтов, укреплению межконфессионального согласия;

3.1.1.12.5. обеспечивает работу муниципального совета по национальным вопросам.

3.1.1.13. Осуществляет сбор, анализ информации, готовит предложения по решению вопросов, затрагивающих деятельность религиозных объединений на территории Чайковского муниципального района, и взаимодействие с указанными объединениями.

3.1.1.14. Организует и обеспечивает проведение конкурсов проектов общественно полезных (социальных) программ, представленных общественными объединениями на соискание грантов.

3.1.1.15. Осуществляет обеспечение деятельности Общественного совета при администрации Чайковского муниципального района.

3.1.2. По вопросам общественной безопасности:

3.1.2.1. В пределах своих полномочий осуществляет взаимодействие с контрольно-надзорными органами, правоохранительными органами, с органами военного управления и МЧС.

3.1.2.2. Осуществляет мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма на территории Чайковского муниципального района:

3.1.2.2.1. организует и участвует в осуществлении мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма в границах Чайковского муниципального района, в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма:

3.1.2.2.2. осуществляет выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению и распространению терроризма и экстремизма, в пределах компетенции;

3.1.2.2.3. организует информирование органов государственной власти, органов местного самоуправления и общественности об угрозах террористического и экстремистского характера;

3.1.2.2.4. в установленном порядке участвует в проверках организаций, критически важных объектов инфраструктуры и жизнеобеспечения на предмет антитеррористической защищенности;

3.1.2.2.5. в установленном порядке организует работу по паспортизации и обследованию на предмет антитеррористической защищенности мест с массовым пребыванием людей, находящихся в ведении администрации Чайковского муниципального района.

3.1.3. По профилактике иных правонарушений:

3.1.3.1. Осуществляет мероприятия по содействию в обеспечении законности и правопорядка, а также безопасности граждан от правонарушений и преступных посягательств:

3.1.3.1.1. в установленном порядке взаимодействует с полицией в обеспечении защиты прав и свобод граждан, соблюдения законности и правопорядка;

3.1.3.1.2. оказывает содействие полиции в области противодействия преступности, охраны общественного порядка, обеспечения общественной безопасности;

3.1.3.1.3. осуществляет разработку мер в области охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности, предупреждения преступлений и административных правонарушений, в том числе при участии органов полиции;

3.1.3.1.4. осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления поселений Чайковского муниципального района по реализации полномочий по созданию условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

3.1.3.1.5. взаимодействует с территориальными органами (подразделениями) федеральных органов исполнительной власти, судами, прокуратурой, иными организациями и учреждениями, казачьими обществами;

3.1.4. По профилактике коррупционных правонарушений:

3.1.4.1. Осуществляет мероприятия по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления Чайковского муниципального района.

3.1.4.2. Участвует в формировании у лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы и лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления и граждан нетерпимости к коррупционному поведению.

3.1.4.3. Обеспечивает предоставление аналитической и отчетной информации по противодействию коррупции в Администрацию губернатора Пермского края.

3.1.4.4. Обеспечивает соблюдение в органах местного самоуправления Чайковского муниципального района законных прав и интересов муниципального служащего, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции.

3.1.4.5. Разрабатывает в пределах своей компетенции проекты нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции.

3.1.4.6. Обеспечивает соответствие проводимых мероприятий целям противодействия коррупции и установленным законодательством Российской Федерации требованиям.

3.1.4.7. Обеспечивает работу Совета по противодействию коррупции.

3.1.5. *Участвует в разработке и курирует реализацию муниципальных программ:*

3.1.5.1. муниципальной программы «Взаимодействие общества и власти в Чайковском муниципальном районе»;

3.1.5.2. муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района».

IV. Права и обязанности комитета

4.1. В целях осуществления возложенных задач и функций Комитет вправе:

4.1.1. запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления поселений, организаций и предприятий всех форм собственности независимо от ведомственной подчиненности, сведения, документы и иные материалы, необходимые для осуществления возложенных на комитет функций;

4.1.2. принимать участие в разработке проектов правовых актов Чайковского муниципального района по вопросам, относящимся к компетенции комитета;

4.1.3. разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, относящимся к его компетенции;

4.1.4. привлекать для разработки прогнозов, предложений, мероприятий специалистов функциональных (отраслевых) органов, структурных подразделений администрации Чайковского муниципального района, администраций поселений Чайковского муниципального района;

4.1.5. осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

4.2. Комитет обязан:

4.2.1. соблюдать требования законодательства;

4.2.2. обеспечить решение задач и выполнение функций, установленных настоящим Положением;

4.2.3. повышать профессиональный уровень специалистов комитета;

4.2.4. соблюдать установленные сроки при рассмотрении обращений граждан и организаций, подготовке ответов на запросы.

V. Руководство

5.1. Комитет возглавляет председатель комитета.

5.2. Назначение, освобождение, применение мер дисциплинарного воздействия и поощрения председателя Комитета производится главой муниципального района – главой администрации Чайковского муниципального района, по согласованию с первым заместителем главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, управляющим делами.

5.3. Должность председателя Комитета включена в Реестр муниципальных должностей муниципальной службы и отнесена к группе главных должностей. Квалификационные требования к должности председателя Комитета - высшее образование, стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее трех лет.

5.4. Председатель Комитета:

5.4.1. определяет основные направления деятельности Комитета, организует работу Комитета, обеспечивая решения возложенных задач;

5.4.2. распределяет обязанности между специалистами Комитета, осуществляет контроль их деятельности, разрабатывает должностные инструкции;

5.4.3. вносит предложения о поощрениях и дисциплинарных взысканиях на специалистов Комитета;

5.4.4. согласовывает и подписывает документы в пределах установленных полномочий.

VI. Ответственность

6.1. Председатель Комитета и специалисты Комитета несут персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за несвоевременное или некачественное исполнение возложенных на Комитет обязанностей, действие или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, а также за разглашение сведений, ставших им известными, в связи с использованием должностных обязанностей, в том числе за несоблюдение ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы.

6.2. Председатель и специалисты Комитета несут ответственность за обеспечение безопасности персональных данных администрации Чайковского муниципального района при их обработке в информационных системах.

VII. Взаимоотношения

Комитет в процессе осуществления своих функций взаимодействует с функциональными (отраслевыми) органами, структурными подразделениями администрации Чайковского муниципального района, а также с иными органами местного самоуправления, органами исполнительной власти Пермского края, федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации.

VIII. Реорганизация и упразднение комитета

Реорганизация и упразднение Комитета производится главой муниципального района – главой администрации Чайковского муниципального района при проведении организационно-штатных мероприятий в связи с изменением структуры администрации Чайковского муниципального района в порядке, установленном трудовым законодательством.