



П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ
ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

11.10.2016

№ 924

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление и контроль за предоставлением субсидий, грантов начинающим предпринимателям, субъектам малого и среднего предпринимательства (регулирование предпринимательской деятельности)», утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 13 января 2016 года № 17

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Пермского края от 08 апреля 2014 года № 242-п «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Пермского края субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), монопрофильных населенных пунктов (моногородов) Пермского края в целях софинансирования отдельных мероприятий муниципальных программ, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства, и Правил расходования субсидий в рамках реализации отдельных мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства», на основании Устава Чайковского муниципального района, постановления администрации Чайковского муниципального района от 16 апреля 2012 года № 1074 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление и контроль за предоставлением субсидий, грантов начинающим предпринимателям, субъектам малого и среднего предпринимательства (регулирование предпринимательской деятельности)», утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 13 января 2016 года № 17 (в редакции постановления администрации Чайковского муниципального района от 29 февраля 2016 года № 141) следующие изменения:

1.1. подпункт 1.2.1.9. дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;»;

1.2. в абзаце 9 подпункта 2.5.1. слово «октября» заменить словом «ноября»;

1.3. абзац 11 подпункта 2.5.1. изложить в следующей редакции:

«Постановлением администрации Чайковского муниципального района от 5 апреля 2016 года № 280 «Положение о порядке расходования средств бюджета Чайковского муниципального района на мероприятия по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Чайковском муниципальном районе» муниципальной программы «Экономическое развитие в Чайковском муниципальном районе на 2014-2020 годы».»;

1.4. абзац 12 подпункта 2.5.1. исключить;

1.5. в подпункте 2.6.1.2.1.1. слова «в двух экземплярах» исключить;

1.6. в подпункте 2.6.1.2.2.1. слова «в двух экземплярах» исключить;

1.7. в подпункте 2.6.1.2.3.1. слова «в двух экземплярах» исключить;

1.8. в подпункте 2.6.1.2.4.1. слова «в двух экземплярах» исключить;

1.9. подпункт 2.6.1.2.4.6.4. изложить в новой редакции:

«копии паспортов с указанием места регистрации - для жителей монопрофильных населенных пунктов (моногородов);»;

1.10. пункт 2.6. дополнить подпунктами 2.6.1.2.4.6.8. и 2.6.1.2.4.6.9. следующего содержания:

«2.6.1.2.4.6.8. Копии паспортов с указанием места регистрации, копии трудовых книжек – для работников градообразующих предприятий монопрофильных населенных пунктов (моногородов);

2.6.1.2.4.6.9. Справка в произвольной форме за подписью руководителя бизнес-инкубатора с указанием сроков размещения резидента в соответствующем бизнес-инкубаторе – для резидентов бизнес-инкубатора;»;

1.11. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к постановлению.

2. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления экономического развития администрации Чайковского муниципального района Оглезневу И.Ю.

И.о. главы муниципального района -
главы администрации Чайковского
муниципального района

А.А. Новиков

Приложение
к постановлению
администрации Чайковского
муниципального района
от 11.10.2016 № 924

«Приложение 1
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги
«Предоставление и контроль за
предоставлением субсидий, грантов
начинающим предпринимателям,
субъектам малого и среднего
предпринимательства (регулирование
предпринимательской деятельности)»

ЗАЯВКА

на получение _____
(наименование субсидии в соответствии с разделами III –VI Правил)

Настоящим подтверждаю, что

_____ (полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

соответствует требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

не является участником соглашения о разделе продукции;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

не осуществляет производство и(или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и(или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

не находится в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства.

Перечень прилагаемых документов:

| № п/п | Наименование документа | Количество листов |
|-------|------------------------|-------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Руководитель
(индивидуальный предприниматель)

_____ (_____) _____
(подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Заявка проверена

_____ (Исполнитель (должностное лицо уполномоченного органа))
_____ (_____) _____
(подпись) (ФИО)

Регистрационный номер _____ от «__» _____ 20__ г. »