



П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ
ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

06.06.2016

№ 517

О создании согласительной комиссии по отбору мероприятий (объектов) поселенческого уровня для включения в муниципальные программы и инвестиционные проекты Чайковского муниципального района

На основании Закона Пермского края от 02 сентября 2014 года № 357-ПК «О предоставлении субсидий бюджетам муниципальных образований Пермского края из бюджета Пермского края», решения Земского Собрания Чайковского муниципального района от 24 февраля 2016 года № 756 «Об утверждении Порядка и условий отбора мероприятий (объектов) поселенческого уровня для включения их в муниципальные программы и инвестиционные проекты Чайковского муниципального района», Устава Чайковского муниципального района, в целях проведения отбора мероприятий (объектов) поселенческого уровня для включения в муниципальные программы и инвестиционные проекты Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о согласительной комиссии по отбору мероприятий (объектов) поселенческого уровня для включения в муниципальные программы и инвестиционные проекты Чайковского муниципального района.

1.2. Состав согласительной комиссии по отбору мероприятий (объектов) поселенческого уровня для включения в муниципальные программы и инвестиционные проекты Чайковского муниципального района.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Чайковского муниципального района от 11 августа 2011 года № 2581 «О создании согласительной комиссии по отбору мероприятий (объектов) для включения в приоритетные муниципальные проекты (программы) и инвестиционные проекты (целевые программы) Чайковского муниципального района».

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете "Огни Камы" и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

4. Постановление вступает в силу с момента его официального

опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

5. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района –
глава администрации Чайковского
муниципального района


Ю.Г.Востриков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Чайковского муниципального района
от 06.06.2016 № 517

ПОЛОЖЕНИЕ

**о согласительной комиссии по отбору мероприятий (объектов)
поселенческого уровня для включения в муниципальные программы и
инвестиционные проекты Чайковского муниципального района**

I. Общие положения

1.1. Согласительная комиссия по отбору мероприятий (объектов) поселенческого уровня для включения в муниципальные программы и инвестиционные проекты Чайковского муниципального района (далее - Комиссия) создана в целях осуществления отбора и ранжирования мероприятий (объектов) поселенческого уровня для включения в муниципальные программы и инвестиционные проекты, определения приоритетности и объема расходов по проектам, предлагаемым к финансированию из средств бюджета Чайковского муниципального района, бюджетов поселений и бюджета Пермского края.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Пермского края от 02 сентября 2014 года № 357-ПК «О предоставлении субсидий бюджетам муниципальных образований Пермского края из бюджета Пермского края», постановлением Правительства Пермского края от 10 апреля 2015 года № 206-п «О предоставлении субсидий на реализацию муниципальных программ, инвестиционных проектов муниципальных образований Пермского края и приоритетных региональных проектов», решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 24 февраля 2016 года № 756 «Об утверждении Порядка и условий отбора мероприятий (объектов) поселенческого уровня для включения их в муниципальные программы и инвестиционные проекты Чайковского муниципального района», а также настоящим Положением и иными правовыми актами администрации Чайковского муниципального района.

1.3. Комиссия создана при администрации Чайковского муниципального района и является коллегиальным совещательным органом.

1.4. Возглавляет Комиссию глава муниципального района – глава администрации Чайковского муниципального района. В состав Комиссии входят заместители главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, руководители органов местного самоуправления поселений Чайковского муниципального района.

II. Задачи и функции

2.1. Основной задачей Комиссии является отбор мероприятий (объектов) поселенческого уровня для включения их в муниципальные программы и

инвестиционные проекты Чайковского муниципального района, финансируемых за счет средств бюджета Пермского края.

2.2. В целях решения возложенной задачи Комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1. Рассмотрение и анализ заявок органов местного самоуправления поселений, представленных с учетом требований решения Земского Собрания Чайковского муниципального района от 24 февраля 2016 года № 756 «Об утверждении Порядка и условий отбора мероприятий (объектов) поселенческого уровня для включения их в муниципальные программы и инвестиционные проекты Чайковского муниципального района» и соответствующих приоритетам, определенными Основными направлениями бюджетной политики Пермского края и Стратегией социально-экономического развития Чайковского муниципального района;

2.2.2. Ранжирование мероприятий (объектов) поселенческого уровня в составе муниципальных программ и инвестиционных проектов Чайковского муниципального района с учетом приоритетности указанных мероприятий (объектов) и объемов расходов на их реализацию с учетом обеспеченности долевого софинансирования за счет средств бюджетов поселений;

2.2.3. Согласование распределения средств бюджета Пермского края на реализацию мероприятий (объектов) поселенческого уровня с включением их в муниципальные программы и инвестиционные проекты Чайковского муниципального района.

