



П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ
ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

11.05.2017

№ 552

Об утверждении Положения о порядке расходования средств бюджета Чайковского муниципального района на мероприятия по развитию внутреннего и въездного туризма в рамках реализации подпрограммы «Развитие внутреннего и въездного туризма в Чайковском муниципальном районе» муниципальной программы «Экономическое развитие в Чайковском муниципальном районе»

На основании статьи 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава Чайковского муниципального района, муниципальной программы «Экономическое развитие в Чайковском муниципальном районе на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2922

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке расходования средств бюджета Чайковского муниципального района на мероприятия по развитию внутреннего и въездного туризма в рамках реализации подпрограммы «Развитие внутреннего и въездного туризма в Чайковском муниципальном районе» муниципальной программы «Экономическое развитие в Чайковском муниципальном районе на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года №2922.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по экономике и финансам, начальника финансового управления Терентьеву Л.А.

Глава муниципального района –
глава администрации Чайковского
муниципального района


Ю.Г. Востриков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Чайковского муниципального
района от 11.05.2017 № 552

Положение о порядке расходования средств бюджета Чайковского муниципального района на реализацию мероприятий по развитию внутреннего и въездного туризма в рамках реализации подпрограммы «Развитие внутреннего и въездного туризма в Чайковском муниципальном районе» муниципальной программы «Экономическое развитие в Чайковском муниципальном районе на 2014-2020 годы»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет условия и порядок расходования средств бюджета Чайковского муниципального района на мероприятия по развитию внутреннего и въездного туризма в рамках реализации подпрограммы «Развитие внутреннего и въездного туризма в Чайковском муниципальном районе» муниципальной программы «Экономическое развитие в Чайковском муниципальном районе на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2922 (далее – Программа).

1.2. Источником финансового обеспечения мероприятий Программы являются средства бюджета Чайковского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период.

1.3. Уполномоченным органом по расходованию средств местного бюджета определено управление экономического развития администрации Чайковского муниципального района.

1.4. Реализация мероприятия осуществляется путем заключения муниципального контракта с исполнителем в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

II. Сбор информации от предприятий туристской индустрии, их информирование

2.1. Мероприятие заключается в оказании услуги по информационной поддержке туристской деятельности, в том числе:

2.1.1. Информационное взаимодействие с предприятиями, организациями туристской индустрии и сопутствующих отраслей, а также непосредственно с потенциальными потребителями услуг вышеуказанных

субъектов – туристами посредством телефонии, интернет и личных консультаций.

Сбор данных от предприятий и организаций туристической отрасли осуществляется в целях проведения оценки эффективности развития туристической отрасли и отслеживания статистики туристического потока.

Сбору подлежат информация:

- об оказываемых предприятием, организацией услугах, условиях их предоставления, реквизитах, ценовой политике, контактах и графике работы, а также об утвержденных изменениях в них;

- о мероприятиях и акциях, проводимых предприятием, организацией для населения и туристов;

- об участии в каких-либо мероприятиях (конкурсах, конференциях, форумах, фестивалях и т.п.);

- об объеме туристического потока (количестве туристов, размещенных в коллективных средствах размещения – далее КСР) за квартал в разрезе каждого предприятия, организации, а также, в целом по району;

- другой информации туристического характера, не являющейся конфиденциальной.

2.1.2. Размещение собранной информации об объектах туристской индустрии, туристских ресурсах и мероприятиях района на безвозмездной основе в информационных источниках сети Интернет (на сайтах, в блогах, социальных сетях и т.п.), а также ее консолидация и регулярная актуализация в информационной базе туристических объектов и ресурсов Чайковского муниципального района для полного и качественного информирования туристов.

2.1.3. Услуги колл - центра, организуемого при необходимости на период проведения крупных мероприятий на территории Чайковского муниципального района.

2.2. Средства в рамках данного мероприятия направляются на оплату следующих расходов:

- услуги телефонной связи;
- услуги интернет связи;
- вознаграждение исполнителю.

2.3. Требования к исполнителю и качеству оказываемых услуг указываются в техническом задании.

