



П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ
ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

12.04.2017

№ 383

Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Чайковского муниципального района

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 25.5, 25.6 Положения о бюджетном процессе в Чайковском муниципальном районе, утвержденного решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 26 сентября 2007 года № 319

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Чайковского муниципального района.

2. Признать утратившим силу постановление главы Чайковского муниципального района от 01 февраля 2008 года № 103 «Об утверждении Положения о порядке осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Чайковского муниципального района».

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

4. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по экономике и финансам, начальника финансового управления Терентьеву Л.А.

И.о. главы муниципального района -
главы администрации
Чайковского муниципального района

А.А. Новиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации Чайковского
муниципального района
от 12.04.2017 № 383

ПОРЯДОК
осуществления бюджетных полномочий главными администраторами
(администраторами) доходов бюджета Чайковского муниципального
района

1. Настоящий Порядок регулирует деятельность органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Чайковского муниципального района и (или) находящихся в их ведении казенных учреждений по вопросам исполнения бюджетных полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Чайковского муниципального района (далее - главные администраторы), устанавливает особенности бюджетных полномочий главных администраторов доходов.

2. Перечень главных администраторов доходов бюджета Чайковского муниципального района и закрепляемые за ними коды доходов утверждаются решением Земского Собрания Чайковского муниципального района о бюджете Чайковского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

3. Главные администраторы доходов Чайковского муниципального района осуществляют следующие бюджетные полномочия:

3.1. формируют и утверждают перечни подведомственных им администраторов доходов бюджета;

3.2. представляют в Финансовое управление администрации Чайковского муниципального района (далее – Финансовое управление) сведения, необходимые для составления бюджетного прогноза и проекта бюджета Чайковского муниципального района в сроки, установленные правовыми актами администрации Чайковского муниципального района;

3.3. представляют сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана, в порядке, установленным Финансовым управлением;

3.4. ведут реестры источников доходов бюджета Чайковского муниципального района по закрепленным за ними источникам доходов на основании перечня источников доходов Российской Федерации;

3.5. утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет Чайковского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период по закрепленным за ними кодам доходов в соответствии с

общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

3.6. формируют и представляют в Финансовое управление бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета в сроки, установленные Финансовым управлением;

3.7. принимают правовые акты о наделении подведомственных учреждений полномочиями администраторов доходов бюджета;

3.8. осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Чайковского муниципального района, регулируемыми бюджетные правоотношения.

4. Правовые акты, указанные в пункте 3.7 настоящего Порядка должны содержать следующие положения, предусматривающие:

4.1. закрепление за подведомственными администраторами доходов источников доходов бюджета Чайковского муниципального района, администрирование которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов, являющихся основанием для администрирования данного вида платежа. При формировании перечня источников доходов необходимо отразить особенности, связанные с их детализацией, если такое право дано главному администратору доходов в соответствии с правовыми актами администрации Чайковского муниципального района;

4.2. наделение администраторов доходов в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджета Чайковского муниципального района следующими бюджетными полномочиями:

4.2.1. начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

4.2.2. взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

4.2.3. принятие решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы и представление поручений в Управление Федерального казначейства по Пермскому краю для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4.2.4. принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет Чайковского муниципального района и представление соответствующего уведомления в Управление Федерального казначейства по Пермскому краю;

4.2.5. формирование и представление главному администратору сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного

администратора доходов бюджета, в порядке и сроки, установленные главным администратором;

4.2.6. предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4.2.7. принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет в порядке, установленном главным администратором;

4.2.8. иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Главные администраторы составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности администраторов доходов.

6. Главные администраторы, не имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджета, исполняют бюджетные полномочия администратора доходов бюджета в полном объеме.

7. Главные администраторы предоставляют в Управление Федерального казначейства по Пермскому краю правовые акты о закреплении или изменении перечней администрируемых ими доходов бюджета.

В случае изменения перечня администрируемых доходов бюджета главный администратор доходов не позднее пяти рабочих дней направляет в Финансовое управление письмо с обоснованиями необходимости внесения соответствующих изменений в перечень главных администраторов бюджета Чайковского муниципального района.