



**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**  
**АДМИНИСТРАЦИИ**  
**ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

10.05.2016

№ 406

Г **О внесении изменения в пункт 7.1. Порядка предоставления и расходования бюджетных средств на выполнение мероприятий подпрограммы "Организация молодежных мероприятий в Чайковском муниципальном районе на 2014-2020 годы" муниципальной программы "Развитие отрасли молодежной политики в Чайковском муниципальном районе на 2014-2020 годы" муниципальным бюджетным учреждениям, находящимся в ведении Управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского муниципального района утвержденным постановлением администрации Чайковского муниципального района от 15.06.2015 № 791**

На основании статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава Чайковского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в пункт 7.1. порядка предоставления и расходования бюджетных средств на выполнение мероприятий подпрограммы «Организация молодежных мероприятий в Чайковском муниципальном районе на 2014-2020 годы» муниципальной программы «Развитие отрасли молодежной политики в Чайковском муниципальном районе на 2014-2020 годы» муниципальным бюджетным учреждениям, находящимся в ведении Управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Чайковского муниципального района от 15 июня 2015 года № 791 (в редакции постановлений администрации Чайковского муниципального района от 23.09.2015 № 1153, от 14.12.2015 № 1457) изменение, изложив его в следующей редакции:

«7.1. Субсидии на проведение мероприятий расходуются получателями субсидий на: транспортные услуги, услуги по организации питания, по

содержанию имущества (заправка картриджей), услуги по охране, по организации шоу, продукты питания, аренда помещений и оборудования, приобретение материальных запасов (канцелярские и хозяйственные принадлежности, строительные, горюче-смазочные материалы, ткань, фейерверк, аптечка), призовой фонд (кубки, призы, сувениры, спортивный инвентарь, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, грамоты, цветочные композиции, цветы), изготовление и дизайн стендов, буклетов, баннеров, афиш, автопропусков, костюмов, информационно наглядной и раздаточной продукции (плакаты, приглашения, печатная продукция, атрибутика), уборка и вывоз мусора, приобретение основных средств для проведения мероприятий, монтажные и демонтажные работы оборудования, необходимого для проведения мероприятия, оплату творческих коллективов, привлеченных специалистов».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

Глава муниципального района -  
глава администрации  
Чайковского муниципального района

 Ю.Г.Востриков