III. Разработка и изготовление ежегодного единого событийного календаря мероприятий района, путеводителя по району, туристической карты района

3.1. Мероприятие подразумевает разработку и изготовление ежегодного единого событийного календаря мероприятий Чайковского муниципального района, путеводителя по району, туристической карты района, которое представляет собой объединенное издание, включающее информацию о самых крупных и возможных для посещения туристами мероприятиях района на

предстоящий период (год) в сфере туризма, культуры, спорта, молодежной и общественной жизни, а также информацию об объектах туристской инфраструктуры, маршрутах и прочих действующих туристских продуктах Чайковского муниципального района.

Данное издание предназначено для распространения на крупных мероприятиях делового, культурного или спортивного направления, в которых принимают участие представители других городов, регионов или стран, также через туристические информационные центры Чайковского района, Пермского края и других регионов. Основная цель - повышение информированности потенциальных туристов о туристических ресурсах и наиболее значимых мероприятиях территории, увеличение туристического потока.

3.2. Средства в рамках данного мероприятия направляются на оплату следующих расходов:

- разработка макета издания;
- корректировка туристической карты района;
- издательская верстка издания;
- печать издания.

3.3. Требования к исполнителю и качеству оказываемых услуг указываются в техническом задании.

IV. Разработка и изготовление туристско-информационных буклетов

4.1. Мероприятие подразумевает разработку и изготовление туристско-информационных буклетов – печатных материалов, содержащих информацию о туристической привлекательности Чайковского муниципального района.

Буклеты предназначены для массового распространения через крупные мероприятия в области туризма, культуры, спорта и молодежной деятельности, выставочные мероприятия, а также через туристические информационные центры Чайковского района, Пермского края и других регионов. Основная цель - повышение информированности потенциальных туристов о туристических ресурсах и наиболее значимых мероприятиях территории, увеличение туристического потока.

4.2. Средства в рамках данного мероприятия направляются на оплату следующих расходов:

- разработка макета издания;
- корректировка туристической карты района;
- издательская верстка издания;
- печать издания.

4.3. Требования к исполнителю и качеству оказываемых услуг указываются в техническом задании.

V. Организация и проведение информационных туров для туристических компаний (туроператоров и турагентов), СМИ

5.1. Программное мероприятие предполагает проведение 1-2 туров в год в зависимости от удаленности территорий, с которых приглашаются участники. Это информационно-ознакомительные программы, организованные в целях представления туристических ресурсов и объектов Чайковского района, завязывания партнерских отношений и разработки совместных маршрутов с городами и регионами - партнерами. В мероприятии могут принимать участие представители туристического бизнеса из других регионов и стран: туроператоры и турагенты, лица, заинтересованные в сотрудничестве с ними, представители предприятий и организаций, ведущих свою деятельность в сфере туризма, а также представители средств массовой информации. Цель мероприятия – повышение туристической привлекательности территории и увеличение туристического потока из других регионов.

5.2. Средства в рамках данного мероприятия направляются на оплату следующих расходов:

- транспортные услуги;
- питание и проживание участников;
- экскурсионные услуги;
- интерактивное сопровождение экскурсий;
- проведение мастер - классов;
- услуги по разработке маршрута;
- услуги по обеспечению необходимыми материалами программы тура (печатной продукцией);
- приобретение сувенирной продукции.

5.3. Требования к исполнителю и качеству оказываемых услуг указываются в техническом задании.

VI. Разработка и сопровождение туристического сайта Чайковского муниципального района

6.1. Интернет-ресурс выбран как самый эффективный способ продвижения территории, благодаря доступности и высокой содержательности. При этом посетитель сайта получает наиболее актуальную и полную информацию о туристических ресурсах, предложениях и событиях района.

Мероприятие подразумевает оказание услуг в области информационных технологий, которые включают в себя разработку новых разделов, подразделов, обновление и реконструкцию имеющихся, обновление информации в них, а также продвижение сайта, авторский надзор и обеспечение работоспособности сайта в сети Интернет.

6.2. Средства в рамках данного мероприятия направляются на оплату следующих расходов:

- стоимость доменного имени;
- стоимость хостинга;
- вознаграждение за услуги по сопровождению и продвижению сайта в сети Интернет.