III. Права и обязанности

3.1. В целях осуществления функций Комиссия имеет право:

3.1.1. Принимать решения по отбору и ранжированию мероприятий (объектов) поселенческого уровня для включения в муниципальные программы и инвестиционные проекты Чайковского муниципального района с учетом приоритетности указанных мероприятий (объектов) и объемов расходов на их реализацию;

3.1.2. Заслушивать органы местного самоуправления поселений о ходе выполнения поселенческих мероприятий (объектов);

3.1.3. Коллегиально принимать решения в пределах своей компетенции.

3.2. Комиссия обязана:

3.2.1. В установленные сроки проводить заседания Комиссии.

3.2.2. Осуществлять анализ информации и документов, представленных на Комиссию.

3.2.3. При принятии решения по отбору и ранжированию мероприятий (объектов) поселенческого уровня в составе муниципальных программ и инвестиционных проектов Чайковского муниципального района с учетом приоритетности указанных мероприятий (объектов) и объемов расходов на их реализацию руководствоваться действующим законодательством.

IV. Регламент работы

4.1. Комиссия осуществляет свою работу в форме заседаний. Заседания

Комиссии проводятся в период формирования проекта бюджета Чайковского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период и в случае выделения дополнительных средств из бюджета Пермского края на предоставление субсидий на реализацию муниципальных программ и инвестиционных проектов в текущем финансовом году.

4.2. Заседание Комиссии проводит ее председатель. Если по объективным причинам председатель не может присутствовать на заседании, его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

4.3. Комиссия правомочна проводить заседание, если на нем присутствует не менее 2/3 от персонального состава членов Комиссии.

4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается членами Комиссии.

4.6. Председатель Комиссии:

- руководит ее деятельностью и проводит заседание Комиссии;
- назначает время и дату проведения Комиссии.

4.7. Секретарь Комиссии:

- извещает членов Комиссии о месте и времени проведения заседания не позднее одного рабочего дня до дня заседания;
- ведет протокол заседания Комиссии;
- доводит решение Комиссии до всех членов Комиссии.

4.8. В случае невозможности по объективным причинам присутствия члена Комиссии на заседании Комиссии сторона, представитель которой не может присутствовать, вправе доверить представление ее интересов на данном заседании иному своему представителю, но не более чем на одно заседание.

4.9. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляет администрация Чайковского муниципального района.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского муниципального района
от 06.06.2016 № 517

СОСТАВ

**согласительной комиссии по отбору мероприятий (объектов) для
включения в муниципальные программы и инвестиционные проекты
Чайковского муниципального района**

- Председатель комиссии: глава муниципального района – глава администрации Чайковского муниципального района
- Заместитель председателя комиссии: первый заместитель главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, управляющий делами
- Члены комиссии:
- заместитель главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по градостроительству и развитию инфраструктуры
 - заместитель главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам
 - заместитель главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по экономике и финансам, начальник финансового управления
 - глава городского поселения – глава администрации Чайковского городского поселения (по согласованию)
 - глава сельского поселения – глава администрации Альняшинского сельского поселения (по согласованию)
 - глава сельского поселения – председатель Совета депутатов Большебукорского сельского поселения (по согласованию)

глава сельского поселения – председатель Совета депутатов Ваньковского сельского поселения (по согласованию)

глава сельского поселения – глава администрации Зипуновского сельского поселения (по согласованию)

глава сельского поселения – председатель Совета депутатов Марковского сельского поселения (по согласованию)

глава сельского поселения – председатель Совета депутатов Ольховского сельского поселения (по согласованию)

глава сельского поселения – председатель Совета депутатов Сосновского сельского поселения (по согласованию)

глава сельского поселения – председатель Совета депутатов Уральского сельского поселения (по согласованию)

глава сельского поселения – глава администрации Фокинского сельского поселения (по согласованию)

Секретарь комиссии:

главный специалист сводного бюджетного отдела
Финансового управления администрации
Чайковского муниципального района