



П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ
ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

07.09.2017

№ 1207

О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда в муниципальном казенном учреждении «Архив Чайковского муниципального района», утвержденное постановлением администрации Чайковского муниципального района от 29.03.2017 № 328

На основании статей 135, 144, 147 Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Чайковского муниципального района, решения Земского Собрания Чайковского муниципального района от 29 октября 2008 года № 464 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Чайковского муниципального района», и в целях установления единых условий и улучшения социального положения работников муниципальных учреждений

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда в МКУ «Архив Чайковского муниципального района», утвержденное постановлением администрации Чайковского муниципального района от 29 марта 2017 года № 328, следующие изменения:

1.1. пункт 2.4. изложить в новой редакции:

«2.4. Размеры должностных окладов работников Учреждения, согласно прилагаемой схеме должностных окладов и ставок, а также размер надбавок к должностному окладу устанавливаются в штатном расписании на основе требований к профессиональной подготовке, степени сложности, напряженности, объема, важности выполняемой работы, уровню квалификации, степени самостоятельности и ответственности, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

СХЕМА
должностных окладов работников МКУ «Архив Чайковского
муниципального района»

№ п/п	Квалификационные уровни	Наименование группы должностей и должности	Размер должностных окладов, рублей с 01.04.2017 года
	Основной персонал учреждения		
		Главный специалист	7880,00
		Ведущий специалист	7092,00
	Вспомогательный персонал учреждения		
		Уборщик	2250,00

».

1.2. в подпункте 4.1.4 таблицу 2 изложить в новой редакции:

Таблица 2

№ п/п	Общий стаж работы в архиве для специалистов	% от должностного оклада
1	от 1-3 лет	10
2	3-5 лет	15
3	5-10 лет	20
4	Свыше 10 лет	30

1.3. пункт 6.2. изложить в новой редакции:

«6.2. Размер должностного оклада директора Учреждения определяется трудовым договором, заключенным директором с Учредителем (администрацией Чайковского муниципального района) согласно схемы должностного оклада.

СХЕМА
должностного оклада директора МКУ «Архив Чайковского
муниципального района»

№ п/п	Наименование группы должностей и должности	Размер должностного оклада, рублей с 01.01.2017 года	Размер должностного оклада, рублей с 01.04.2017 года
1	Директор	18302,00	19272,00

1.4. раздел VI Заработная плата директора, заместителя директора и главного бухгалтера дополнить пунктом 6.10. следующего содержания:

«6.10. Должностные оклады заместителя директора и главного бухгалтера Учреждения устанавливаются на 30 процентов ниже должностного оклада директора Учреждения».

2. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2017 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района, управляющего делами Новикова А.А.

Глава муниципального района –
глава администрации
Чайковского муниципального района

 Ю.Г. Востриков