6.3. Требования к исполнителю и качеству оказываемых услуг указываются в техническом задании.

VII. Продвижение туристических продуктов Чайковского района на территории Приволжского федерального округа, а также российском и международном туристских рынках

7.1. Мероприятие подразумевает продвижение туристических продуктов Чайковского района через информационно - представительские источники туристических объединений любой формы организации Пермского края и Приволжского федерального округа.

Цель мероприятия – выход на общероссийский туристический рынок, объединение усилий регионов в формировании и продвижении межрегионального туристского продукта, повышение эффективности и удешевление участия в информационно – представительских мероприятиях туристического характера.

7.2. Средства в рамках данного мероприятия направляются на оплату вознаграждения исполнителю за представительство Чайковского муниципального района на мероприятиях туристического характера: выставках, ярмарках, форумах, круглых столах и прочих мероприятиях, где требуется работа на стенде или иной организованной презентационной площадке.

7.3. Требования к исполнителю и качеству оказываемых услуг указываются в техническом задании.

VIII. Организация и проведение всемирного дня туризма

8.1. Мероприятие направлено на популяризацию туризма, как эффективного и доступного вида отдыха и досуга среди населения, позиционирование Чайковского района, как территории, привлекательной для туристов.

8.2. Участниками являются представители туристической отрасли.

8.3. Участники информируются о сроках и месте проведения мероприятия через официальный сайт администрации Чайковского муниципального района.

8.4. Средства в рамках данного мероприятия направляются на оплату следующих расходов:

- приобретение подарочной продукции;
- приобретение благодарственных писем;
- приобретение рамок;
- вознаграждение исполнителю за проведение мероприятия.

8.5. Требования к исполнителю и качеству оказываемых услуг указываются в техническом задании.

IX. Проведение конкурсов среди предприятий и работников туристической индустрии

9.1 Мероприятие направлено на развитие индустрии гостеприимства и экскурсионной деятельности на территории Чайковского муниципального района, повышение уровня профессионального мастерства работников данных направлений и авторитета отрасли туризма.

9.2. Участниками являются представители туристической отрасли.

9.3. Участники информируются о сроках и месте проведения мероприятия через официальный сайт администрации Чайковского муниципального района.

9.4. Участие носит заявительный характер в соответствии с информационным объявлением.

9.5. Конкурс проводится ежегодно на муниципальном уровне. Перечень номинаций, условия участия и сроки проведения утверждаются положением о конкурсе.

9.6. Средства в рамках данного мероприятия направляются на приобретение:

- подарочной продукции;
- дипломов;
- рамок.

X. Организация обучения экскурсоводов

10.1. Цель мероприятия приобрести навыки проектирования региональных и межрегиональных туристских маршрутов. Подготовить гидов и экскурсоводов для сопровождения групп туристов на муниципальных и межрегиональных маршрутах.

10.2. Программа может включать в себя методики и знания:

- разработки новых экскурсионных маршрутов в соответствии с методикой принятой в экскурсоведении;
- освоения образа и бренда территории, их роли в проектировании межрегиональных маршрутов;
- овладения технологией проектирования туристских услуг;
- создания контрольного и индивидуального текста экскурсии;
- овладения техникой ведения экскурсии на маршруте и объектах экскурсионного показа;
- основ профессиональной этики и коммуникации.

10.3. Категория слушателей: экскурсоводы, гиды-переводчики, специалисты туристских агентств и туроператоры внутреннего туризма, педагоги, готовые освоить стандарты профессии «экскурсовод», лица имеющие среднее специальное и/или высшее образование.

10.4. По окончании обучения слушатель получает удостоверение государственного образца о повышении квалификации.

10.5. Расходы в рамках данного мероприятия направляются на оплату услуг обучения.

10.6. Требования к исполнителю и качеству оказываемых услуг указываются в техническом задании.

XI. Контроль за реализацией мероприятий Программы

Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляет Контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района, финансовое управление администрации Чайковского муниципального района, управление экономического развития администрации Чайковского муниципального района.