



П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ
ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

09.06.2017

№ 780

**О порядке осуществления
отраслевым (функциональным)
органом администрации
Чайковского муниципального
района функций и полномочий
учредителя муниципального
учреждения Чайковского
муниципального района в
социальной сфере**

На основании Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение об осуществлении отраслевым (функциональным) органом администрации Чайковского муниципального района функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения Чайковского муниципального района в социальной сфере;

1.2. Положение об осуществлении отраслевым (функциональным) органом администрации Чайковского муниципального района функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения Чайковского муниципального района в социальной сфере.

2. Признать утратившими силу отдельные постановления администрации Чайковского муниципального района:

от 19 января 2011 года № 48 «О порядке осуществления функций и полномочий учредителя муниципального учреждения Чайковского муниципального района»;

от 27 апреля 2011 года № 1033 «О внесении изменений в постановление администрации Чайковского муниципального района от 19 января 2011 года № 48 «О порядке осуществления функций и полномочий учредителя муниципального учреждения Чайковского муниципального района»;

от 12 мая 2011 года № 1188 «О внесении изменений в постановление администрации Чайковского муниципального района от 19.01.2011 № 48 «О порядке осуществления функций и полномочий учредителя муниципального учреждения Чайковского муниципального района».

3. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

Глава муниципального района –
глава администрации
Чайковского муниципального района


Ю.Г. Востриков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации Чайковского
муниципального района
от 09.06.2017 № 780

ПОЛОЖЕНИЕ
об осуществлении отраслевым (функциональным) органом
администрации Чайковского муниципального района функций и
полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения
Чайковского муниципального района в социальной сфере

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления отраслевым (функциональным) органом администрации Чайковского муниципального района функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения Чайковского муниципального района в социальной сфере (далее - муниципальное бюджетное учреждение).

2. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения в случае, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края и Чайковского муниципального района, осуществляются следующими отраслевыми (функциональными) органами администрации Чайковского муниципального района, в ведении которых находятся муниципальные бюджетные учреждения (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя):

2.1. Управление общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района;

2.2. Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского муниципального района.

3. Перечень муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, устанавливается постановлением администрации Чайковского муниципального района.

4. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в отношении муниципального бюджетного учреждения в установленном порядке:

4.1. выполняет функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

4.2. утверждает устав муниципального бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения, по согласованию с комитетом по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района;

4.3. назначает (утверждает) руководителя муниципального бюджетного учреждения и прекращает его полномочия по согласованию с главой

муниципального района - главой администрации Чайковского муниципального района;

4.4. заключает и расторгает трудовой договор с руководителем муниципального бюджетного учреждения;

4.5. утверждает правовой акт о выплатах стимулирующего и компенсационного характера руководителям муниципальных бюджетных учреждений;

4.6. формирует и утверждает муниципальное задание муниципального бюджетного учреждения на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

4.7. осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

4.8. утверждает перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением учредителем или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

4.9. согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальным бюджетным учреждением учредителем, либо приобретенным муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

4.10. согласовывает распоряжение недвижимым имуществом муниципального бюджетного учреждения, в том числе передачу его в аренду;

4.11. предварительно согласовывает совершение муниципальным бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», в порядке, установленном правовым актом уполномоченного органа;

4.12. принимает решения об одобрении сделок с участием муниципального бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», в порядке, установленном правовым актом уполномоченного органа;

4.13. согласовывает внесение муниципальным бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

4.14. согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением

собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

4.15. устанавливает порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

4.16. устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

4.17. устанавливает порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения;

4.18. определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

4.19. осуществляет контроль за деятельностью муниципального бюджетного учреждения в соответствии с федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Пермского края и Чайковского муниципального района;

4.20. осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края и Чайковского муниципального района.

5. Решение о создании, реорганизации, изменении типа или ликвидации муниципального бюджетного учреждения принимается администрацией Чайковского муниципального района в порядке, установленном постановлением администрации Чайковского муниципального района.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации Чайковского
муниципального района
от 09.06.2017 № 780

ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении отраслевым (функциональным) органом администрации Чайковского муниципального района функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения Чайковского муниципального района в социальной сфере

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления отраслевым (функциональным) органом администрации Чайковского муниципального района функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения Чайковского муниципального района в социальной сфере (далее - муниципальное автономное учреждение).

2. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципального автономного учреждения в случае, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края и Чайковского муниципального района, осуществляются следующими отраслевыми (функциональными) органами администрации Чайковского муниципального района, в ведении которых находятся муниципальные автономные учреждения (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя):

2.1. Управление общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района;

2.2. Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского муниципального района.

3. Перечень муниципальных автономных учреждений, находящихся в ведении органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, устанавливается постановлением администрации Чайковского муниципального района.

4. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в отношении муниципального автономного учреждения в установленном порядке:

4.1. выполняет функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

4.2. утверждает устав муниципального автономного учреждения, а также вносимые в него изменения, по согласованию с комитетом по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района;

4.3. формирует и утверждает муниципальное задание муниципального автономного учреждения на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

4.4. определяет перечень мероприятий, направленных на развитие муниципального автономного учреждения;

4.5. рассматривает предложения руководителя муниципального автономного учреждения о создании или ликвидации филиалов муниципального автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

4.6. представляет на рассмотрение наблюдательного совета муниципального автономного учреждения предложения:

4.6.1. о внесении изменений в устав муниципального автономного учреждения;

4.6.2. о создании или ликвидации филиалов муниципального автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

4.6.3. о реорганизации или ликвидации муниципального автономного учреждения;

4.6.4. об изъятии имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления;

4.7. принимает решение о создании или ликвидации филиалов муниципального автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

4.8. определяет перечень особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения;

4.9. дает муниципальному автономному учреждению по согласованию с комитетом по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества, а также дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества;

4.10. дает согласие на внесение муниципальным автономным учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (в части внесения недвижимого имущества - по согласованию с комитетом по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района);

4.11. вносит в комитет по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района предложения о закреплении за муниципальным автономным учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

4.12. представляет главе муниципального района - главе администрации Чайковского муниципального района предложение о создании муниципального бюджетного учреждения путем изменения типа муниципального автономного учреждения;

4.13. готовит проекты постановлений администрации Чайковского муниципального района о создании, реорганизации или ликвидации муниципального автономного учреждения;

4.14. назначает руководителя муниципального автономного учреждения и прекращает его полномочия по согласованию с главой муниципального района - главой администрации Чайковского муниципального района;

4.15. заключает и расторгает трудовой договор с руководителем муниципального автономного учреждения в соответствии с трудовым законодательством;

4.16. утверждает правовые акты о выплатах стимулирующего и компенсационного характера руководителям муниципальных автономных учреждений;

4.17. принимает решения об одобрении сделки с имуществом муниципального автономного учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете муниципального автономного учреждения, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения;

4.18. осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края и Чайковского муниципального района.

5. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, доводит свои решения, предусмотренные разделом настоящего Положения, до муниципального автономного учреждения в письменной форме в течение 7 календарных дней после дня их принятия.

6. При определении средств массовой информации, в которых муниципальное автономное учреждение должно публиковать отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, обязан учитывать доступность данных средств массовой информации для потребителей услуг муниципального автономного учреждения.

7. Решение о создании, реорганизации, изменении типа или ликвидации муниципального автономного учреждения принимается администрацией Чайковского муниципального района в порядке, установленном постановлением администрации Чайковского муниципального района.